

Dependencia: FISCALIA GENERAL DEL ESTADO  
Depto. DIRECCIÓN GENERAL DE LA UNIDAD DE DESARROLLO  
PROFESIONAL Y ADMINISTRACIÓN  
Sección DIRECCIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS  
Oficio Núm.: FGE/DGUDPA/DRF/SRE/4266/15-11  
Expediente:

“2015, año del Generalísimo José María Morelos y Pavón”

**ASUNTO:** Suficiencia presupuestal de la Requisición No. 776

Cuernavaca, Mor., a 09 de noviembre del 2015

**LIC. YANELY FONTES PÉREZ**  
**DIRECTORA GENERAL DE LA UNIDAD DE**  
**PROCESOS PARA LA ADJUDICACIÓN DE CONTRATOS**  
**P R E S E N T E**

Al transmitirle un cordial saludo, y con relación a la requisición número **776**, registrada en el Sistema Integral de Gestión Administrativa (SIGA), el día de los corrientes, a través de la cual esta Unidad Administrativa a mi cargo, solicita la adquisición de los bienes ahí especificados; adjunto al presente remito copia del oficio de autorización presupuestal número **DGP/1900/2015** de fecha 05 de noviembre del año en curso, emitido por el C.P. Carlos Alberto Bermúdez Pureco, Director General de Presupuesto y Gasto Público.

Conforme a dicho oficio, se otorga suficiencia presupuestal por la cantidad de **\$238,032.00** (Doscientos treinta y ocho mil treinta y dos pesos 00/100 M.N), con cargo a la partida **2561** Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados.

Por lo anterior, manifiesto que esta Fiscalía General, cuenta con los recursos presupuestales anteriormente señalados, para la formalización del contrato que derive del procedimiento de adjudicación que estime esa unidad a su muy digno cargo.

Así mismo, le informo que dicho recurso es de origen estatal (Gasto Corriente) y dicha requisición es derivada de Estudio de Mercado de Bienes número **668**.

Mucho agradeceré que los bienes solicitados, sean entregados en el Almacén de ésta Dependencia, ubicado en Calle Benito Juárez No. 1, Col. Tlahuapan, Jiutepec, en un horario de 8.30 a 14:00 hrs. Lo anterior para los fines administrativos correspondientes.

**ATENTAMENTE**

  
**LIC. FERNANDO SOLIS GODINEZ**  
**DIRECTOR GENERAL DE LA UNIDAD DE**  
**DESARROLLO PROFESIONAL Y ADMINISTRACIÓN**

C.c.p. Expediente/Minutario  
FSG/MAMS/MYLS/mbt

