



| | | | | | |
|---|---|--|--------------------|--------------------------------------|--------------------|
| PROVEEDOR: 1792-MAURICIO ALEJANDRO MALDONADO YAÑEZ | | FACTURAR A: GOBIERNO DEL ESTADO DE MORELOS | | | |
| | | ENTREGAR EN: L.A.B.ALMACEN GRAL. CALLEJON DOLORES S/N TEJALPA MORELOS. | | | |
| | | CONDICIONES DE PAGO: 30 DIAS CREDITO | | TIEMPO DE ENTREGA: 30 DIAS NATURALES | |
| REQUISICIÓN NO. 151 | CUADRO COMPARATIVO No. 121 | FOLIO COMPROMETIDO 246062001SH10504-2/2015150151 | PEDIDO NUM. 126 | FECHA 02/06/2015 | HOJA NUM 1 DE 1 |
| Dependencia | SECRETARIA DE DESARROLLO SUSTENTABLE | | CLAVE | 030-00-000 | |
| Unidad Administrativa | DIRECCION GENERAL DE GESTION AMBIENTAL | | CLAVE | 030-02-002 | |
| Partida Presupuestal | PRODUCTOS FARMACEUTICOS | | CLAVE | 2532 | |
| Proyecto | 20. PROGRAMA DE DESARROLLO FORESTAL SUSTENTABLE | | NÚMERO | | |

| RENGLÓN | MARCA Y DESCRIPCIÓN DETALLADA DEL BIEN | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO UNITARIO | IMPORTE |
|---------|--|--------|----------|-----------------|-----------|
| 1 | BOTIQUÍN BOTIQUÍN DE PRIMEROS AUXILIOS, CON MATERIAL DE CURACIÓN E INSTRUMENTAL NECESARIO PARA ATENDER LESIONES LEVES CONTINIENDO LO SIGUIENTE: 1 FRASCO DE IODO LIQUIDO1 | PZA | 14.00 | 1,698.00 | 23,772.00 |
| | | | | IMPORTE | 23,772.00 |
| | | | | IVA | 3,803.52 |
| | | | | TOTAL | 27,575.52 |

OBSERVACIONES: SUFICIENCIA DE ESTUDIO DE MERCADO NO. 189 DE FECHA 15 DE ABRIL 2015

ELABORÓ

LIC. ANDREA GRILLO PLA
DIRECTORA DE ADQUISICIÓN DE BIENES

VoBo.

Lic. Yanelly Fontes Pérez
DIRECTORA GENERAL DE LA UNIDAD DE PROCESOS PARA LA ADJUDICACIÓN DE CONTRATOS

AUTORIZÓ

Lic. Yanelly Fontes Pérez
DIRECTORA GENERAL DE LA UNIDAD DE PROCESOS PARA LA ADJUDICACIÓN DE CONTRATOS

| | | |
|--|--|--|
| <p>UNIDAD DE PROCESOS PARA LA ADJUDICACIÓN DE CONTRATOS DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE MORELOS</p> <p>PEDIDO</p> <p>Para efectos del presente pedido se entenderá por: "La Unidad", a la Unidad de Procesos para la Adjudicación de Contratos, como una Dirección General adscrita a la Secretaría de Administración del Poder Ejecutivo del Estado de Morelos y como "El Proveedor", a la persona física o moral que se obliga a enajenar los bienes descritos en el presente pedido. Así también, se deberá de entender como Ley, a la Ley sobre Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Morelos y como Reglamento, al Reglamento de Servicios del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Morelos.</p> | <p>3.2.2. La garantía podrá liberarse siempre y cuando se cuente con la manifestación expresa del peticionario de que "El Proveedor" haya cumplido con todas y cada una de las obligaciones pactadas en la entrega del pedido a entera satisfacción, para que proceda la liberación por "La Unidad". Lo anterior de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 71, fracción I, inciso b), del Reglamento.</p> <p>3.2.3. La garantía deberá contener de manera expresa el consentimiento de la institución que la expide, de no admitir prórroga o modificación de los términos originalmente pactados para el pedido, sin que por ello se requiera previa notificación o se entienda que ha mediado la sustitución del pedido.</p> <p>En la garantía, deberá señalarse expresamente su renuncia a los beneficios de orden, exclusión y preferencia, así como someterse al procedimiento administrativo que regula el Reglamento al Artículo 95 de la Ley Federal de Instituciones de Fianzas, para hacer efectivas las garantías cuando se otorguen a favor de cualquier orden de Gobierno.</p> <p>3.3. En caso de otorgamiento de prórrogas, ampliación del monto o el plazo se deberá obtener la modificación de la garantía.</p> <p>4. DE LA ENTREGA DE LOS BIENES.</p> <p>4.1. "El Proveedor" al aceptar el presente pedido se compromete a la entrega de cada uno de "Los Bienes", por el precio y la cantidad especificada, precisamente en el lugar y la fecha indicada, y con las especificaciones solicitadas.</p> <p>4.2. "El Proveedor" previa autorización de "La Unidad", podrá entregar de inmediato "Los Bienes" solicitados que tenga en existencia y el saldo a más tardar en la fecha estipulada.</p> <p>Se tomará como fecha de entrega la que aparezca en el sello de recepción de la factura del bien, expedido por el Almacén General de Gobierno del Estado de Morelos, ubicado en Callejón Dolores sin número, Colonia Lázaro Cárdenas, en el Municipio de Jintepec, Morelos.</p> <p>4.3. "El Proveedor" deberá presentar ante "La Unidad", copia de la factura sellada por el almacén y copia del pedido.</p> <p>4.4. El proveedor que no cumpla con los términos y condiciones del presente pedido podrá ser sancionado en los términos señalados en los artículos 99, 99 y 100 de la Ley.</p> <p>4.5. Cuando "El Proveedor" no pueda surtir los artículos solicitados en la fecha convenida, por caso fortuito o causa de fuerza mayor plenamente justificada siempre y cuando no haya dado causa o contribuido a ello, podrá solicitar por escrito a "La Unidad" una ampliación al plazo de entrega fijado, en la inteligencia de que si el plazo solicitado se concede y dentro de este no se surte el pedido, la sanción mencionada con anterioridad se aplicará desde la fecha inicialmente estipulada.</p> <p>4.6. Sólo podrán entregarse artículos distintos o que se consideren equivalentes a los estipulados en los pedidos con la previa autorización por escrito de la Dirección General de Administración o sus equivalentes de la Secretaría o Dependencia requeriente de "Los Bienes".</p> <p>5. DE LA CALIDAD Y GARANTÍA.</p> <p>5.1. "El Proveedor" se obliga a la entrega de "Los Bienes" en condiciones óptimas, garantizando la calidad de los mismos, de acuerdo a las características contenidas en las especificaciones técnicas solicitadas.</p> <p>5.2. El área requirente, efectuará pruebas sobre la calidad de "Los Bienes", siendo que cuentan con facultades de supervisión y revisión de "Los Bienes" adquiridos, pudiendo rechazar aquellos que no reúnan las especificaciones técnicas solicitadas.</p> <p>5.3. Independientemente de las pruebas que realice el área requirente "El Proveedor" queda obligado a responder por los defectos y vicios ocultos que presenten los bienes y materiales entregados, que pudieran seguir en el término de un año, así como del cumplimiento de la garantía expedida por el fabricante.</p> <p>6. DE LA VIGENCIA.</p> <p>El presente pedido tendrá una vigencia a partir de la fecha de su firma y concluye con la entrega de "Los Bienes" a entera satisfacción de Almacén y del área requirente, el día _____ del mes de _____ del dos mil quince.</p> <p>7. DE LA PENAL CONVENCIONAL Y RESCISIÓN</p> <p>7.1. Las partes establecen como pena convencional por retraso o incumplimiento en la entrega</p> | <p>de "Los Bienes" el porcentaje del 3 al millar, por cada día de retraso, calculado sobre el importe total de la entrega incumplida, de tal manera que el monto máximo de la pena será aquel que iguale el importe de la garantía del cumplimiento de pedido, lo que dará motivo para rescisión del presente pedido.</p> <p>7.2. El incumplimiento parcial o total de lo estipulado en el presente pedido, por parte de "El Proveedor" faculta a "La Unidad" para aplicar las penas convencionales por incumplimiento o en su caso rescindir el pedido y adjudicar a una segunda opción.</p> <p>7.3. Son causas de rescisión:</p> <p>a) Si "El Proveedor" no cumple con la entrega de "Los Bienes" dentro del plazo señalado;</p> <p>b) Si "El Proveedor" no cumple con la cantidad, especificaciones y calidad solicitadas;</p> <p>c) Si "El Proveedor" se declara en concurso mercantil; y</p> <p>d) Si "El Proveedor" subcontracta, cede o traspasa en forma total o parcial los derechos derivados del presente pedido.</p> <p>7.4. "Las Partes" acuerdan que señalan como domicilio legal para recibir toda clase de notificaciones al señalado por "El Proveedor" en el cuerpo del presente pedido al momento de su aceptación, y:</p> <p>"La Unidad" el ubicado en Jardín Juárez, Anexo Edificio Belavista, Piso 4, Despacho 401, Colonia Centro, C.P. 62000.</p> <p>8.- DE LA FACTURACIÓN</p> <p>8.1. Las facturas deberán describir los artículos con la misma redacción del pedido, mencionando claramente el número de pedido y número de requisición, con el costo por unitario e IVA desglosado y requisitos fiscales que marca la Ley de la materia, a nombre del Gobierno del Estado de Morelos, con R.F.C. GEM720601-TW9, con domicilio fiscal en Plaza de Armas sin número, colonia Centro, C.P. 62000, Cuernavaca Morelos.</p> <p>8.2. Para efecto de pago en las condiciones de plazo se entenderá que este comienza a partir de que los documentos son enviados a la Dirección General de Presupuesto, por el área requirente.</p> <p>Para la interpretación, cumplimiento, ejecución del presente pedido, así como para dirimir controversias que se susciten con motivo de su incumplimiento y/o interpretación, duda o aclaración que surjera motivo del presente deberá solventarse de conformidad con lo dispuesto por la Ley y su Reglamento, teniendo la facultad el titular de "La Unidad" de acuerdo a lo señalado por el artículo 12 fracción XI del Reglamento Interior de la Secretaría de Administración del Poder Ejecutivo del Estado de Morelos; y en caso de que subsistan "Las partes" se someten a los Tribunales del Primer Distrito Judicial en el Estado, renunciando expresamente al fuero y jurisdicción de cualquier otro domicilio que les correspondía.</p> |
| <p>EL PROVEEDOR SE OBLIGA A ENTREGAR LOS BIENES EN LOS TÉRMINOS PACTADOS EN ESTE PEDIDO Y SE SUJETA A LAS DISPOSICIONES DE LA LEY Y SU REGLAMENTO.</p> | | |
| <p>RECIBI DE CONFORMIDAD</p> <p>NOMBRE: MAURICIO ALEJANDRO MALDONADO YANEZ DOMICILIO LEGAL: CARGO: RFC: IDENTIFICACIÓN OFICIAL: CREDENCIAL DE ELECTOR ESCRITURA No. NOTARIO No. DE LA CIUDAD DE FECHA </p> | | |
| <p>FIRMA: </p> | <p>DIAS: MES: AÑO: </p> | <p>HORA: </p> |
| <p style="text-align: center;">OBSERVACIONES</p> | | |