



PROVEEDOR: 1356-ROSA MARIA SANDOVAL PALAZUELOS		FACTURAR A: GOBIERNO DEL ESTADO DE MORELOS			
		ENTREGAR EN: L.A.B.ALMACEN GRAL. CALLEJON DOLORES S/N TEJALPA MORELOS.			
		CONDICIONES DE PAGO: CRÉDITO 30 DÍAS		TIEMPO DE ENTREGA: 15 DÍAS HÁBILES	
REQUISICIÓN NO. 561	CUADRO COMPARATIVO No. 457	FOLIO COMPROMETIDO	PEDIDO NUM. 477	FECHA 19/08/2016	HOJA NUM 1 DE 2

Dependencia	CONSEJERIA JURIDICA	CLAVE	015-00-000
Unidad Administrativa	OFICINA DEL CONSEJERO JURIDICO	CLAVE	015-01-001
Partida Presupuestal	MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	CLAVE	2111
Proyecto	1,3,4,5,6.	NÚMERO	

RENGLÓN	MARCA Y DESCRIPCIÓN DETALLADA DEL BIEN	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	IMPORTE
1	LAPIZ HEXAGONAL NÚMERO 2 CAJA CON 72 PIEZAS	CAJA	2.00	298.00	596.00
2	LAPIZ BICOLOR AZUL Y ROJO CAJA CON 10 PIEZAS	CAJA	3.00	59.00	177.00
3	CAJA PARA ARCHIVO MUERTO T/O CAJA DE CARTON PARA ARCHIVO MUERTO MOD. 0214-CA	PZA	40.00	38.00	1,520.00
4	CARPETA LEFORT TAMAÑO OFICIO TRES ORIFICIOS 35CM DE ALTO X 8 CM DE ANCHO X 28 CM DE PR OFUNDIDAD	PZA	6.00	39.00	234.00
5	SUJETA DOCUMENTOS TACHUELA PARA PIZARRON DE CORCHO CAJA CON 50 PIEZAS	CAJA	2.00	21.30	42.60
6	CLIP # 2 CUADRADO NUMERO 2 CAJA CON 100 PIEZAS	CAJA	50.00	13.90	695.00
7	CLIP # 3 CUADRADO NUMERO 3 CAJA CON 100 PZAS	CAJA	50.00	11.90	595.00
8	CLIP GIGANTE GIGANTE NIQUELADO MARIPOSA N° 1 CAJA CON 12 PIEZAS	CAJA	7.00	20.00	140.00
9	CLIP GIGANTE GIGANTE NIQUELADO MARIPOSA N° 2 CAJA CON 50 PIEZAS	CAJA	7.00	31.90	223.30
10	CLIP CLIP BLINDER 41 MM. CAJA CON 10 PIEZAS	CAJA	5.00	36.50	182.50
11	CD CD. NO REGRABABLE TORRE C/100 DISCOS	TORRE	1.00	464.00	464.00
12	CORRECTOR LIQUIDO PLUMA CORRECTORA LIQUIDA PUNTO FINO CONTENIDO 7 ML TAPA HERMÉTICA CUBRE LÁPIZ Y BOLIGRAFO.	PZA	10.00	26.10	261.00
13	CORRECTOR LIQUIDO CORRECTOR LIQUIDO CON ESPONJA APLICADORA CONTENIDO 20 ML.	PZA	10.00	25.00	250.00
14	DIUREX TRANSPARENTE DE 24X65 MM.	PZA	15.00	14.00	210.00
15	CINTA CINTA CANELA PARA EMPAQUE 48X50 MM.	PZA	12.00	13.50	162.00
16	CINTA PARA EMPAQUE TRANSPARENTE 48X50MM.	PZA	12.00	13.50	162.00
17	DEDAL DEDAL TALLA 11	PZA	20.00	3.50	70.00
18	DEDAL DEDAL TALLA 13	PZA	5.00	3.50	17.50
19	INDICADORES MINI BARDERITAS COLOR NEON MEDIDAS 1/2 X 1.69 PRESENTACIÓN CAJA CON 24 BOLSAS DE 125 SEÑALES CAJ	CAJA	5.00	475.00	2,375.00
20	OPALINA OPALINA BLANCA TAMAÑO CARTA 125 G/M2 CMS. PAQUETE CON 100 HOJAS DELGADA	PAQUETE	3.00	53.00	159.00
21	LIBRO DE FLORETE DE 192 HOJAS RAYADO FORMA ITALIANA PASTA GRUESA REFUERZOS DE METAL PAPEL BOND DE 80 G/90M2 DE 34.5 X X 24 CM.	PZA	5.00	173.00	865.00
22	LIGAS DE HULE PREMIUM GRUESAS MODELO LB-64 BOLSA DE 80 G.	BOLSA	20.00	23.00	460.00
23	MARCADORES MARCATEXTO AMARILLO VISON PLUS CAJA BLISTER RESALTADOR FLUORECENTE PUNTA CINCEL CON CLIP EN SU BARRIL CAJA CON 12 PIEZAS	CAJA	5.00	124.00	620.00

OBSERVACIONES:

ELABORÓ ANA KAREN ESPINOSA COCAÑO JEFA DE DEPARTAMENTO DE REGISTRO DE REQUERIMIENTOS	Vo.Bo. ANDREA GRILLO PLA DIRECTORA DE ADQUISICION DE BIENES	AUTORIZÓ LIC. JORGE SALAZAR ACOSTA DIRECTOR GENERAL DE LA UNIDAD DE PROCESOS PARA LA ADJUDICACIÓN DE CONTRATOS
--	---	--



PROVEEDOR: 1356-ROSA MARIA SANDOVAL PALAZUELOS	FACTURAR A: GOBIERNO DEL ESTADO DE MORELOS				
	ENTREGAR EN: L.A.B.ALMACEN GRAL. CALLEJON DOLORES S/N TEJALPA MORELOS.				
	CONDICIONES DE PAGO: CRÉDITO 30 DÍAS				
	TIEMPO DE ENTREGA: 15 DÍAS HÁBILES				
REQUISICIÓN NO. 561	CUADRO COMPARATIVO No. 457	FOLIO COMPROMETIDO	PEDIDO NUM. 477	FECHA 19/08/2016	HOJA NUM 2 DE 2

Dependencia	CONSEJERIA JURIDICA	CLAVE	015-00-000
Unidad Administrativa	OFICINA DEL CONSEJERO JURIDICO	CLAVE	015-01-001
Partida Presupuestal	MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	CLAVE	2111
Proyecto	1,3,4,5,6.	NÚMERO	

RENGLÓN	MARCA Y DESCRIPCIÓN DETALLADA DEL BIEN	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	IMPORTE
24	PLUMA BIC PUNTO MEDIANO DURA TINTA AZUL PRESENTACION CAJA CON 12 PIEZAS	CAJA	15.00	39.50	592.50
25	PLUMA BIC PUNTO MEDIANO DURA TINTA NEGRA PRESENTACION CAJA CON 12 PIEZAS	CAJA	15.00	39.50	592.50
26	PLUMA BIC PUNTO MEDIANO DURA TINTA ROJA PRESENTACION CAJA CON 12 PIEZAS	CAJA	4.00	39.50	158.00
27	SACAPUNTAS SACAPUNTAS DOBLE CON DEPOSITO DIFERENTES COLORES	PZA	15.00	14.90	223.50
28	PROTECTORES DE HOJAS PROTECTOR DE HOJAS TAMAÑO CARTA DE PLASTICO TRANSPARENTE PAQUETE CON 100 PIEZAS	PAQUETE	2.00	94.00	188.00
29	PROTECTORES DE HOJAS PROTECTOR DE HOJAS TAMAÑO OFICIO DE PLASTICO TRANSPARENTE PAQUETE CON 100 PIEZAS	PAQUETE	2.00	270.00	540.00
30	SOBRE SOBRES PARA CHEQUE PAPEL CON SOLAPA ENGOMADA PAQUETE CON 50 SOBRES	PAQUETE	1.00	28.00	28.00
31	HOJAS HOJAS DE COLORES PAPEL BOND COLORES PASTEL TAMAÑO CARTA PAQUETE DE 80 G.	PAQUETE	1.00	42.00	42.00
32	POS-IT EN CUBO DE POST-IT COLORES PASTEL 5X5 CM. DIFERENTES COLORES (2X2)	PZA	12.00	19.00	228.00
				IMPORTE	13,073.40
				IVA	2,091.74
				TOTAL	15,165.14

OBSERVACIONES:

ELABORÓ ANA KAREN ESPINOSA COCAÑO JEFA DE DEPARTAMENTO DE REGISTRO DE REQUERIMIENTOS	Vp.Bo. ANDREA GRILLO FFA DIRECTORA DE ADQUISICION DE BIENES	AUTORIZÓ LIC. JORGE SALAZAR ACOSTA DIRECTOR GENERAL DE LA UNIDAD DE PROCESOS PARA LA ADJUDICACIÓN DE CONTRATOS
---	---	---

UNIDAD DE PROCESOS PARA LA ADJUDICACION DE CONTRATOS DE LA SECRETARIA DE ADMINISTRACION DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE MORELOS

PELIDO
Para efectos del presente pedido se entenderá por "La Unidad" a la Unidad de Procesos para la Adjudicación de Contratos, como una Dirección General adscrita a la Secretaría de Administración del Poder Ejecutivo del Estado de Morelos y como "El Proveedor" a la persona física o moral que se obliga a entregar los bienes descritos en el presente pedido. Así también, se deberá de entender como Ley, a la Ley sobre Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Morelos.

1.- DEL PEDIDO
1.1. Este pedido se basa en la evaluación realizada a las cotizaciones presentadas por los proveedores, "El Proveedor", por virtud del presente pedido enajena a favor del Poder Ejecutivo del Estado de Morelos, "Los Bienes" cuya descripción, cantidad y precio unitario se describen en el anverso de este pedido.

1.2. Una vez notificado "El Proveedor" que cuenta con pedido fincado, contará con 24 horas para la recepción del mismo para proveedores locales y 48 horas para proveedores foráneos, en caso contrario se le cancelará y se le asignará a una segunda oferta, tomando en cuenta esta nota para su evaluación correspondiente, lo anterior de conformidad en lo dispuesto por el Artículo 62, segundo párrafo de la Ley.

1.3. La cancelación del pedido podrá adelantarse en cualquier momento por "La Unidad", en el supuesto de incumplir total o parcialmente con el plazo estipulado para la entrega de "Los Bienes" adquiridos.

1.4. Este pedido no es válido si presenta tachaduras, correcciones y/o alteraciones.

1.5. "El Proveedor" se obliga a dar las facilidades necesarias para que las Secretarías o Dependencias del Poder Ejecutivo del Estado, a través de la Unidad Administrativa que estas designen, supervisen y haga cumplir la Ley y las condiciones del presente pedido.

1.6. "El Proveedor" se obliga a otorgar incremento en la cantidad de "Los Bienes" solicitados mediante modificaciones al pedido, siempre y cuando su monto no rebase el 20% (veinte por ciento) del total del pedido, tomando en cuenta que tenga suficiencia presupuestal y se encuentre dentro del mismo ejercicio fiscal, por lo que, "El Proveedor" se obliga a mantener las mismas condiciones en cuanto a precio y calidad.

2.- DEL PAGO
2.1. Para el cumplimiento del presente pedido no se prevé anticipo alguno, todo pago que se genere será otorgado en fecha, plazo y lugar señalado en el presente pedido.

2.2. Se pagará a "El Proveedor" en concepto de contraprestación, por la adquisición de "Los Bienes", hasta por la cantidad estipulada en el anverso del presente pedido.

2.3. El área requeriente, a través de su área administrativa será la responsable de informar a "La Unidad" sobre la suficiencia presupuestal, así como, la responsable de tramitar el pago ante la Dirección General de Presupuesto de la Secretaría de Hacienda.

3.- LA GARANTIA DE CUMPLIMIENTO.
3.1. Para el cumplimiento de las obligaciones pactadas y de la entrega de los bienes, el proveedor deberá de garantizar el 20% del monto total del pedido sin IVA, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 60 fracción VI de la Ley.

Dicha garantía deberá entregarse a nombre del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado Libre y Soberano de Morelos. La garantía deberá de ser entregada por "El Proveedor" en "La Unidad" al momento de la firma del pedido.

3.2. Para el caso de que "El Proveedor" garantice el cumplimiento a través de una fianza deberá de contener lo siguiente:

3.2.1. Deberá constituirse ante una institución mexicana legalmente facultada para ello y deberá de permanecer vigente durante la vigencia del pedido, sustitución de todos los recursos legales judiciales que en su caso se interpongan y hasta que se dicte resolución definitiva por la autoridad competente de conformidad con lo dispuesto en el artículo 71, fracción I, inciso c), del Reglamento.

3.2.2. La garantía podrá liberarse siempre y cuando se cuente con la manifestación expresa del área solicitante de que "El Proveedor" haya cumplido con todas y cada una de las obligaciones pactadas en la entrega del pedido a entera satisfacción, para que proceda la liberación por "La Unidad". Lo anterior de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 71, fracción I, inciso b), del Reglamento.

3.2.3. La garantía deberá contener de manera expresa el consentimiento de la institución que la exige, de no admitir prórroga o modificación de los términos originalmente pactados para el pedido, sin que por ello se requiera previa notificación o se entienda que ha mediado la sustitución del pedido.

En la garantía, deberá señalar expresamente su renuncia a los beneficios de orden, exclusión y preferencia, así como someterse al procedimiento administrativo que regule el Reglamento al Artículo 96 de la Ley Federal de Instituciones de Fianzas, para hacer efectivas las garantías cuando se otorguen a favor de cualquier orden de Gobierno.

3.3. En caso de otorgamiento de prórrogas, ampliación del monto o el plazo se deberá obtener la modificación de la garantía.

4.- DE LA ENTREGA DE LOS BIENES.

4.1. "El Proveedor" al aceptar el presente pedido se compromete a la entrega de cada uno de "Los Bienes", por el precio y la cantidad especificada, precisamente en el lugar y la fecha indicada, y con las especificaciones solicitadas.

4.2. "El Proveedor" previa autorización de "La Unidad", podrá entregar de inmediato "Los Bienes" solicitados que tenga en existencia y al saldo a más tardar en la fecha estipulada.

Se tomará como fecha de entrega la que aparezca en el sello de recepción de la factura del bien, expedido por el Almacén General de Gobierno del Estado de Morelos, ubicado en Callejón Dolores sin número, Colonia Lázaro Cárdenas, en el Municipio de Jiutepec, Morelos.

4.3. "El Proveedor" deberá presentar ante "La Unidad", copia de la factura solicitada por el almacén y copia del pedido.

4.4. El proveedor que no cumpla con los términos y condiciones del presente pedido podrá ser sancionado en los términos señalados en los artículos 98, 99 y 100 de la Ley.

4.5. Cuando "El Proveedor" no pueda sufrir los artículos solicitados en la fecha convenida, por caso fortuito o causa de fuerza mayor plenamente justificada siempre y cuando no haya dado causa o contribuido a ello, podrá solicitar por escrito a "La Unidad" una ampliación al plazo de entrega fijado, en la inteligencia de que si el plazo solicitado se concede y dentro de este no se surte el pedido, la sanción mencionada con anterioridad se aplicará desde la fecha inicialmente estipulada.

4.6. Solo podrán entregarse artículos distintos o que 225se consideren equivalentes a los estipulados en los pedidos con la previa autorización por escrito de la Dirección General de Administración o sus equivalentes de la Secretaría o Dependencia requeriente de "Los Bienes".

5.- DE LA CALIDAD Y GARANTIA.

5.1. "El Proveedor" se obliga a la entrega de "Los Bienes" en condiciones óptimas, garantizando la calidad de los mismos, de acuerdo a las características contenidas en las especificaciones técnicas solicitadas.

5.2. El área requeriente, efectuará pruebas sobre la calidad de "Los Bienes", siendo que cuentan con facilidades de supervisión y revisión de "Los Bienes" adquiridos, pudiendo rebatir aquellos que no reúnan las especificaciones técnicas solicitadas.

5.3. Independientemente de las pruebas que realice el área requeriente, "El Proveedor" queda obligado a responder por los defectos y vicios ocultos que presenten los bienes y materiales entregados, que pudieran seguir en el término de un año, así como del cumplimiento de la garantía expedida por el fabricante.

6.- DE LA VIGENCIA.

El presente pedido tendrá una vigencia a partir de la fecha de su firma y concluirá con la entrega de "Los Bienes" a entera satisfacción de Almacén y del área requeriente, el día del mes de del dos mil dieciséis.

7.- DE LA PENA CONVENCIONAL Y RESCISIÓN

7.1. Las partes establecen como pena convencional por retraso o incumplimiento en la entrega

de "Los Bienes" el porcentaje de 3 al millar, por cada día de retraso, calculado sobre el importe total de la entrega incumplida de tal manera que el monto máximo de la pena será aquel que iguale el importe de la garantía del cumplimiento de pedido, lo que dará motivo para rescisión del presente pedido.

7.2. El incumplimiento parcial o total de lo estipulado en el presente pedido, por parte de "El Proveedor" faculta a "La Unidad" para aplicar las penas convencionales por incumplimiento o en su caso rescindir el pedido y adjudicar a una segunda opción.

7.3. Son causas de rescisión:

- a) Si "El Proveedor" no cumple con la entrega de "Los Bienes" dentro del plazo señalado;
- b) Si "El Proveedor" no cumple con la cantidad, especificaciones y calidad solicitadas;
- c) Si "El Proveedor" se declara en concurso mercantil; y
- d) Si "El Proveedor" subcontrata, cede o traspara en forma total o parcial los derechos derivados del presente pedido.

7.4. "Las Partes" acuerdan que señalarán como domicilio legal para recibir toda clase de notificaciones el señalado por "El Proveedor" en el cuerpo del presente pedido al momento de su aceptación, y:

"La Unidad" el ubicado en Jardín Juárez, Anexo Edificio Ballerista, Piso 4, Despacho 401, Colonia Centro, C.P. 62000.

8.- DE LA FACTURACION

8.1. Las facturas deberán describir los artículos con la misma redacción del pedido, mencionando claramente el número de pedido y número de requisición, con el costo por unitario e IVA desglosado y requisitos fiscales que marca la Ley de la materia, a nombre del Gobierno del Estado de Morelos, con R.F.C. GEN720601-TW9, con domicilio fiscal en Plaza de Armas sin número, colonia Centro, C.P. 62000, Cuernavaca Morelos.

8.2. Para efecto de pago en las condiciones de plazo se entenderá que este comienza a partir de que los documentos son enviados a la Dirección General de Presupuesto por el área requeriente.

Para la interpretación, cumplimiento, ejecución del presente pedido, así como para dirimir controversias que se suscitén con motivo de su incumplimiento y/o interpretación, duda o aclaración que surja motivo del presente deberá solventarse de conformidad con lo dispuesto por la Ley y su Reglamento, teniendo la facultad el Jefe de "La Unidad" de acuerdo a lo señalado por el artículo 12 fracción XI del Reglamento Interior de la Secretaría de Administración del Poder Ejecutivo del Estado de Morelos y en caso de que subsistan "Las partes" se someterán a los Tribunales del Primer Distrito Judicial en el Estado, renunciando expresamente al fuero y jurisdicción de cualquier otro domicilio que les corresponda.

EL PROVEEDOR SE OBLIGA A ENTREGAR LOS BIENES EN LOS TERMINOS PACTADOS EN ESTE PEDIDO Y SE SUJETA A LAS DISPOSICIONES DE LA LEY Y SU REGLAMENTO.

RECIBI DE CONFORMIDAD

NOMBRE: ROSA MARÍA SANDOVAL PALAZUELOS

DOMICILIO LEGAL: _____

CARGO: _____

IDENTIFICACION OFICIAL: _____

IDENTIFICACION OFICIAL: _____

ESCRITURA No. | NOTARIO No. | DE LA CIUDAD DE | FECHA |

FIRMA: _____

DIA | MES | AÑO | HORA |

OBSERVACIONES
