



PROVEEDOR:	FACTURAR A: GOBIERNO DEL ESTADO DE MORELOS				
1777-INSTITUTO DE SEGURIDAD Y SERVICIOS SOCIALES DE LOS TRABAJADORES DEL ESTADO	ENTREGAR EN: L.A.B. ALMACEN GRAL. CALLEJON DOLORES S/N TEJALPA MORELOS.				
	CONDICIONES DE PAGO: conforme el convenio			TIEMPO DE ENTREGA: conforme el convenio	
REQUISICIÓN NO. 18	CUADRO COMPARATIVO No. 13	FOLIO COMPROMETIDO 246062001SH/1724-2/2015160018	PEDIDO NUM. 22	FECHA 16/02/2016	HOJA NUM 1 DE 1

Dependencia	FISCALIA GENERAL DEL ESTADO	CLAVE	053-00-000
Unidad Administrativa	FASP COORDINACION GENERAL DE ORGANOS AUXILIARES	CLAVE	053-01-017
Partida Presupuestal	EQUIPO DE CómPUTO Y DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	CLAVE	5151
Proyecto	9999	NÚMERO	

RENGLÓN	MARCA Y DESCRIPCIÓN DETALLADA DEL BIEN	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	IMPORTE
1	COMPUTADORA COMPUTADORA DE ESCRITORIO, CONECTIVIDAD: LAN INALÁMBRICA 802.11 B/G/N 2.4GHZ DISCO DURO: 1T. LECTOR DE TARJETAS: LECTOR DE TARJETAS MULTIMEDIA 7-EN-1. MEMORIA RAM	PZA	29.00	17,200.00	498,800.00
2	COMPUTADORA PORTÁTIL LAPTOP LAPTOP - PROCESADOR I5-2450M O LIGERAMENTE SUPERIOR, MEMORIA RAM : 4GB DDR3 1333 MHZ, DISCO DURO: 750GB (5400 RPM), PANTALLA DE 14.0 PULGADAS DIAGONAL WIDESCREEN	PZA	3.00	20,520.00	61,560.00
3	COMPUTADOR CONMUTADOR DESCONEXIÓN AUTOMÁTICA (LOCKOUT), INSERCIÓN AUTOMÁTICA DE PAUSA, SELECCIÓN AUTOMÁTICA DE RUTA (ARS), TRANSMISIÓN DE MÚSICA DE FONDO, CUENTA DE FAX	PZA	1.00	18,720.00	18,720.00
4	TELÉFONO FAX TECLA DE NAVEGACIÓN FÁCIL FUNCIÓN DE AYUDA CONTROL ELECTRÓNICO DE VOLUMEN OCR SOFTWARE - VERSIÓN COMPLETA INCLUIDA DE READ-IRIS PRO 5.5 USB/PUERTO	PZA	5.00	3,980.00	19,900.00
5	IMPRESORA IMPRESORA LASER NEGRO.VELOCIDAD DE IMPRESIÓN EN NEGRO: NORMAL: 43 PPM, CALIDAD D E IMPRESIÓN EN NEGRO ÓPTIMA: 1200 X 1200 TECNOLOGÍA DE IMPRESIÓN: LASER, VELOCID	PZA	15.00	5,756.00	86,340.00
6	MULTIFUNCIONAL MULTIFUNCIONAL IMPRESORA LASER BLANCO Y NEGRO, SCANNER,COPIADORA FAX, FUNCIONES TODO EN UNO ,COPIAR, POR FAX, IMPRIMIR, ESCANEAR , RESOLUCION MAXIMA, 1200X600 D	PZA	10.00	11,020.00	110,200.00
7	CONTROLADOR DE ACCESO HARDWARE: SENSOR DE HUELLA ÓPTICO ANTI-RAYADURAS, LECTOR DE PROXIMIDAD Y TECLADO , CÁMARA FRONTAL, - PANTALLA MULTIMEDIA TFT DE 3.5 PULGADAS, BOCINA PARA COMAND	PZA	2.00	56,200.00	112,400.00
8	TELÉFONO TELÉFONO: FAX, TELÉFONO Y COPIADORA VEL DE TRANSMISIÓN 15 SEG X PAGINA MODEM 960 0 BPS ESCALA DE GRISES 64 NIVELES ALIMENTADOR 10 HOJAS TRANSMISIÓN DESDE MEMORIA	PIEZA	10.00	2,800.00	28,000.00
9	UPS UNIDAD DE PROTECCIÓN Y RESPALDO DE ENERGÍA (UPS): NO BREAK MODELO BE500R CAPACIDAD DE 500 VA / 300 WATTS PROTECCIÓN HASTA 48 MINUTOS PROTECCIÓN DE LÍNEA TELEFON	pza	20.00	2,000.00	40,000.00
				IMPORTE	975,920.00
				IVA	156,147.20
				TOTAL	1,132,067.20

SE LIBERA EL PRESENTE PEDIDO A PETICIÓN DE LA FISCALÍA GENERAL DEL ESTADO DE MORELOS CON BASE AL CONVENIO DE COLABORACIÓN PARA EL SUMINISTROS DE EQUIPO DE CómPUTO Y DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN, CON CARGO AL RAMO 33, FONDO 7 ESPECÍFICAMENTE EN EL FONDO DE APORTACIONES PARA LA SEGURIDAD PÚBLICA DE LOS ESTADOS Y DEL DISTRITO FEDERAL (FASP) 2015, DENTRO DEL PROGRAMA COMO PRIORIDAD NACIONAL DENOMINADO "FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS PRIORITARIOS DE LA INSTITUCIONES ESTATALES DE SEGURIDAD PÚBLICA E IMPARTICIÓN DE JUSTICIA", DE FECHA TREINTA Y UNO DE DICIEMBRE DEL AÑO 2015 EL CUAL SE SUSCRIBE BAJO RESPONSABILIDAD Y CON FUNDAMENTO EN LO DISPUESTO POR EL ARTÍCULO 60 DE LA LEY SOBRE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MORELOS Y 57 DE SU REGLAMENTO. EL TRAMITE REALIZADO A TRAVÉS DEL SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA (SIGA), CUMPLE CON LOS EFECTOS DEL SISTEMA A FIN DE QUE LA FISCALÍA GESTIONE ANTE LA DIRECCIÓN GENERAL DE PATRIMONIO LA ENTREGA DE FACTURA ORIGINAL, EL REGISTRO INVENTARIAL DE LOS BIENES Y GESTIONE EL PAGO.

OBSERVACIONES: RECURSO FASP, DERIVADO DEL CONVENIO DE COLABORACIÓN PARA EL SUMINISTRO DE EQUIPO DE COMPUTO PARA EL PERSONAL DEL CENTRO

ELABORÓ	Vo.Bo.	AUTORIZÓ
ANA KAREN ESPINOSA COCAÑO JEFA DE DEPARTAMENTO DE REGISTRO DE REQUERIMIENTOS	ANDREA GRILLO PLA DIRECTORA DE ADQUISICION DE BIENES	LIC. JORGE SALAZAR ACOSTA DIRECTOR GENERAL DE LA UNIDAD DE PROCESOS PARA LA ADJUDICACIÓN DE CONTRATOS

UNIDAD DE PROCESOS PARA LA ADJUDICACIÓN DE CONTRATOS DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE MORELOS

Para efectos del presente pedido se entenderá por: "La Unidad", a la Unidad de Procesos para la Adjudicación de Contratos, como una Dirección General adscrita a la Secretaría de Administración del Poder Ejecutivo del Estado de Morelos y como "El Proveedor", a la persona física o moral que se obliga a enajenar los bienes descritos en el presente pedido. Así también, se deberá de entender como Ley, a la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y como Reglamento, al Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

1.- DEL PEDIDO

1.1. Este pedido se basa en la evaluación realizada a las cotizaciones presentadas por los proveedores. "El Proveedor", por virtud del presente pedido enajena a favor del Poder Ejecutivo del Estado de Morelos; "Los Bienes" cuya descripción, cantidad y precio unitario se describen en el anverso de este pedido.

1.2. Una vez notificado "El Proveedor" de que cuenta con pedido fincado, contará con 24 horas para la recepción del mismo para proveedores locales y 48 horas para proveedores foráneos, en caso contrario se le cancelará y se le asignará a una segunda oferta, tomando en cuenta esta nota para su evaluación correspondiente, lo anterior de conformidad en lo dispuesto por el Artículo 46, segundo párrafo de la Ley.

1.3. La cancelación del pedido podrá determinarse en cualquier momento por "La Unidad", en el supuesto de incumplir total o parcialmente con el plazo estipulado para la entrega de "Los Bienes" adquiridos.

1.4. Este pedido no es válido si presenta tachaduras, correcciones y/o alteraciones.

1.5. "El Proveedor" se obliga a dar las facilidades necesarias para que las Secretarías o Dependencias del Poder Ejecutivo del Estado, a través de la Unidad Administrativa que estas designen, supervisen y haga cumplir la Ley y las condiciones del presente pedido.

1.6. "El Proveedor" se obliga a otorgar incremento en la cantidad de "Los Bienes" solicitados mediante modificaciones al pedido, siempre y cuando su monto no rebase el 20% (veinte por ciento) del total del pedido, tomando en cuenta que tenga suficiencia presupuestal y se encuentre dentro del mismo ejercicio fiscal, por lo que, "El Proveedor" se obliga a mantener las mismas condiciones en cuanto a precio y calidad.

2.- DEL PAGO

2.1. Para el cumplimiento del presente pedido no se prevé anticipo alguno, todo pago que se genera será otorgado en fecha, plazo y lugar señalado en el presente pedido.

2.2. Se pagará a "El Proveedor" en concepto de contraprestación, por la adquisición de "Los Bienes", hasta por la cantidad estipulada en el anverso del presente pedido.

2.3. El área requirente, a través de su área administrativa será la responsable de informar a "La Unidad" sobre la suficiencia presupuestal, así como, la responsable de tramitar el pago ante la Dirección General de Presupuesto de la Secretaría de Hacienda.

3.- LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO.

3.1. Para el cumplimiento de las obligaciones pactadas y de la entrega de los bienes, el proveedor deberá de garantizar el 10% del monto total del pedido sin IVA, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 48 fracción II de la Ley.

Dicha garantía deberá entregarse a nombre del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado Libre y Soberano de Morelos. La garantía deberá de ser entregada por "El Proveedor" en "La Unidad" al momento de la firma del pedido.

3.2. Para el caso de que "El Proveedor" garantice el cumplimiento a través de una fianza deberá de contener lo siguiente:

3.2.1. Deberá constituirse ante una institución mexicana legalmente facultada para ello y deberá de permanecer vigente durante la vigencia del pedido, substanciación de todos los recursos legales o juicios que en su caso se interpongan y hasta que se dicte resolución definitiva por la autoridad competente. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 103 fracción I, inciso c), del Reglamento.

3.2.2. La garantía podrá liberarse siempre y cuando se cuente con la manifestación expresa del área solicitante de que "El Proveedor" haya cumplido con todas y cada una de las obligaciones pactadas en la entrega del pedido a entera satisfacción, para que proceda la liberación por "La Unidad". Lo anterior de conformidad con lo dispuesto en el artículo 103, fracción I, inciso b), del Reglamento.

3.2.3. La garantía deberá contener de manera expresa el consentimiento de la institución que la expide, de no admitir prórroga o modificación de los términos originalmente pactados para el pedido, sin que por ello se requiera previa notificación o se entienda que ha mediado la sustitución del pedido.

En la garantía, deberá señalarse expresamente su renuncia a los beneficios de orden, exclusión y preferencia, así como someterse al procedimiento administrativo que regula el Reglamento al Artículo 95 de la Ley Federal de Instituciones de Fianzas, para hacer efectivas las garantías cuando se otorguen a favor de cualquier orden de Gobierno.

3.3. En caso de otorgamiento de prórrogas, ampliación del monto o el plazo se deberá obtener la modificación de la garantía.

4. DE LA ENTREGA DE LOS BIENES.

4.1. "El Proveedor" al aceptar el presente pedido se compromete a la entrega de cada uno de "Los Bienes", por el precio y la cantidad especificada, precisamente en el lugar y la fecha indicada, y con las especificaciones solicitadas.

4.2. "El Proveedor" previa autorización de "La Unidad", podrá entregar de inmediato "Los Bienes" solicitados que tenga en existencia y el saldo a más tardar en la fecha estipulada.

Se tomará como fecha de entrega la que aparezca en el sello de recepción de la factura del bien, expedido por el Almacén General de Gobierno del Estado de Morelos, ubicado en Callejón Dolores sin número, Colonia Lázaro Cárdenas, en el Municipio de Jiutepec, Morelos.

4.3. "El Proveedor" deberá presentar ante "La Unidad", copia de la factura sellada por el almacén y copia del pedido.

4.4. El proveedor que no cumpla con los términos y condiciones del presente pedido podrá ser sancionado en los términos señalados en los Artículos 59, 60 y 61 de la Ley.

4.5. Cuando "El Proveedor" no pueda surtir los artículos solicitados en la fecha convenida, por caso fortuito o causa de fuerza mayor plenamente justificada siempre y cuando no haya dado causa o contribuido a ello, podrá solicitar por escrito a "La Unidad" una ampliación al plazo de entrega fijado, en la inteligencia de que si el plazo solicitado se concede y dentro de este no se surte el pedido, la sanción mencionada con anterioridad se aplicará desde la fecha inicialmente estipulada.

4.6. Solo podrán entregarse artículos distintos o que se consideren equivalentes a los estipulados en los pedidos con la previa autorización por escrito de la Dirección General de Administración de la Secretaría o Dependencia requirente de "Los Bienes".

5.- DE LA CALIDAD Y GARANTÍA.

5.1. "El Proveedor" se obliga a la entrega de "Los Bienes" en condiciones óptimas, garantizando la calidad de los mismos, de acuerdo a las características contenidas en las especificaciones técnicas solicitadas.

5.2. El área requirente, efectuará pruebas sobre la calidad de "Los Bienes", siendo que cuentan con facultades de supervisión y revisión de "Los Bienes" adquiridos, pudiendo rechazar aquellos que no reúnan las especificaciones técnicas solicitadas.

5.3. Independientemente de las pruebas que realice el área requirente, "El Proveedor" queda obligado a responder por los defectos y vicios ocultos que presenten los bienes y materiales entregados, que pudieran seguir en el término de un año, así como del cumplimiento de la garantía expedida por el fabricante.

6.- DE LA VIGENCIA.

El presente pedido tendrá una vigencia a partir de la fecha de su firma y concluye con la entrega de "Los Bienes" a entera satisfacción de Almacén y del área requirente, el día _____ del mes de _____ del dos mil dieciséis.

7.- DE LA PENA CONVENCIONAL Y RESCISIÓN

7.1. Las partes establecen como pena convencional por retraso o incumplimiento en la entrega

de "Los Bienes" el porcentaje del tres al millar, por cada día de retraso, calculado sobre el importe total de la entrega incumplida, de tal manera que el monto máximo de la pena será aquel que iguale el importe de la garantía del cumplimiento de pedido, lo que dará motivo para rescisión del presente pedido.

7.2. El incumplimiento parcial o total de lo estipulado en el presente pedido, por parte de "El Proveedor" faculta a "La Unidad" para aplicar las penas convencionales por incumplimiento o en su caso rescindir el pedido y adjudicar a una segunda opción.

7.3. Son causas de rescisión:

- a) Si "El Proveedor" no cumple con la entrega de "Los Bienes" dentro del plazo señalado;
- b) Si "El Proveedor" no cumple con la cantidad, especificaciones y calidad solicitadas;
- c) Si "El Proveedor" se declara en concurso mercantil; y
- d) Si "El Proveedor" subcontrata, cede o traspasa en forma total o parcial los derechos derivados del presente pedido.

7.4. "Las Partes" acuerdan que señalan como domicilio legal para recibir toda clase de notificaciones el señalado por "El Proveedor" en el cuerpo del presente pedido al momento de su aceptación; y "La Unidad" el ubicado en Jardín Juárez, Anexo Edificio Bellavista, Piso 4, Despacho 401, Colonia Centro, C.P. 62000.

8.- DE LA FACTURACIÓN

8.1. Las facturas deberán describir los artículos con la misma redacción del pedido, mencionando claramente el número de pedido y número de requisición, con el costo por unitario e IVA desglosado y requisitos fiscales que marca la Ley de la materia, a nombre del Gobierno del Estado de Morelos, con R.F.C. GEMT20601-TW9, con domicilio fiscal en Plaza de Armas sin número, colonia Centro, C.P. 62000, Cuernavaca, Morelos.

8.2. Para efecto de pago en las condiciones de plazo se entenderá que este comienza a partir de los documentos son enviados a la Dirección General de Presupuesto por el área requirente.

Para la interpretación, cumplimiento, ejecución del presente pedido, así como para dirimir controversias que se susciten con motivo de su incumplimiento y/o interpretación, toda o aclaración que surjera motivo del presente deberá solventarse de conformidad con lo dispuesto por la Ley y su Reglamento, teniendo la facultad de intervención de la misma el titular de "La Unidad" de acuerdo a lo señalado por el artículo 12 fracción XI del Reglamento Interior de la Secretaría de Administración del Poder Ejecutivo del Estado de Morelos; y en caso de que subsistan "Las partes" se someten a los Tribunales del Poder Judicial en el Estado, renunciando expresamente al fuero y jurisdicción de cualquier otro domicilio que les corresponda.

RECIBI DE CONFORMIDAD		
NOMBRE INSTITUTO DE SEGURIDAD Y SERVICIOS SOCIALES DE LOS TRABAJADORES DEL ESTADO		
DOMICILIO LEGAL		
CARGO		
R.F.C.		
IDENTIFICACIÓN OFICIAL CREDENCIAL DE ELECTOR		
ESCRITURA No. B-4314 NOTARIO No. 174 DE LA CIUDAD DE CIUDAD DE MEXICO, D.F. FECHA 30 DE MAYO DE 2013		
FRMA:		
DÍA	MES	AÑO
HORA		
OBSERVACIONES		