



PROVEEDOR: 2067-MARIO ALBERTO NAVARRO GONZALES		FACTURAR A: GOBIERNO DEL ESTADO DE MORELOS			
		ENTREGAR EN: CENTRO CULTURAL JARDÍN BORDA UBICADO EN AV. MORELOS No.271, COL. CENTRO D. C			
		CONDICIONES DE PAGO: CREDITO 30 DÍAS		TIEMPO DE ENTREGA: 120 DÍAS	
REQUISICIÓN NO. 553	CUADRO COMPARATIVO No. 452	FOLIO COMPROMETIDO 246062001DGPGP/1179/2016160563	PEDIDO NUM. 473	FECHA 15/08/2016	HOJA NUM 1 DE 1
Dependencia	SECRETARIA DE CULTURA		CLAVE	029-00-000	
Unidad Administrativa	DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION		CLAVE	029-01-003	
Partida Presupuestal	OTROS PRODUCTOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA		CLAVE	2391	
Proyecto	9999		NÚMERO		

RENGLÓN	MARCA Y DESCRIPCIÓN DETALLADA DEL BIEN	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	IMPORTE
1	VEGETACIÓN VEGETACIÓN ARBÓREA: ADQUISICIÓN DE 1 LOTE CON 7 PIEZAS DE ENTRE LAS SIGUIENTES ESPECIES, DUPLICANDO COMO MÁXIMO UNA DE ELLAS. CON UNA ALTURA MÍNIMA DE 2.50 A 4	LOTE	1.00	27,020.00	27,020.00
2	VEGETACIÓN VEGETACIÓN ARBUSTIVA: ADQUISICIÓN DE 1 LOTE EQUILIBRADO DE 760 PIEZAS ENTRE LAS SIGUIENTES ESPECIES. CON UNA ALTURA MÍNIMA DE 1 A 2.50 MTS. SANOS Y LIBRES DE P	LOTE	1.00	274,360.00	274,360.00
3	VEGETACIÓN VEGETACIÓN ARBUSTIVA BAJA Y PLANTAS CON FLOR: ADQUISICIÓN DE 1 LOTE DE 14,100 PIEZAS POR CATEGORÍA, EQUILIBRADO DE ENTRE LAS SIGUIENTES ESPECIES. CON UNA ALT	LOTE	1.00	296,100.00	296,100.00
4	VEGETACIÓN VEGETACIÓN HERBÁCEAS, TAPIZANTES Y TREPADORAS: ADQUISICIÓN DE 1 LOTE DE 11,215 PIEZAS POR CATEGORÍA, EQUILIBRADO DE ENTRE LAS SIGUIENTES ESPECIES. SANOS Y LIBR	LOTE	1.00	145,795.00	145,795.00
<p>SE LIBERA EL PRESENTE PEDIDO DEBIDO A QUE LA FORMALIZACIÓN DE LA PRESENTE ADJUDICACIÓN SE FORMALIZA A TRAVÉS DEL CONTRATO NÚMERO UPAC/ADQ099/2016, SUSCRITO POR LA SECRETARÍA DE CULTURA, Y LA EMPRESA MARIO ALBERTO NAVARRO GONZÁLEZ, DE FECHA 26 DE AGOSTO DEL 2016, LO ANTERIOR CON FUNDAMENTO EN LO DISPUESTO POR LOS ARTICULOS 60 DE LA LEY SOBRE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MORELOS Y 57 DE SU REGLAMENTO. EL TRAMITE REALIZADO A TRAVÉS DEL SISTEMA INTEGRAL DE GESTION ADMINISTRATIVA (SIGA), CUMPLE CON LOS EFECTOS DEL SISTEMA A FIN DE QUE LA SECRETARÍA DE CULTURA GESTIONE ANTE LA DIRECCIÓN GENERAL DE PATRIMONIO LA ENTREGA DE LA FACTURA ORIGINAL, EL REGISTRO INVENTARIAL DE LOS BIENES Y GESTIONE EL PAGO.</p>				IMPORTE	743,275.00
				IVA	0.00
				TOTAL	743,275.00

OBSERVACIONES: INCLUYE TRANSPORTE INCLUYE UN RECAMBIO DE VEGETACIÓN QUE SE MALTRATE DURANTE LA ENTREGA. EN CASO DE NO ENCONTRAR ALGUNA E

ELABORÓ

Vo.Bo.

AUTORIZÓ

ANA KAREN ESPINOSA COCAÑO  
 JEFA DE DEPARTAMENTO  
 DE REGISTRO DE REQUERIMIENTOS

ANDREA GRILLO PLA  
 DIRECTORA DE ADQUISICION DE BIENES

LIC. JORGE SALAZAR ACOSTA  
 DIRECTOR GENERAL DE LA UNIDAD DE  
 PROCESOS PARA LA ADJUDICACIÓN DE CONTRATOS

**UNIDAD DE PROCESOS PARA LA ADJUDICACIÓN DE CONTRATOS DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE MORELOS**

**1.- DEL PEDIDO**  
 Para efectos del presente pedido se entenderá por "La Unidad", a la Unidad de Procesos para la Adjudicación de Contratos, como una Dirección General adscrita a la Secretaría de Administración del Poder Ejecutivo del Estado de Morelos y como "El Proveedor", a la persona física o moral que se obliga a entregar los bienes descritos en el presente pedido. Así también, se deberá de entender como Ley, a la Ley sobre Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Morelos y como Reglamento, al Reglamento de la Ley sobre Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Morelos.

**1.1.** Este pedido se basa en la evaluación realizada a las cotizaciones presentadas por los proveedores. "El Proveedor", por virtud del presente pedido entregará a favor del Poder Ejecutivo del Estado de Morelos, "Los Bienes" cuya descripción, cantidad y precio unitario se describen en el anverso de este pedido.  
**1.2.** Una vez notificado "El Proveedor" que cuenta con pedido fijado, contará con 24 horas para la recepción del mismo para proveedores locales y 48 horas para proveedores foráneos, en caso contrario se le cancelará y se le asignará a una segunda oferta, tomando en cuenta esta nota para su evaluación correspondiente, lo anterior de conformidad en lo dispuesto por el Artículo 82, segundo párrafo de la Ley.

**1.3.** La cancelación del pedido podrá determinarse en cualquier momento por "La Unidad", en el supuesto de incumplir total o parcialmente con el plazo estipulado para la entrega de "Los Bienes" adquiridos.  
**1.4.** Este pedido no es válido si presenta tachaduras, correcciones y/o alteraciones.  
**1.5.** "El Proveedor" se obliga a dar las facilidades necesarias para que las Secretarías o Dependencias del Poder Ejecutivo del Estado, a través de la Unidad Administrativa que estas designen, supervisen y haga cumplir la Ley y las condiciones del presente pedido.

**2.- DEL PAGO**  
**2.1.** Para el cumplimiento del presente pedido no se prevé anticipo alguno, todo pago que se genera será otorgado en fecha, plazo y lugar señalado en el presente pedido.  
**2.2.** Se pagará a "El Proveedor" en concepto de contraprestación, por la adquisición de "Los Bienes", hasta por la cantidad estipulada en el anverso del presente pedido.  
**2.3.** El área requeriente, a través de su área administrativa será la responsable de informar a "La Unidad" sobre la suficiencia presupuestal, así como, la responsabilidad de tramitar el pago ante la Dirección General de Presupuesto de la Secretaría de Hacienda.

**3.- LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO.**  
**3.1.** Para el cumplimiento de las obligaciones pactadas y de la entrega de los bienes, el proveedor deberá garantizar el 20% del monto total del pedido sin IVA, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 60 fracción VI de la Ley.  
 Dicha garantía deberá entregarse a nombre del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado Libre y Soberano de Morelos. La garantía deberá de ser entregada por "El Proveedor" en "La Unidad" al momento de la firma del pedido.

**3.2.** Para el caso de que "El Proveedor" garantice el cumplimiento a través de una fianza deberá de contener lo siguiente:  
**3.2.1.** Deberá constituirse ante una institución mexicana legalmente facultada para ello y deberá permanecer vigente durante la vigencia del pedido, sustitución de todos los recursos legales o juicios que en su caso se interpongan y hasta que se obtenga sustitución definitiva por la autoridad competente. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 71, fracción I, inciso c), del Reglamento.

**3.2.2.** La garantía podrá liberarse siempre y cuando se cuente con la manifestación expresa del área solicitante de que "El Proveedor" haya cumplido con todas y cada una de las obligaciones pactadas en la entrega del pedido a entera satisfacción, para que proceda la liberación por "La Unidad". Lo anterior de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 71, fracción I, inciso b), del Reglamento.  
**3.2.3.** La garantía deberá contener de manera expresa el consentimiento de la institución que la expide, de no admitir prórroga o modificación de los términos originalmente pactados para el pedido, sin que por ello se requiera previa notificación o se entienda que ha mediado la sustitución del pedido.

En la garantía, deberá señalarse expresamente su renuncia a los beneficios de orden, exclusión y preferencia, así como someterse al procedimiento administrativo que regula el Reglamento al Artículo 95 de la Ley Federal de Instituciones de Fianzas, para hacer efectivas las garantías cuando se otorguen a favor de cualquier orden de Gobierno.  
**3.3.** En caso de otorgamiento de prórrogas, ampliación del monto o el plazo se deberá obtener la modificación de la garantía.

**4. DE LA ENTREGA DE LOS BIENES.**

**4.1.** "El Proveedor" al aceptar el presente pedido se compromete a la entrega de cada uno de "Los Bienes", por el precio y la cantidad especificada, presuntamente en el lugar y la fecha indicada, y con las especificaciones solicitadas.  
**4.2.** "El Proveedor" previa autorización de "La Unidad", podrá entregar de inmediato "Los Bienes" solicitados que tenga en existencia y el saldo a más tardar en la fecha estipulada.

Se tomará como fecha de entrega la que aparezca en el sello de recepción de la factura del bien, expedido por el Almacén General de Gobierno del Estado de Morelos, ubicado en Callejón Dolores sin número, Colonia Lázaro Cárdenas, en el Municipio de Jiutepec, Morelos.  
**4.3.** "El Proveedor" deberá presentar ante "La Unidad", copia de la factura sellada por el almacén y copia del pedido.  
**4.4.** El proveedor que no cumpla con los términos y condiciones del presente pedido podrá ser sancionado en los términos señalados en los artículos 98, 99 y 100 de la Ley.

**4.5.** Cuando "El Proveedor" no pueda sufrir los justificados solicitados en la fecha convenida, por caso fortuito o causa de fuerza mayor plenamente justificada siempre y cuando no haya dado causa o contribuido a ello, podrá solicitar por escrito a "La Unidad" una ampliación al plazo de entrega fijado, en la inteligencia de que si el plazo solicitado se concede y dentro de este no se surte el pedido, la sanción mencionada con anterioridad se aplicará desde la fecha inicialmente estipulada.  
**4.6.** Solo podrán entregarse artículos distintos o que se consideren equivalentes a los estipulados en los pedidos con la previa autorización por escrito de la Dirección General de Administración o sus equivalentes de la Secretaría o Dependencia requeriente de "Los Bienes".

**5.- DE LA CALIDAD Y GARANTÍA.**

**5.1.** "El Proveedor" se obliga a la entrega de "Los Bienes" en condiciones de calidad, garantizando la calidad de los mismos de acuerdo a las características contenidas en las especificaciones técnicas solicitadas.  
**5.2.** El área requeriente, ejecutará pruebas sobre la calidad de "Los Bienes", siendo que cuenten con facilidades de supervisión y revisión de "Los Bienes" adquiridos, pudiendo rechazar aquellos que no reúnan las especificaciones técnicas solicitadas.

**5.3.** Independientemente de las pruebas que realice el área requeriente, "El Proveedor" queda obligado a responder por los defectos y vicios ocultos que presenten los bienes y materiales entregados, que pudieran seguir en el término de un año, así como del cumplimiento de la garantía expedida por el fabricante.

**6.- DE LA VIGENCIA.**

El presente pedido tendrá una vigencia a partir de la fecha de su firma y concluye con la entrega de "Los Bienes" a entera satisfacción de Almacén y del área requeriente, el día [ ] del mes de [ ] del 20[ ] del mil Dieciséis.

**7.- DE LA PENA CONVENCIONAL Y RESCISIÓN**

**7.1.** Las partes establecen como pena convencional por retraso o incumplimiento en la entrega

de "Los Bienes" el porcentaje del 3 al mil, por cada día de retraso, calculado sobre el importe total de la entrega incumplida, de tal manera que el monto máximo de la pena será aquel que iguale el importe de la garantía del cumplimiento de pedido, lo que dará motivo para rescisión del presente pedido.

**7.2.** El incumplimiento parcial o total de lo estipulado en el presente pedido, por parte de "El Proveedor" faculta a "La Unidad" para aplicar las penas convencionales por incumplimiento o en su caso rescindir el pedido y adjudicar a una segunda opción.

**7.3.** Son causas de rescisión:  
 a) Si "El Proveedor" no cumple con la entrega de "Los Bienes" dentro del plazo señalado;  
 b) Si "El Proveedor" no cumple con la cantidad, especificaciones y calidad solicitadas;  
 c) Si "El Proveedor" se declara en concurso mercantil; y  
 d) Si "El Proveedor" subcontrata, cede o traspassa en forma total o parcial los derechos derivados del presente pedido.

**7.4.** "Las Partes" acuerdan que señalan como domicilio legal para recibir toda clase de notificaciones el señalado por "El Proveedor" en el cuerpo del presente pedido al momento de su aceptación, y:  
 "La Unidad" ubicado en Jardín Juárez, Anexo Edificio Bellevisita, Piso 4, Despacho 401, Colonia Centro, C.P. 62000.

**8.- DE LA FACTURACIÓN**

**8.1.** Las facturas deberán describir los artículos con la misma redacción del pedido, mencionando claramente el número de pedido y número de requisición, con el costo por unitario e IVA desglosado y requisitos fiscales que marca la Ley de la materia, a nombre del Gobierno del Estado de Morelos con R.F.C. GEM720601-1W9, con domicilio fiscal en Plaza de Armas sin número, colonia Centro, C.P. 62000, Cuernavaca Morelos.

**8.2.** Para efecto de pago en las condiciones de plazo se entenderá que este comienza a partir de que los documentos son enviados a la Dirección General de Presupuesto por el área requeriente.

Para la interpretación, cumplimiento, ejecución del presente pedido, así como para dirimir controversias que se suscitén con motivo de su incumplimiento y/o interpretación, duda o aclaración que surgiera motivo del presente deberá solventarse de conformidad con lo dispuesto por la Ley y su Reglamento, teniendo la facultad el titular de "La Unidad" de acuerdo a lo señalado por el artículo 12 fracción IX del Reglamento Interior de la Secretaría de Administración del Poder Ejecutivo del Estado de Morelos; y en caso de que subsistan "las partes" se someterán a los Tribunales del Primer Distrito Judicial en el Estado, renunciando expresamente al fuero y jurisdicción de cualquier otro domicilio que les corresponda. 90 días hábiles

**EL PROVEEDOR SE OBLIGA A ENTREGAR LOS BIENES EN LOS TÉRMINOS PACTADOS EN ESTE PEDIDO Y SE SUJETA A LAS DISPOSICIONES DE LA LEY Y SU REGLAMENTO.**

**RECIBI DE CONFORMIDAD**  
 NOMBRE: MARIO ALBERTO NAVARRO GONZALEZ /  
 DOMICILIO LEGAL: /  
 CARGO: /  
 RECIBI: /  
 IDENTIFICACIÓN OFICIAL: CREDENCIAL DE EL ECTOR /  
 ESCRITURA No. / NOTARIO No. / DE LA CIUDAD DE [ ] FECHA: [ ]

FIRMA:				
DÍA		MES		HORA
		OBSERVACIONES		