



MORELOS
2018 - 2024

INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS NACIONAL
NÚMERO DGPAC-IE-25-2021

Referente a la adquisición de materiales de papelería para la Comisión Estatal de Seguridad Pública.



La Dirección General para la Adjudicación de Contratos de la Secretaría de Administración del Poder Ejecutivo del Estado de Morelos, en cumplimiento a los artículos, 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 3 fracción II, 5, 33 fracción II, 38 fracción I, 47, 48, 49, 60 y demás relativos y aplicables de la Ley sobre Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Morelos, 51 y demás relativos y aplicables del Reglamento de la Ley sobre Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Morelos y 4 fracción IV, 8, 9, 12 fracción II, V, VI, IX y XI, del Reglamento Interior de la Secretaría de Administración, convoca a los concursantes invitados a participar en el procedimiento de contratación por invitación a cuando menos tres personas nacional núm. DGPAC-IE-N25-2021, referente a la adquisición de materiales de papelería para la Comisión Estatal de Seguridad Pública, de conformidad con las siguientes:

B A S E S D E I N V I T A C I O N

ÍNDICE

Punto	Descripción	Página
CAPITULO PRIMERO. ASPECTOS GENERALES DE LA INVITACIÓN		
1	Definiciones.....	2
2	Convocante, área solicitante, área requirente y administrador del contrato.....	3
3	Medio de participación, carácter y plazos de la invitación	3
4	Ejercicio fiscal y suficiencia presupuestal.....	4
5	Idioma en que se presentará y moneda en que se cotizará	4
6	Programa de actos	4
7	Consulta de las bases.....	4
8	De los concursante invitados	4
9	Aspectos adicionales.....	5
CAPITULO SEGUNDO. ASPECTOS RELACIONADOS CON LOS BIENES A ADQUIRIR		
10	Información específica de los bienes a adquirir por medio de la invitación.....	5
11	Condiciones de transporte, entrega y recepción de los bienes	6
12	De la garantía de los bienes.....	7
CAPITULO TERCERO. DE LAS PROPUESTAS DE LOS CONCURSANTES		
13	Aspectos generales de las propuestas	7
14	Documentación para acreditar la existencia y personalidad jurídica del concursante.....	8
15	Requisitos e instrucciones generales para elaborar las proposiciones.....	9
16	Propuesta técnica	9
17	Propuesta económica	11
18	Preferencia en igualdad de condiciones	12
19	Visitas técnicas y/o presentación de muestras	12
20	Junta de aclaraciones	12
21	Acto de presentación y apertura de propuestas técnicas y económicas... ..	13
22	Criterios que se aplicarán para evaluar las proposiciones	14
23	Del acto de fallo	14
24	Causas o motivos de desechamiento de las proposiciones.....	15
CAPITULO CUARTO. DE LAS GARANTÍAS LEGALES Y LOS CONTRATOS		
25	De las garantías legales.....	16
26	Del contrato	16

X

27	De las modificaciones al contrato.....	17
28	Penal por incumplimiento.....	17
29	Rescisión de los contratos.....	17
30	Condiciones de pago y precio	18
31	Del anticipo	18

CAPITULO QUINTO. DE LA INVITACIÓN DESIERTA, CANCELACIÓN Y SUSPENSIÓN DE LA INVITACIÓN

32	Invitación desierta.....	18
33	Cancelación de la invitación.....	18
34	Suspensión temporal de una invitación.....	19

CAPITULO SEXTO. SANCIONES

35	Sanciones.....	19
36	Inconformidades y controversias.....	20

ANEXOS

Anexo Técnico 1.....	21
Anexo 2 Documento para acreditar la personalidad jurídica	28
Anexo 3 Modelo de contrato	29
Anexo 4 Documentos que deberán contener las proposiciones	48
Formatos de documentos.....	51-70

CAPITULO PRIMERO.- ASPECTOS GENERALES DE LA INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS.

1. DEFINICIONES.

1.1. Para los efectos de las presentes bases se utilizarán los siguientes términos que tendrán el significado que se indica, los cuales podrán ser utilizados indistintamente en singular o plural, masculino o femenino, así como en género neutro, mayúscula, o minúscula y en cualquier parte de la Bases.

DEFINICIÓN	SIGNIFICADO
BASES	Al documento que reúne las condiciones o requisitos que establece la convocante dentro del presente procedimiento de contratación, que constituye la fuente principal de derechos y obligaciones entre las partes.
CONTRATO	El modelo de contrato que forma parte integral de las presentes bases.
ANEXO	Cada uno de los documentos o formatos que se integran a las bases como si a la letra se insertasen para todos los efectos legales.
INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS	Procedimiento administrativo que consiste en un ofrecimiento a contratar arrendamientos, bienes o servicios, de acuerdo a bases previamente determinadas, con la finalidad de obtener las mejores condiciones en cuanto a precio, calidad, oportunidad, financiamiento y demás características convenientes; en la que únicamente podrán participar las empresas o personas físicas seleccionadas por la convocante.
PESOS	La moneda de curso legal de los Estados Unidos Mexicanos.
LEY	La Ley sobre Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Morelos.
REGLAMENTO	El Reglamento de la Ley sobre Adquisiciones, Enajenaciones,

4. EJERCICIO FISCAL Y SUFICIENCIA PRESUPUESTAL:

- 4.1. Para cubrir las erogaciones que se deriven del contrato que se adjudique con motivo de la presente invitación, se cuenta con los recursos programados para el ejercicio fiscal 2021, cumpliendo así, con lo que establece el Artículo 35 de la Ley.

5. IDIOMA EN QUE SE PRESENTARÁ Y MONEDA EN QUE SE COTIZARÁ:

- 5.1. Las proposiciones y todos los documentos que las integran deberán presentarse en idioma español, en caso de que los bienes requieran anexos técnicos, folletos, catálogos y/o fotografías, instructivos o manuales de uso para corroborar las especificaciones, características y calidad de los mismos, éstos podrán presentarse en el idioma del país de origen de los bienes, siempre y cuando se acompañen de su traducción al español, conforme a lo establecido en el artículo 40 fracción V de la Ley.
- 5.2. En la presente invitación la oferta económica de los bienes se hará en moneda nacional, conforme a lo establecido en el artículo 40, fracción VII de la Ley.

6. PROGRAMA DE ACTOS:

- 6.1. Todos los actos se realizarán en la sala de juntas de la Dirección General de Procesos para la Adjudicación de Contratos, de la Secretaría de Administración del Poder Ejecutivo del Estado de Morelos, con domicilio en calle Gutemberg No. 2, Edificio Vita Luz, 3er Piso, Colonia Centro, C.P. 62000, Cuernavaca, Morelos, con número de teléfono 3-29-22-00 ext. 1283 y 1298, de conformidad a las fechas y horas:

Nombre del evento:	Fecha:	Hora:
Invitación a proveedores y dependencias	12 de agosto de 2021	
Junta de aclaraciones.	16 de agosto de 2021	10:00
Presentación y apertura de proposiciones.	18 de agosto de 2021	10:00
Fallo.	23 de agosto de 2021	10:00

- 6.2. La firma del contrato respectivo entre el Gobierno del Estado y el o los concursantes adjudicados se llevará a cabo dentro de los diez días hábiles contados a partir de la lectura de notificación del fallo, según lo establecen los artículos 45 y 62 de la Ley en cita.

7. CONSULTA DE LAS BASES

- 7.1. Esta invitación se encuentra disponible para su difusión a partir del día 12 de agosto de 2021, siendo de carácter informativo, por lo que solamente podrán participar en el procedimiento de contratación aquellas personas que hayan sido seleccionadas por la dependencia o entidad.
- 7.2. La consulta se podrá realizar en la Dirección General de Procesos para la Adjudicación del Contratos, con domicilio en calle Gutemberg No. 2, Edificio Vita Luz, 3er Piso, Colonia Centro, C.P. 62000, Cuernavaca, Morelos, de las 9:00 a las 15:00 horas en días hábiles.
- 7.3. Las bases se entregarán en forma gratuita a los concursantes invitados, en el entendido que la participación es restringida de acuerdo al numeral 25 del Reglamento.

8. DE LOS CONCURSANTES INVITADOS

- 8.1. En la presente invitación, podrán participar únicamente personas de nacionalidad mexicana seleccionadas por la Dirección General de Procesos para la Adjudicación de Contratos y los bienes a adquirir, cuenten por lo menos con un sesenta y cinco por ciento (50%) de contenido

Referente a la adquisición de materiales de papelería para la Comisión Estatal de Seguridad Pública.

	Arrendamientos y Prestación de Servicios del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Morelos.
CONVOCANTE	La Dirección General de Procesos para la Adjudicación de Contratos.
ÁREA SOLICITANTE	Comisión Estatal de Seguridad Pública a través de la Coordinación de Desarrollo y Fortalecimiento Institucional.
ÁREA REQUIRENTE	Dirección General de Desarrollo y Logística Operativa y Secretariado Ejecutivo del Sistema Estatal de Seguridad Pública.
ADMINISTRADOR DEL CONTRATO	Dirección General de Desarrollo y Logística Operativa y Secretariado Ejecutivo del Sistema Estatal de Seguridad Pública.
PODER EJECUTIVO	El Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado Libre y Soberano de Morelos.
BIENES	Cosa material o inmaterial susceptible de producir un beneficio de carácter patrimonial.
PROVEEDOR	La persona física o moral que celebre contratos en su carácter de vendedor, arrendador o prestador de servicios con el Poder Ejecutivo del Estado de Morelos.
CONCURSANTE	La persona física o moral que participe con una propuesta cierta dentro de un procedimiento de invitación a cuando menos tres personas en el marco de la Ley y de las presentes bases.
PRESENCIAL	En la cual los concursantes exclusivamente podrán presentar sus proposiciones en forma documental y por escrito, en sobre cerrado, durante el acto de presentación y apertura de proposiciones.

- 1.2. En adición a las definiciones contenidas en el punto 1.1. de las bases, se entenderán aquí agregadas las definiciones establecidas en la Ley y el Reglamento.
- 1.3. No obstante y sin perjuicio, las bases podrán señalar otras definiciones y su significado en cualquier parte de las mismas.

2. CONVOCANTE, ÁREA SOLICITANTE, ÁREA REQUIRENTE Y ADMINISTRADOR DEL CONTRATO:

- 2.1. La Convocante del procedimiento de contratación es la **Dirección General de Procesos para la Adjudicación de Contratos de la Secretaría de Administración del Poder Ejecutivo del Estado de Morelos**, con domicilio en calle Gutenberg No. 2, Edificio Vita Luz, 3er Piso, Colonia Centro, C.P. 62000, Cuernavaca, Morelos, con número de teléfono 3-29-22-00 ext. 1283 y 1298.
- 2.2. Área solicitante: Comisión Estatal de Seguridad Pública a través de la Coordinación de Desarrollo y Fortalecimiento Institucional.
- 2.3. Áreas Requirentes: Dirección General de Desarrollo y Logística Operativa y el Secretariado Ejecutivo del Sistema Estatal de Seguridad Pública.
- 2.4. Administradores del Contrato: Titular de la Dirección General de Desarrollo y Logística Operativa y Titular del Secretariado Ejecutivo del Sistema Estatal de Seguridad Pública de la Comisión Estatal de Seguridad Pública.

3. MEDIO DE PARTICIPACIÓN Y CARÁCTER DE LA INVITACIÓN:

- 3.1. La presente invitación se llevará a cabo por el procedimiento administrativo de invitación a cuando menos tres personas de conformidad con lo previsto por el artículo 33, fracción II de la Ley.
- 3.2. El carácter de la invitación es: **Nacional**, en relación a lo previsto en el artículo 38, fracción I de la Ley.

nacional, considerándose en su caso, que exista suficiente proveeduría que garantice la calidad y el cumplimiento requerido, conforme lo establece los artículos 38 fracción I de la Ley.

- 8.2. Con la finalidad de obtener las mejores condiciones en cuanto precio, calidad, oportunidad, financiamiento y demás características convenientes podrán participar en la presente invitación, personas físicas o morales que tengan la capacidad de cumplir con la entrega puntual y calidad de los bienes requeridos por la convocante.
- 8.3. No podrán participar las personas físicas o morales inhabilitadas por resolución judicial o administrativa conforme lo señalado en los artículos 40 fracción XVI y 98 de la Ley.
- 8.4. En la presente invitación no podrán participar, presentar propuesta o ser adjudicado la o las personas físicas o morales que se encuentren en alguno de los supuestos señalados en los artículos 79 y 100 de la Ley.
- 8.5. Únicamente podrán participar personas físicas o morales cuyas actividades profesionales u objeto social se relacionen con los bienes objeto de la presente contratación, en conformidad con el último párrafo del artículo 47 de la Ley.

9. ASPECTOS ADICIONALES

- 9.1. Ninguna de las condiciones contenidas en las bases de la invitación, así como las proposiciones presentadas por los concursantes podrá ser negociada, de conformidad con el artículo 40, fracción VI de la Ley
- 9.2. La presente invitación podrá, sin perjuicio para el Gobierno del Estado de Morelos, cancelarse o declararse desierta cuando se verifique alguno de los supuestos señalados en el artículo 46 de la Ley y 46 del Reglamento.
- 9.3. De conformidad con lo dispuesto por el artículo 40 fracción XXVIII de la Ley, los concursantes a quienes se le adjudique la **partida única** en el contrato asumirán la responsabilidad total, (civil, o penal), en caso de que infrinja patentes y marcas o viole registros de derechos de propiedad industrial o intelectual, con relación a los bienes objeto de la presente invitación.
- 9.4. El o los concursantes adjudicados invariablemente deberán facturar los bienes adquiridos a nombre del Gobierno del Estado de Morelos, R.F.C. GEM720601TW9, Dirección: Plaza de Armas sin número, Col. Centro, Cuernavaca, Morelos, México, C.P. 62000.
- 9.5. Los títulos de cada uno de los puntos y los capítulos que aparecen en las bases, se han puesto con el único fin de facilitar su lectura, por lo tanto, no definen ni limitan el contenido de las mismas, por lo que, para efecto de interpretación de cada punto, deberá sujetarse únicamente a su contenido y de ninguna manera a su título.
- 9.6. Lo no previsto en estas bases, estará sujeto a la Ley sobre Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Morelos, el Reglamento y demás disposiciones legales aplicables.

CAPITULO SEGUNDO.- ASPECTOS RELACIONADOS CON LOS BIENES A ADQUIRIR.

10. INFORMACIÓN ESPECÍFICA DE LOS BIENES A ADQUIRIR POR MEDIO DE LA INVITACIÓN.

- 10.1. El área solicitante requiere la adquisición de materiales de papelería, objeto de la presente invitación, cuyas especificaciones técnicas, la unidad de medida y las cantidades solicitadas, se encuentran contemplados en el Anexo Técnico 1, el cual forma parte integrante de estas bases.

Partida única	NOMBRE GENÉRICO	DESCRIPCIÓN DEL BIEN	CALIDAD TIPO	UNIDAD DE	CANT
------------------	--------------------	----------------------	-----------------	--------------	------

				MEDIDA	
1	ACETATO	ACETATO TAMAÑO CARTA PAQUETE C/100	N/A	PAQUETE	2
2	ARILLO	ARILLO PARA ENCUADERNAR 1 1/4" (PLASTICO)	N/A	PIEZA	50
3	ARILLO	ARILLO PARA ENCUADERNAR 1" (PLASTICO)	N/A	PIEZA	50
4	ARILLO	ARILLO PARA ENCUADERNAR 1/2 (PLASTICO)	N/A	PIEZA	50
5	ARILLO	ARILLO PARA ENCUADERNAR 1/4 (PLASTICO)	N/A	PIEZA	50

(Renglones del 1 al 174)

➤ VER ESPECIFICACIÓN COMPLETA EN ANEXO TECNICO

- 10.2. La presente invitación será adjudicada por **partida única**, al concursante que ofrezca los bienes referidos en el punto 10.1. de las bases, en las mejores condiciones en cuanto a precio, calidad y demás características convenientes para el Estado, conforme a lo establecido en el artículo 40 fracción XIII de la Ley y 28 fracción V del Reglamento toda vez que ello no limita la libre participación de oferentes conforme al estudio de mercado.
- 10.3. La descripción amplia y especificaciones de los bienes requeridos se establecen en el Anexo Técnico 1 de las bases, por lo que los concursantes en forma obligatoria deberán presentar ofertas que cumplan con las especificaciones y características detalladas conforme a lo solicitado.
- 10.4. Las especificaciones plasmadas en el Anexo Técnico 1, son las mínimas, sin embargo los concursantes podrán ofertar características superiores, más no inferiores a lo requerido.
- 10.5. **Para el presente procedimiento no se solicitan catálogos o folletos.**
- 10.6. El presente procedimiento no requiere el cumplimiento de normas oficiales establecidas en el artículo 10 del Reglamento.

11. CONDICIONES DE TRANSPORTE, ENTREGA Y RECEPCIÓN DE LOS BIENES.

- 11.1. El concursante adjudicado, será el responsable del costo del transporte de todos bienes, desde su punto de distribución, o cualquier almacén donde se encuentren hasta el punto de entrega a que se refiere el punto 11.2. de las bases; responsabilizándose el concursante por cualquier daño provocado por el transporte y maniobras de los bienes hasta el lugar y total entrega de los mismos.
- 11.2. De conformidad con lo dispuesto por el artículo 40 fracción X de la Ley, el área solicitante, requiere la entrega de los bienes materia de esta invitación en el **Almacén de Gobierno ubicado en Callejón Dolores s/n col. Lázaro Cárdenas Jiutepec, Morelos, en un horario de 9:00 a 14:00 horas, de lunes a viernes**, debido al tipo y cantidad de bienes que se trata y por el cuidado y manejo que debe de llevar.
- 11.3. De conformidad con lo dispuesto por el artículo 40 fracción X de la Ley, los bienes requeridos se deberán entregar 15 días hábiles posteriores a la notificación del fallo; el área solicitante por conducto del área requirente, podrá modificar dicho programa y/o calendario de entrega de acuerdo a sus necesidades, previa conformidad del concursante adjudicado y las particularidades del caso.

- 11.4. De conformidad con lo dispuesto por el artículo 40 fracción X de la Ley, la recepción de los bienes será por conducto del personal debidamente facultado del área requirente, quien verificará que las características de los bienes entregados sean idénticos a los ofrecidos y cumplan con las especificaciones técnicas requeridas en el Anexo Técnico 1, y a las ofertadas en su respectiva propuesta técnica. No serán aceptados los bienes que no cumplan o presenten diferencias en calidad, cantidad y/o tiempos de entrega.
- 11.5. El proveedor deberá entregar los bienes perfectamente empacados, con las envolturas originales del fabricante, de tal forma que se preserven sus características originales durante las maniobras de carga, descarga y el flete, que durante el almacenaje los reguarden del polvo, humedad, luz nociva, así mismo garantizar su temperatura de conservación (temperatura fresca, ambiental, red de frío) a fin de conservar los insumos de acuerdo a las condiciones establecidas por el fabricante y sin perjuicio alguno para la Convocante.
- 11.6. Para todos los efectos legales, se entenderá que los bienes se han recibido de conformidad por el área solicitante con el acuse de las facturas que deberá contener el sello y firma de entera satisfacción de área requirente.

12. DE LA GARANTÍA DE LOS BIENES.

- 12.1. Los bienes ofertados deberán contemplar una garantía del proveedor de seis meses contra defectos de fabricación, de acuerdo a las características contenidas en las especificaciones técnicas del Anexo Técnico 1, a partir de la fecha estipulada en que sean entregados y aceptados expresamente a satisfacción del área requirente, de conformidad con el numeral 25 de las presentes bases.
- 12.2. En caso de que existan diferencias entre los bienes solicitados y los pactados mediante el contrato, el área requirente queda facultada para notificar por escrito al proveedor por conducto de la persona designada del área requirente, el detalle del bien que no cumpla con lo solicitado, ya sea por defectuoso, en mal estado u omitidos, para el caso que tengan que ser sustituido por otro de la misma calidad pactada, el concursante se compromete a realizar los cambios que sean necesarios cuando no se cumpla con la calidad o características o bien se presenten inconformidades, por lo que estará obligado a sustituir, los bienes en su totalidad o las partes defectuosas o en mal estado u omitidos, sin costo alguno para el área solicitante, tres días hábiles para el caso en que los bienes adjudicados presenten al momento de su entrega, o posterior a ella, algún defecto de fabricación, falla o daño, obligando al proveedor adjudicado a reponerlos en las mismas condiciones requeridas, previa notificación que se haga al proveedor adjudicado mediante correo electrónico o vía telefónica por el área requirente.
- 12.3. La garantía que se refiere el punto 12.1 de las bases deberá ser presentada en papel membretado y de preferencia sellado por el concursante adjudicado, firmado por el representante legal especificando las características de la garantía, su cobertura y vigencia.

CAPITULO TERCERO.- DE LAS PROPUESTAS DE LOS CONCURSANTES.

13. ASPECTOS GENERALES DE LAS PROPUESTAS.

- 13.1. Solamente calificarán como solventes aquellas ofertas de los concursantes que cumplan con los requerimientos establecidos en las bases y sus anexos. Lo anterior para dar cumplimiento a los artículos 39, 40, 42, 43 y 47 fracción III y demás relativos aplicables a la Ley y el Reglamento.
- 13.2. Las ofertas y documentación deberán presentarse sin tachaduras o enmendaduras; ser firmadas autógrafamente y preferentemente con sello en cada una de las hojas, por el concursante o representante legal, estar organizadas por sobre, los originales presentarse en papel membretado del concursante; las copias o documentación emitidas por terceros tendrán

Referente a la adquisición de materiales de papelería para la Comisión Estatal de Seguridad Pública.

preferentemente el sello del concursante; se entregarán de preferencia en presentación tamaño carta y en el orden que se indican en las bases, sin embargo no será motivo de descalificación la no presentación del orden que se solicita.

- 13.3. La omisión de alguno de los requisitos y documentos solicitados en las bases, será motivo de descalificación tal y como lo establece el Artículo 40 fracción IV y 42 fracción II de la Ley.
- 13.4. En el acto de presentación y apertura de proposiciones que se refiere el punto 6.1. de las bases, los concursantes entregarán a quien presida el Jurado, los documentos para acreditar la personalidad del concursante y los sobres cerrados que contendrán la propuesta técnica y económica, en las condiciones que se establecen en los puntos 8.4., 14.1, 15.1, 16.1, 16.2., 17.1, 17.2, 17.3 y 17.4. y demás aplicables de las bases.
- 13.5. Cualquier modificación a las bases de invitación, incluyendo las que resulten de la o las juntas de aclaraciones, formará parte de las bases y deberá ser considerada por los concursantes en la elaboración de su proposición.

14. DOCUMENTACIÓN PARA ACREDITAR LA EXISTENCIA Y PERSONALIDAD JURÍDICA DEL CONCURSANTE

- 14.1. Con el objeto de acreditar la personalidad jurídica y de conformidad a lo establecido en los artículos 40 fracción II, 42 fracciones I, II de la Ley y 35 del Reglamento, los concursantes deberán entregar por separado y antes de la apertura de los sobres que contienen las propuestas técnicas y económicas; el formato del Anexo 2, debidamente elaborado que corresponde a un escrito en el que el firmante manifieste bajo protesta de decir verdad, que cuenta con las facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada de las propuestas correspondientes, en hoja membretada y preferentemente con sello de la empresa; en dicho escrito se deberán de establecer los siguientes datos:
 - a) Del concursante. El número de Registro Federal de Contribuyentes, el nombre de su apoderado o representante legal; su domicilio (Calle y número, Colonia, Código Postal, Delegación o Municipio, Entidad Federativa, Teléfono, Fax y Correo electrónico.), y tratándose de personas morales el número y fecha de su escritura pública en la que conste el acta constitutiva y sus reformas y modificaciones, el nombre, el número y el lugar del notario público ante el cual se dio fe de la misma, la relación de los accionistas y la descripción del objeto social de la empresa.
 - b) Del representante del concursante. El número y fecha de la escritura pública en la que conste que cuenta con facultades suficientes para suscribir la propuesta, así como el nombre, número, y lugar del notario público ante el cual fue otorgada; así como los datos de inscripción en el Instituto del Registro Público de la Propiedad y del Comercio, que para el caso sea competente.
 - c) Las personas que concurren en representación de una persona física o moral al acto de presentación y apertura de propuestas, deberán presentar carta poder firmada por dos testigos para participar en la presente invitación, así como presentar copia de una identificación oficial vigente del representante, de quien otorga el poder y de los testigos.
 - d) Designación de domicilio oficial para oír y recibir notificaciones o todo tipo de documentos durante el procedimiento de contratación ubicado en la Ciudad de Cuernavaca, Morelos. La omisión de éste requisito no será motivo de descalificación, pero se entenderá que es voluntad del concursante, que le sea notificado por los estrados que se fijen en lugar visible de la Convocante, substituyendo con esto la notificación personal.
 - e) Correo electrónico del concursante y de su representante.

Referente a la adquisición de materiales de papelería para la Comisión Estatal de Seguridad Pública.

- 14.2. No será motivo de descalificación del concursante la falta de acreditación de la personalidad del representante del concursante en el acto, que únicamente se presente a entregar los sobres de las propuestas.

15. REQUISITOS E INSTRUCCIONES GENERALES PARA ELABORAR LAS PROPOSICIONES

- 15.1. Las propuestas deberán presentarse en hoja membretada del concursante, preferentemente con sello de la empresa y ser firmadas autógrafamente por la persona facultada para ello en cada una de las hojas contenidas en su propuesta técnica y económica.
- 15.2. La documentación y ofertas deberán integrarse en dos sobres cerrados de manera inviolable, identificados como sobre "A" que contendrá la propuesta técnica y, el sobre "B" que contendrá la propuesta económica; cada sobre tendrá los datos del concursante (nombre, dirección y teléfonos) y número de la invitación.
- 15.3. Recibidas las propuestas en la fecha, hora y lugar establecidos, éstas no podrán ser retiradas o dejarse sin efecto por lo que se consideraran vigentes dentro del proceso de Invitación y hasta su conclusión.

16. PROPUESTA TÉCNICA

- 16.1. En términos del artículo 42 de la Ley, el **Sobre "A"** que contendrá la oferta técnica, cuyos documentos solicitados en el punto **16.2.** serán ordenados en forma progresiva de acuerdo a como se enlista. No será motivo de descalificación la no presentación del orden en que se solicita.
- 16.2. El **Sobre "A"** deberá contar con la siguiente información y documentación:
- A) Propuesta técnica detallada de los insumos que se ofertan conforme al Anexo 1 y de acuerdo al punto **10.1.** de las bases, señalando con claridad los insumos que integran su oferta y las características técnicas de los mismos. La Propuesta Técnica deberá presentarse obligatoriamente de manera impresa en papel membretado del concursante firmada en todas las hojas que la integran y preferentemente en archivo electrónico en una USB o CD en formato de Word, con la recomendación de revisar y verificar que el CD o USB, se encuentren debidamente grabados, esto para efecto de agilizar el acto de apertura.
 - B) Carta compromiso en la que manifieste bajo protesta de decir verdad, que los bienes ofertados cuenten con un grado de contenido nacional mínimo del cincuenta por ciento de acuerdo al artículo 38, fracción I de la Ley y 26 del Reglamento.
 - C) Carta compromiso en la que manifieste bajo protesta de decir verdad que es el representante legal de la empresa y que a la fecha de presentación de la misma no le han sido revocados sus poderes.
 - D) Carta compromiso en donde manifiesta bajo protesta de decir verdad, que no se encuentra en ninguno de los supuestos a que hacen referencia los artículos 40 fracción XVI, 79 y 100 de la Ley Sobre Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Morelos.

Que mi representada no se encuentra inhabilitada o sancionada por resolución de la Secretaría de la Función Pública o de la Secretaría de la Contraloría del Gobierno del Estado de Morelos o en algún proceso administrativo o judicial por alguna instancia gubernamental, que esté pendiente de resolución. En el caso de que mi representada sea adjudicada y se encuentre en alguno de los supuestos arriba señalados, no procederá la formalización del contrato correspondiente, sin responsabilidad alguna para la convocante.

En caso de que se presente alguno de los supuestos establecidos en el párrafo que antecede, la DGPAC remitirá a la Secretaría de la Contraloría, la documentación de los

hechos presumibles constitutivos de infracción por la falta de formalización del contrato, por causas imputables al concursante con adjudicación.

- E) Presentar declaración de integridad bajo protesta de decir verdad, en la que manifieste que por sí mismo o a través de interpósita persona se abstendrá de adoptar conductas para que los servidores públicos de la dependencia o entidad, induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes, que constituyan violaciones a la Ley sobre Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Morelos o a su Reglamento; o que constituyan un delito.
- F) Carta compromiso bajo protesta de decir verdad donde el concursante a quien se le adjudique la partida única asumirá la responsabilidad total en el caso de que infrinja patentes y marcas o viole registros de derecho de propiedad, con relación a los bienes objeto de la presente invitación, de acuerdo al punto 9.3. de las bases.
- G) Carta compromiso en el que manifiesta bajo protesta de decir verdad, que cuenta con la capacidad distribución de forma total y oportuna de los bienes que integren su propuesta conforme al punto 10.1. y el Anexo Técnico 1, y en caso de ser adjudicada entregará los bienes dentro del plazo y condiciones establecidos en el punto 11.1. al 11.5. de las bases.
- H) Carta compromiso en la que manifieste bajo protesta de decir verdad, que los bienes cuentan con la garantía señalada en el punto 12.1. respecto a los bienes ofertados conforme al Anexo Técnico 1 de las bases.
- I) Carta bajo protesta de decir verdad donde se compromete a subsanar cualquier defecto o vicio oculto, en un plazo que no exceda a lo señalado en el punto 12.2. de las bases.
- J) Carta en el que manifiesta bajo protesta de decir verdad, que conoce la Ley sobre Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Poder Ejecutivo del Estado y los alcances legales de la misma, así como su reglamento, y estar conforme con el contenido de las presentes bases.
- K) Carta bajo protesta de decir verdad, en el que manifieste que no tiene pendiente entrega alguna con las dependencias y entidades auxiliares del Poder Ejecutivo del Estado de Morelos.
- L) Carta compromiso donde manifieste bajo protesta de decir verdad, que **ha cumplido con sus obligaciones en materia de Registro Federal de Contribuyentes** y que han presentado en tiempo y forma, las Declaraciones Fiscales del Ejercicio, de impuestos federales distintas a las del ISAN e ISTUV y que no tiene adeudos fiscales firmes a su cargo, por impuestos federales, apegándose a lo que señala el artículo 84 del Código Fiscal para el Estado de Morelos o en su caso mediante documento vigente expedido por el SAT, en el que se emita la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en sentido positivo, con fecha no mayor a 30 días naturales a la fecha de apertura..
- M) Carta compromiso donde manifieste bajo protesta de decir verdad, que **ha cumplido con sus obligaciones en materia de Seguridad Social** el cual consiste en la opinión positiva vigente de cumplimiento que emite el Instituto Mexicano del Seguro Social, la cual no podrá ser mayor a 30 días naturales.

En el caso de que el concursante, acredite no tener registro patronal ante el Instituto Mexicano del Seguro Social o teniéndolo, acredite no tener empleados registrados ante la Institución de Seguridad Social antes referida, deberán presentar la impresión del resultado de la consulta al módulo de opinión de cumplimiento de obligaciones en materia de seguridad social asociado a su Registro Federal de Contribuyentes.

- N) Carta bajo protesta de decir verdad en la que se manifieste que cuenta con la experiencia y la capacidad tanto de recursos humanos, financieros, de infraestructura como de conocimientos administrativos para llevar a cabo la entrega de los bienes objeto de las presentes bases de invitación.
- O) Carta en donde manifieste bajo protesta de decir verdad, que el objeto social y su actividad coincide con el objeto de la presente invitación, adjuntar al presente la constancia de situación fiscal actualizada, así mismo en caso de resultar adjudicado deberá presentar los documentos comprobatorios para la elaboración del contrato correspondiente.
- P) Presentar certificado de manifiesto de particulares de conformidad con el "acuerdo por el que se expide el protocolo de actuación en materia de contrataciones públicas, otorgamiento y prorrogación de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones". Publicado en el Diario Oficial de la Federación el 20 de Agosto del 2015 y modificado por el mismo medio el 19 de febrero de 2016 y 28 de febrero de 2017, el formato lo deberán descargar de la siguiente liga: <https://manifiesto.funcionpublica.gob.mx/SMP-web/loginPage.jsf>
- Q) Carta bajo protesta de decir verdad en la que manifieste que es una persona física con capacidades diferentes o que es una empresa que cuenta con personal con capacidades diferentes en una proporción del cinco por ciento cuando menos, de la totalidad de su planta de empleados, cuya antigüedad no sea inferior a seis meses, que se comprobará con el aviso de alta al régimen obligatorio del Instituto Mexicano del Seguro Social. En el caso de que el concursante no se encuentre en este supuesto, podrá omitir la entrega de este documento, **no siendo motivo de desechamiento.**
- R) Carta en papel membretado del concursante bajo protesta de decir verdad en la que manifieste que es una persona establecida y con domicilio fiscal en el Estado de Morelos. En el caso de que el concursante no se encuentre en este supuesto, podrá omitir la entrega de este documento, **no siendo motivo de desechamiento.**

Anexo 4. Formato que contiene la relación de los documentos solicitados para participar y que integran la propuesta técnica y económica. La omisión de la entrega de este documento **no será motivo de descalificación.**

- 16.3. Estos documentos deberán estar dirigidos al Gobierno del Estado de Morelos, en atención a la Dirección General de Procesos para la Adjudicación de Contratos, presentarse en idioma español, sin tachaduras o enmendaduras, selladas y firmadas en cada una de las hojas, por el representante legal.
- 16.4. La omisión de alguno de los documentos señalados en el punto 16.2. de las bases será motivo de descalificación, a excepción de los indicados en los incisos Q) y R), tal y como lo establecen los artículos 40 fracción IV y 42 fracción II de la Ley.

17. PROPUESTA ECONÓMICA

- 17.1. El sobre "B" contendrá la oferta económica del concursante la cual se expresará en pesos respecto de cada uno de los bienes que integren su oferta señalado por partidas o conceptos en términos del Anexo Técnico 1.
- 17.2. La propuesta económica deberá presentarse de manera impresa en papel membretado del concursante firmada en todas las hojas que la integran y preferentemente en archivo electrónico en una USB o CD en formato de Excel, esto para efecto de agilizar el acto de apertura.
- 17.3. El precio unitario deberá de ser fijo, en moneda nacional, por partida única, señalando el gran total desglosado en el formato que se muestra a continuación:

Partida Única	Nombre genérico	Descripción	Calidad (Tipo)	Unidad de medida	Cantidad	Precio Unitario sin	Subtotal	I.V.A.	Total

Referente a la adquisición de materiales de papelería para la Comisión Estatal de Seguridad Pública.

						I.V.A.			
Única									

- 17.4. La cotización de la oferta económica se deberá presentar en el formato señalado en el punto 17.3. o en el caso de que el concursante la presente en otro formato, este se presentará de manera clara conteniendo toda la información requerida de acuerdo al punto anterior, de conformidad al artículo 42 párrafo tercero de la Ley.
- 17.5. Para el caso en que el concursante equivoque la información del sobre rotulado como "A" Proposición Técnica y en su caso incluya la proposición económica, será descalificado.
- 17.6. La omisión del documento señalado en el punto 17.2. respecto de la oferta económica, será motivo de descalificación tal y como lo establecen los artículos 40 fracción IV de la Ley.

18. PREFERENCIA EN IGUALDAD DE CONDICIONES.

- 18.1. En las proposiciones que se presenten en igualdad de condiciones por cuanto a precio calidad, se dará preferencia a la persona física con capacidades diferentes o a la empresa que cuenta con personal con capacidades diferentes en una proporción del cinco por ciento cuando menos, de la totalidad de su planta de empleados, cuya antigüedad no sea inferior a seis meses, que se comprobará con el aviso de alta al régimen obligatorio del Instituto Mexicano del Seguro Social, de conformidad con los artículos 34 párrafo último de la Ley y 9 del Reglamento.
- 18.2. En las adquisiciones en igualdad de circunstancias a las personas físicas o morales que tengan su domicilio fiscal en el Estado de Morelos y que oferte bienes que hayan sido producidos o adquiridos en el estado de Morelos, tendrán un margen de preferencia diferencial de precio de hasta un 6% (seis por ciento) de conformidad con el artículo 33 de la Ley. Si derivado de la evaluación económica se obtuviera un empate, en estos casos se dará preferencia a los proveedores del Estado según lo dispuesto por el artículo 43 de la Ley.

19. VISITAS TÉCNICAS Y/O PRESENTACIÓN DE MUESTRAS.

- 19.1. La convocante podrá optar por realizar las visitas técnicas que considere necesarias conforme al programa de actos o derivado de la(s) junta(s) de aclaraciones. NO APLICA.
- 19.2. Presentación de muestras físicas; en esta invitación no se solicita presentar muestras de los bienes.

20. DE LA JUNTA DE ACLARACIONES.

- 20.1. La Junta de Aclaraciones se realizará en el lugar, fecha y hora señalada en el punto 6.1., con el objeto de esclarecer las dudas que tuvieran los concursantes con respecto a cualquiera de los aspectos previstos en las bases de invitación. Solo podrán solicitar aclaraciones las personas que hayan recibido las bases. La asistencia a la junta de aclaraciones es optativa para los concursantes.
- 20.2. Con el fin de agilizar la Junta de Aclaraciones, los concursantes deberán de entregar por escrito y en archivo electrónico de WORD sus dudas y/o aclaraciones hasta la fecha y hora límite que será el día 13 de agosto del 2021 a las 10:00 horas, en las oficinas de la convocante en la dirección a que se refiere el punto 2.1. o se podrán enviar vía correo electrónico a la dirección electrónica concursos@morelos.gob.mx, con la debida confirmación del nombre y cargo de la persona que recibe al teléfono (777) 3 29-22-00 ext. 1283 y 1298; en el entendido que no se dará respuesta a solicitudes de aclaraciones presentadas después de la fecha y hora señaladas. La convocante a su juicio, podrá realizar las aclaraciones que estime pertinentes.

- 20.3. Se levantará la lista de asistencia y se elaborará el acta correspondiente, la que será firmada por los participantes y se les entregará copia de la misma, quedando bajo responsabilidad de los concursantes que no acudieron al acto el conocer los acuerdos tomados y obtener copia del acta y los acuerdos pasarán a formar parte del pliego de requisitos de las presentes bases.

21. ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS.

- 21.1. El evento de entrega y apertura de propuestas económicas se realizará en el lugar, fecha y hora que se establece en el punto 6.1. de las presentes Bases.
- 21.2. El servidor público designado por la convocante, conjuntamente con el jurado a que hace referencia el artículo 41 de la Ley, y el artículo 38 del Reglamento, serán los únicos facultados para aceptar y desechar propuestas en términos de la Ley y el Reglamento mencionados; y las bases de invitación.
- 21.3. La entrega de las propuestas se hará en un solo acto en dos sobres sellados y rotulados de acuerdo a las presentes bases, que contendrán por separado la propuesta técnica, **sobre "A"** y la propuesta económica, **sobre "B"**. En el caso de que no sea posible identificar los sobres que correspondan a cada una de las propuestas señaladas, estos no se abrirán y se desechará su proposición.
- 21.4. Previo a la apertura de la propuesta técnica los concursantes entregarán la documentación para acreditar la personalidad que señala el **punto 14.1.** de las presentes bases, en el entendido de que la falta de la presentación total o parcial de los mismos será motivo de descalificación. En el caso de que un concursante manifieste que el formato del **anexo 2**, se encuentra integrado dentro del sobre cerrado de su proposición técnica, se procederá a abrir el sobre para revisar que contiene el documento solicitado y en caso de no encontrarse dicho documento, se procederá a desechar su proposición, en apego a lo dispuesto por el artículo 42 fracción II de la Ley y 28 fracción II y III de su Reglamento.

Posteriormente se realizará la apertura del **sobre "A"** de la **propuesta técnica**, en la cual se verificará cuantitativamente el cumplimiento de la documentación e información presentada conforme al punto 16.2 de las bases.

- 21.5. El sobre **"B"** que contienen las **ofertas económicas** de los concursantes se abrirán **después de la apertura de la propuesta técnica** y solamente habiendo verificado que cumplan con todos los requisitos señalados en el punto 17.2.; acto seguido, se dará lectura en voz alta al importe de las propuestas que contengan los documentos y cubran los requisitos exigidos, firmando los concursantes y los servidores públicos presentes, las proposiciones económicas aceptadas.
- 21.6. Únicamente las proposiciones que satisfagan todos los requisitos solicitados en las bases, se calificarán como solventes, técnica y económicamente, y por lo tanto sólo estas serán objeto de análisis cualitativo.
- 21.7. Las proposiciones no calificadas satisfactoriamente serán devueltas en los treinta días naturales siguientes a la fecha en que se dé a conocer el fallo de la invitación previa solicitud. En el caso de haberse presentado muestras, se deberá solicitar su devolución por escrito en papelería membretada del proveedor, con nombre y firma del representante legal. En el caso de venir otra persona, además deberá presentar carta poder simple, anexando copia de identificación de quien otorga y de quien recibe el poder.
- 21.8. Dos funcionarios públicos que integren el jurado y al menos un concursante, rubricarán todas las propuestas presentadas, las que serán devueltas transcurridos treinta días hábiles contados a partir de la fecha en que se dé a conocer el fallo de la Invitación.
- 21.9. De conformidad a lo que establece el Artículo 42, fracción III, de la Ley, al finalizar el acto se levantará el acta correspondiente, en la que se hará constar las propuestas técnicas y económicas; aceptadas para su posterior análisis cualitativo, de acuerdo a la documentación

Referente a la adquisición de materiales de papelería para la Comisión Estatal de Seguridad Pública.

solicitada únicamente, así como las que hubiesen sido desechadas y las causas que lo motivaron; el acta será firmada por los participantes y se les entregará a cada uno, una copia de la misma.

21.10. Para efectos de notificación y en términos del artículo 42 fracción V de la Ley y 34 del Reglamento, se podrá a disposición de los participantes que no hayan asistido, copia de las actas de cada uno de los eventos del procedimiento, en los estrados de las oficinas de la convocante, ubicada en calle Gutemberg No. 2, Edificio Vita Luz, 3° y 4° Piso, Colonia Centro, C.P. 62000, Cuernavaca, Morelos, por un término no menor de cinco días hábiles, siendo de la exclusiva responsabilidad de los participantes acudir a enterarse de su contenido y obtener copia de la misma. Lo cual tendrá los efectos de la notificación personal.

22. CRITERIOS QUE SE APLICARÁN PARA EVALUAR LAS PROPOSICIONES.

22.1. Conforme a lo establecido por los artículos 43 de la Ley y 40, 41 y 43 del Reglamento, el área requirente de la dependencia, evaluará cualitativamente las propuestas técnicas y económicas que hayan resultado solventes y en el caso que así lo considere, solicitará el apoyo del área requirente por conducto del área solicitante a efecto de emitir un dictamen que servirá de fundamento para el fallo.

22.2. Los criterios que se aplicarán para evaluar los aspectos legales, técnicos y económicos serán:

A) Serán evaluados los aspectos legales y técnicos de conformidad a lo siguiente:

1. Legal. Se hará de conformidad al análisis de la documentación que acredite la existencia y personalidad jurídica del participante, de acuerdo al punto **14.1**, de las bases
2. Técnica. Será evaluada mediante el examen de la documentación presentada relativa a los aspectos administrativos a que se refiere el punto **16.2.**, y cumpliendo con las especificaciones y características técnicas requeridas de conformidad a estas Bases, tomando en consideración la documentación e información presentada.

B) La Convocante evaluará los aspectos económicos de conformidad a lo siguiente:

1. La evaluación de las proposiciones económicas se realizará comparando entre sí, todas las condiciones ofrecidas por los distintos concursantes, elaborándose para tal efecto la tabla comparativa de cotizaciones respectivas.

22.3. En caso de existir un solo concursante que cumpla con las condiciones legales, técnicas y económicas requeridas y que oferte todas las partidas, se compararán todas las condiciones ofrecidas con el estudio de mercado lo que determinará si los montos ofertados están dentro de los precios aceptables para la Convocante conforme a la suficiencia presupuestal con que cuente el Área Solicitante.

22.4. Cuando evaluadas las proposiciones resultase que dos o más concursantes satisfacen los requerimientos de las Bases, se dará preferencia al concursante del Estado del Morelos de acuerdo a lo establecido por el artículo 43 de la Ley.

22.5. La Convocante podrá realizar las acciones que considere conveniente o apropiadas para verificar el cumplimiento de las especificaciones técnicas solicitadas, así como, el de contar con asesoría especializada para la elaboración del mismo lo cual hará saber a la Solicitante, mismo que se integrará al Dictamen a que se refiere el punto **22.1**.

23. DEL ACTO DE FALLO

23.1. El fallo de la Invitación será comunicado en el lugar, fecha y hora que señala el punto **6.1**. de las Bases de acuerdo a lo que establece el Artículo 42 fracción V de la Ley, se levantará el acta

correspondiente, será firmada por cada uno de los asistentes que así quisieran hacerlo, a los que se les entregará copia de la misma, poniéndose a partir de esa fecha a disposición de los que no hayan asistido para efectos de notificación.

23.2. La firma del contrato respectivo entre el Gobierno del Estado y el o los concursantes adjudicados se llevará a cabo dentro de los diez días hábiles contados a partir de la fecha en que se hubiere notificado al concursante el fallo, por lo que él o los concursantes adjudicados deberán de entregar en un plazo máximo de 1 día(s) hábil(es) posterior a la notificación del Fallo, la siguiente documentación, con la finalidad de realizar por parte de la Dirección General de Procesos para la Adjudicación de Contratos, el contrato respectivo en tiempo y forma:

- a) Acta Constitutiva
- b) Poder Notarial
- c) Reformas del Acta Constitutiva (en caso de que existan)
- d) Comprobante de domicilio reciente
- e) Registro Federal de Contribuyentes
- f) Inscripción ante el IMSS
- g) Opinión positiva de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social (no mayor a treinta días naturales a la suscripción del contrato).
- h) Constancia de registro ante el INFONAVIT
- i) Presentar documento validado en el que conste el cumplimiento de sus obligaciones fiscales ante el SAT.
- j) Constancia de situación fiscal (no mayor a treinta días naturales a la suscripción del contrato)
- k) Identificación oficial de quien suscribe el contrato (IFE, cedula profesional, pasaporte vigente, etc.)
- l) Constancia de cumplimiento de obligaciones fiscales del IMSS (no mayor a treinta días naturales a la suscripción del contrato)
- m) Garantía relativa al **cumplimiento del contrato**, expedida por una Institución Mexicana de Fianzas autorizada, en favor del **Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Morelos o billete de depósito**, por el **20%** (veinte por ciento) del monto total del contrato, incluyendo el impuesto al valor agregado (este documento podrá ser entregado como fecha límite en firma del contrato).

24. CAUSAS O MOTIVOS DE DESECHAMIENTO DE LAS PROPOSICIONES.

24.1. Se dará por descalificado al o los concursantes que incurran en cualquiera de los siguientes casos:

- A) Si no se cumple con todos los términos y requisitos especificados en las bases que contiene esta invitación, o cuando las propuestas sean omisas en cuanto a una parte o la totalidad de los documentos que se hayan señalado en las bases de esta invitación, de acuerdo a lo señalado por el Artículo 40, fracción IV y 42 fracción II de la Ley.
- B) Si se comprueba que tiene acuerdo con otros concursantes para elevar los precios de los bienes objeto de esta invitación o de cualquier otro acuerdo que tenga como fin obtener una ventaja sobre los demás concursantes.
- C) Si la información proporcionada por el concursante participante, se comprueba que no es verídica o,
- D) Por cualquier violación de la Ley sobre Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Morelos, y su Reglamento, a estas bases y a los acuerdos de la junta de aclaraciones, así como a las demás disposiciones legales vigentes en el Estado.

25. DE LAS GARANTÍAS LEGALES.

- 25.1. La garantía relativa al **cumplimiento del contrato**, deberá constituirse por el concursante adjudicado, mediante fianza expedida por una Institución Mexicana de Fianzas autorizada, en favor del **Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado Libre y Soberano de Morelos o billete de depósito** por el **20%** (veinte por ciento) del monto total del contrato, incluyendo el impuesto al valor agregado, la que estará vigente hasta el cumplimiento del contrato respectivo a total satisfacción del Área Solicitante. Debiendo en caso necesario realizar las actualizaciones o endosos respectivos, misma que deberá ser entregada a más tardar a la firma del contrato, como lo señala el Artículo 75, Fracción II y III, de la Ley.
- 25.2. La garantía de cumplimiento de contrato deberá prever como mínimo las siguientes declaraciones expresas:
- Que la fianza se otorga atendiendo a todas las disposiciones pactadas contenidas en el Contrato;
 - Que para liberar la fianza, será requisito indispensable la manifestación expresa y por escrito del **PODER EJECUTIVO**;
 - Que la fianza continuará vigente en caso de que se otorgue prórroga al cumplimiento del Contrato, así como durante la substanciación de todos los recursos legales o juicios que se interpongan y hasta que se dicte resolución definitiva por autoridad competente, salvo que las partes se otorguen el finiquito, y;
 - Que la afianzadora acepta expresamente someterse a los procedimientos de ejecución previstos en la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, para hacer efectivas las fianzas, aún para el caso de que procediera el cobro de intereses, con motivo del pago extemporáneo del importe de la póliza de fianza requerida.
- 25.3. La asunción de la institución afianzadora de admitir prórroga o modificación a los términos contractuales originalmente pactados y los supuestos de suspensión o interrupción de entrega de "LOS BIENES", sin que por ello se requiera previa notificación alguna a la afianzadora o se entienda que ha mediado novación, además de responder por su fiado de todas las obligaciones contraídas y resarcir ante cualquier incumplimiento directo o indirecto de "EL PROVEEDOR", incluidos los daños y perjuicios que se ocasionen a "EL PODER EJECUTIVO" o a terceros con motivo de las omisiones imputables a "EL PROVEEDOR".
- 25.4. En la garantía, la institución afianzadora deberá señalar expresamente su renuncia a los beneficios de orden, excusión y preferencia y someterse al procedimiento administrativo que regula el Reglamento al artículo 279 y 282 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, para hacer efectivas las garantías cuando se otorguen a favor de cualquier orden de Gobierno.
- 25.5. Se hará efectiva la fianza del 20% (Veinte por ciento), del monto total del contrato incluyendo el impuesto al valor agregado, por la parte proporcional a la que se deje de cumplir en la entrega de los BIENES, cuando el concursante ganador no cumpla con las condiciones establecidas en el contrato o incurra en alguno de los supuestos de incumplimiento considerados en la convocatoria de esta invitación, para este caso, la Institución Afianzadora deberá proporcionar domicilio dentro del Estado de Morelos a efecto de poder realizar el requerimiento de pago.

26. DEL CONTRATO.

- 26.1. En términos de lo que establece el artículo 40, fracción XXIX de la Ley, a las bases se adjunta el modelo de contrato (**Anexo 3**) que se propone celebrar entre el Poder Ejecutivo y el concursante o concursantes que resulten adjudicados.

- 26.2. El Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado Libre y Soberano de Morelos, celebrará con el concursante ganador un contrato definitivo que cumpla con los requisitos del artículo 60 de la Ley, en el que se deberán establecer las cantidades de adquisición, por ningún motivo se podrá solicitar incremento a los precios consignados en las proposiciones presentadas y deberán ser fijos durante la vigencia del contrato.
- 26.3. Los concursantes proponentes y en su caso el ganador, deberán tramitar todos los documentos relacionados a esta invitación para formalizar el contrato en las oficinas de la convocante señaladas en el punto 2.1.
- 26.4. Como lo establece el artículo 44 y 45 de la Ley, el contrato definitivo se suscribirá con el concursante adjudicado a más tardar diez días hábiles posteriores a la notificación del fallo en la oficinas a que se refiere el punto 2.1., siendo obligación del concursante adjudicado presentarse a formalizarlo.
- 26.5. El concursante adjudicado que por causas imputables al mismo, no lleve a cabo la formalización del contrato respectivo en los términos precisados, perderá en beneficio del Poder Ejecutivo de Gobierno del Estado Libre y Soberano de Morelos la garantía constituida. En este caso la convocante, procederá a adjudicar el contrato al concursante siguiente, con la debida aceptación de sostenimiento de su oferta, en términos del Artículo 62 de la ley en la materia.

27. DE LAS MODIFICACIONES AL CONTRATO.

- 27.1. La contratante, excepcionalmente y por razones fundadas y motivadas durante la entrega de los bienes podrá solicitar el incremento de las cantidades de los bienes establecidos originalmente, siempre y cuando las modificaciones no rebasen en conjunto el 20% del monto o cantidad de los conceptos y volúmenes establecidos, el precio de los bienes sea igual al pactado originalmente y se cuente con la suficiencia presupuestal correspondiente. Las modificaciones deberán formalizarse mediante el convenio modificatorio respectivo, debiendo solicitar al proveedor la modificación de la fianza de cumplimiento del contrato. De conformidad con lo previsto en los artículos 68 primer párrafo de la Ley y 63 del Reglamento.

28. PENA POR INCUMPLIMIENTO

- 28.1. En caso de incumplimiento por los bienes no entregados o incumplimiento a cualquiera de sus obligaciones, el concursante adjudicado se hará acreedor a una pena convencional del 0.3% por cada día natural de incumplimiento, calculado sobre el importe total de la demora en la entrega de los bienes, de tal manera que el monto máximo de la pena será aquel que iguale el importe de la garantía de cumplimiento de contrato presentada, conforme al oficio SA/DGPAC/199/2021, girado por la Dirección General de Procesos para la Adjudicación de Contratos, pena que deberá ser depositada en las oficinas de la Coordinación de Política de Ingresos de la Secretaría de Hacienda del Gobierno del Estado de Morelos..

29. RESCISIÓN DE LOS CONTRATOS.

- 29.1. De acuerdo a lo establecido por los artículos 77, 78 de la Ley, se podrán rescindir los contratos y convenios modificatorios correspondientes, en los casos en que el concursante adjudicado falte al cumplimiento de los compromisos asumidos formalmente.
- 29.2. Procederá a rescindirse el Contrato, cuando concurren causas que afecten el interés general, o bien cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de adquirir los bienes originalmente solicitados y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, se ocasionaría un daño o perjuicio patrimonial al estado, sólo procederá cubrir el importe de manera proporcional al bien suministrado y de los gastos e inversiones no recuperables hechos por el

concurante adjudicado, siempre que éstos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con el Contrato que se trate;

30. CONDICIONES DE PAGO Y PRECIO.

- 30.1. En términos del artículo 67 de la Ley, el concursante adjudicado deberá entregar en el área requirente, original de la factura con el sello de recibido o en su caso, por el personal facultado por el Ejecutivo, y recibo correspondiente, para que la Tesorería General del Estado, adscrita a la Secretaría de Hacienda, programe el pago a partir de recibida dicha documentación.
- 30.2. Se realizará en una sola exhibición, el cual se realizará a través de la Tesorería del Estado dentro de los quince días hábiles posteriores a la presentación de la factura original, previa conformidad del área requirente, deberán de entregarse en original con la descripción de los bienes y a entera satisfacción del área requirente, con los siguientes datos: RFC GEM-720601-TW9, con domicilio fiscal: Plaza de Armas sin número, Colonia Centro de Cuernavaca; Morelos C.P.62000, cantidad, unidad de medida, precio unitario, subtotal, IVA, total y el importe con letra, sin alteraciones, tachaduras o enmendaduras dichas facturas deberán entregarse en las oficinas del área requirente, recabando en la misma el sello, el nombre, cargo y firma de la persona que supervise la entrega de los bienes objeto del presente contrato.
- 30.3. Los precios pactados en los contratos permanecerán fijos hasta el término del cumplimiento del mismo.

31. DEL ANTICIPO.

- 31.1. **En el presente procedimiento de Invitación a Cuando Menos Tres Personas, no se prevé anticipo alguno.**

CAPITULO QUINTO.- DE LA INVITACIÓN DESIERTA, CANCELACIÓN Y SUSPENSIÓN DE LA INVITACIÓN.

32. INVITACIÓN DESIERTA

- 32.1. La Convocante en términos del artículo 46 de la Ley procederá a declarar desierta la invitación cuando:
 - A) Ningún concursante se presente al acto de presentación de propuestas o no se cuente con un mínimo de tres propuestas susceptibles de analizarse, de conformidad a lo establecido en el artículo 47, fracción III de la Ley;
 - B) Ninguna de las propuestas presentadas reúnan los requisitos de las bases de invitación o;
 - C) Los precios no fueren aceptables para la convocante. En tal caso, se incluirá en el dictamen de fallo, los resultados de la investigación realizada para tal determinación.
- 32.2. En el caso de que la invitación se declare desierta, la Convocante procederá conforme a las disposiciones legales aplicables, para lo cual se levantará el acta correspondiente.

33. CANCELACIÓN DE LA INVITACIÓN.

- 33.1. Se podrá cancelar una invitación, partidas o conceptos incluidos en estas, por casos fortuitos, fuerza mayor, por circunstancias justificadas que provoquen la extinción de la necesidad para adquirir bienes, que de continuarse con el procedimiento se pudiere ocasionar un daño o perjuicio a la convocante o al erario público estatal, o en su caso, se transfieran los recursos públicos destinados al pago de los bienes materia de la invitación.

Referente a la adquisición de materiales de papelería para la Comisión Estatal de Seguridad Pública.

- 33.2. En caso de cancelación y conforme al artículo 40 fracción XXIII de la Ley, sólo procederá cubrir el importe de manera proporcional a los BIENES suministrados y de los gastos e inversiones no recuperables hechos por los Proveedores, siempre que éstos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con el Contrato que se trate.
- 33.3. Cuando se cancele la invitación, se notificará por escrito a todos los concursantes.

34. SUSPENSIÓN TEMPORAL DE UNA INVITACIÓN.

- 34.1. Se podrá suspender una invitación en forma temporal por las siguientes razones:
- A) Por instrucción expresa de la Secretaría de la Contraloría, o;
 - B) Cuando ocurran irregularidades graves (naturales, físicas o sociales) que no hagan posible continuar con el procedimiento.
- 34.2. Para estos casos la convocante notificará por escrito a todos los participantes dicha situación. En caso de que la suspensión ocurra cuando las proposiciones se hubieran entregado, éstas quedarán en custodia de la convocante conforme a las recomendaciones que realice la Secretaría de la Contraloría. Si desaparecen las causas que hubiesen motivado la suspensión temporal de una invitación, se reanuda la misma previo aviso a los concursantes que puedan seguir participando en la etapa del proceso en la cual se encuentre la suspensión.

CAPITULO SEXTO.- SANCIONES.

35. SANCIONES.

- 35.1. La Secretaría de la Contraloría del Estado podrá aplicar las siguientes sanciones previstas en el artículo 98 de la Ley Sobre Adquisiciones Enajenaciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Morelos; a los participantes que se hagan acreedores, dependiendo la etapa de la invitación.
- 35.2. Se aplicarán las sanciones a que hace referencia el punto 35.1. cuando:
- a) Los participantes no sostengan sus proposiciones, o se retiren del acto de presentación y apertura de proposiciones sin que previamente hayan sido descalificados;
 - b) El concursante adjudicado que retire sus proposiciones después de la comunicación del fallo;
 - c) El concursante adjudicado no entregue la garantía de cumplimiento correspondiente en la fecha convenida o;
 - d) El participante adjudicado que no firme el contrato o convenio correspondiente en el tiempo estipulado.
- 35.3. Se harán efectivas las fianzas relativas al cumplimiento del contrato o convenio, en términos de la Ley, cuando se presente cualquiera de los casos siguientes:
- a) Cuando los BIENES no hayan sido entregados en el tiempo convenido;
 - b) Cuando el concursante adjudicado deje de cumplir con cualquier requisito estipulado en las presentes bases y/o el contrato;
 - c) Cuando hubiese transcurrido el plazo adicional que se conceda a los concursantes, para corregir las causas de los rechazos que, en su caso, se efectúen y no hayan sido corregidas a satisfacción del área solicitante o;
 - d) Por incumplimiento a las obligaciones adquiridas en el pedido o contrato celebrado.

Referente a la adquisición de materiales de papelería para la Comisión Estatal de Seguridad Pública.

36. INCONFORMIDADES Y CONTROVERSIAS.

- 36.1. En los términos que establece el capítulo II de la Ley, los concursantes podrán inconformarse ante la Secretaría de la Contraloría, por actos del procedimiento de contratación que contravengan las disposiciones que rigen las materias objeto de la Ley. El domicilio de la Secretaría de la Contraloría del Estado es: calle Leyva Número 11, Edificio Mina, colonia Centro, Cuernavaca, Morelos. C.P. 62000
- 36.2. Las inconformidades se presentarán por escrito, en donde el promovente deberá manifestar, bajo protesta de decir verdad, los hechos que le consten relativos al acto o actos que aduce son irregulares y acompañar la documentación que sustente su petición, dentro de los 10 días hábiles siguientes en que surja el acto motivo de la reclamación, conforme a las hipótesis señaladas en el artículo 105 de la Ley.
- 36.3. Las controversias que se susciten con motivo de la entrega de los bienes objeto de esta invitación, se resolverán con apego a lo previsto en las disposiciones de carácter legal aplicables, por lo que toda estipulación contractual en contrario no surtirá efecto legal alguno.
- 36.4. La declaración de hechos falsos se sancionará conforme a las disposiciones legales aplicables.

Cuernavaca, Morelos, a 12 de agosto del 2021.

LA CONVOCANTE



EFRÉN HERNÁNDEZ MONDRAGÓN

DIRECTOR GENERAL DE PROCESOS PARA LA ADJUDICACIÓN DE CONTRATOS
DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE
PROCESOS PARA LA
ADJUDICACIÓN DE CONTRATOS

ANEXO TÉCNICO

PARTIDA ÚNICA	ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE PAPELERÍA PARA LA COMISIÓN ESTATAL DE SEGURIDAD PÚBLICA.
----------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------

A fin de estar en posibilidades de atender las diferentes unidades administrativas de la Comisión Estatal de Seguridad Pública, se requiere de la adquisición de los siguientes materiales de papelería:

RAMO 28 PARTICIPACIONES FEDERALES 2021 Y FONDO DE APORTACIONES PARA LA SEGURIDAD PÚBLICA DE LOS ESTADOS Y DEL DISTRITO FEDERAL FASP 2021.

No.	NOMBRE GENÉRICO	DESCRIPCIÓN DEL BIEN	CALIDAD TIPO	UNIDAD DE MEDIDA	CANT
1	ACETATO	ACETATO TAMAÑO CARTA PAQUETE C/100	N/A	PAQUETE	2
2	ARILLO	ARILLO PARA ENCUADERNAR 1 1/4" (PLASTICO)	N/A	PIEZA	50
3	ARILLO	ARILLO PARA ENCUADERNAR 1" (PLASTICO)	N/A	PIEZA	50
4	ARILLO	ARILLO PARA ENCUADERNAR 1/2 (PLASTICO)	N/A	PIEZA	50
5	ARILLO	ARILLO PARA ENCUADERNAR 1/4 (PLASTICO)	N/A	PIEZA	50
6	ARILLO	ARILLO PARA ENCUADERNAR 3/4 (PLASTICO)	N/A	PIEZA	50
7	ARILLO	ARILLO PARA ENCUADERNAR 3/8 (PLASTICO)	N/A	PIEZA	50
8	ARILLO	ARILLO PARA ENCUADERNAR 5/8 (PLASTICO)	N/A	PIEZA	50
9	ARILLO	ARILLO PARA ENCUADERNAR 5/16 (PLASTICO)	N/A	PIEZA	50
10	ARILLO	ARILLO PARA ENCUADERNAR 7 /16 (PLASTICO) PAQUETE CON 25 PIEZAS	N/A	PAQUETE	10
11	ARILLO	ARILLO PARA ENCUADERNAR 9/16(PLASTICO)	N/A	PIEZA	50
12	ARILLO	ARILLO PARA ENCUADERNAR 1 1/4" (METÁLICO)	N/A	PIEZA	50
13	ARILLO	ARILLO PARA ENCUADERNAR 1" (METÁLICO)	N/A	PIEZA	50
14	ARILLO	ARILLO PARA ENCUADERNAR 1/2 (METÁLICO)	N/A	PIEZA	50
15	ARILLO	ARILLO PARA ENCUADERNAR 1/4 (METÁLICO)	N/A	PIEZA	50
16	ARILLO	ARILLO PARA ENCUADERNAR 3/4 (METÁLICO)	N/A	PIEZA	50
17	ARILLO	ARILLO PARA ENCUADERNAR 3/8 (METÁLICO.)	N/A	PIEZA	50
18	ARILLO	ARILLO PARA ENCUADERNAR 5/16 (METÁLICO)	N/A	PIEZA	50
19	ARILLO	ARILLO PARA ENCUADERNAR 7/16 (METÁLICO)	N/A	PIEZA	50



MORELOS
2018 - 2024

INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS NACIONAL
NÚMERO DGPAC-IE-25-2021

Referente a la adquisición de materiales de papelería para la Comisión Estatal de Seguridad Pública.



MORELOS
ESTADO LIBRE Y SOBERANO

20	ARILLO	ARILLO PARA ENCUADERNAR 7/8 (MATÉLICO)	N/A	PIEZA	50
21	ARILLO	ARILLO PARA ENCUADERNAR 9/16 (MATÉLICO)	N/A	PIEZA	50
22	BOLSA	BOLSA TERMICA PARA ENMICAR TAMAÑO CARTA, PAQUETE CON 100 PZAS.	N/A	PAQUETE	5
23	BOLSA	BOLSA TERMICA PARA ENMICAR TAMAÑO CREDENCIAL. PAQUETE CON 100 PZAS.	N/A	PAQUETE	2
24	BORRADOR	BORRADOR PARA PIZARRON BLANCO MEDIDA 110 mm X 55 mm X 20 mm	N/A	PIEZA	100
25	BROCHE	BROCHE PARA ARCHIVO 8cm CAJA CON 50 PIEZAS	N/A	CAJA	405
26	CAJA	CAJA PARA ARCHIVO MUERTO DE CARTÓN TAMAÑO CARTA DE 48 X 25cm	N/A	PIEZA	400
27	CAJA	CAJA PARA ARCHIVO MUERTO DE CARTÓN TAMAÑO OFICIO DE 50 X 35 X 25cm	N/A	PIEZA	800
28	CALCULADORA	CALCULADORA DE ESCRITORIO 12 DIGITOS	N/A	PIEZA	50
29	CARPETA	CARPETA PANORAMICA DE ARGOLLA HERRAJE METALICO DE VINIL DE 4" COLOR BLANCO, TAMAÑO CARTA	N/A	PIEZA	300
30	CARPETA	CARPETA PANORAMICA DE ARGOLLA HERRAJE METALICO DE VINIL DE 5" COLOR BLANCO, TAMAÑO CARTA	N/A	PIEZA	300
31	CARPETA	CARPETA PANORAMICA DE ARGOLLA HERRAJE METALICO DE VINIL DE 1" COLOR BLANCO, TAMAÑO CARTA	N/A	PIEZA	170
32	CARPETA	CARPETA REGISTRADOR DE CARTÓN MARMOLEADO CLASICO ARILLO EN O DE 3 PULGADAS COLOR VERDE TAMAÑO CARTA	N/A	PIEZA	1,020
33	CARPETA	CARPETA REGISTRADOR DE CARTÓN MARMOLEADO CLASICO ARILLO EN O DE 3 PULGADAS TAMAÑO OFICIO	N/A	PIEZA	1000
34	CHAROLA	CHAROLA 3 NIVELES DE METAL TAMAÑO CARTA COLOR NEGRO	N/A	PIEZA	50
35	CINTA	CINTA ADHESIVA 255 24 mm X 65m PAQUETE CON 6 PIEZAS	N/A	PAQUETE	100
36	CINTA	CINTA ADHESIVA GRANDE 48 MM X 50 MM TRANSPARENTE	N/A	PIEZA	45
37	CINTA	CINTA ADHESIVA TRASPARENTE 48 mm X 150m PAQUETE CON 6	N/A	PAQUETE	50
38	CINTA	CINTA ADHESIVA TRASPARENTE 12 mm X 33 MM	N/A	PIEZA	50
39	CINTA	CINTA ADHESIVA CANELA 48 mm x 150m TRANSPARENTE	N/A	PIEZA	300
40	CINTA	CINTA ADHESIVA 18 MM X 33 M TRANSPARENTE	N/A	PIEZA	100
41	CINTA	CINTA ADHESIVA 255 12 mm X 65m TRANSPARENTE	N/A	PIEZA	50
42	CINTA	CINTA ADHESIVA 255 18 mm X 65m TRANSPARENTE	N/A	PIEZA	30
43	CINTA	CINTA ADHESIVA MASKING TAPE DE 24 MM. DE ANCHO X 50 MTS. DE LARGO	N/A	PIEZA	100
44	CINTA	CINTA ADHESIVA MASKING TAPE DE 36 MM. DE ANCHO X 50 MTS. DE LARGO	N/A	PIEZA	5
45	CINTA	CINTA ADHESIVA DUCTO PLATA 9061 48 mm X 50m	N/A	PIEZA	25

Referente a la adquisición de materiales de papelería para la Comisión Estatal de Seguridad Pública.

46	CLIP	CLIP CUADRADITO INOXIDABLE No. 3, CAJA CON 100 PIEZAS	N/A	CAJA	310
47	CLIP	CLIP GIGANTE NIQUELADO No. 2 (MARIPOSA) MEDIDA 32 X 41 MM., CAJA CON 50 PIEZAS	N/A	CAJA	210
48	CLIP	CLIP CUADRADITO INOXIDABLE No. 1, CAJA CON 100 PIEZAS	N/A	CAJA	1003
49	CLIP	CLIP CUADRADITO INOXIDABLE No. 2, CAJA CON 100 PIEZAS	N/A	CAJA	1000
50	CLIP	CLIP GIGANTE NIQUELADO No. 1 (MARIPOSA) CAJA CON 12 PIEZAS	N/A	CAJA	200
51	COJIN	COJIN PLASTICO PARA SELLO No. 0	N/A	PIEZA	50
52	COJIN	COJIN PLASTICO PARA SELLO No. 2	N/A	PIEZA	120
53	CORRECTOR	CORRECTOR TIPO PLUMA SHAKE AND SQUEEZE BASE DE AGUA CONTENIDO 8 ml	N/A	PIEZA	415
54	CORRECTOR	CORRECTOR LIQUIDO CON APLICADOR DE BROCHA, 20 ml, CAJA CON 10 PIEZAS	N/A	CAJA	10
55	CORRECTOR	CORRECTOR EN CINTA MANUAL 8 MTS DE LARGO	N/A	PIEZA	15
56	CUADERNO	CUADERNO PROFESIONAL DE CUADRO GRANDE 7 MM, CON ESPIRAL 100 HOJAS	N/A	PIEZA	300
57	CUADERNO	CUADERNO PROFESIONAL DE RAYA 100 HOJAS, CON ESPIRAL 20.0X26.25cm 50g/m2	N/A	PIEZA	225
58	CUADERNO	CUADERNO FORMA FRANCESA A RAYA CON 100 HOJAS	N/A	PIEZA	28
59	CUADERNO	CUADERNO FORMA ITALIANA DE RAYA CON 100 HOJAS	N/A	PIEZA	17
60	CUTTER	CUTTER USO RUDO (18 MM)	N/A	PIEZA	200
61	DEDAL	DEDAL DE HULE COLOR ROJO DEL No. 11	N/A	PIEZA	630
62	DEDAL	DEDAL DE HULE COLOR ROJO DEL No. 13	N/A	PIEZA	50
63	DEDAL	DEDAL DE HULE COLOR ROJO DEL No. 12	N/A	PIEZA	50
64	ENGRAPADORA	ENGRAPADORA DE GOLPE	N/A	PIEZA	350
65	ENGRAPADORA	ENGRAPADORA DE MEDIA TIRA	N/A	PIEZA	4
66	ETIQUETA	ETIQUETA ADHESIVA N° 6, 13X38 MM PIEZA	N/A	PIEZA	6
67	FOLDER	FOLDER MANILA COLOR VERDE T/O ESQUINAS REDONDEADAS, DOBLE PERFORACIÓN, CAJA CON 100 PIEZAS	N/A	CAJA	8
68	FOLDER	FOLDER MANILA COLOR BEIGE T/O ESQUINAS REDONDEADAS, DOBLE PERFORACIÓN, CAJA CON 100 PIEZAS	N/A	CAJA	403
69	FOLDER	FOLDER TAMAÑO CARTA, COLOR BEIGE, MEDIA CEJA CAJA CON 100 PIEZAS	N/A	CAJA	310
70	FOLDER	FOLDER TAMAÑO CARTA, COLOR ROSA, MEDIA CEJA CAJA CON 100	N/A	CAJA	50
71	FOLIADOR	FOLIADOR DE 7 DIGITOS FOM-07 CUERPO DE METAL MANGO DE PLASTICO	N/A	PIEZA	20
72	FOLIADOR	FOLIADOR DE 6 DIGITOS FOM-06 CUERPO DE METAL MANGO DE PLASTICO	N/A	PIEZA	20
73	GOMA	GOMA DE MIGAJON M40 CAJA CON 40 PIEZAS	N/A	CAJA	30
74	GOMA	GOMA BICOLOR CAJA CON 80 PIEZAS	N/A	CAJA	10
75	GOMA	GOMA BLANCA WS-30 CAJA C/30 PIEZAS	N/A	CAJA	3
76	GRAPA	GRAPAS ESTÁNDAR CAJA CON 5040	N/A	CAJA	600



MORELOS
2013 - 2024

INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS NACIONAL
NÚMERO DGPAC-IE-25-2021

Referente a la adquisición de materiales de papelería para la Comisión Estatal de Seguridad Pública.



MORELOS
COMISIÓN ESTADAL DE SEGURIDAD PÚBLICA

GRAPAS					
77	GRAPA	GRAPAS SB35 DE 3/8 CAJA CON 1000 GRAPAS	N/A	CAJA	4
78	GRAPA	GRAPAS DE USO RUDO 8 MM (50 HOJAS) CAJA CON 1,000 PIEZAS	N/A	CAJA	10
79	GRAPA	GRAPAS B8 1/4 CAJA 1000 PIEZAS	N/A	CAJA	15
80	GRAPA	GRAPAS USO RUDO DE 12 MM (1/2") CAJA 1000 PIEZAS	N/A	CAJA	100
81	HOJA	HOJAS DE COLORES T/C PAQUETE C/100 HOJAS	N/A	PAQUETE	200
82	HOJA	HOJAS DE COLOR ROJO T/C PAQUETE C/500 HOJAS	N/A	PAQUETE	15
83	HOJA	HOJAS DE COLOR ROSA T/C PAQUETE C/100 HOJAS	N/A	PAQUETE	6
84	HOJA	HOJAS DE COLOR AZUL T/C PAQUETE C/100 HOJAS	N/A	PAQUETE	14
85	HOJA	HOJA ADHESIVA TAMAÑO CARTA. PAQUETE 100 HOJAS	N/A	PAQUETE	5
86	HOJA	HOJAS DE COLOR VERDE T/C PAQUETE 100 HOJAS	N/A	PAQUETE	7
87	LAPICERO	LAPICERO MINA 0.5 MM	N/A	PIEZA	165
88	LAPIZ	LAPIZ DE 2 1/2 CAJA CON 10 PIEZAS	N/A	CAJA	50
89	LAPIZ	LAPIZ TRIANGULAR DE GRAFITO N° 2. CAJA CON 12 PIEZAS	N/A	CAJA	250
90	LAPIZ ADHESIVO	LAPIZ ADHESIVO TUBO DE 22gr	N/A	PIEZA	1000
91	LAPIZ BICOLOR	LAPIZ BICOLOR EXAGONAL, CAJA CON 12 PIEZAS	N/A	CAJA	150
92	LIBRETA	LIBRETA DE APUNTES 1/2 CARTA, PASTA DURA FORMA FRANCESA C/96 HOJAS CUADRO GRANDE	N/A	PIEZA	120
93	LIBRETA	LIBRETA DE TAQUIGRAFIA C/80 HOJAS DE RAYA	N/A	PIEZA	100
94	LIBRETA	LIBRETA FORMA FRANCESA COSIDA RAYA C/100 HOJAS	N/A	PIEZA	22
95	LIBRO	LIBRO FLORETE FORMA ITALIANA DE RAYA CON 192 HOJAS	N/A	PIEZA	700
96	LIBRO	LIBRO FLORETE FORMA FRANCESA DE RAYA CON 192 HOJAS	N/A	PIEZA	300
97	LIBRO	LIBRO FLORETE FORMA FRANCESA DE RAYA CON 240 HOJAS	N/A	PIEZA	10
98	LIGAS	LIGAS DE HULE CAJA DE 100grs. No. 33.	N/A	CAJA	100
99	LIGAS	LIGAS DE HULE CAJA DE 100grs. No. 18	N/A	CAJA	12
100	MARCADOR	MARCADOR DE CERA. CAJA CON 10 PZAS COLOR ROJO	N/A	CAJA	106
101	MARCADOR	MARCADOR PARA PIZARRON BLANCO (COLOR ROJO)	N/A	PIEZA	500
102	MARCADOR	MARCADOR PARA PIZARRON BLANCO (COLOR VERDE)	N/A	PIEZA	500
103	MARCADOR	MARCADOR PARA PIZARRON BLANCO (COLOR NEGRO)	N/A	PIEZA	500
104	MARCADOR	MARCADOR PARA PIZARRON BLANCO (COLOR AZUL)	N/A	PIEZA	500
105	MARCADOR	MARCADOR PERMANENTE PUNTA PINCEL C/NEGRO, CAJA CON 12 PIEZAS	N/A	CAJA	52
106	MARCADOR	MARCADOR PERMANENTE PUNTA GRUESA C/NEGRO, CAJA CON 12 PIEZAS	N/A	CAJA	25



MORELOS
2018 - 2024

INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS NACIONAL
NÚMERO DGPAC-IE-25-2021



Referente a la adquisición de materiales de papelería para la Comisión Estatal de Seguridad Pública.

107	MARCADOR	MARCADOR PERMANENTE PUNTA GRUESA C/ROJO, CAJA CON 12 PIEZAS	N/A	CAJA	12
108	MARCADOR	MARCADOR PERMANENTE PUNTA PINCEL C/ROJO, CAJA CON 12 PIEZAS	N/A	CAJA	50
109	MARCADOR	MARCADOR PERMANENTE PUNTA PINCEL C/AZUL, CAJA CON 12 PIEZAS	N/A	CAJA	50
110	MARCADOR	MARCADOR PERMANENTE PUNTA PINCEL C/VERDE, CAJA CON 12 PIEZAS	N/A	CAJA	50
111	MARCADOR	MARCADOR PERMANENTE PARA CD/DVD COLOR AZUL PUNTA FINA CAJA CON 12 PIEZAS	N/A	CAJA	25
112	MARCADOR	MARCADOR PERMANENTE PARA CD/DVD COLOR NEGRO PUNTA FINA	N/A	PIEZA	350
113	MARCATEXTOS	MARCATEXTOS RESALTADOR FLUORESCENTE COLOR AMARILLO PUNTA PINCEL, CAJA CON 12 PIEZAS	N/A	CAJA	29
114	MARCATEXTOS	MARCATEXTOS RESALTADOR FLUORESCENTE COLOR AZUL PUNTA PINCEL, CAJA CON 12 PIEZAS	N/A	CAJA	8
115	MARCATEXTOS	MARCATEXTOS RESALTADOR FLUORESCENTE COLOR VERDE PUNTA PINCEL, CAJA CON 12 PIEZAS	N/A	CAJA	13
116	MARCATEXTOS	MARCATEXTOS RESALTADOR FLUORESCENTE COLOR NARANJA PUNTA PINCEL, CAJA CON 12 PIEZAS	N/A	CAJA	25
117	MARCATEXTOS	MARCATEXTOS RESALTADOR FLUORESCENTE COLOR ROSA, PUNTA PINCEL, CAJA CON 12 PIEZAS	N/A	CAJA	20
118	MICA	MICA PARA ENMICAR DOCUMENTOS COMO TARJETAS. CON 100 PIEZAS	N/A	PAQUETE	15
119	MINA	MINA 0.5 TUBOS CON 12 MINAS	N/A	TUBO	15
120	NOTAS	NOTAS MEMO TIP CUBO CON 400 HOJAS DE 7.62cm X 7.82cm (3X3)	N/A	CUBO	840
121	NOTAS	NOTAS POP UP DE INDICE 45X12 MM 200 HOJAS	N/A	CUBO	405
122	ORGANIZADOR	ORGANIZADOR DE METAL COLOR NEGRO MOD: LD01-708-3 BLACK	N/A	PIEZA	50
123	PAPEL	PAPEL BOND ORIGINAL COLOR BLANCO TAMAÑO OFICIO MEDIDA ESTANDAR DE 21.6 X 34.0 CM DE 75 gr CAJA CON 5,000 HOJAS	N/A	CAJA	200
124	PAPEL	PAPEL CARTULINA OPALINA T/C DE 225grs. PAQUETE CON 100 PIEZA	N/A	PAQUETE	100
125	PAPEL	PAPEL AUTOADHERIBLE TRANSPARENTE, ROLLO DE 45cm X 20m	N/A	ROLLO	70
126	PAPEL	PAPEL OPALINA T/CARTA DE 120 grs. 97% BLANCURO PAQUETE CON 100 PIEZAS	N/A	PAQUETE	200
127	PAPEL CARBON	PAPEL CARBON T/O COLOR NEGRO. PAQUETE CON 100 PIEZAS	N/A	PAQUETE	30
128	PASTAS	PASTAS PARA ENMICAR COLOR NEGRO, TAMAÑO CARTA, PAQUETE CON 25 JUEGOS	N/A	PAQUETE	30
129	PASTAS	PASTA TRANSPARENTE PARA ENGARGOLAR T/C PAQUETE DE 100 PIEZAS	N/A	PAQUETE	20
130	PASTAS	PASTA AZUL PARA ENGARGOLAR T/C PAQUETE DE 100 PIEZAS	N/A	PAQUETE	10
131	PEGAMENTO	PEGAMENTO BLANCO 850 DE 110g LIQUIDO	N/A	PIEZA	100
132	PEGAMENTO	PEGAMENTO INSTANTANEO DE GOTERITO DE 3.5 g	N/A	PIEZA	20



MORELOS
2018 - 2021

INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS NACIONAL
NÚMERO DGPAC-IE-25-2021

Referente a la adquisición de materiales de papelería para la Comisión Estatal de Seguridad Pública.



MORELOS
ESTADO LIBRE Y SOBERANO

133	PERFORADORA	PERFORADORA DE DOS ORIFICIOS USO RUDO	N/A	PIEZA	15
134	PERFORADORA	PERFORADORA MANUAL DE TRES ORIFICIOS CUERPO METALICO PERFORA HASTA 12 HOJAS, USO RUDO	N/A	PIEZA	30
135	PINCEL	PINCEL CERDA PLANO PARA USAR CON ÓLEOS Y ACRÍLICO DE 1 CM	N/A	PIEZA	24
136	PINCEL	PINCEL CERDA PLANO PARA USAR CON ÓLEOS Y ACRÍLICO DE 2 CM	N/A	PIEZA	24
137	PLUMA	PLUMA BOLIGRAFO PUNTO MEDIANO COLOR AZUL 1.0mm, CAJA CON 12 PIEZAS	N/A	CAJA	300
138	PLUMA	PLUMA BOLIGRAFO PUNTO MEDIANO COLOR NEGRO 1.0mm, CAJA CON 12 PIEZAS	N/A	CAJA	200
139	PLUMA	PLUMA DE GEL J-ROOLLER RX TINTA DE GEL PUNTO MEDIANO 0.7 mm COLOR AZUL, CAJA CON 12 PIEZAS	N/A	CAJA	53
140	PLUMA	PLUMA DE GEL J-ROOLLER RX TINTA DE GEL PUNTO MEDIANO 0.7 mm COLOR NEGRA, CAJA CON 12 PIEZAS	N/A	CAJA	30
141	PLUMA	PLUMA BOLIGRAFO PUNTO MEDIANO COLOR ROJO 1.0mm, CAJA CON 12 PIEZAS	N/A	CAJA	150
142	PLUMA	PLUMA BOLIGRAFO PUNTO MEDIANO COLOR VERDE CAJA CON 12 PIEZAS	N/A	CAJA	108
143	PASTAS	PASTA PORTADA DE PLASTICO T/O PARA ENGARGOLADORA TAMAÑO GRANDE.	N/A	PIEZA	10
144	NOTAS	NOTAS ADHESIVAS MINI 5.1 X 5.1 CM CUBO DE VARIOS COLORES CON 400 HOJAS	N/A	CUBO	425
145	PROTECTOR	PROTECTOR DE HOJAS MEDIO ANTIREFLEJANTE T/C CAJA CON 100 PIEZAS	N/A	CAJA	210
146	PROTECTOR	PROTECTOR DE HOJAS CON 11 HUECOS TRANSPARENTE DE 8.5 X 11 PAQUETE T/C CAJA CON 100 PIEZAS	N/A	CAJA	10
147	PROTECTOR	PROTECTOR DE HOJAS GRUESA TAMAÑO OFICIO PAQUETE CON 100 PIEZAS	N/A	PAQUETE	10
148	QUITAGRAPAS	QUITAGRAPAS DES-15 UNAS DE METAL CUERPO DE PLASTICO	N/A	PIEZA	250
149	REGLA	REGLA DE ALUMINIO ANODIZADO MOD. RAS-30 30cm.	N/A	PIEZA	100
150	SACAPUNTA	SACAPUNTAS DE BASE DE ESCRITORIO MODELO SAC-EA PRESENTACIÓN BLISTER	N/A	PIEZA	100
151	SACAPUNTA	SACAPUNTAS CLÁSICO Y COMPACTO DE 1 ORIFICIO.	N/A	PIEZA	270
152	SEPARADOR	SEPARADOR PARA CARPETA, PAQUETE CON 31 PESTAÑAS DE COLORES	N/A	PAQUETE	115
153	SEPARADOR	SEPARADOR PARA CARPETA, PAQUETE CON 12 PESTAÑAS DE COLORES	N/A	PAQUETE	115
154	SEPARADOR	SEPARADOR PARA CARPETA, PAQUETE CON 15 PESTAÑAS DE COLORES	N/A	PAQUETE	120
155	SEPARADOR	SEPARADOR PARA CARPETA, PAQUETE CON 10 PESTAÑAS DE COLORES	N/A	PAQUETE	115
156	SEPARADOR	PAQUETE DE INDICE DE COLORES, A-Z DE COLORES	N/A	PAQUETE	100
157	SILICON	SILICON LIQUIDO 250 ML.	N/A	PIEZA	20
158	SOBRE	SOBRE BOLSA/RONDANA T/C PAQUETE CON 50 PIEZAS	N/A	PAQUETE	53
159	SOBRE	SOBRE BOLSA/RONDANA T/O PAQUETE C/50 PIEZAS	N/A	PAQUETE	30
160	SOBRE	SOBRE COIN N° 5 PIEZA	N/A	PIEZA	1000
161	SUJETA DOCUMENTOS	SUJETA DOCUMENTOS BC-51 MEDIDAS 51 mm (2") CAJA C/12 PIEZAS	N/A	CAJA	405

Referente a la adquisición de materiales de papelería para la Comisión Estatal de Seguridad Pública.

162	SUJETA DOCUMENTOS	SUJETA DOCUMENTOS BC-32 MEDIDAS 32 mm (1 1/4") CAJA C/12 PIEZAS	N/A	CAJA	516
163	SUJETA DOCUMENTOS	SUJETA DOCUMENTOS BC-19 MEDIDAS 19 mm (3/4") CAJA C/12 PIEZAS	N/A	CAJA	416
164	TABLA	TABLA SUJETA PAPELES T/C DE FIBRACEL	N/A	PIEZA	100
165	TABLA	TABLA SUJETA PAPELES T/O DE FIBRACEL	N/A	PIEZA	50
166	TARJETA	TARJETAS BLANCAS DE TRABAJO DE CARTULINA "3 x 5" DE 135g-m2 DE 20.3X12.7cm. PAQUETE C/100 PZA.	N/A	PAQUETE	15
167	TIJERAS	TIJERAS DE 7" PARA OFICINA, PIEZA	N/A	PIEZA	310
168	TIJERAS	TIJERA ESCOLAR DE ACERO INOXIDABLE T6X, PIEZA	N/A	PIEZA	10
169	TINTA	TINTA PARA SELLO ROLL-ON C/ROJO CONT. 60 ML	N/A	PIEZA	50
170	TINTA	TINTA PARA SELLO ROLL-ON C/AZUL CONT. 60 ML	N/A	PIEZA	150
171	TINTA	TINTA PARA FOLIADOR COLOR ROJO. CONT. 60 ML	N/A	PIEZA	12
172	TINTA	TINTA PARA CHEQUES COLOR ROJO CONT. 12 ML	N/A	PIEZA	12
173	TINTA	TINTA PARA CHEQUES COLOR AZUL CONT. 12 ML	N/A	PIEZA	12
174	TINTA	TINTA PARA FOLIADOR COLOR NEGRO CONT. 28 ML	N/A	PIEZA	25

Tiempo de entrega: 15 días hábiles posteriores a la notificación del fallo.

Lugar de Entrega: En Almacén General de Gobierno, ubicado en callejón Dolores S/N, col. Lázaro Cárdenas, Jiutepec, Morelos C.P. 62553. Un horario de 9:00 a 14:00 hrs.

Garantía: Seis meses por defectos de fabricación.

Forma de pago: En una sola exhibición, el proveedor deberá entregar al área requirente, original de la factura con el sello de recibido de los bienes en el almacén general de Gobierno, el pago será dentro de los 15 días hábiles posteriores a la entrega de la respectiva factura previa revisión y a entera satisfacción del área solicitante.

ANEXO 2

DOCUMENTO PARA ACREDITAR LA PERSONALIDAD JURÍDICA

Cuernavaca, Mor., a xx de xx del 2021.

Gobierno del Estado de Morelos
Dirección General de Procesos para la Adjudicación de Contratos
Presente.

(Nombre) _____, manifiesto bajo protesta de decir verdad, que los datos aquí asentados, son ciertos y han sido debidamente verificados, así como que cuento con facultades suficientes para suscribir la propuesta en la presente Invitación a Cuando Menos Tres Personas, a nombre y representación de: <u>(Persona física o moral)</u>		
N° de invitación: _____		
Registro Federal de Contribuyentes: _____		
Domicilio: _____		
Calle y Número: _____		
Colonia: _____	Delegación o Municipio: _____	
Código Postal: _____	Entidad Federativa: _____	
Teléfonos: Fax: _____		
Correo electrónico: _____		
N°. De la escritura pública en la que consta su acta constitutiva: _____		Fecha: _____
Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se dio la fe de la misma: _____		
Relación de accionistas:		
Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombre(s)
Indicar si existen modificaciones a los estatutos del Acta Constitutiva y de los accionistas (indicar los últimos cambios): _____		
Descripción del objeto social: _____		
Nombre del apoderado o representante: _____		
Datos del documento mediante el cual acredita su personalidad y facultades:		
Escritura pública número: _____		Fecha: _____
Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se otorgó: _____		
Domicilio para oír y recibir notificaciones y todo tipo de documentos. (Lugar y fecha)		

Protesto lo necesario

(Firma)

NOTA: El presente formato podrá ser reproducido por cada participante en la forma señalada, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en la forma indicada.

ANEXO 3

MODELO DE CONTRATO

CONTRATO REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE PAPELERIA PARA LA COMISIÓN ESTATAL DE SEGURIDAD PÚBLICA, QUE CELEBRAN POR UNA PARTE EL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MORELOS, REPRESENTADO EN ESTE ACTO POR EL LICENCIADO JOSÉ JALIL AHUMADA ABRAHAM, EN SU CARÁCTER DE COORDINADOR DE DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL, EL CONTRALMIRANTE JOSÉ MANUEL RODRÍGUEZ MORALES EN SU CARÁCTER DE SECRETARIADO EJECUTIVO DEL SISTEMA ESTATAL DE SEGURIDAD PÚBLICA Y LA L.C. ROCIO GRAJALES MENDEZ, DIRECTORA GENERAL DE DESARROLLO Y LOGÍSTICA OPERATIVA DE LA COMISIÓN ESTATAL DE SEGURIDAD PÚBLICA, A QUIENES EN LO SUCESIVO SE LES DENOMINARÁ EL "PODER EJECUTIVO", Y EN REPRESENTACIÓN DE LA CONVOCANTE EL C. EFRÉN HERNÁNDEZ MONDRAGÓN, EN SU CARÁCTER DE DIRECTOR GENERAL DE PROCESOS PARA LA ADJUDICACIÓN DE CONTRATOS DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN, Y POR LA OTRA PARTE _____ DENOMINADA _____ REPRESENTADA POR _____, EN SU CARÁCTER DE _____, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ "EL PROVEEDOR"; Y CUANDO ACTÚEN DE MANERA CONJUNTA SE LES DENOMINARA "LAS PARTES"; MISMAS QUE SE SUJETAN AL TENOR DE LOS ANTECEDENTES, DECLARACIONES Y CLÁUSULAS SIGUIENTES:

ANTECEDENTES

I.1. Con fecha 15 de julio de 2021, mediante oficio número CES/CDyFI/1211/2021, suscrito por el Lic. José Jalil Ahumada Abraham, en su carácter de Coordinador de Desarrollo y Fortalecimiento Institucional, solicitó realizar el procedimiento de Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional _____, referente a la adquisición de materiales de papelería para la Comisión Estatal de Seguridad Pública. De conformidad con lo establecido en los artículos 33, fracción II y 47 de la Ley sobre Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Morelos y del artículo 51, del Reglamento de la Ley sobre Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Morelos, procedimiento que se realiza en los términos del oficio número _____, suscrito por _____, en su carácter de _____.

I.2. Se cuentan con los recursos presupuestales para el cumplimiento de las obligaciones descritas en el cuerpo del presente contrato, en términos de lo señalado por los oficio número SH/0018/2021 y SH/0599/2021 de fechas 06 enero del 2021 y 12 de mayo 2021, respectivamente, signados por la L.C y L. en D. Mónica Boggio Tomasaz Merino, en su carácter de Secretaria de Hacienda, mediante el cual informa que se cuenta con la suficiencia presupuestal para celebrar el presente contrato, aunado a los oficios número CES/CDyFI/1161/2021 y CES/CDyFI/1142/2021, de fechas 08 de junio del 2021 y 04 de junio del 2021, respectivamente, suscritos por el Licenciado José Jalil Ahumada Abraham, en su carácter de Coordinador de Desarrollo y Fortalecimiento Institucional de la Comisión Estatal de Seguridad Pública, mediante el cual informa que se cuenta con la suficiencia específica para llevar a cabo la adquisición de los bienes con cargo a la partida 2111 "Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina". Lo anterior de conformidad con lo señalado por el artículo 35 de la Ley sobre Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Morelos, así como 13 fracción I, de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios.

I.3. La Dirección General de Procesos para la Adjudicación de Contratos de la Secretaría de Administración, área que funge como tramitadora del procedimiento de adjudicación, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 4 fracción IV, 9 fracción III, 12 fracciones II, VI, VII, IX y XI del Reglamento Interior de la Secretaría de Administración, convocó al proceso de Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional _____

I.4. El presente contrato se adjudicó a "EL PROVEEDOR" con fecha _____, fecha en que se dio a conocer el fallo del procedimiento de Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional _____, de conformidad con lo dispuesto por los artículos 5 fracción I, 33 fracción II, 40, 44, 45, 47 y 60 y demás relativos y aplicables de la Ley y el artículo 57 de su Reglamento, adjudicando a su favor de la persona moral denominada _____, por haber cumplido con los requisitos legales, especificaciones técnicas y condiciones económicas benéficas para el Estado, precisando que esta Dirección General desahogo el procedimiento de contratación en los términos solicitados.

I.5. Para efectos de este contrato se utilizarán los siguientes términos, mismos que tendrán el significado que se indica, los cuales podrán ser utilizados indistintamente en singular o plural, masculino o femenino, así como, en género neutro, mayúsculo o minúsculo y en cualquier parte del cuerpo del mismo:



MORELOS
2013 - 2024

INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS NACIONAL
NÚMERO DGPAC-IE-25-2021



Referente a la adquisición de materiales de papelería para la Comisión Estatal de Seguridad Pública.

- a) **ÁREA REQUIRENTE Y/O TÉCNICA**, a la Dirección General de Desarrollo y Logística Operativa y al Secretariado Ejecutivo del Sistema Estatal de Seguridad Pública, misma que solicitan la contratación del presente procedimiento.
- b) **ÁREA SOLICITANTE**, a la Comisión Estatal de Seguridad Pública.
- c) **ADMINISTRADOR DEL CONTRATO**, Dirección General de Desarrollo y Logística Operativa y al Secretariado Ejecutivo del Sistema Estatal de Seguridad Pública, encargados de emitir las especificaciones técnicas de los bienes, de darle el debido cumplimiento a lo pactado en el presente contrato, vigilar su administración y el pago en los términos establecidos;
- d) **BIENES**, a los bienes adquiridos mediante el este contrato, descritos en la cláusula primera del mismo;
- e) **LEY**, a la Ley sobre Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Morelos;
- f) **PAGO**, a la entrega de la cantidad específica de dinero por los bienes detallados en el cuerpo del presente contrato.
- g) **REGLAMENTO**, al Reglamento de la Ley sobre Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Morelos;
- h) **COMISIÓN**, a la Comisión Estatal de Seguridad Pública, siendo la responsable de vigilar el debido cumplimiento a las obligaciones pactadas en el presente contrato, y;
- i) **CONVOCANTE**, a la Dirección General de Procesos para la Adjudicación de Contratos de la Secretaría de Administración, área tramitadora del proceso de adjudicación.

Derivado de lo anterior "LAS PARTES" establecen las siguientes:

DECLARACIONES

DECLARA EL "PODER EJECUTIVO" A TRAVÉS DE SUS REPRESENTANTES, QUE:

II.1. El Estado de Morelos es una Entidad libre, soberana e independiente que forma parte de la Federación, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 40, 42 fracción I, 43 y 116 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y el artículo 1º de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Morelos.

El Poder Ejecutivo se deposita en un Gobernador Constitucional y de acuerdo al artículo 74 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Morelos, cuenta con Secretarías de Despacho para la encomienda de las acciones que conduzca a conservar la buena marcha del Estado y en general el auxilio de sus funciones.

La Comisión Estatal de Seguridad Pública del Estado de Morelos forma parte de la Administración Pública Central del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado Libre y Soberano de Morelos, de conformidad con lo dispuesto por los artículos 3 primer párrafo, 9, fracción XV y 35 de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado Libre y Soberano de Morelos.

II.2. El Lic. José Jalil Ahumada Abraham, en su carácter de Titular de la Coordinación de Desarrollo y Fortalecimiento Institucional de la Comisión Estatal de Seguridad Pública, se encuentra plenamente facultado para suscribir el presente contrato en términos del artículo 14 de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado Libre y Soberano de Morelos, correlacionado con los artículos 1, 5 fracción III, 8, 10 fracciones V, XXVI, L y 16 del Reglamento Interior de la Comisión Estatal de Seguridad Pública.

Y aunado al ACUERDO DELEGATORIO DE FACULTADES, publicado en el Periódico Oficial "Tierra y Libertad" número 5868, de fecha 14 de octubre de 2020, mediante el cual se autoriza y delega a la persona Titular de la Coordinación de Desarrollo y Fortalecimiento Institucional de la Comisión Estatal de Seguridad Pública, la atribución para suscribir los contratos en materia de adquisiciones, contratación de servicios y en general de los procedimientos que comprende el artículo 5 de la Ley sobre Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Morelos; su Reglamento y/o normativa aplicable en materia.

II.3. El Contralmirante José Manuel Rodríguez Morales fue designado Titular del Secretariado Ejecutivo, del Sistema Estatal de Seguridad Pública, mediante el nombramiento de fecha 01 de octubre de 2018, expedido por el C. Cuauhtémoc Blanco Bravo, Gobernador Constitucional del Estado Libre y Soberano, misma que forma parte de la Administración Pública Centralizada, por lo que se encuentra plenamente facultado para suscribir el presente contrato en términos del artículo 74 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Morelos; en relación con el artículo 14 de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado Libre y Soberano de Morelos, en correlación con los artículos 5 fracción XIV inciso A), 10 fracción V y 39 del Reglamento Interior de la Comisión Estatal de Seguridad Pública.

II.4. El L.C. Rocío Grajales Méndez, fue nombrado Directora General de Desarrollo y Logística Operativa, misma que forma parte de la Administración Pública Centralizada, por lo que se encuentra plenamente facultado para suscribir el presente contrato en términos del artículo 74 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Morelos; en relación con el artículo 14 de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado Libre y Soberano de Morelos, correlacionado con los artículos 5 fracción III, Inciso b), 10 fracción V, XXVI y 18 del Reglamento Interior de la Comisión Estatal de Seguridad Pública.

II.5. El C. Efrén Hernández Mondragón, quien fue nombrado Director General de Procesos para la Adjudicación de Contratos de la Secretaría de Administración, por lo que se encuentra plenamente facultado para suscribir el presente contrato en términos del artículo 74, de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Morelos; en relación con el artículo 14 de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado Libre y Soberano de Morelos, y correlacionados con los preceptos 4 fracción IV, 9 fracción III y 12 fracciones II, IV, VII, IX y XI, del Reglamento Interior de la Secretaría de Administración.

1.6. El presente contrato de adquisición de bienes, se realiza bajo la responsabilidad de la Comisión Estatal de Seguridad Pública, quien manifiesta que los bienes adquiridos, así como el presupuesto afectado para el cumplimiento de las obligaciones contraídas a través del presente instrumento legal, se encuentran previstos en los programas aprobados, siendo necesaria su contratación para el cumplimiento de sus objetivos, por lo cual, es la encargada de emitir las especificaciones técnicas, determinando y evaluando la oferta presentada por "EL PROVEEDOR", asimismo es la responsable de la comprobación del gasto, de gestionar el pago, y del seguimiento y administración del mismo.

DECLARA "EL PROVEEDOR" A TRAVÉS DE SU REPRESENTANTE QUE:

III.1. Es una persona física y/o moral debidamente constituida, bajo las leyes mexicanas como se desprende del Testimonio de la Escritura Pública número _____ (_____) de fecha _____, ante la Fe del _____, Notario Público Titular encargado de la notaría _____ (LETRA), del _____; por medio del cual se constituye la persona moral denominada _____, cuyo objeto social entre otros es:

-
-

III.2. A través del Testimonio de la Escritura Pública número _____ (_____), de fecha ____ de ____ del _____, ante la Fe del Licenciado _____, Titular de la Notaría número _____ (_____), del _____ se le otorga al C. _____, un Poder General para _____ en los términos _____.

Su representante legal manifiesta bajo protesta de decir verdad, que las facultades que le fueron otorgadas por parte de su representada, a la fecha no le han sido revocadas ni limitadas y en este acto se identifica con credencial para votar con fotografía en la cual consta su firma y huella digital, con número de folio _____ y clave de elector _____, expedida por el Instituto _____ Electoral.

III.3. Manifiesta bajo protesta de decir verdad que cuenta con la capacidad, experiencia profesional y técnica, infraestructura, solvencia económica, organización y elementos suficientes para llevar a cabo fiel y exactamente el cumplimiento del presente contrato, de conformidad con los datos e información verificada mediante los instrumentos jurídicos que han quedado descritos con antelación y en la propuesta técnica adjudicada a "EL PROVEEDOR".

III.4. Para el cumplimiento de su objeto social cuenta con las autorizaciones y registros respectivos, entre los que se encuentran:

- Registro Federal de Contribuyentes expedida por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, con número de clave _____
- Registro Patronal ante el Instituto Mexicano del Seguro Social número _____

Bajo protesta de decir verdad, manifiesta estar al corriente en el pago de sus obligaciones fiscales, así como, de las obligaciones obrero-patronales ante el Instituto Mexicano del Seguro Social y de cualquier otra obligación requerida ante todo tipo de autoridades y asume las responsabilidades que las mismas le imponen.

III.5. De igual manera, manifiesta conocer y asume plenamente las especificaciones técnicas, programas, presupuestos, calendario y demás documentos que señalan el modo y los términos para la adquisición de los bienes que se contrata,

asume los procedimientos administrativos y las autorizaciones a que se sujetan los documentos de pago, así como las disposiciones legales y las resoluciones administrativas que norman la celebración y el debido cumplimiento de este acto jurídico.

DECLARAN AMBAS PARTES QUE:

IV.1. Se reconocen la personalidad con la que comparecen, se obligan en los términos que se consignan en el presente contrato y manifiestan estar de acuerdo con lo establecido en las bases de la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional número _____, su junta de aclaraciones, las especificaciones técnicas y la propuesta de "EL PROVEEDOR", así como la etapa del fallo de la misma, mediante la celebración de este acto jurídico.

IV.2. Señalan como sus domicilios para oír y recibir toda clase de notificaciones, avisos, comunicaciones y resoluciones administrativas o judiciales que se produzcan con motivo de este contrato, los siguientes:

Del "PODER EJECUTIVO": El ubicado en Autopista Acapulco-México km 102+900 Col. Granjas Mérida, Poblado de Acatlipa, Temixco Morelos, C.P. 62790.

De "EL PROVEEDOR": El ubicado en _____

Los contratantes se obligan en el caso de cambiar sus respectivos domicilios, a notificarse mutuamente y por escrito dichos cambios. La omisión en el cumplimiento de esta obligación, traerá como consecuencia la validez de las notificaciones, aún las de carácter judicial que se realicen en los domicilios originalmente señalados.

IV.3. Manifiestan que el presente contrato, es producto de la buena fe por lo que no existe dolo, violencia, error, o cualquier otro vicio que pudiera afectar la validez o existencia del mismo, por lo que "LAS PARTES" acuerdan sujetarse al tenor de las siguientes:

CLÁUSULAS

PRIMERA. DEL OBJETO. "EL PROVEEDOR" se obliga hasta su total conclusión a entregar los bienes solicitados por la COMISIÓN, de acuerdo a las especificaciones técnicas siguientes:

ANEXO TÉCNICO

PARTIDA ÚNICA	ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE PAPELERÍA PARA LA COMISIÓN ESTATAL DE SEGURIDAD PÚBLICA.
----------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------

A fin de estar en posibilidades de atender las diferentes unidades administrativas de la Comisión Estatal de Seguridad Pública, se requiere de la adquisición de los siguientes materiales de papelería:

RAMO 28 PARTICIPACIONES FEDERALES 2021 Y FONDO DE APORTACIONES PARA LA SEGURIDAD PÚBLICA DE LOS ESTADOS Y DEL DISTRITO FEDERAL FASP 2021.

No.	NOMBRE GENÉRICO	DESCRIPCIÓN DEL BIEN	CALIDAD TIPO	UNIDAD DE MEDIDA	CANT
1	ACETATO	ACETATO TAMAÑO CARTA PAQUETE C/100	N/A	PAQUETE	2
2	ARILLO	ARILLO PARA ENCUADERNAR 1 1/4" (PLASTICO)	N/A	PIEZA	50

Referente a la adquisición de materiales de papelería para la Comisión Estatal de Seguridad Pública.

3	ARILLO	ARILLO PARA ENCUADERNAR 1" (PLASTICO)	N/A	PIEZA	50
4	ARILLO	ARILLO PARA ENCUADERNAR 1/2 (PLASTICO)	N/A	PIEZA	50
5	ARILLO	ARILLO PARA ENCUADERNAR 1/4 (PLASTICO)	N/A	PIEZA	50
6	ARILLO	ARILLO PARA ENCUADERNAR 3/4 (PLASTICO)	N/A	PIEZA	50
7	ARILLO	ARILLO PARA ENCUADERNAR 3/8 (PLASTICO)	N/A	PIEZA	50
8	ARILLO	ARILLO PARA ENCUADERNAR 5/8 (PLASTICO)	N/A	PIEZA	50
9	ARILLO	ARILLO PARA ENCUADERNAR 5/16 (PLASTICO)	N/A	PIEZA	50
10	ARILLO	ARILLO PARA ENCUADERNAR 7/16 (PLASTICO) PAQUETE CON 25 PIEZAS	N/A	PAQUETE	10
11	ARILLO	ARILLO PARA ENCUADERNAR 9/16(PLASTICO)	N/A	PIEZA	50
12	ARILLO	ARILLO PARA ENCUADERNAR 1 1/4" (METÁLICO)	N/A	PIEZA	50
13	ARILLO	ARILLO PARA ENCUADERNAR 1" (METÁLICO)	N/A	PIEZA	50
14	ARILLO	ARILLO PARA ENCUADERNAR 1/2 (METÁLICO)	N/A	PIEZA	50
15	ARILLO	ARILLO PARA ENCUADERNAR 1/4 (METÁLICO)	N/A	PIEZA	50
16	ARILLO	ARILLO PARA ENCUADERNAR 3/4 (METÁLICO)	N/A	PIEZA	50
17	ARILLO	ARILLO PARA ENCUADERNAR 3/8 (METÁLICO.)	N/A	PIEZA	50
18	ARILLO	ARILLO PARA ENCUADERNAR 5/16 (METÁLICO)	N/A	PIEZA	50
19	ARILLO	ARILLO PARA ENCUADERNAR 7/16 (METÁLICO)	N/A	PIEZA	50
20	ARILLO	ARILLO PARA ENCUADERNAR 7/8 (MATÉLICO)	N/A	PIEZA	50
21	ARILLO	ARILLO PARA ENCUADERNAR 9/16 (MATÉLICO)	N/A	PIEZA	50
22	BOLSA	BOLSA TERMICA PARA ENMICAR TAMAÑO CARTA, PAQUETE CON 100 PZAS.	N/A	PAQUETE	5
23	BOLSA	BOLSA TERMICA PARA ENMICAR TAMAÑO CREDENCIAL. PAQUETE CON 100 PZAS.	N/A	PAQUETE	2
24	BORRADOR	BORRADOR PARA PIZARRON BLANCO MEDIDA 110 mm X 55 mm X 20 mm	N/A	PIEZA	100
25	BROCHE	BROCHE PARA ARCHIVO 8cm CAJA CON 50 PIEZAS	N/A	CAJA	405
26	CAJA	CAJA PARA ARCHIVO MUERTO DE CARTÓN TAMAÑO CARTA DE 48 X 25cm	N/A	PIEZA	400
27	CAJA	CAJA PARA ARCHIVO MUERTO DE CARTÓN TAMAÑO OFICIO DE 50 X 35 X 25cm	N/A	PIEZA	800
28	CALCULADORA	CALCULADORA DE ESCRITORIO 12 DIGITOS	N/A	PIEZA	50
29	CARPETA	CARPETA PANORAMICA DE ARGOLLA HERRAJE METALICO DE VINIL DE 4" COLOR BLANCO, TAMAÑO CARTA	N/A	PIEZA	300
30	CARPETA	CARPETA PANORAMICA DE ARGOLLA HERRAJE METALICO DE VINIL DE 5" COLOR BLANCO, TAMAÑO CARTA	N/A	PIEZA	300
31	CARPETA	CARPETA PANORAMICA DE ARGOLLA HERRAJE METALICO DE VINIL DE 1" COLOR BLANCO, TAMAÑO CARTA	N/A	PIEZA	170



MORELOS
2013 - 2024

INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS NACIONAL
NÚMERO DGPAC-IE-25-2021

Referente a la adquisición de materiales de papelería para la Comisión Estatal de Seguridad Pública.



MORELOS
ESTADO LIBRE Y SOBERANO

32	CARPETA	CARPETA REGISTRADOR DE CARTÓN MARMOLEADO CLASICO ARILLO EN O DE 3 PULGADAS COLOR VERDE TAMAÑO CARTA	N/A	PIEZA	1,020
33	CARPETA	CARPETA REGISTRADOR DE CARTÓN MARMOLEADO CLASICO ARILLO EN O DE 3 PULGADAS TAMAÑO OFICIO	N/A	PIEZA	1000
34	CHAROLA	CHAROLA 3 NIVELES DE METAL TAMAÑO CARTA COLOR NEGRO	N/A	PIEZA	50
35	CINTA	CINTA ADHESIVA 255 24 mm X 65m PAQUETE CON 6 PIEZAS	N/A	PAQUETE	100
36	CINTA	CINTA ADHESIVA GRANDE 48 MM X 50 MM TRANSPARENTE	N/A	PIEZA	45
37	CINTA	CINTA ADHESIVA TRASPARENTE 48 mm X 150m PAQUETE CON 6	N/A	PAQUETE	50
38	CINTA	CINTA ADHESIVA TRASPARENTE 12 mm X 33 MM	N/A	PIEZA	50
39	CINTA	CINTA ADHESIVA CANELA 48 mm x 150m TRANSPARENTE	N/A	PIEZA	300
40	CINTA	CINTA ADHESIVA 18 MM X 33 M TRANSPARENTE	N/A	PIEZA	100
41	CINTA	CINTA ADHESIVA 255 12 mm X 65m TRANSPARENTE	N/A	PIEZA	50
42	CINTA	CINTA ADHESIVA 255 18 mm X 65m TRANSPARENTE	N/A	PIEZA	30
43	CINTA	CINTA ADHESIVA MASKING TAPE DE 24 MM. DE ANCHO X 50 MTS. DE LARGO	N/A	PIEZA	100
44	CINTA	CINTA ADHESIVA MASKING TAPE DE 36 MM. DE ANCHO X 50 MTS. DE LARGO	N/A	PIEZA	5
45	CINTA	CINTA ADHESIVA DUCTO PLATA 9061 48 mm X 50m	N/A	PIEZA	25
46	CLIP	CLIP CUADRADITO INOXIDABLE No. 3, CAJA CON 100 PIEZAS	N/A	CAJA	310
47	CLIP	CLIP GIGANTE NIQUELADO No. 2 (MARIPOSA) MEDIDA 32 X 41 MM., CAJA CON 50 PIEZAS	N/A	CAJA	210
48	CLIP	CLIP CUADRADITO INOXIDABLE No. 1, CAJA CON 100 PIEZAS	N/A	CAJA	1003
49	CLIP	CLIP CUADRADITO INOXIDABLE No. 2, CAJA CON 100 PIEZAS	N/A	CAJA	1000
50	CLIP	CLIP GIGANTE NIQUELADO No. 1 (MARIPOSA) CAJA CON 12 PIEZAS	N/A	CAJA	200
51	COJIN	COJIN PLASTICO PARA SELLO No. 0	N/A	PIEZA	50
52	COJIN	COJIN PLASTICO PARA SELLO No. 2	N/A	PIEZA	120
53	CORRECTOR	CORRECTOR TIPO PLUMA SHAKE AND SQUEEZE BASE DE AGUA CONTENIDO 8 ml	N/A	PIEZA	415
54	CORRECTOR	CORRECTOR LIQUIDO CON APLICADOR DE BROCHA, 20 ml, CAJA CON 10 PIEZAS	N/A	CAJA	10
55	CORRECTOR	CORRECTOR EN CINTA MANUAL 8 MTS DE LARGO	N/A	PIEZA	15
56	CUADERNO	CUADERNO PROFESIONAL DE CUADRO GRANDE 7 MM. CON ESPIRAL 100 HOJAS	N/A	PIEZA	300
57	CUADERNO	CUADERNO PROFESIONAL DE RAYA 100 HOJAS, CON ESPIRAL 20.0X26.25cm 50g/m2	N/A	PIEZA	225
58	CUADERNO	CUADERNO FORMA FRANCESA A RAYA CON 100 HOJAS	N/A	PIEZA	28



MORELOS
2015 - 2024

INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS NACIONAL
NÚMERO DGPAC-IE-25-2021

Referente a la adquisición de materiales de papelería para la Comisión Estatal de Seguridad Pública.



59	CUADERNO	CUADERNO FORMA ITALIANA DE RAYA CON 100 HOJAS	N/A	PIEZA	17
60	CUTTER	CUTTER USO RUDO (18 MM)	N/A	PIEZA	200
61	DEDAL	DEDAL DE HULE COLOR ROJO DEL No. 11	N/A	PIEZA	630
62	DEDAL	DEDAL DE HULE COLOR ROJO DEL No. 13	N/A	PIEZA	50
63	DEDAL	DEDAL DE HULE COLOR ROJO DEL No. 12	N/A	PIEZA	50
64	ENGRAPADORA	ENGRAPADORA DE GOLPE	N/A	PIEZA	350
65	ENGRAPADORA	ENGRAPADORA DE MEDIA TIRA	N/A	PIEZA	4
66	ETIQUETA	ETIQUETA ADHESIVA N° 6, 13X38 MM PIEZA	N/A	PIEZA	6
67	FOLDER	FOLDER MANILA COLOR VERDE T/O ESQUINAS REDONDEADAS, DOBLE PERFORACIÓN, CAJA CON 100 PIEZAS	N/A	CAJA	8
68	FOLDER	FOLDER MANILA COLOR BEIGE T/O ESQUINAS REDONDEADAS, DOBLE PERFORACIÓN, CAJA CON 100 PIEZAS	N/A	CAJA	403
69	FOLDER	FOLDER TAMAÑO CARTA, COLOR BEIGE, MEDIA CEJA CAJA CON 100 PIEZAS	N/A	CAJA	310
70	FOLDER	FOLDER TAMAÑO CARTA, COLOR ROSA, MEDIA CEJA CAJA CON 100	N/A	CAJA	50
71	FOLIADOR	FOLIADOR DE 7 DIGITOS FOM-07 CUERPO DE METAL MANGO DE PLASTICO	N/A	PIEZA	20
72	FOLIADOR	FOLIADOR DE 6 DIGITOS FOM-06 CUERPO DE METAL MANGO DE PLASTICO	N/A	PIEZA	20
73	GOMA	GOMA DE MIGAJON M40 CAJA CON 40 PIEZAS	N/A	CAJA	30
74	GOMA	GOMA BICOLOR CAJA CON 80 PIEZAS	N/A	CAJA	10
75	GOMA	GOMA BLANCA WS-30 CAJA C/30 PIEZAS	N/A	CAJA	3
76	GRAPA	GRAPAS ESTÁNDAR CAJA CON 5040 GRAPAS	N/A	CAJA	600
77	GRAPA	GRAPAS SB35 DE 3/8 CAJA CON 1000 GRAPAS	N/A	CAJA	4
78	GRAPA	GRAPAS DE USO RUDO 8 MM (50 HOJAS) CAJA CON 1,000 PIEZAS	N/A	CAJA	10
79	GRAPA	GRAPAS B8 1/4 CAJA 1000 PIEZAS	N/A	CAJA	15
80	GRAPA	GRAPAS USO RUDO DE 12 MM (1/2") CAJA 1000 PIEZAS	N/A	CAJA	100
81	HOJA	HOJAS DE COLORES T/C PAQUETE C/100 HOJAS	N/A	PAQUETE	200
82	HOJA	HOJAS DE COLOR ROJO T/C PAQUETE C/500 HOJAS	N/A	PAQUETE	15
83	HOJA	HOJAS DE COLOR ROSA T/C PAQUETE C/100 HOJAS	N/A	PAQUETE	6
84	HOJA	HOJAS DE COLOR AZUL T/C PAQUETE C/100 HOJAS	N/A	PAQUETE	14
85	HOJA	HOJA ADHESIVA TAMAÑO CARTA. PAQUETE 100 HOJAS	N/A	PAQUETE	5
86	HOJA	HOJAS DE COLOR VERDE T/C PAQUETE 100 HOJAS	N/A	PAQUETE	7
87	LAPICERO	LAPICERO MINA 0.5 MM	N/A	PIEZA	165
88	LAPIZ	LAPIZ DE 2 1/2 CAJA CON 10 PIEZAS	N/A	CAJA	50
89	LAPIZ	LAPIZ TRIANGULAR DE GRAFITO N° 2. CAJA CON 12 PIEZAS	N/A	CAJA	250
90	LAPIZ ADHESIVO	LAPIZ ADHESIVO TUBO DE 22gr	N/A	PIEZA	1000



MORELOS
2013 - 2024

INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS NACIONAL
NÚMERO DGPAC-IE-25-2021

Referente a la adquisición de materiales de papelería para la Comisión Estatal de Seguridad Pública.



MORELOS
ESTADO LIBRE SOBERANO

91	LAPIZ BICOLOR	LAPIZ BICOLOR EXAGONAL, CAJA CON 12 PIEZAS	N/A	CAJA	150
92	LIBRETA	LIBRETA DE APUNTES 1/2 CARTA, PASTA DURA FORMA FRANCESA C/96 HOJAS CUADRO GRANDE	N/A	PIEZA	120
93	LIBRETA	LIBRETA DE TAQUIGRAFIA C/80 HOJAS DE RAYA	N/A	PIEZA	100
94	LIBRETA	LIBRETA FORMA FRANCESA COSIDA RAYA C/100 HOJAS	N/A	PIEZA	22
95	LIBRO	LIBRO FLORETE FORMA ITALIANA DE RAYA CON 192 HOJAS	N/A	PIEZA	700
96	LIBRO	LIBRO FLORETE FORMA FRANCESA DE RAYA CON 192 HOJAS	N/A	PIEZA	300
97	LIBRO	LIBRO FLORETE FORMA FRANCESA DE RAYA CON 240 HOJAS	N/A	PIEZA	10
98	LIGAS	LIGAS DE HULE CAJA DE 100grs. No. 33.	N/A	CAJA	100
99	LIGAS	LIGAS DE HULE CAJA DE 100grs. No. 18	N/A	CAJA	12
100	MARCADOR	MARCADOR DE CERA. CAJA CON 10 PZAS COLOR ROJO	N/A	CAJA	106
101	MARCADOR	MARCADOR PARA PIZARRON BLANCO (COLOR ROJO)	N/A	PIEZA	500
102	MARCADOR	MARCADOR PARA PIZARRON BLANCO (COLOR VERDE)	N/A	PIEZA	500
103	MARCADOR	MARCADOR PARA PIZARRON BLANCO (COLOR NEGRO)	N/A	PIEZA	500
104	MARCADOR	MARCADOR PARA PIZARRON BLANCO (COLOR AZUL)	N/A	PIEZA	500
105	MARCADOR	MARCADOR PERMANENTE PUNTA PINCEL C/NEGRO, CAJA CON 12 PIEZAS	N/A	CAJA	52
106	MARCADOR	MARCADOR PERMANENTE PUNTA GRUESA C/NEGRO, CAJA CON 12 PIEZAS	N/A	CAJA	25
107	MARCADOR	MARCADOR PERMANENTE PUNTA GRUESA C/ROJO, CAJA CON 12 PIEZAS	N/A	CAJA	12
108	MARCADOR	MARCADOR PERMANENTE PUNTA PINCEL C/ROJO, CAJA CON 12 PIEZAS	N/A	CAJA	50
109	MARCADOR	MARCADOR PERMANENTE PUNTA PINCEL C/AZUL, CAJA CON 12 PIEZAS	N/A	CAJA	50
110	MARCADOR	MARCADOR PERMANENTE PUNTA PINCEL C/VERDE, CAJA CON 12 PIEZAS	N/A	CAJA	50
111	MARCADOR	MARCADOR PERMANENTE PARA CD/DVD COLOR AZUL PUNTA FINA CAJA CON 12 PIEZAS	N/A	CAJA	25
112	MARCADOR	MARCADOR PERMANENTE PARA CD/DVD COLOR NEGRO PUNTA FINA	N/A	PIEZA	350
113	MARCATEXTOS	MARCATEXTOS RESALTADOR FLUORESCENTE COLOR AMARILLO PUNTA PINCEL, CAJA CON 12 PIEZAS	N/A	CAJA	29
114	MARCATEXTOS	MARCATEXTOS RESALTADOR FLUORESCENTE COLOR AZUL PUNTA PINCEL, CAJA CON 12 PIEZAS	N/A	CAJA	8
115	MARCATEXTOS	MARCATEXTOS RESALTADOR FLUORESCENTE COLOR VERDE PUNTA PINCEL, CAJA CON 12 PIEZAS	N/A	CAJA	13
116	MARCATEXTOS	MARCATEXTOS RESALTADOR FLUORESCENTE COLOR NARANJA PUNTA PINCEL, CAJA CON 12 PIEZAS	N/A	CAJA	25
117	MARCATEXTOS	MARCATEXTOS RESALTADOR FLUORESCENTE COLOR ROSA, PUNTA PINCEL, CAJA CON 12 PIEZAS	N/A	CAJA	20



MORELOS
2015 - 2024

INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS NACIONAL
NÚMERO DGPAC-IE-25-2021

Referente a la adquisición de materiales de papelería para la Comisión Estatal de Seguridad Pública.



MORELOS
ESTADO LIBRE Y SOBERANO

118	MICA	MICA PARA ENMICAR DOCUMENTOS COMO TARJETAS. CON 100 PIEZAS	N/A	PAQUETE	15
119	MINA	MINA 0.5 TUBOS CON 12 MINAS	N/A	TUBO	15
120	NOTAS	NOTAS MEMO TIP CUBO CON 400 HOJAS DE 7.62cm X 7.82cm (3X3)	N/A	CUBO	840
121	NOTAS	NOTAS POP UP DE INDICE 45X12 MM 200 HOJAS	N/A	CUBO	405
122	ORGANIZADOR	ORGANIZADOR DE METAL COLOR NEGRO MOD: LD01-708-3 BLACK	N/A	PIEZA	50
123	PAPEL	PAPEL BOND ORIGINAL COLOR BLANCO TAMAÑO OFICIO MEDIDA ESTANDAR DE 21.6 X 34.0 CM DE 75 gr CAJA CON 5,000 HOJAS	N/A	CAJA	200
124	PAPEL	PAPEL CARTULINA OPALINA T/C DE 225grs. PAQUETE CON 100 PIEZA	N/A	PAQUETE	100
125	PAPEL	PAPEL AUTOADHERIBLE TRANSPARENTE, ROLLO DE 45cm X 20m	N/A	ROLLO	70
126	PAPEL	PAPEL OPALINA T/CARTA DE 120 grs. 97% BLANCURO PAQUETE CON 100 PIEZAS	N/A	PAQUETE	200
127	PAPEL CARBON	PAPEL CARBON T/O COLOR NEGRO. PAQUETE CON 100 PIEZAS	N/A	PAQUETE	30
128	PASTAS	PASTAS PARA ENMICAR COLOR NEGRO, TAMAÑO CARTA, PAQUETE CON 25 JUEGOS	N/A	PAQUETE	30
129	PASTAS	PASTA TRANSPARENTE PARA ENGARGOLAR T/C PAQUETE DE 100 PIEZAS	N/A	PAQUETE	20
130	PASTAS	PASTA AZUL PARA ENGARGOLAR T/C PAQUETE DE 100 PIEZAS	N/A	PAQUETE	10
131	PEGAMENTO	PEGAMENTO BLANCO 850 DE 110g LIQUIDO	N/A	PIEZA	100
132	PEGAMENTO	PEGAMENTO INSTANTANEO DE GOTHERITO DE 3.5 g	N/A	PIEZA	20
133	PERFORADORA	PERFORADORA DE DOS ORIFICIOS USO RUDO	N/A	PIEZA	15
134	PERFORADORA	PERFORADORA MANUAL DE TRES ORIFICIOS CUERPO METALICO PERFORA HASTA 12 HOJAS, USO RUDO	N/A	PIEZA	30
135	PINCEL	PINCEL CERDA PLANO PARA USAR CON ÓLEOS Y ACRÍLICO DE 1 CM	N/A	PIEZA	24
136	PINCEL	PINCEL CERDA PLANO PARA USAR CON ÓLEOS Y ACRÍLICO DE 2 CM	N/A	PIEZA	24
137	PLUMA	PLUMA BOLIGRAFO PUNTO MEDIANO COLOR AZUL 1.0mm, CAJA CON 12 PIEZAS	N/A	CAJA	300
138	PLUMA	PLUMA BOLIGRAFO PUNTO MEDIANO COLOR NEGRO 1.0mm, CAJA CON 12 PIEZAS	N/A	CAJA	200
139	PLUMA	PLUMA DE GEL J-ROOLLER RX TINTA DE GEL PUNTO MEDIANO 0.7 mm COLOR AZUL, CAJA CON 12 PIEZAS	N/A	CAJA	53
140	PLUMA	PLUMA DE GEL J-ROOLLER RX TINTA DE GEL PUNTO MEDIANO 0.7 mm COLOR NEGRA, CAJA CON 12 PIEZAS	N/A	CAJA	30
141	PLUMA	PLUMA BOLIGRAFO PUNTO MEDIANO COLOR ROJO 1.0mm, CAJA CON 12 PIEZAS	N/A	CAJA	150
142	PLUMA	PLUMA BOLIGRAFO PUNTO MEDIANO COLOR VERDE CAJA CON 12 PIEZAS	N/A	CAJA	108
143	PASTAS	PASTA PORTADA DE PLASTICO T/O PARA ENGARGOLADORA TAMAÑO GRANDE.	N/A	PIEZA	10
144	NOTAS	NOTAS ADHESIVAS MINI 5.1 X 5.1 CM CUBO DE VARIOS COLORES CON 400 HOJAS	N/A	CUBO	425

Referente a la adquisición de materiales de papelería para la Comisión Estatal de Seguridad Pública.

145	PROTECTOR	PROTECTOR DE HOJAS MEDIO ANTIREFLEJANTE T/C CAJA CON 100 PIEZAS	N/A	CAJA	210
146	PROTECTOR	PROTECTOR DE HOJAS CON 11 HUECOS TRANSPARENTE DE 8.5 X 11 PAQUETE T/C CAJA CON 100 PIEZAS	N/A	CAJA	10
147	PROTECTOR	PROTECTOR DE HOJAS GRUESA TAMAÑO OFICIO PAQUETE CON 100 PIEZAS	N/A	PAQUETE	10
148	QUITAGRAPAS	QUITAGRAPAS DES-15 UÑAS DE METAL CUERPO DE PLASTICO	N/A	PIEZA	250
149	REGLA	REGLA DE ALUMINIO ANODIZADO MOD. RAS-30 30cm.	N/A	PIEZA	100
150	SACAPUNTA	SACAPUNTAS DE BASE DE ESCRITORIO MODELO SAC-EA PRESENTACIÓN BLISTER	N/A	PIEZA	100
151	SACAPUNTA	SACAPUNTAS CLÁSICO Y COMPACTO DE 1 ORIFICIO.	N/A	PIEZA	270
152	SEPARADOR	SEPARADOR PARA CARPETA, PAQUETE CON 31 PESTAÑAS DE COLORES	N/A	PAQUETE	115
153	SEPARADOR	SEPARADOR PARA CARPETA, PAQUETE CON 12 PESTAÑAS DE COLORES	N/A	PAQUETE	115
154	SEPARADOR	SEPARADOR PARA CARPETA, PAQUETE CON 15 PESTAÑAS DE COLORES	N/A	PAQUETE	120
155	SEPARADOR	SEPARADOR PARA CARPETA, PAQUETE CON 10 PESTAÑAS DE COLORES	N/A	PAQUETE	115
156	SEPARADOR	PAQUETE DE INDICE DE COLORES, A-Z DE COLORES	N/A	PAQUETE	100
157	SILICON	SILICON LIQUIDO 250 ML.	N/A	PIEZA	20
158	SOBRE	SOBRE BOLSA/RONDANA T/C PAQUETE CON 50 PIEZAS	N/A	PAQUETE	53
159	SOBRE	SOBRE BOLSA/RONDANA T/O PAQUETE C/50 PIEZAS	N/A	PAQUETE	30
160	SOBRE	SOBRE COIN N° 5 PIEZA	N/A	PIEZA	1000
161	SUJETA DOCUMENTOS	SUJETA DOCUMENTOS BC-51 MEDIDAS 51 mm (2") CAJA C/12 PIEZAS	N/A	CAJA	405
162	SUJETA DOCUMENTOS	SUJETA DOCUMENTOS BC-32 MEDIDAS 32 mm (1 1/4") CAJA C/12 PIEZAS	N/A	CAJA	516
163	SUJETA DOCUMENTOS	SUJETA DOCUMENTOS BC-19 MEDIDAS 19 mm (3/4") CAJA C/12 PIEZAS	N/A	CAJA	416
164	TABLA	TABLA SUJETA PAPELES T/C DE FIBRACEL	N/A	PIEZA	100
165	TABLA	TABLA SUJETA PAPELES T/O DE FIBRACEL	N/A	PIEZA	50
166	TARJETA	TARJETAS BLANCAS DE TRABAJO DE CARTULINA "3 x 5" DE 135g-m2 DE 20.3X12.7cm. PAQUETE C/100 PZA.	N/A	PAQUETE	15
167	TIJERAS	TIJERAS DE 7" PARA OFICINA, PIEZA	N/A	PIEZA	310
168	TIJERAS	TIJERA ESCOLAR DE ACERO INOXIDABLE T6X, PIEZA	N/A	PIEZA	10
169	TINTA	TINTA PARA SELLO ROLL-ON C/ROJO CONT. 60 ML	N/A	PIEZA	50
170	TINTA	TINTA PARA SELLO ROLL-ON C/AZUL CONT. 60 ML	N/A	PIEZA	150
171	TINTA	TINTA PARA FOLIADOR COLOR ROJO. CONT. 60 ML	N/A	PIEZA	12
172	TINTA	TINTA PARA CHEQUES COLOR ROJO CONT. 12 ML	N/A	PIEZA	12
173	TINTA	TINTA PARA CHEQUES COLOR AZUL CONT. 12 ML	N/A	PIEZA	12
174	TINTA	TINTA PARA FOLIADOR COLOR NEGRO CONT. 28 ML	N/A	PIEZA	25

Referente a la adquisición de materiales de papelería para la Comisión Estatal de Seguridad Pública.

Tiempo de entrega: 15 días hábiles posteriores a la notificación del fallo.

Lugar de Entrega: En Almacén General de Gobierno, ubicado en callejón Dolores S/N, col. Lázaro Cárdenas, Jiutepec, Morelos C.P. 62553. Un horario de 9:00 a 14:00 hrs.

Garantía: Seis meses por defectos de fabricación.

Forma de pago: En una sola exhibición, el proveedor deberá entregar al área requirente, original de la factura con el sello de recibido de los bienes en el almacén general de Gobierno, el pago será dentro de los 15 días hábiles posteriores a la entrega de la respectiva factura previa revisión y a entera satisfacción del área solicitante.

ATENTAMENTE

CONTRALMIRANTE JOSÉ MANUEL RODRÍGUEZ
MORALES. SECRETARIO EJECUTIVO DEL SISTEMA
ESTATAL DE SEGURIDAD PÚBLICA, DE LA COMISIÓN
ESTATAL DE SEGURIDAD PÚBLICA

L.C. ROCIO GRAJALES MENDEZ
DIRECTORA GENERAL DE DESARROLLO Y
LOGÍSTICA OPERATIVA DE LA COMISIÓN
ESTATAL DE SEGURIDAD PÚBLICA.

La Coordinación de Desarrollo y Fortalecimiento Institucional, a través del **ADMINISTRADOR DEL CONTRATO**, será la encargada de dar seguimiento y verificar el cumplimiento de todo lo establecido en el presente contrato.

SEGUNDA. DEL MONTO. El importe total por la adquisición de los bienes que se describen en el presente contrato, se desglosa de la siguiente forma:

NO.	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	IMPORTE
1				
			SUBTOTAL	
			I.V.A.	
			TOTAL	

El "PODER EJECUTIVO" cubrirá a "EL PROVEEDOR" la cantidad de \$ _____ (_____ pesos __/100 m.n.), más la cantidad de \$ _____ (_____ pesos __/100 M.N.) cantidad correspondiente al Impuesto al Valor Agregado (I.V.A.), lo que nos da un gran total de \$ _____ (_____ pesos __/100 m.n.), correspondiente al monto total que se paga por la cantidad total de los bienes descritos en el presente contrato.

"EL PROVEEDOR" se compromete a mantener el costo unitario durante la vigencia del presente contrato, o de la ampliación del mismo, monto que incluye lo correspondiente al Impuesto al Valor Agregado, siendo impropcedente el incremento al precio establecido.

De conformidad con los artículos 68 de la Ley y 63 del Reglamento, dentro de su presupuesto aprobado y disponible, manifestando sus razones fundadas y motivadas, se podrá acordar cambios en la cantidad, incrementando o disminuyendo hasta en un 20% (veinte por ciento) sobre la adquisición de los bienes a elección, responsabilidad y absoluta justificación de la Coordinación de Desarrollo y Fortalecimiento Institucional cumpliendo los extremos previstos en el artículo 68 de la Ley.



INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS NACIONAL
NÚMERO DGPAC-IE-25-2021



Referente a la adquisición de materiales de papelería para la Comisión Estatal de Seguridad Pública.

TERCERA. DEL ANTICIPO. Para el cumplimiento del presente contrato no se prevé anticipo alguno, todo pago que se genere será en los términos y plazos establecidos en el mismo.

CUARTA. DE LA FORMA DE PAGO. "LAS PARTES" convienen, que el "PODER EJECUTIVO" pagará a "EL PROVEEDOR" como contraprestación por los bienes entregados, el importe pactado en la cláusula segunda de conformidad con la entrega mencionada en el presente contrato de conformidad con lo programado, dentro de los 15 días hábiles a partir de haber recibido la factura a entera satisfacción del área solicitante, sin errores en importes y escritura, en el cual demuestre que ha realizado la entrega total de los bienes, así como con el visto bueno a entera satisfacción del **ADMINISTRADOR DEL CONTRATO**

En el caso de que la factura entregada por "EL PROVEEDOR" para su pago, presente errores o deficiencias, dentro de los 3 (tres) días hábiles siguientes al de su recepción, indicará a "EL PROVEEDOR" la o las deficiencias que deberá corregir. El periodo que transcurra a partir de que se le indiquen las deficiencias y hasta que "EL PROVEEDOR" presente la factura corregida, se interrumpirá el plazo para el pago.

"EL PROVEEDOR" acepta que se le podrán descontar las penas convencionales y las deducciones de la documentación que éste presente para los efectos del pago.

La factura correspondiente deberá ser presentada ante el área encargada de realizar el trámite de pago sin errores ortográficos y aritméticos, asimismo deberá de facturar de conformidad con las necesidades de la **COMISIÓN**, con los siguientes requisitos fiscales:

A nombre del Gobierno del Estado de Morelos.
RFC: **GEM720601TW9**
Domicilio fiscal: Plaza de Armas sin número,
Colonia Centro, Cuernavaca, Morelos, Código Postal 62000.

QUINTA. DEL LUGAR, FORMA Y TIEMPO DE ENTREGA. "EL PROVEEDOR" realizará la entrega de los bienes objeto del presente contrato _____ Morelos.

Los bienes se deberán entregar 15 días hábiles posteriores a la notificación del fallo de conformidad con lo establecido en la cláusula primera del presente contrato, quedando a consideración de las "PARTES", el día exacto para la entrega de los bienes.

De conformidad con lo dispuesto por el artículo 40 fracción X de la Ley, la recepción de los bienes será por conducto del **ADMINISTRADOR DEL CONTRATO**, o por el personal debidamente facultado de dicha área, quien verificará que las características de los bienes entregados sean idénticos a los ofrecidos y cumplan con las especificaciones técnicas requeridas en presente contrato, y a las ofertadas en su respectiva propuesta técnica. No serán aceptados los bienes que no cumplan o presenten diferencias en calidad, cantidad y/o tiempos de entrega.

"EL PROVEEDOR" deberá entregar los bienes perfectamente empacados, con las envolturas originales del fabricante, de tal forma que se preserven sus características originales durante las maniobras de carga, descarga y el flete, que durante el almacenaje los reguarden del polvo y la humedad, sin merma de su vida útil y sin perjuicio alguno para la **COMISIÓN**.

Para todos los efectos legales, se entenderá que los bienes se han recibido de conformidad por el **ADMINISTRADOR DEL CONTRATO** con el acuse de las facturas o pedido que deberá contener el sello y firma de entera satisfacción de área requirente.

SEXTA. DE LA ADMINISTRACIÓN DE ESTE CONTRATO. Para el seguimiento del presente contrato, designa como administradores del presente contrato al L.C. Rocio Grajales Méndez en su carácter de Directora General de Desarrollo y Logística Operativa y al Contralmirante José Manuel Rodríguez Morales en su carácter de Secretario Ejecutivo del Sistema Estatal de Seguridad Pública, mismos que en este acto aceptan el cargo y asumen la responsabilidad de vigilar el cumplimiento de los compromisos que se deriven del mismo, para que verifiquen que la entrega de los bienes cumpla con las especificaciones técnicas requeridas y se lleve a cabo el seguimiento correspondiente, siendo la responsable de la comprobación del gasto, de gestionar el pago y todo lo que se derive del presente instrumento jurídico.

Cabe mencionar que en caso de que existiera el cambio de los actuales titulares de la Dirección General de Desarrollo y Logística Operativa y del Secretario Ejecutivo del Sistema Estatal de Seguridad Pública, a la nueva persona que ocupe los cargos, se le deberán de conferir las obligaciones del presente contrato.

Referente a la adquisición de materiales de papelería para la Comisión Estatal de Seguridad Pública.

SÉPTIMA. DEL SEGUIMIENTO. Para el seguimiento del presente contrato, el “PODER EJECUTIVO” asume la responsabilidad de vigilar el cumplimiento de los compromisos que se deriven del mismo, nombrando por su parte al personal calificado del área requirente o a quien designe para tales efectos, para que verifique que la adquisición cumpla con las especificaciones técnicas requeridas y se lleve a cabo el seguimiento correspondiente.

OCTAVA. DE LAS INCONFORMIDADES. En caso de que existan inconformidades en las especificaciones de los bienes al momento de la entrega o posterior a ella, alguna deficiencia, falla en la calidad convenida o no cuenta con la infraestructura necesaria, los recursos humanos, técnicos, procedimientos o equipos suficientes y adecuados para cumplir con lo estipulado y a entera satisfacción del ADMINISTRADOR DEL CONTRATO se aplicarán las penas por incumplimiento establecidas en la cláusula décima novena del presente contrato.

“EL PROVEEDOR” se obliga a reponer, subsanar o reparar las deficiencias que existan a efecto de realizar la entrega de los bienes en la forma, términos y tiempo pactado y a entera satisfacción del ADMINISTRADOR DEL CONTRATO, sin costo alguno para el “PODER EJECUTIVO”.

IOVENA. DE LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE ESTE CONTRATO. En términos del artículo 75 fracción III de la Ley, para garantizar el cumplimiento del presente contrato “EL PROVEEDOR” se obliga a otorgar garantía a favor del Poder Ejecutivo del Estado Libre Soberano de Morelos, por el 20% (veinte por ciento) del monto total del mismo.

En términos de lo anterior, “EL PROVEEDOR”, otorga a favor del “PODER EJECUTIVO” la garantía expedida por _____, de fecha ___ de ___ del 2021, con número de fianza _____, número de folio _____ y línea de validación _____, por un monto de \$ _____ (_____ pesos __/100 m.n.), equivalente al 20% (veinte por ciento) del monto total del presente contrato.

La Póliza de Fianza, deberá prever como mínimo las siguientes declaraciones expresas:

- a) Que la fianza se otorga atendiendo a todas las disposiciones pactadas contenidas en el presente contrato;
- b) Que para liberar la fianza, será requisito insoslayable la manifestación expresa y por escrito del “PODER EJECUTIVO”;
- c) Que la fianza continuará vigente en caso de que se otorgue prórroga al cumplimiento de este contrato, así como durante la substanciación de todos los recursos legales o juicios que se interpongan y hasta que se dicte resolución definitiva por autoridad competente, salvo que “LAS PARTES” se otorguen el finiquito, y;
- d) Que la afianzadora acepta expresamente someterse a los procedimientos de ejecución previstos en la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, para hacerlas efectivas, aún para el caso de que proceda el cobro de intereses, con motivo del pago extemporáneo del importe de la póliza de fianza requerida.

La asunción de la institución afianzadora deberá admitir prórroga o modificación a los términos contractuales originalmente pactados y los supuestos de suspensión o interrupción de entrega de los bienes o suministros, sin que por ello se requiera previa notificación alguna a la afianzadora o se entienda que ha mediado novación, además de responder por su fiado de todas las obligaciones contraídas y resarcir ante cualquier incumplimiento directo o indirecto de “EL PROVEEDOR”, incluidos los daños y perjuicios que se ocasionen al “PODER EJECUTIVO” o a terceros con motivo de las omisiones imputables a “EL PROVEEDOR”.

En la garantía, la institución afianzadora deberá señalar expresamente su renuncia a los beneficios de orden, excusión y preferencia y someterse al procedimiento administrativo que regula el artículo 279 y 282 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, o en su caso a la normativa aplicable.

Que la fianza estará vigente, durante la sustanciación de todos los juicios o recursos legales y procedimientos administrativos y/o laborales; que en su caso, sean interpuestos por cualquiera de “LAS PARTES” hasta que se dicte la resolución definitiva por autoridad competente.

La garantía otorgada se podrá hacer efectiva si hubiese incumplimiento parcial o total por parte de “EL PROVEEDOR”, sin necesidad de agotar el procedimiento administrativo de rescisión establecido en el presente instrumento jurídico, a elección del “PODER EJECUTIVO”.

Cuando se requiera hacer efectiva la garantía otorgada por incumplimiento del presente contrato, el área requirente deberá remitir a la Tesorería del Estado, dentro de los 10 (diez) días hábiles siguientes a que se verifique el incumplimiento, la solicitud donde se precise la información necesaria para identificar la obligación o crédito que se garantiza y los sujetos que

se vinculan con la garantía, debiendo acompañar los documentos que soporten y justifiquen el cobro, lo anterior con fundamento en lo dispuesto por el artículo 71 fracción IV del Reglamento de la Ley.

DÉCIMA. DE LAS MODIFICACIONES. Cualquier modificación o adición al presente instrumento jurídico lo deberá de realizar bajo su más estricta responsabilidad el **ADMINISTRADOR DEL CONTRATO**, o en su caso por acuerdo mutuo de "LAS PARTES", siempre y cuando existan razones fundadas y bajo las formalidades establecidas por el artículo 69 de la Ley.

El o los convenios modificatorios que se realicen sobre cambios en las cantidades deberán de formalizarse por escrito, durante la vigencia del presente contrato, contando con suficiencia presupuestal disponible, dichas ampliaciones no podrán rebasar el veinte por ciento del monto o cantidad de los conceptos y volúmenes establecidos originalmente, respetando el precio originalmente pactado. Dicho porcentaje deberá de ser previsto en los casos de modificaciones por prórroga de la vigencia, y deberá de remitirse copia certificada a la **CONVOCANTE**, con toda su documental, lo anterior con fundamento en lo dispuesto por el artículo 68 de la Ley, en caso contrario la omisión dentro del expediente principal, será responsabilidad del **ADMINISTRADOR DEL CONTRATO**.

DÉCIMA PRIMERA. DE LA GARANTÍA DE "EL PROVEEDOR". Los bienes ofertados se deberán entregar en su empaque original de fábrica y contar con una garantía, contra defectos o vicios ocultos y estará vigente a partir de la entrega final de los bienes y que sean aceptados a entera satisfacción del **ADMINISTRADOR DEL CONTRATO**, se solicita que la garantía tenga como vigencia un mes por parte de "EL PROVEEDOR" de acuerdo a las características contenidas en el cuerpo del presente contrato.

Dicha garantía deberá ser presentada, en papel membretado y sellado por parte de "EL PROVEEDOR", firmada por el representante legal especificando las características de la garantía, su cobertura y vigencia

DÉCIMA SEGUNDA. DEL PLAZO. El plazo para la entrega de los bienes se realizara a partir de 15 días hábiles posteriores a la notificación del fallo.

DÉCIMA TERCERA. DE LAS RESPONSABILIDADES DE "EL PROVEEDOR" DURANTE LA ENTREGA DE LOS BIENES. Basándose en su experiencia y conocimiento, se compromete a:

- a) Responder por la debida calidad, el buen estado y cantidad de los bienes objeto del presente contrato;
- b) El cumplimiento estricto de la Ley, presupuesto, programas y demás documentos que regulan la entrega de los bienes;
- c) Responder como patrón único de todo elemento humano que requiera con motivo de la entrega de los bienes, siendo el único responsable de las obligaciones derivadas con motivo de dichas relaciones laborales, incluidas dentro de éstas las prestaciones de seguridad social de los trabajadores, profesionales y técnicos, sin que en forma alguna pudiera determinarse o derivarse relación laboral entre el personal contratado y el "PODER EJECUTIVO" quien queda excluido de cualquier responsabilidad ante las reclamaciones judiciales o extrajudiciales por este concepto, ni se considera patrón solidario, ni sustituto;
- d) Responder sobre cualquier relación jurídica que se origine por cualquier acto con proveedores y demás operarios que contrate para el cumplimiento del presente contrato;
- e) Responder de los defectos o vicios ocultos de los bienes, en términos de lo señalado por este contrato y en el Código Civil para el Estado Libre y Soberano de Morelos;
- f) No ceder o transmitir total o parcialmente los derechos derivados del presente contrato, ni aún a título gratuito, sin el previo consentimiento que por escrito otorgue el "PODER EJECUTIVO" y una vez que se constituyan las garantías correspondientes;
- g) Ser el único e inmediato responsable de todos los adeudos que frente al Fisco Federal, Estatal o Municipal tenga como consecuencia y en ejecución de la entrega de la adquisición (Impuestos, derechos y aportaciones de seguridad social);
- h) Cumplir con la entrega oportuna y correcta de los bienes objeto de este contrato;
- i) Cumplir con la debida calidad de los bienes;
- j) Hacer frente a las responsabilidades que surjan con motivo de la infracción de patentes o marcas o viole derechos de propiedad industrial con relación a los bienes del presente contrato, y
- k) Cumplir con los términos horarios, plazos de entrega y demás requisitos contenidos en este contrato.

DÉCIMA CUARTA. DE LAS RESPONSABILIDADES DEL "PODER EJECUTIVO". De acuerdo a las facultades que los diversos ordenamientos le confieren, el "PODER EJECUTIVO" a través del **ADMINISTRADOR DEL CONTRATO**, se compromete a:

- a) Verificar que los bienes se apeguen a las especificaciones técnicas solicitadas por el **ADMINISTRADOR DEL CONTRATO**;
- b) Recibir los bienes en la fecha, hora y lugar establecido por el **ADMINISTRADOR DEL CONTRATO**;
- c) Realizar y gestionar el o los pagos en los términos establecidos en el presente contrato;
- d). Dar de alta en los inventarios el o los bienes que se adquieran, así como llevar a cabo el registro de los resguardos en coordinación con el área encargada para ello;
- e). Aplicar las penas convencionales en caso de la calidad deficiente de los bienes, en los términos y condiciones pactados en el presente contrato;
- f). Administrar el contrato en los términos establecidos en el mismo, derivados del procedimiento de adjudicación;
- g). Llevar a cabo bajo su absoluta responsabilidad los convenios modificatorios referentes a las variantes e incrementos en los periodos y calendarios originalmente establecidos;
- h). Informar por escrito a la **CONVOCANTE** todas aquellas modificaciones en los términos establecidos en el contrato o sus incrementos;
- i). Iniciar el procedimiento de rescisión, suspensión o terminación anticipada del contrato en caso de que el **"PROVEEDOR"** incurriera en algunas de las causas de incumplimiento, así como informar a la **CONVOCANTE** el inicio de los mismos, y;
Llevar a cabo en coordinación con la Secretaría de Hacienda el procedimiento de ejecución de las garantías, y penas pactadas.
- k) Informar por escrito a la **CONVOCANTE** una vez que el **ADMINISTRADOR DEL CONTRATO** haya recibido los bienes a entera satisfacción.

DÉCIMA QUINTA. DE LA REPOSICIÓN DE LOS BIENES DEFECTUOSOS EN MAL ESTADO U OMITIDOS. En caso de que existan diferencias entre los bienes y lo pactado en el presente contrato, el **"PODER EJECUTIVO"** queda facultado para notificar por escrito o mediante cualquier otro medio de comunicación que permita ser atendido a la brevedad posible por **"EL PROVEEDOR"** por conducto de la persona designada por el **"PODER EJECUTIVO"** para dar cabal cumplimiento de los bienes defectuosos, en mal estado u omitidos que tengan que ser substituidos por otros de la calidad pactada, comprometiéndose **"EL PROVEEDOR"** a realizar los cambios que sean necesarios cuando no se cumpla con la calidad, características o bien se presenten inconformidades, por lo que estará obligado a sustituirlos en 3 días hábiles, contados a partir de la notificación correspondiente, en apego al artículo 71 de la Ley.

DÉCIMA SEXTA. DEL TRANSPORTE. **"EI PROVEEDOR"** será el responsable del costo del transporte, maniobras de carga, descarga y seguridad de los bienes desde el punto de distribución, aduana o cualquier almacén donde se encuentren, hasta las instalaciones especificadas en la cláusula quinta de este contrato, no debiendo el medio de transporte utilizado, alterar la calidad o presentación de los bienes.

La recepción de los bienes será por conducto de la persona facultada por el área requirente, quien verificará que las características de los bienes entregados sean idénticas a los ofrecidos y cumplan con las especificaciones técnicas que se señalan en el cuerpo del presente contrato así como en las ofertadas en el procedimiento de Invitación a Cuando Menos Tres Personas número _____.

DÉCIMA SÉPTIMA. DE LA SUSPENSIÓN. Por causas justificadas, por razones de interés general caso fortuito o de fuerza mayor el **"PODER EJECUTIVO"** bajo su más estricta responsabilidad podrá determinar la suspensión temporal de todo o en parte de la entrega de los bienes, estableciendo el plazo de la suspensión, mismo que podrá prorrogarse si las circunstancias que originaron la intervención permanecen, debiendo informar de inmediato el contenido de esta decisión a **"EL PROVEEDOR"**, en este caso se interrumpirá el calendario originalmente previsto para la conclusión total de la prestación, de conformidad con el artículo 74 de la Ley.

Se entiende como caso fortuito todo acontecimiento natural, previsible o imprevisible, pero inevitable, por virtud del cual no se pueda llevar a cabo la adquisición o se imposibilite el cumplimiento de la obligación, y por fuerza mayor todo hecho previsible o imprevisible, pero inevitable, proveniente de uno o más terceros determinados o indeterminados por virtud del cual se pierda el bien o se imposibilite el cumplimiento de la obligación. Las causas de interés general se configuran atendiendo a las facultades discrecionales con que cuenta el **"PODER EJECUTIVO"**.

"EI PROVEEDOR" deberá informar inmediatamente al **"PODER EJECUTIVO"** cualquier circunstancia que afecte, interrumpa o ponga en riesgo la entrega, a efecto de que se encuentre en condiciones de determinar lo conducente.

DÉCIMA OCTAVA. DE LA TERMINACIÓN ANTICIPADA. Se podrá dar por terminado anticipadamente el presente contrato cuando concurren razones de interés general, o bien cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de la adquisición originalmente contratada y de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, se ocasionara algún daño patrimonial o perjuicio al Estado, o en caso de que se determine la nulidad total o parcial de los actos que dieron

origen al mismo, por motivo de la resolución de un procedimiento de inconformidad emitido por la Secretaría de la Contraloría, para lo cual el "PODER EJECUTIVO" dará aviso por escrito por lo menos con 15 (quince) días naturales de anticipación a "EL PROVEEDOR", con fundamento en el último párrafo del artículo 78 de la Ley.

La terminación anticipada de este contrato, se sustentará mediante dictamen del área requirente y/o técnica que precise las razones o las causas justificadas que den origen a la misma.

DÉCIMA NOVENA. DE LA PENA CONVENCIONAL. En caso de la calidad deficiente o retraso en la entrega de los bienes, en los términos y condiciones pactados en el presente contrato, el área requirente, procederá inmediatamente a aplicar las penas convencionales, rescindir administrativamente el presente contrato, y en general adoptar las medidas procedentes conforme a lo establecido en los artículos 60 fracción IX y 70 de la Ley, así como 66 de su Reglamento.

En caso de que "EL PROVEEDOR" no concluya la entrega de los bienes en los términos estipulados en el presente contrato, por causas imputables a él mismo, se aplicará una pena convencional del 0.3% (tres al millar) del valor total de los bienes dejados de entregar, sin incluir impuestos, por cada día natural de retraso, contados a partir del día siguiente en que feneció el plazo, calculado sobre el importe total del día incumplido o periodo según corresponda, de tal manera que el monto máximo de la pena será aquel que iguale el importe del 20% (veinte por ciento) del monto total del contrato en cuestión, pena que deberá ser depositada ante las oficinas de la Coordinación de Política de Ingresos de la Secretaría de Hacienda del Poder Ejecutivo del Estado de Morelos.

Para el pago de la pena convencional a que alude esta estipulación, así como cualquier otra obligación no cumplida o satisfecha en los términos convenidos por "LAS PARTES", una vez determinada en cantidad líquida, se hará efectiva a favor del "PODER EJECUTIVO" o podrá deducirse del importe efectivo pendiente por pagar.

La pena convencional por atraso se calculará de acuerdo al porcentaje establecido en el segundo párrafo de la presente cláusula, aplicado al valor del bien dejado de entregar y de manera proporcional al importe de la garantía de cumplimiento que corresponda a la partida que se trate. La suma de las penas convencionales no deberá exceder de la garantía establecida en la cláusula novena de este contrato y de acuerdo a la siguiente fórmula:

Fórmula: $(pd) \times (nda) \times (vspa) = pca$

Donde:

pd: (0.3%) penalización diaria

nda: número de días de atraso

vspa: valor del servicio prestado con atraso

pca: pena convencional aplicable

En los casos en que los bienes no sea entregados y la pena convencional, por atraso, rebase el monto establecido de manera proporcional respecto de la parte incumplida en las fechas pactadas en el presente contrato el "PODER EJECUTIVO", previa notificación a "EL PROVEEDOR" sin rescindir el mismo, podrá modificarlo, cancelando las partidas de que se trate, o bien parte del mismo, aplicando a "EL PROVEEDOR" una sanción por cancelación, equivalente a la pena convencional por atraso máxima que correspondería en el caso de que los bienes se hubieran entregado en fechas posteriores a las pactadas, siempre y cuando la suma total del monto de las cancelaciones no rebase el 5% (cinco por ciento) del importe total del presente contrato. En el supuesto de que sea rescindido el mismo, no procederá la contabilización de dicha sanción, cuando se haga efectivo el cobro del importe pendiente por pagar.

Cuando el incumplimiento de las obligaciones de "EL PROVEEDOR" no derive del atraso a que se refiere el primer párrafo de ésta cláusula, sino por otras causas establecidas en el presente contrato, el "PODER EJECUTIVO" podrá iniciar en cualquier momento posterior al incumplimiento, el procedimiento de rescisión establecido en el mismo.

VIGÉSIMA. DE LAS ESPECIFICACIONES. La adquisición objeto de este contrato deberá cumplir con las especificaciones técnicas señaladas en la cláusula primera del mismo, así como en las mencionadas en la propuesta técnica que exhibió "EL PROVEEDOR" durante el proceso de adjudicación que dio origen al presente instrumento legal.

VIGÉSIMA PRIMERA. DE LA SUPERVISIÓN. En cualquier momento durante la vigencia del presente contrato el "PODER EJECUTIVO" a través del área requirente, podrá efectuar inspecciones o visitas en el domicilio de "EL PROVEEDOR", para constatar su capacidad técnica, legal, administrativa y verificar el grado de avance y calidad del mismo, teniendo la obligación éste, de permitir el acceso al personal autorizado por el "PODER EJECUTIVO".

Referente a la adquisición de materiales de papelería para la Comisión Estatal de Seguridad Pública.

Una vez entregados los bienes, se someterán a una revisión por parte del personal del área requirente, para comprobar que las características técnicas sean idénticas a las solicitadas y a las ofertadas en la propuesta técnica de "EL PROVEEDOR" en el entendido que no serán aceptadas si hubiere diferencias.

El "PODER EJECUTIVO" a través del área requirente, será la encargada de verificar hasta su total conclusión y entera satisfacción de la entrega de los bienes descritos en el cuerpo del presente contrato.

VIGÉSIMA SEGUNDA. DE LAS CAUSAS DE RESCISIÓN. El incumplimiento parcial, total, permanente, interrumpido, directo o indirecto de las obligaciones señaladas en la cláusula décima tercera y aquellas que por virtud de este contrato sean imputables a "EL PROVEEDOR", darán lugar a determinar la rescisión del mismo, exigir la reposición, sustitución de las mercancías o hacer efectiva la garantía, de manera enunciativa más no limitativa por las causas siguientes:

- I. Que los precios por la adquisición de los bienes estipulados sufran incremento, sin justificación alguna;
- II. Que este contrato se haya celebrado en contravención a Ley, y a las disposiciones derivadas de las mismas o de las demás disposiciones administrativas que se expidan;
- III. Por el incumplimiento parcial, atraso o defecto que no sea subsanado en tiempo y forma;
- IV. Por ausencia de entrega total o parcial de la información y documentos que se le requieran con relación a los bienes objeto de este contrato o bien la entrega alterada de la información o de la documentación relacionada con los bienes, o cualquier otra causa que haga más onerosa la adquisición de los bienes;
- V. Por realizar actos o acciones que afecten el prestigio o la reputación del "PODER EJECUTIVO";
- VI. Por quebrantar la confidencialidad de la información que le haya proporcionado el "PODER EJECUTIVO";
- VII. Como consecuencia de una resolución administrativa o judicial que determine la rescisión, y
- VIII. Por incumplimiento a cualquiera de las obligaciones consignadas en el presente contrato.

"EL PROVEEDOR" manifiesta su conformidad en que la falta de cumplimiento o la violación a lo estipulado en cualquiera de las cláusulas del presente contrato, facultará al "PODER EJECUTIVO" a rescindir el mismo sin necesidad de declaración judicial o administrativa, bastando un simple aviso por escrito.

VIGÉSIMA TERCERA. DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO DE RESCISIÓN. Bajo las hipótesis previstas en la cláusula que antecede, el "PODER EJECUTIVO" a través del área requirente, podrá determinar en cualquier momento la rescisión administrativa del presente contrato con fundamento en el artículo 78 de la Ley.

Concluido el procedimiento de rescisión, el "PODER EJECUTIVO" formulará el finiquito correspondiente, dentro de los 30 días naturales siguientes a la fecha en que se notifique la rescisión, a efecto de hacer constar los pagos que deban efectuarse y demás circunstancias del caso.

Cuando el "PODER EJECUTIVO" sea el que determine rescindir el presente contrato, bastará para ello que se cumpla el procedimiento que para tal efecto se establece; si es "EL PROVEEDOR" quien decide rescindirlo será necesario que acuda ante la autoridad competente y obtenga la declaración correspondiente.

Si previamente a la determinación de dar por rescindido este contrato, se hiciere entrega de los bienes, el procedimiento iniciado quedará sin efecto, previa aceptación y verificación del "PODER EJECUTIVO" de que continúa vigente la necesidad del mismo, aplicando en su caso, las penas convencionales correspondientes.

El "PODER EJECUTIVO" a través del área requirente, podrá determinar no dar por rescindido el presente contrato, cuando durante el procedimiento advierta que la rescisión del mismo pudiera ocasionar algún daño o afectación a las funciones que tiene encomendadas.

El "PODER EJECUTIVO" podrá a su juicio, suspender el trámite del procedimiento de rescisión, cuando se hubiere iniciado un procedimiento de conciliación. En este supuesto, deberá elaborar un dictamen en el cual justifique que los impactos económicos o de operación que se pudieran ocasionar con la rescisión del presente contrato, resultarían más inconvenientes.

Al no dar por rescindido el contrato en cuestión, el "PODER EJECUTIVO" a través del área requirente, establecerá con "EL PROVEEDOR" otro plazo que le permita subsanar el incumplimiento que hubiere motivado el inicio del procedimiento. El convenio modificatorio se celebrará en términos de lo dispuesto por los artículos 68 último párrafo y 69 de la Ley.

En estos casos, establecerá el límite de incumplimiento a partir del cual podrán cancelar total o parcialmente las partidas o conceptos no entregados, o bien rescindir este contrato en los términos de la presente cláusula.

Cuando por motivo del incumplimiento en la entrega de los bienes o el procedimiento de rescisión, se ubique en un ejercicio fiscal diferente a aquel en que hubiere sido adjudicado el presente contrato, el "PODER EJECUTIVO" podrá continuar con la prestación, previa verificación de que continúa vigente la necesidad y se cuenta con disponibilidad presupuestaria. Debiendo modificarse la vigencia del presente contrato con los precios originalmente pactados. Cualquier pacto en contrario a lo dispuesto en esta cláusula se considerará nulo.

VIGÉSIMA CUARTA. DE LA AUSENCIA DE RELACIÓN LABORAL, CIVIL, PENAL, MERCANTIL O DE CUALQUIER ÍNDOLE CON PERSONAS O EMPLEADOS QUE CONTRATE "EL PROVEEDOR" PARA EL CUMPLIMIENTO DEL PRESENTE CONTRATO. Queda expresamente convenido por "LAS PARTES" que el personal que utilice "EL PROVEEDOR" para el ejercicio de sus actividades, dependerá única y exclusivamente de éste, quedando a cargo de él mismo todas las responsabilidades u obligaciones derivadas de dichas relaciones jurídico laborales, incluso las procesales; por lo que libera desde este momento al "PODER EJECUTIVO" de las mismas.

"EL PROVEEDOR" se compromete a dejar a salvo al "PODER EJECUTIVO" de cualquier controversia, juicio o conciliación que se pudiera derivar durante la vigencia del presente contrato.

"EL PROVEEDOR" reconoce que, por tratarse de un contrato de adquisición, no le son aplicables las leyes laborales y se hará responsable de todas las obligaciones fiscales que se deriven bajo este régimen y que el "PODER EJECUTIVO" no reconoce ninguna otra responsabilidad que el pago de los bienes objeto del presente contrato.

VIGÉSIMA QUINTA. DE LA CONFIDENCIALIDAD. "LAS PARTES" convienen que toda la información que se genera entre ellas, materia de este contrato, que contenga datos personales o cualquier otra información relacionada con las especificaciones técnicas de los bienes, tendrá para "LAS PARTES" el carácter de reservado, salvo aquella que deba de ser difundida de acuerdo a la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados y a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Morelos, por lo que dicha información solo podrá ser utilizada para el efecto de las obligaciones contenidas en el presente contrato.

VIGÉSIMA SEXTA.- DEL CONFLICTO DE INTERÉS.- El "PROVEEDOR", manifiesta bajo protesta de decir verdad que no tiene ningún nexo familiar, ni contacto cercano con algún servidor público activo, que lo relacione con algún manejo de recurso para proveer, bienes y/o servicios que requieran las Dependencias y Entidades del Gobierno del Estado de Morelos, ni desempeño empleo, cargo o comisión en el servicio público, así mismo manifiesta no encontrarse en ningún supuesto del artículo 79 de la Ley sobre Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Morelos.

VIGÉSIMA SÉPTIMA. DE LA CESIÓN DE DERECHOS Y OBLIGACIONES. Ninguna de "LAS PARTES" podrá ceder, transferir o subcontratar parcial o totalmente los derechos y obligaciones derivadas del presente contrato a personas físicas o morales distintas a "EL PROVEEDOR". Excepcionalmente, cuando existan causas o riesgos debidamente justificados, que pongan en peligro las operaciones de un programa prioritario o puedan ocasionar consecuencias graves, con la autorización expresa previa de la Comisión y la Secretaría de la Contraloría y de la Secretaría de Hacienda de Morelos, por lo que podrá hacerse la subcontratación o cesión correspondiente, modificando este contrato con los requisitos establecidos por la Ley y estableciendo nuevas garantías.

VIGÉSIMA OCTAVA. DE LA VIGENCIA. El presente contrato estará vigente a partir del _____, fecha en que se dio a conocer el fallo del procedimiento de Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional _____, y concluirá el mes de _____, con la entrega total de los bienes de conformidad a lo señalado en la cláusula primera del mismo y a entera satisfacción del ADMINISTRADOR DEL CONTRATO.

VIGÉSIMA NOVENA. DE LA NORMATIVIDAD. "LAS PARTES" se obligan a sujetarse estrictamente para la ejecución del presente contrato, a todas y cada una de las cláusulas que lo integran, así como lo dispuesto en la Ley de Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público del Estado de Morelos, y a lo previsto en el Decreto número sesenta y seis, por el que se aprueba el Presupuesto de Egresos del Gobierno del Estado de Morelos, para el ejercicio fiscal del 1º de Enero al 31 de Diciembre del 2021.

TRIGÉSIMA. DE LA SUPLETORIEDAD. Todo lo señalado en el presente contrato, se encuentra sujeto a lo solicitado en las bases y junta de aclaraciones de Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional número DGPAC-IE-____-2021, relativo adquisición de materiales de papelería para la Comisión Estatal de Seguridad Pública, a la Ley de Procedimiento Administrativo para el Estado de Morelos, el Código Civil para el Estado Libre y Soberano de Morelos y el Código Procesal Civil para el Estado Libre y Soberano de Morelos, y demás normas y disposiciones administrativas que se encuentran vigentes en materia de adquisiciones.

Referente a la adquisición de materiales de papelería para la Comisión Estatal de Seguridad Pública.

TRIGÉSIMA PRIMERA. DE LA JURISDICCIÓN. En caso de controversia suscitada con motivo de la interpretación y cumplimiento de las estipulaciones contenidas en este contrato, "LAS PARTES" se someten a la jurisdicción de los Tribunales Competentes del Primer Distrito Judicial en el Estado de Morelos, con residencia en la Ciudad de Cuernavaca; renunciando "EL PROVEEDOR" en forma expresa al fuero que pudiere corresponderle en razón de su domicilio presente o futuro.

Leído que fue el presente instrumento y enteradas "LAS PARTES" de su valor, fuerza legal, validez, contenido y alcance, lo ratifican y firman por triplicado en la Ciudad de Cuernavaca, Morelos, _____, de conformidad con el artículo 62 de la Ley.

POR EL "PODER EJECUTIVO"

POR EL PROVEEDOR

**LIC. JOSÉ JALIL AHUMADA ABRAHAM
COORDINADOR DE DESARROLLO Y
FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
DE LA COMISIÓN ESTATAL DE
SEGURIDAD PÚBLICA.
COORDINADOR DE DESARROLLO Y
FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA
COMISIÓN ESTATAL DE SEGURIDAD
PÚBLICA.**

ADMINISTRADOR ÚNICO

**EL CONTRALMIRANTE JOSÉ MANUEL
RODRÍGUEZ MORALES
SECRETARIO EJECUTIVO DEL SISTEMA
ESTATAL DE SEGURIDAD PUBLICA**

**L.C. ROCIO GRAJALES MENDEZ
DIRECTORA GENERAL DE DESARROLLO
LOGÍSTICA OPERATIVA**

**C. EFRÉN HERNÁNDEZ MONDRAGÓN.
DIRECTOR GENERAL DE PROCESOS PAR
LA ADJUDICACIÓN DE CONTRATOS DE L
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN.**

LA PRESENTE HOJA DE FIRMAS CORRESPONDE AL CONTRATO DE ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA LA COMISIÓN ESTATAL DE SEGURIDAD PÚBLICA, SOLICITADO POR LA COMISIÓN ESTATAL DE SEGURIDAD PÚBLICA, QUE CELEBRA EL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MORELOS, Y LA PERSONA MORAL DENOMINADA _____, POR LA CANTIDAD DE \$ _____ (00/100 M.N.), DE FECHA _____, CONSTANTE DE _____ FOJAS ÚTILES. ----

ANEXO 4

Cuernavaca, Mor., a __ de _____ del 2021.

Gobierno del Estado de Morelos
Dirección General de Procesos para la Adjudicación de Contratos.
Presente.

Me refiero a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas N°. _____ En la que mi representada, la empresa _____ participa a través de la presente proposición.

Sobre el particular, presenté la relación de documentos que vienen integrados en mi proposición técnica económica, a que hacen referencia las bases de invitación.

Anexos/ Documento	Documento Solicitado	Referencia bases de invitación	Presenta	
			Si	No
	CADA UNA DE LAS CARTAS SE PRESENTARÁN EN PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA CONFORME AL NÚMERAL 13.2 DE LAS PRESENTES BASES.			
2	Acreditación de la existencia y personalidad jurídica del concursante.	Punto 14.1.		
	Propuesta Técnica (SOBRE A)	Punto 16.2		
A	Propuesta técnica detallada de los bienes que se ofertan conforme al Anexo técnico y de acuerdo al punto 10.1. de las bases, señalando con claridad los bienes que integran su oferta y las características técnicas de los mismos. La Propuesta Técnica deberá presentarse obligatoriamente de manera impresa en papel membretado del concursante firmada en todas las hojas que la integran y preferentemente en archivo electrónico en una USB o CD en formato de Word, con la recomendación de revisar y verificar que el CD o USB, se encuentren debidamente grabados, esto para efecto de agilizar el acto de apertura.	Inciso A)		
B	Carta compromiso en la que manifieste bajo protesta de decir verdad, que los bienes ofertados cuenten con un grado de contenido nacional mínimo del cincuenta por ciento de acuerdo al artículo 38, fracción I de la Ley Sobre Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Morelos y 26 de su Reglamento	Inciso B)		
C	Carta compromiso en la que manifieste bajo protesta de decir verdad que es el representante legal de la empresa y que a la fecha de presentación de la misma no le han sido revocados sus poderes.	Inciso C)		
D	Carta compromiso en donde manifiesta bajo protesta de decir verdad, que no se encuentra en ninguno de los supuestos a que hacen referencia los artículos 40 fracción XVI, 79 y 100 de la Ley Sobre Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Morelos. Que mi representada no se encuentra inhabilitada o sancionada por resolución de la Secretaría de la Función Pública o de la Secretaría de la Contraloría del Gobierno del Estado de Morelos o en algún proceso administrativo o judicial por alguna instancia gubernamental, que esté pendiente de resolución. En el caso de que mi representada sea adjudicada y se encuentre en alguno de los supuestos arriba señalados,	Inciso D)		

Referente a la adquisición de materiales de papelería para la Comisión Estatal de Seguridad Pública.

	<p>no procederá la formalización del contrato correspondiente, sin responsabilidad alguna para la convocante.</p> <p>En caso de que se presente alguno de los supuestos establecidos en el párrafo que antecede, la DGPAC remitirá a la Secretaría de la Contraloría, la documentación de los hechos presumibles constitutivos de infracción por la falta de formalización del contrato, por causas imputables al concursante con adjudicación.</p>			
E	<p>Presentar declaración de integridad bajo protesta de decir verdad, en la que manifieste que por sí mismo o a través de interpósita persona se abstendrá de adoptar conductas para que los servidores públicos de la dependencia o entidad, induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes, que constituyan violaciones a la Ley sobre Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Morelos o a su Reglamento; o que constituyan un delito.</p>	Inciso E)		
F	<p>Carta compromiso bajo protesta de decir verdad donde el concursante a quien se le adjudique la partida única asumirá la responsabilidad total en el caso de que infrinja patentes y marcas o viole registros de derecho de propiedad, con relación a los bienes objeto de la presente invitación, de acuerdo al punto 9.3. de las bases.</p>	Inciso F)		
G	<p>Carta compromiso bajo protesta de decir verdad, que cuenta con la capacidad distribución de forma total y oportuna de los bienes que integren su propuesta conforme al punto 10.1. y el Anexo 1, y en caso de ser adjudicado entregará los bienes dentro del plazo y condiciones establecidos en el punto 11.1. al 11.5. de las bases.</p>	Inciso G)		
H	<p>Carta compromiso bajo protesta de decir verdad, que los bienes cuentan con la garantía señalada en el punto 12.1. Respecto a los bienes ofertados conforme al Anexo Técnico 1 de las bases.</p>	Inciso H)		
I	<p>Carta en el que manifiesta bajo protesta de decir verdad donde se compromete a subsanar cualquier defecto o vicio oculto, en un plazo que no exceda a lo señalado en el punto 12.2. de las bases.</p>	Inciso I)		
J	<p>Carta en el que manifiesta bajo protesta de decir verdad, que conoce la Ley sobre Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Poder Ejecutivo del Estado y los alcances legales de la misma, así como su reglamento, y estar conforme con el contenido de las presentes bases.</p>	Inciso J)		
K	<p>Carta bajo protesta de decir verdad, en la que manifieste que no tiene pendiente entrega alguna con las dependencias y entidades auxiliares del Poder Ejecutivo del Estado de Morelos.</p>	Inciso K)		
L	<p>Carta compromiso donde manifieste bajo protesta de decir verdad, que ha cumplido con sus obligaciones en materia de Registro Federal de Contribuyentes y que han presentado en tiempo y forma, las Declaraciones Fiscales del Ejercicio, de impuestos federales distintas a las del ISAN e ISTUV y que no tiene adeudos fiscales firmes a su cargo, por impuestos federales, apegándose a lo que señala el artículo 84 del Código Fiscal para el Estado de Morelos o en su caso mediante documento vigente expedido por el SAT, en el que se emita la opinión del</p>	Inciso L)		



MORELOS
2010 - 2024

INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS NACIONAL
NÚMERO DGPAC-IE-25-2021

Referente a la adquisición de materiales de papelería para la Comisión Estatal de Seguridad Pública.



	cumplimiento de obligaciones fiscales en sentido positivo, con fecha no mayor a 30 días naturales a la fecha de apertura.			
M	Carta compromiso donde manifieste bajo protesta de decir verdad, que ha cumplido con sus obligaciones en materia de Seguridad Social el cual consiste en la opinión positiva vigente de cumplimiento que emite el Instituto Mexicano del Seguro Social, la cual no podrá ser mayor a 30 días naturales En el caso de que el concursante, acredite no tener registro patronal ante el Instituto Mexicano del Seguro Social o teniéndolo, acredite no tener empleados registrados ante la Institución de Seguridad Social antes referida, deberán presentar la impresión del resultado de la consulta al módulo de opinión de cumplimiento de obligaciones en materia de seguridad social asociado a su Registro Federal de Contribuyentes.	Inciso M)		
N	Carta bajo protesta de decir verdad, en la que se manifieste que cuenta con la experiencia y la capacidad tanto de recursos humanos, financieros, de infraestructura como de conocimientos administrativos para llevar a cabo la entrega de los bienes objeto de las presentes bases de invitación.	Inciso N)		
O	Carta en donde manifieste bajo protesta de decir verdad, que el objeto social y su actividad coincide con el objeto de la presente invitación, adjuntar al presente la constancia de situación fiscal actualizada, así mismo en caso de resultar adjudicado deberá presentar los documentos comprobatorios para la elaboración del contrato correspondiente.	Inciso O)		
P	Presentar certificado de manifiesto de particulares de conformidad con el "acuerdo por el que se expide el protocolo de actuación en materia de contrataciones públicas, otorgamiento y prorroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones". Publicado en el Diario Oficial de la Federación el 20 de Agosto del 2015 y modificado por el mismo medio el 19 de febrero de 2016 y 28 de febrero de 2017, el formato lo deberán de descargar de la siguiente liga: https://manifiesto.funcionpublica.gob.mx/SMP-web/loginPage.jsf	Inciso P)		
Q	Carta bajo protesta de decir verdad en la que manifieste que es una persona física con capacidades diferentes o que es una empresa que cuenta con personal con capacidades diferentes en una proporción del cinco por ciento cuando menos, de la totalidad de su planta de empleados, cuya antigüedad no sea inferior a seis meses, que se comprobará con el aviso de alta al régimen obligatorio del Instituto Mexicano del Seguro Social. En el caso de que el concursante no se encuentre en este supuesto, podrá omitir la entrega de este documento, no siendo motivo de desechamiento	Inciso Q)		
R	Carta bajo protesta de decir verdad en la que manifieste que es una persona establecida y con domicilio fiscal en el Estado de Morelos. En el caso de que el concursante no se encuentre en este supuesto, podrá omitir la entrega de este documento, no siendo motivo de desechamiento.	Inciso R)		
	Propuesta económica (SOBRE B)			
	Propuesta Económica de los bienes que oferta.	Punto 17.2		

Atentamente



INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS NACIONAL
NÚMERO DGPAC-IE-25-2021



Referente a la adquisición de materiales de papelería para la Comisión Estatal de Seguridad Pública.

(Nombre y firma del representante legal del concursante)
(La omisión de la entrega de este documento, no será motivo de desechamiento)

MODELO DE ESCRITOS, SE DEBERÁN DE VERIFICAR Y ADECUAR CONFORME AL NÚMERO 16.2, ASIMISMO, SE DEBERÁ AJUSTAR LA REDACCIÓN A SU CLASIFICACIÓN DEL CONCURSANTE (PERSONA FÍSICA Y/O MORAL).

CADA UNA DE LAS CARTAS SE PRESENTARÁN EN PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA CONFORME AL NÚMERO 13.2 DE LAS PRESENTES BASES.

DOCUMENTO A

Cuernavaca, Mor., a ___ de _____ del 2021.

Gobierno del Estado de Morelos
Dirección General de Procesos para la Adjudicación de Contratos.
Presente.

Me refiero a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas N°. _____ en el que mi representada, la empresa _____ participa a través de la presente proposición, ofertando las partidas y/o conceptos de los bienes que se indican:

PROPUESTA TÉCNICA

Partida Única	Descripción de los bienes	Unidad	Cantidad

Atentamente

(Nombre y firma del representante legal del concursante)

NOTA: El presente formato podrá ser reproducido por cada participante en la forma señalada, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en la forma indicada.
Si el concursante, es una persona física, se podrá ajustar el presente formato, en su parte conducente.



INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS NACIONAL
NÚMERO DGPAC-IE-25-2021



Referente a la adquisición de materiales de papelería para la Comisión Estatal de Seguridad Pública.

DOCUMENTO B

Cuernavaca, Mor., a __ de _____ del 2021.

Gobierno del Estado de Morelos
Dirección General de Procesos para la Adjudicación de Contratos.
Presente.

Me refiero a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas N°. _____ en la que mi representada, la empresa _____ participa a través de la presente proposición.

Carta compromiso en papel membretado del concursante en la que manifieste bajo protesta de decir verdad, que los bienes ofertados cuenten con un grado de contenido nacional mínimo del cincuenta por ciento de acuerdo al artículo 38, fracción I de la Ley y 26 del Reglamento.

Atentamente

(Nombre y firma del representante legal del concursante)

NOTA: El presente formato podrá ser reproducido por cada participante en la forma señalada, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en la forma indicada.

Si el concursante, es una persona física, se podrá ajustar el presente formato, en su parte conducente

DOCUMENTO C

Cuernavaca, Mor., a __ de _____ del 2021.

Gobierno del Estado de Morelos
Dirección General de Procesos para la Adjudicación de Contratos.
Presente.

Me refiero a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas N°. _____ en la que mi representada, la empresa _____ participa a través de la presente proposición.

Carta compromiso en papel membretado del concursante en la que manifieste bajo protesta de decir verdad que es el representante legal de la empresa y que a la fecha de presentación de la misma no le han sido revocados sus poderes.

Atentamente

(Nombre y firma del representante legal del concursante)

NOTA: El presente formato podrá ser reproducido por cada participante en la forma señalada, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en la forma indicada.

Si el concursante, es una persona física, se podrá ajustar el presente formato, en su parte conducente

DOCUMENTO D

Cuernavaca, Mor., a __ de _____ del 2021.

Gobierno del Estado de Morelos
Dirección General de Procesos para la Adjudicación de Contratos.
Presente.

Me refiero a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas N°. _____ en la que mi representada, la empresa _____ participa a través de la presente proposición.

Carta compromiso en papel membretado de la empresa en donde manifiesta bajo protesta de decir verdad, que no se encuentra en ninguno de los supuestos a que hacen referencia los artículos 40 fracción XVI, 79 y 100 de la Ley Sobre Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Morelos.

Que mi representada no se encuentra inhabilitada o sancionada por resolución de la Secretaría de la Función Pública o de la Secretaría de la Contraloría del Gobierno del Estado de Morelos o en algún proceso administrativo o judicial por alguna instancia gubernamental, que esté pendiente de resolución. En el caso de que mi representada sea adjudicada y se encuentre en alguno de los supuestos arriba señalados, no procederá la formalización del contrato correspondiente, sin responsabilidad alguna para la convocante.

Atentamente

(Nombre y firma del representante legal del concursante)

NOTA: El presente formato podrá ser reproducido por cada participante en la forma señalada, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en la forma indicada.

Si el concursante, es una persona física, se podrá ajustar el presente formato, en su parte conducente.

DOCUMENTO E

Cuernavaca, Mor., a __ de _____ del 2021.

Gobierno del Estado de Morelos
Dirección General de Procesos para la Adjudicación de Contratos.
Presente.

Me refiero a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas N°. _____ en la que mi representada, la empresa _____ participa a través de la presente proposición.

Presentar declaración de integridad bajo protesta de decir verdad, en la que manifieste que por sí mismo o a través de interpósita persona se abstendrá de adoptar conductas para que los servidores públicos de la dependencia o entidad, induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes, que constituyan violaciones a la Ley sobre Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Morelos o a su Reglamento; o que constituyan un delito, en papel membretado de la empresa.

Atentamente

(Nombre y firma del representante legal del concursante)

NOTA: El presente formato podrá ser reproducido por cada participante en la forma señalada, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en la forma indicada.
Si el concursante, es una persona física, se podrá ajustar el presente formato, en su parte conducente.

DOCUMENTO F

Cuernavaca, Mor., a __ de _____ del 2021.

Gobierno del Estado de Morelos
Dirección General de Procesos para la Adjudicación de Contratos.
Presente.

Me refiero a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas N°. _____ en la que mi representada, la empresa _____ participa a través de la presente proposición.

Carta compromiso bajo protesta de decir verdad, en papel membretado de la empresa donde el concursante a quien se le adjudique la partida única asumirá la responsabilidad total en el caso de que infrinja patentes y marcas o viole registros de derecho de propiedad, con relación a los bienes objeto de la presente invitación, de acuerdo al punto 9.3. de las bases.

Atentamente

(Nombre y firma del representante legal del concursante)

NOTA: El presente formato podrá ser reproducido por cada participante en la forma señalada, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en la forma indicada.
Si el concursante, es una persona física, se podrá ajustar el presente formato, en su parte conducente.

DOCUMENTO G

Cuernavaca, Mor., a ___ de _____ del 2021.

Gobierno del Estado de Morelos
Dirección General de Procesos para la Adjudicación de Contratos.
Presente.

Me refiero a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas N°. _____ en la que mi representada, la empresa _____ participa a través de la presente proposición.

Carta compromiso en papel membretado del concursante en el que manifiesta bajo protesta de decir verdad, que cuenta con la capacidad distribución de forma total y oportuna de los bienes que integren su propuesta conforme al punto **10.1.** y el Anexo 1, y en caso de ser adjudicado entregará los bienes dentro del plazo y condiciones establecidos en el punto **11.1.** al **11.5.** de las bases.

Atentamente

(Nombre y firma del representante legal del concursante)

NOTA: El presente formato podrá ser reproducido por cada participante en la forma señalada, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en la forma indicada.

Si el concursante, es una persona física, se podrá ajustar el presente formato, en su parte conducente.

DOCUMENTO H

Cuernavaca, Mor., a __ de _____ del 2021.

Gobierno del Estado de Morelos
Dirección General de Procesos para la Adjudicación de Contratos.
Presente.

Me refiero a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas N°. _____ en la que mi representada, la empresa _____ participa a través de la presente proposición.

Carta compromiso en papel membretado del concursante en la que manifieste bajo protesta de decir verdad, que los bienes cuentan con la garantía señalada en el punto **12.1**. Respecto a los bienes ofertados conforme al Anexo Técnico 1 de las bases.

Atentamente

(Nombre y firma del representante legal del concursante)

NOTA: El presente formato podrá ser reproducido por cada participante en la forma señalada, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en la forma indicada.
Si el concursante, es una persona física, se podrá ajustar el presente formato, en su parte conducente.

DOCUMENTO I

Cuernavaca, Mor., a __ de _____ del 2021.

Gobierno del Estado de Morelos
Dirección General de Procesos para la Adjudicación de Contratos.
Presente.

Me refiero a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas N°. _____ en la que mi representada, la empresa _____ participa a través de la presente proposición.

Carta en papel membretado del concursante bajo protesta de decir verdad donde se compromete a subsanar cualquier defecto o vicio oculto, en un plazo que no exceda a lo señalado en el punto **12.2.** de las bases.

Atentamente

(Nombre y firma del representante legal del concursante)

NOTA: El presente formato podrá ser reproducido por cada participante en la forma señalada, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en la forma indicada.
Si el concursante, es una persona física, se podrá ajustar el presente formato, en su parte conducente.

DOCUMENTO J

Cuernavaca, Mor., a __ de _____ del 2021.

Gobierno del Estado de Morelos
Dirección General de Procesos para la Adjudicación de Contratos.
Presente.

Me refiero a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas N°. _____ en la que mi representada, la empresa _____ participa a través de la presente proposición.

Carta en papel membretado del concursante en el que manifiesta bajo protesta de decir verdad que mi representada, conoce la Ley sobre Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Morelos, y los alcances legales de la misma, así como, su reglamento y estar conforme con el contenido de las presentes bases.

Atentamente

(Nombre y firma del representante legal del concursante)

NOTA: El presente formato podrá ser reproducido por cada participante en la forma señalada, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en la forma indicada.

Si el concursante, es una persona física, se podrá ajustar el presente formato, en su parte conducente



INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS NACIONAL
NÚMERO DGPAC-IE-25-2021



Referente a la adquisición de materiales de papelería para la Comisión Estatal de Seguridad Pública.

DOCUMENTO K

Cuernavaca, Mor., a __ de _____ del 2021.

Gobierno del Estado de Morelos
Dirección General de Procesos para la Adjudicación de Contratos.
Presente.

Me refiero a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas N°. _____ en la que mi representada, la empresa _____ participa a través de la presente proposición.

Carta en papel membretado del concursante bajo protesta de decir la verdad, no tiene pendiente o entrega alguna con las dependencias y entidades auxiliares del Poder Ejecutivo del Estado de Morelos.

Atentamente

(Nombre y firma del representante legal del concursante)

NOTA: El presente formato podrá ser reproducido por cada participante en la forma señalada, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en la forma indicada.
Si el concursante, es una persona física, se podrá ajustar el presente formato, en su parte conducente.



INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS NACIONAL
NÚMERO DGPAC-IE-25-2021



Referente a la adquisición de materiales de papelería para la Comisión Estatal de Seguridad Pública.

DOCUMENTO L

Cuernavaca, Mor., a __ de _____ del 2021.

Gobierno del Estado de Morelos
Dirección General de Procesos para la Adjudicación de Contratos.
Presente.

Me refiero a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas N°. _____ en la que mi representada, la empresa _____ participa a través de la presente proposición.

Carta compromiso donde manifieste bajo protesta de decir verdad, que **ha cumplido con sus obligaciones en materia de Registro Federal de Contribuyentes** y que han presentado en tiempo y forma, las Declaraciones Fiscales del Ejercicio, de impuestos federales distintas a las del ISAN e ISTUV y que no tiene adeudos fiscales firmes a su cargo, por impuestos federales, apegándose a lo que señala el artículo 84 del Código Fiscal para el Estado de Morelos o en su caso mediante documento vigente expedido por el SAT, en el que se emita la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en sentido positivo, con fecha no mayor a 30 días naturales a la fecha de apertura.

Atentamente

(Nombre y firma del representante legal del concursante)

NOTA: El presente formato podrá ser reproducido por cada participante en la forma señalada, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en la forma indicada.
Si el concursante, es una persona física, se podrá ajustar el presente formato, en su parte conducente.



INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS NACIONAL
NÚMERO DGPAC-IE-25-2021



Referente a la adquisición de materiales de papelería para la Comisión Estatal de Seguridad Pública.

DOCUMENTO M

Cuernavaca, Mor., a __ de _____ del 2021.

Gobierno del Estado de Morelos
Dirección General de Procesos para la Adjudicación de Contratos.
Presente.

Me refiero a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas N°. _____ en la que mi representada, la empresa _____ participa a través de la presente proposición.

Carta compromiso donde manifieste bajo protesta de decir verdad, que **ha cumplido con sus obligaciones en materia de Seguridad Social** el cual consiste en la opinión positiva vigente de cumplimiento que emite el Instituto Mexicano del Seguro Social, la cual no podrá ser mayor a 30 días naturales.

En el caso de que el concursante, acredite no tener registro patronal ante el Instituto Mexicano del Seguro Social o teniéndolo, acredite no tener empleados registrados ante la Institución de Seguridad Social antes referida, deberán presentar la impresión del resultado de la consulta al módulo de opinión de cumplimiento de obligaciones en materia de seguridad social asociado a su Registro Federal de Contribuyentes.

Atentamente

(Nombre y firma del representante legal del concursante)

NOTA: El presente formato podrá ser reproducido por cada participante en la forma señalada, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en la forma indicada.

Si el concursante, es una persona física, se podrá ajustar el presente formato, en su parte conducente.



INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS NACIONAL
NÚMERO DGPAC-IE-25-2021



Referente a la adquisición de materiales de papelería para la Comisión Estatal de Seguridad Pública.

DOCUMENTO N

Cuernavaca, Mor., a __ de _____ del 2021.

Gobierno del Estado de Morelos
Dirección General de Procesos para la Adjudicación de Contratos.
Presente.

Me refiero a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas N°. _____ en la que mi representada, la empresa _____ participa a través de la presente proposición.

Carta en papel membretado del concursante bajo protesta de decir verdad, en la que se manifieste que cuenta con la experiencia y la capacidad tanto de recursos humanos, financieros, de infraestructura como de conocimientos administrativos para llevar a cabo la entrega de los bienes objeto de las presentes bases de invitación.

Atentamente

(Nombre y firma del representante legal del concursante)

NOTA: El presente formato podrá ser reproducido por cada participante en la forma señalada, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en la forma indicada.
Si el concursante, es una persona física, se podrá ajustar el presente formato, en su parte conducente.



INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS NACIONAL
NÚMERO DGPAC-IE-25-2021

Referente a la adquisición de materiales de papelería para la Comisión Estatal de Seguridad Pública.



DOCUMENTO O

Cuernavaca, Mor., a ___ de _____ del 2021.

Gobierno del Estado de Morelos
Dirección General de Procesos para la Adjudicación de Contratos.
Presente.

Me refiero a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas N°. _____ en la que mi representada, la empresa _____ participa a través de la presente proposición.

Carta en papel membretado del concursante en donde manifieste bajo protesta de decir verdad, que el objeto social y su actividad coincide con el objeto de la presente invitación, adjuntar al presente la constancia de situación fiscal actualizada, así mismo en caso de resultar adjudicado deberá presentar los documentos comprobatorios para la elaboración del contrato correspondiente.

Atentamente

(Nombre y firma del representante legal del concursante)

NOTA: El presente formato podrá ser reproducido por cada participante en la forma señalada, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en la forma indicada.
Si el concursante, es una persona física, se podrá ajustar el presente formato, en su parte conducente.

DOCUMENTO P

Presentar certificado de manifiesto de particulares de conformidad con el “acuerdo por el que se expide el protocolo de actuación en materia de contrataciones públicas, otorgamiento y prorroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones”. Publicado en el Diario Oficial de la Federación el 20 de Agosto del 2015 y modificado por el mismo medio el 19 de febrero de 2016 y 28 de febrero de 2017, el formato lo deberán de descargar de la siguiente liga: <https://manifiesto.funcionpublica.gob.mx/SMP-web/loginPage.jsf>

DOCUMENTO Q

Cuernavaca, Mor., a __ de _____ del 2021.

Gobierno del Estado de Morelos
Dirección General de Procesos para la Adjudicación de Contratos.
Presente.

Me refiero a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas N°. _____ en la que mi representada, la empresa _____ participa a través de la presente proposición.

Carta en papel membretado del concursante bajo protesta de decir verdad en la que manifieste que es una persona física con capacidades diferentes o que es una empresa que cuenta con personal con capacidades diferentes en una proporción del cinco por ciento cuando menos, de la totalidad de su planta de empleados, cuya antigüedad no sea inferior a seis meses, que se comprobará con el aviso de alta al régimen obligatorio del Instituto Mexicano del Seguro Social. En el caso de que el concursante no se encuentre en este supuesto, podrá omitir la entrega de este documento, **no siendo motivo de desechamiento**

Atentamente

(Nombre y firma del representante legal del concursante)

NOTA: El presente formato podrá ser reproducido por cada participante en la forma señalada, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en la forma indicada.

Si el concursante, es una persona física, se podrá ajustar el presente formato, en su parte conducente.



MORELOS
2013 - 2023

INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS NACIONAL
NÚMERO DGPAC-IE-25-2021

Referente a la adquisición de materiales de papelería para la Comisión Estatal de Seguridad Pública.



DOCUMENTO R

Cuernavaca, Mor., a __ de _____ del 2021.

Gobierno del Estado de Morelos
Dirección General de Procesos para la Adjudicación de Contratos.
Presente.

Me refiero a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas N°. _____ en la que mi representada, la empresa _____ participa a través de la presente proposición.

Carta en papel membretado del concursante bajo protesta de decir verdad en la que manifieste que es una persona establecida y con domicilio fiscal en el Estado de Morelos. En el caso de que el concursante no se encuentre en este supuesto, podrá omitir la entrega de este documento, **no siendo motivo de desechamiento.**

Atentamente

(Nombre y firma del representante legal del concursante)

NOTA: El presente formato podrá ser reproducido por cada participante en la forma señalada, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en la forma indicada.
Si el concursante, es una persona física, se podrá ajustar el presente formato, en su parte conducente.

Anexo 4

Anexo 4. Formato que contiene la relación de los documentos solicitados para participar y que integran la propuesta técnica y económica. La omisión de la entrega de este documento **no será motivo de descalificación.**

OFERTA ECONÓMICA

Cuernavaca, Mor., a __ de _____ del 2021.

Gobierno del Estado de Morelos
Dirección General de Procesos para la Adjudicación de Contratos.
Presente.

Me refiero a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas N°. _____ en el que mi representada, la empresa _____ participa a través de la presente proposición, ofertando las partidas y/o conceptos de los bienes que se indican:

Partida Única	Nombre genérico	Descripción	Calidad (Tipo)	Unidad de medida	Cantidad	Precio Unitario sin I.V.A.	Subtotal	I.V.A.	Total
Única									

Atentamente

(Nombre y firma del representante legal del concursante)

NOTA: El presente formato podrá ser reproducido por cada participante en la forma señalada, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en la forma indicada.

Si el concursante, es una persona física, se podrá ajustar el presente formato, en su parte conducente.