

Mayo 27, 2015.

**LIC. YANELY FONTES PÉREZ**  
**DIRECTORA GENERAL DE LA UNIDAD DE PROCESOS**  
**PARA LA ADJUDICACIÓN DE CONTRATOS.**  
**P R E S E N T E.**


Con relación a las requisiciones No. 134, 135 y 142 para la adquisición de consumibles para equipo de computo (toners) para las diferentes áreas adscritas a esta Secretaría de Movilidad y Transporte para el ejercicio 2015, por este conducto, me permito informar a Usted que se cuenta con la suficiencia presupuestal de:

Req.	URG	Clave	Partida	Importe suficiencia
134	Dirección General Administrativa	23.1.2	2.1.4.1	\$18,430.00
135	Oficina del Subsecretario de Movilidad y Transporte	23.2.4	2.1.4.1	\$14,930.00
142	Dirección General de Transporte Público y Particular	23.2.5	2.1.4.1	\$8,750.00

Para lo cual se anexa copia del oficio No. DGPGP/0777/2015. Lo anterior, para solicitarle de la manera más atenta, llevar a cabo el proceso para el fincamiento de los pedidos correspondientes.

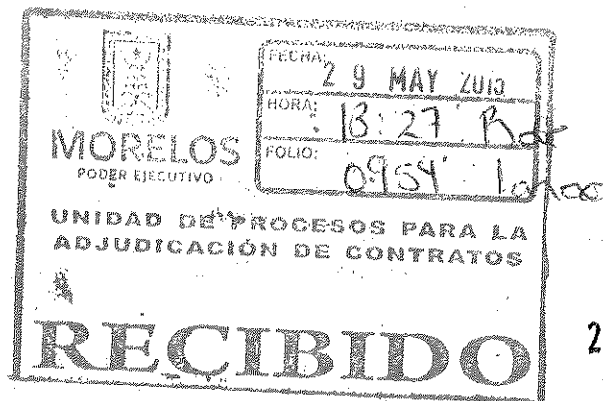
Agradeciendo de antemano su atención al presente y sin otro en particular, aprovecho la oportunidad para enviarle un cordial saludo.

**EL DIRECTOR GENERAL ADMINISTRATIVO DE LA  
SECRETARÍA DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE**



**C.P. ARTURO AVALOS ALBOR.**

C.c.p. Expediente/Minutario  
MSQ/AAA/mhc



29 MAY 2015  
2:40