	<b>Gobierno del Estado de Morelos</b> Unidad de Procesos para la Adquisición de Bienes del Poder Ejecutivo	<b>PEDIDO</b> Referencia: UPAC	Clave: UPAC Revisión: 5 Anexo: 1 Pág. 1 de 1
	<b>PROVEEDOR:</b> 1840-INTEGRADORA DE SERVICIOS ROMACO S.A. DE C.V.		
	<b>FACTURAR A:</b> GOBIERNO DEL ESTADO DE MORELOS <b>ENTREGAR EN:</b> L.A.B.ALMACEN GRAL. CALLEJON DOLORES S/N TEJALPA MORELOS.		
<b>CONDICIONES DE PAGO:</b> CREDITO 30 DÍAS		<b>TIEMPO DE ENTREGA:</b> 30 DÍAS HÁBILES	
<b>REQUISICIÓN NO.</b> 162	<b>CUADRO COMPARATIVO No.</b> 132	<b>FOLIO COMPROMETIDO</b> 246062001dgppp/0635/2016160162	<b>PEDIDO NUM.</b> 139 <b>FECHA</b> 04/05/2016 <b>HOJA NUM</b> 1 DE 3
<b>Dependencia</b> SECRETARÍA DE GOBIERNO		<b>CLAVE</b> 002-00-000	
<b>Unidad Administrativa</b> COORDINACIÓN ESTATAL DE REINSERCIÓN SOCIAL		<b>CLAVE</b> 002-40-004	
<b>Partida Presupuestal</b> ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN		<b>CLAVE</b> 2471	
<b>Proyecto</b> 21		<b>NÚMERO</b>	

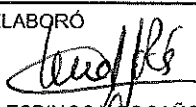
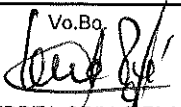
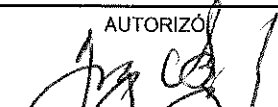
  

RENLÓN	MARCA Y DESCRIPCIÓN DETALLADA DEL BIEN	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	IMPORTE
1	ANGULO 1 ANGULO DE 1 1/4 * 3/16	PZA	22.00	313.85	6,904.70
2	BRIDA BRIDA SOLDABLE PARA TUBO DE 2" (4 TORNILLOS)	PZA	6.00	264.50	1,587.00
3	BRIDA BRIDA SOLDABLE PARA TUBO DE 4" (8 TORNILLOS)	PZA	3.00	620.72	1,862.16
4	BROCA BROCA PARA METAL DE 5/8	PZA	6.00	343.62	2,061.72
5	CARRETILLA CARRETILLA OUCASE P/700 KGS	PZA	3.00	2,609.43	7,828.29
6	MALLA CONCERTINA TIPO MILITAR DE 7 MTS C/U	rollo	22.00	532.78	11,721.16
7	COPLER COPLER DE COBRE DE 2"	PZA	12.00	77.27	927.24
8	COPLER COPLER DE COBRE DE 3"	PZA	12.00	201.72	2,420.64
9	DISCO DISCO PARA CORTADORA 14"	PZA	18.00	69.53	1,251.54
10	DISCO DISCO PARA CORTE ACERO INOXIDABLE 7"	PZA	6.00	50.34	302.04
11	DISCO DISCO PARA DESBASTE METAL DE 4 1/2	PZA	27.00	28.53	770.31
12	LAMINA GALVANIZADA LAMINA GALVANIZADA DE 3.05 X 1.20 METROS CALIBRE 16	pza	14.00	1,598.97	22,385.58
13	LAMINA GALVANIZADA LAMINAS ACANALADAS GALVANIZADAS 1.27X1.0 (CAL 26)	pza	12.00	273.60	3,283.20
14	LAMINA GALVANIZADA LAMINAS ACANALADAS GALVANIZADAS 3.05X1.0 (CAL 26)	pza	20.00	549.83	10,996.60
15	LAMINA LAMINA NEGRA CALIBRE 14 3.05 X1.20 METROS	PZA	7.00	1,243.48	8,704.36
16	METAL METAL DESPLEGADO 1394 CAL 18 D .90 CM X 11 ML	PZA	7.00	1,407.79	9,854.53
17	RIEL RIEL PARA CARRETILLA 4 RUEDAS	pza	6.00	487.10	2,922.60
18	PASADORES PASADORES PISO 60CM	pza	6.00	116.09	696.54
19	PERFIL PERFIL GALVANIZADO DE 2"X1X6 METROS CALIBRE 18	pza	25.00	289.32	7,233.00
20	PTR PTR 1 1/2" LIGERO	pza	22.00	293.40	6,454.80
21	PTR PTR 1 1/4 CUADRADO LIGERO	pza	18.00	244.51	4,401.18
22	PTR PTR 2" LIGERO	pza	9.00	400.10	3,600.90
23	PTR PTR 2" X 2"	pza	9.00	544.58	4,901.22

OBSERVACIONES: EL TECHO PRESUPUESTAL PARA LA ADQUISICION DE ARTICULOS PARA LA CONSTRUCCION PARA LA COORDINACION ESTATAL DE REINSERCIÓN SOCIAL

ELABORÓ  ANA KAREN ESPINOSA COCAÑO JEFA DE DEPARTAMENTO DE REGISTRO DE REQUERIMIENTOS	Vo.Bo  ANDREA GRILLO PLA DIRECTORA DE ADQUISICION DE BIENES	AUTORIZÓ  LIC. JORGE SALAZAR ACOSTA DIRECTOR GENERAL DE LA UNIDAD DE PROCESOS PARA LA ADJUDICACIÓN DE CONTRATOS
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**UNIDAD DE PROCESOS PARA LA ADJUDICACIÓN DE CONTRATOS DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE MORELOS**

**PEDIDO**

Para efectos del presente pedido se entenderá por: "La Unidad", a la Unidad de Procesos para la Adjudicación de Contratos, como una Dirección General adscrita a la Secretaría de Administración del Poder Ejecutivo del Estado de Morelos y como "El Proveedor", a la persona física o moral que se obliga a enajenar los bienes descritos en el presente pedido. Así también, se deberá de entender como Ley, a la Ley sobre Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Morelos y como Reglamento, al Reglamento de la Ley sobre Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Morelos.

**1.- DEL PEDIDO**

1.1. Este pedido se basa en la evaluación realizada a las cotizaciones presentadas por los proveedores. "El Proveedor", por virtud del presente pedido enajena a favor del Poder Ejecutivo del Estado de Morelos, "Los Bienes" cuya descripción, cantidad y precio unitario se describen en el anverso de este pedido.

1.2. Una vez notificado "El Proveedor" que cuenta con pedido fijado, contará con 24 horas para la recepción del mismo para proveedores locales y 48 horas para proveedores foráneos, en caso contrario se le cancelará y se le asignará a una segunda oferta, tomando en cuenta esta nota para su evaluación correspondiente, lo anterior de conformidad en lo dispuesto por el Artículo 62, segundo párrafo de la Ley.

1.3. La cancelación del pedido podrá determinarse en cualquier momento por "La Unidad", en el supuesto de incumplir total o parcialmente con el plazo estipulado para la entrega de "Los Bienes" adquiridos.

1.4. Este pedido no es válido si presenta tachaduras, correcciones y/o alteraciones.

1.5. "El Proveedor" se obliga a dar las facilidades necesarias para que las Secretarías o Dependencias del Poder Ejecutivo del Estado, a través de la Unidad Administrativa que estas designen, supervisen y haga cumplir la Ley y las condiciones del presente pedido.

1.6. "El Proveedor" se obliga a otorgar incremento en la cantidad de "Los Bienes" solicitados mediante modificaciones al pedido, siempre y cuando su monto no rebase el 20% (veinte por ciento) del total del pedido, tomando en cuenta que tenga suficiencia presupuestal y se encuentre dentro del mismo ejercicio fiscal, por lo que, "El Proveedor" se obliga a mantener las mismas condiciones en cuanto a precio y calidad.

**2.- DEL PAGO**

2.1. Para el cumplimiento del presente pedido no se prevé anticipo alguno, todo pago que se genera será otorgado en fecha, plazo y lugar señalado en el presente pedido.

2.2. Se pagará a "El Proveedor" en concepto de contraprestación, por la adquisición de "Los Bienes", hasta por la cantidad estipulada en el anverso del presente pedido.

2.3. El área requerente, a través de su área administrativa será la responsable de informar a "La Unidad" sobre la suficiencia presupuestal, así como, la responsable de tramitar el pago ante la Dirección General de Presupuesto de la Secretaría de Hacienda.

**3.- LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO.**

3.1. Para el cumplimiento de las obligaciones pactadas y de la entrega de los bienes, el proveedor deberá de garantizar el 20% del monto total del pedido sin IVA, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 60 fracción VI de la Ley.

Dicha garantía deberá entregarse a nombre del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado Libre y Soberano de Morelos. La garantía deberá de ser entregada por "El Proveedor" en "La Unidad" al momento de la firma del pedido.

3.2. Para el caso de que "El Proveedor" garantice el cumplimiento a través de una fianza deberá de contener lo siguiente:

3.2.1. Deberá constituirse ante una institución mexicana legalmente facultada para ello y deberá de permanecer vigente durante la vigencia del pedido, sustanciación de todos los recursos legales o juicios que en su caso se interpongan y hasta que se dicte resolución definitiva por la autoridad competente de conformidad con lo dispuesto en el artículo 71, fracción I, inciso c), del Reglamento.

3.2.2. La garantía podrá liberarse siempre y cuando se cuente con la manifestación expresa del área solicitante de que "El Proveedor" haya cumplido con todas y cada una de las obligaciones pactadas en la entrega del pedido a entera satisfacción, para que proceda la liberación por "La Unidad". Lo anterior de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 71, fracción I, inciso b), del Reglamento.

3.2.3. La garantía deberá contener de manera expresa el consentimiento de la institución que la expide, de no admitir prórroga o modificación de los términos originalmente pactados para el pedido, sin que por ello se requiera previa notificación o se entienda que ha mediado la sustitución del pedido.

En la garantía, deberá señalar expresamente su renuncia a los beneficios de orden, exclusión y preferencia, así como someterse al procedimiento administrativo que regula el Reglamento al Artículo 95 de la Ley Federal de Instituciones de Fianzas, para hacer efectivas las garantías cuando se otorguen a favor de cualquier orden de Gobierno.

3.3. En caso de otorgamiento de prórrogas, ampliación del monto o el plazo se deberá obtener la modificación de la garantía.

#### 4. DE LA ENTREGA DE LOS BIENES.

4.1. "El Proveedor" al aceptar el presente pedido se compromete a la entrega de cada uno de "Los Bienes", por el precio y la cantidad especificada, precisamente en el lugar y la fecha indicada, y con las especificaciones solicitadas.

4.2. "El Proveedor" previa autorización de "La Unidad", podrá entregar de inmediato "Los Bienes" solicitados que tenga en existencia y el saldo a más tardar en la fecha estipulada.

Se tomará como fecha de entrega la que aparezca en el sello de recepción de la factura del bien, expedido por el Almacén General de Gobierno del Estado de Morelos, ubicado en Callejón Dolores sin número, Colonia Lázaro Cárdenas, en el Municipio de Jiutepec, Morelos.

4.3. "El Proveedor" deberá presentar ante "La Unidad", copia de la factura sellada por el almacén y copia del pedido.

4.4. El proveedor que no cumpla con los términos y condiciones del presente pedido podrá ser sancionado en los términos señalados en los artículos 98, 99 y 100 de la Ley.

4.5. Cuando "El Proveedor" no pueda surtir los artículos solicitados en la fecha convenida, por causa fortuito o causa de fuerza mayor plenamente justificada siempre y cuando no haya dado caso o contribuido a ello, podrá solicitar por escrito a "La Unidad" una ampliación al plazo de entrega fijado, en la inteligencia de que si el plazo solicitado se concede y dentro de este no se surte el pedido, la sanción mencionada con anterioridad se aplicará desde la fecha inicialmente estipulada.

4.6. Sólo podrán entregarse artículos distintos o que25se consideren equivalentes a los estipulados en los pedidos con la previa autorización por escrito de la Dirección General de Administración o sus equivalentes de la Secretaría o Dependencia requerente de "Los Bienes".

#### 5.- DE LA CALIDAD Y GARANTÍA.

5.1. "El Proveedor" se obliga a la entrega de "Los Bienes" en condiciones óptimas, garantizando la calidad de los mismos, de acuerdo a las características contenidas en las especificaciones técnicas solicitadas.

5.2. El área requerente, efectuará pruebas sobre la calidad de "Los Bienes", siendo que cuentan con facilidades de supervisión y revisión de "Los Bienes" adquiridos, pudiendo rechazar aquellos que no reúnan las especificaciones técnicas solicitadas.

5.3. Independientemente de las pruebas que realice el área requerente, "El Proveedor" queda obligado a responder por los defectos y vicios ocultos que presenten los bienes y materiales entregados, que pudieran seguir en el término de un año, así como del cumplimiento de la garantía expedida por el fabricante.

#### 6.- DE LA VIGENCIA.

El presente pedido tendrá una vigencia a partir de la fecha de su firma y concluye con la entrega de "Los Bienes" a entera satisfacción de Almacén y del área requerente, el día \_\_\_\_\_ del mes de \_\_\_\_\_ del dos mil dieciséis.

#### 7.- DE LA PENA CONVENCIONAL Y RESCISIÓN

7.1. Las partes establecen como pena convencional por retraso o incumplimiento en la entrega

de "Los Bienes" el porcentaje del 3 al millar, por cada día de retraso, calculado sobre el importe total de la entrega incumplida, de tal manera que el monto máximo de la pena será aquel que iguale el importe de la garantía del cumplimiento de pedido, lo que dará motivo para rescisión del presente pedido.

7.2. El incumplimiento parcial o total de lo estipulado en el presente pedido, por parte de "El Proveedor" faculta a "La Unidad" para aplicar las penas convencionales por incumplimiento o en su caso rescindir el pedido y adjudicar a una segunda opción.

#### 7.3. Son causas de rescisión:

- a) Si "El Proveedor" no cumple con la entrega de "Los Bienes" dentro del plazo señalado;
- b) Si "El Proveedor" no cumple con la cantidad, especificaciones y calidad solicitadas;
- c) Si "El Proveedor" se declara en concurso mercantil; y
- d) Si "El Proveedor" subcontrata, cede o traspasa en forma total o parcial los derechos derivados del presente pedido.

7.4. "Las Partes" acuerdan que señalan como domicilio legal para recibir toda clase de notificaciones el señalado por "El Proveedor" en el cuerpo del presente pedido al momento de su aceptación, y:

"La Unidad" el ubicado en Jardín Juárez, Anexo Edificio Bellavista, Piso 4, Despacho 401, Colonia Centro, C.P. 62000.


#### 8.- DE LA FACTURACIÓN

8.1. Las facturas deberán describir los artículos con la misma redacción del pedido, mencionando claramente el número de pedido y número de requisición, con el costo por unitario e IVA desglosado y requisitos fiscales que marca la Ley de la materia, a nombre del Gobierno del Estado de Morelos, con R.F.C. GEM720601-TW9, con domicilio fiscal en Plaza de Armas sin número, colonia Centro, C.P. 62000, Cuernavaca Morelos.

8.2. Para efecto de pago en las condiciones de plazo se entenderá que este comienza a partir de que los documentos son enviados a la Dirección General de Presupuesto por el área requerente.


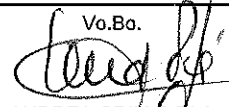

Para la interpretación, cumplimiento, ejecución del presente pedido; así como para dirimir controversias que se susciten con motivo de su incumplimiento y/o interpretación, duda o aclaración que surgiera motivo del presente deberá solventarse de conformidad con lo dispuesto por la Ley y su Reglamento, teniendo la facultad el titular de "La Unidad" de acuerdo a lo señalado por el artículo 12 fracción XI del Reglamento Interior de la Secretaría de Administración del Poder Ejecutivo del Estado de Morelos; y en caso de que subsistan "Las partes" se someten a los Tribunales del Primer Distrito Judicial en el Estado, renunciando expresamente al fuero y jurisdicción de cualquier otro domicilio que les corresponda.

EL PROVEEDOR SE OBLIGA A ENTREGAR LOS BIENES EN LOS TÉRMINOS PACTADOS EN ESTE PEDIDO Y SE SUJETA A LAS DISPOSICIONES DE LA LEY Y SU REGLAMENTO			
RECIBI DE CONFORMIDAD			
NOMBRE: INTEGRADORA DE SERVICIOS ROMACO S.A. DE C.V.			
DOMICILIO LEGAL:			
CARGO:			
RFC:			
IDENTIFICACIÓN OFICIAL: CREDENCIAL DE ELECTOR			
ESCRITURA No.   2101   NOTARIO No.   11   DE LA CIUDAD DE CUERNAVACA, MOR.   FECHA:   21 DE NOVIEMBRE DE 2014			
FIRMA:			
DÍA	MES	AÑO	HORA
OBSERVACIONES			


	<b>Gobierno del Estado de Morelos</b> Unidad de Procesos para la Adquisición de Bienes del Poder Ejecutivo	<b>PEDIDO</b> Referencia: UPAC	Clave: UPAC Revisión: 5 Anexo: 1 Pág. 1 de 1			
	PROVEEDOR: 1840-INTEGRADORA DE SERVICIOS ROMACO S.A. DE CV					
	FACTURAR A: GOBIERNO DEL ESTADO DE MORELOS ENTREGAR EN: L.A.B.ALMACEN GRAL. CALLEJON DOLORES S/N TEJALPA MORELOS.					
REQUISICIÓN NO. 162		CUADRO COMPARATIVO No. 132	FOLIO COMPROMETIDO 246062001dgpgp/0635/2016160162	PEDIDO NUM. 139	FECHA 04/05/2016	HOJA NUM 2 DE 3
Dependencia SECRETARÍA DE GOBIERNO		CLAVE 002-00-000				
Unidad Administrativa COORDINACIÓN ESTATAL DE REINSERCIÓN SOCIAL		CLAVE 002-40-004				
Partida Presupuestal ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN		CLAVE 2471				
Proyecto 21		NÚMERO				

REGLÓN	MARCA Y DESCRIPCIÓN DETALLADA DEL BIEN	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	IMPORTE
24	PTR PTR 3" LIGERO	pza	6.00	611.27	3,667.62
25	PTR PTR LIGERO DE 4" X 1 1/2"	pza	6.00	533.48	3,200.88
26	PTR PTR MONTEN-POLIN 4" X 2" CAL 12	pza	6.00	949.09	5,694.54
27	PTR PTR RECTANGULAR 4X1/2 LIGERO	pza	6.00	533.48	3,200.88
28	REDONDO REDONDO MACIZO DE 5/8"	TRAMO	40.00	189.30	7,572.00
29	REDUCTOR REDUCCIONES 2" - 1 1/4" CED 40 CAMPANA	pza	6.00	23.60	141.60
30	REDUCTOR REDUCCIONES 3" - 2" CED 40 CAMPANA	pza	6.00	252.14	1,512.84
31	REDUCTOR REDUCCION DE COBRE 1 1/4" A 1	pza	24.00	34.73	833.52
32	REMACHES REMACHE POP 1/8" ALUMINIO CAJA DE 100 PZAS	PZA	3.00	27.15	81.45
33	MALLA ROLLO DE 40 MTS DE MALLA PARA LOZA	rollo	3.00	3,218.10	9,654.30
34	SOLERA SOLERA 4"1/4 * 6 MTS	PZA	9.00	737.32	6,635.88
35	SOLERA SOLERA DE 1 1/2" X 1/4"	PZA	20.00	278.48	5,569.60
36	SOLERA SOLERA DE 1 1/2" X 1/8"	PZA	18.00	136.85	2,463.30
37	SOLERA SOLERA DE 2" X 1/8"	PZA	15.00	184.35	2,765.25
38	SOLERA SOLERA DE 3/4" X 1/8"	PZA	24.00	71.60	1,718.40
39	TEES TEE DE COBRE DE 1/2	pza	30.00	13.02	390.60
40	TEJUELOS TEJUELOS DE 2" COLROC ( PULIDO)	pza	69.00	70.45	4,861.05
41	TORNILLO TORNILLO DE 3/4" X 3 1/2" CON RONDANA DE PRESION Y TUERCA	PZA	27.00	3.54	95.58
42	TORNILLO TORNILLO DE 5/8 ACERO INOXIDABLE O GALVANIZADO * 2 3/4 DE LARGO	PZA	150.00	9.25	1,387.50
43	TORNILLO TORNILLO O PIJA DE 3/8 * 2"	PZA	63.00	2.18	137.34
44	TORNILLO TORNILLO PIJA PARA TABLA ROCA CUERDA FINA 1 1/2"	PZA	1005.00	0.31	311.55
45	TORNILLO TORNILLO PIJA PARA WC	PZA	78.00	3.64	283.92
46	TUBULAR TUBO NEGRO CEDULA 30 DE 3 1/2"	PZA	48.00	1,396.02	67,008.96

OBSERVACIONES: EL TECHO PRESUPUESTAL PARA LA ADQUISICION DE ARTICULOS PARA LA CONSTRUCCION PARA LA COORDINACION ESTATAL DE REINSERCIÓN SOC

ELABORÓ  ANA KAREN ESPINOSA COTOÑO JEFA DE DEPARTAMENTO DE REGISTRO DE REQUERIMIENTOS	Vo.Ba.  ANDREA GRILLO PLA DIRECTORA DE ADQUISICION DE BIENES	AUTORIZÓ  L.C. JORGE SALAZAR ACOSTA DIRECTOR GENERAL DE LA UNIDAD DE PROCESOS PARA LA ADJUDICACIÓN DE CONTRATOS
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p><b>UNIDAD DE PROCESOS PARA LA ADJUDICACIÓN DE CONTRATOS DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE MORELOS</b></p> <p><b>PEDIDO</b></p> <p>Para efectos del presente pedido se entenderá por: "La Unidad", a la Unidad de Procesos para la Adjudicación de Contratos, como una Dirección General adscrita a la Secretaría de Administración del Poder Ejecutivo del Estado de Morelos y como "El Proveedor", a la persona física o moral que se obliga a enajenar los bienes descritos en el presente pedido. Así también, se deberá de entender como Ley, a la Ley sobre Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Morelos y como Reglamento, al Reglamento de la Ley sobre Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Morelos.</p> <p><b>1.- DEL PEDIDO</b></p> <p>1.1. Este pedido se basa en la evaluación realizada a las cotizaciones presentadas por los proveedores. "El Proveedor", por virtud del presente pedido enajena a favor del Poder Ejecutivo del Estado de Morelos, "Los Bienes" cuya descripción, cantidad y precio unitario se describen en el anverso de este pedido.</p> <p>1.2. Una vez notificado "El Proveedor" que cuenta con pedido firmado, contará con 24 horas para la recepción del mismo para proveedores locales y 48 horas para proveedores foráneos, en caso contrario se le cancelará y se le asignará a una segunda oferta, tomando en cuenta esta nota para su evaluación correspondiente, lo anterior de conformidad en lo dispuesto por el Artículo 62, segundo párrafo de la Ley.</p> <p>1.3. La cancelación del pedido podrá determinarse en cualquier momento por "La Unidad", en el supuesto de incumplir total o parcialmente con el plazo estipulado para la entrega de "Los Bienes" adquiridos.</p> <p>1.4. Este pedido no es válido si presenta tachaduras, correcciones y/o alteraciones.</p> <p>1.5. "El Proveedor" se obliga a dar las facilidades necesarias para que las Secretarías o Dependencias del Poder Ejecutivo del Estado, a través de la Unidad Administrativa que estos designen, supervisen y haga cumplir la Ley y las condiciones del presente pedido.</p> <p>1.6. "El Proveedor" se obliga a otorgar incremento en la cantidad de "Los Bienes" solicitados mediante modificaciones al pedido, siempre y cuando su monto no rebase el 20% (veinte por ciento) del total del pedido, tomando en cuenta que tenga suficiencia presupuestal y se encuentre dentro del mismo ejercicio fiscal, por lo que, "El Proveedor" se obliga a mantener las mismas condiciones en cuanto a precio y calidad.</p> <p><b>2.- DEL PAGO</b></p> <p>2.1. Para el cumplimiento del presente pedido no se prevé anticipo alguno, todo pago que se genera será otorgado en fecha, plazo y lugar señalado en el presente pedido.</p> <p>2.2. Se pagará a "El Proveedor" en concepto de contraprestación, por la adquisición de "Los Bienes", hasta por la cantidad estipulada en el anverso del presente pedido.</p> <p>2.3. El área requerida, a través de su área administrativa será la responsable de informar a "La Unidad" sobre la suficiencia presupuestal, así como, la responsable de tramitar el pago ante la Dirección General de Presupuesto de la Secretaría de Hacienda.</p> <p><b>3.- LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO.</b></p> <p>3.1. Para el cumplimiento de las obligaciones pactadas y de la entrega de los bienes, el proveedor deberá de garantizar el 20% del monto total del pedido sin IVA, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 60 fracción VI de la Ley.</p> <p>Dicha garantía deberá entregarse a nombre del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado Libre y Soberano de Morelos. La garantía deberá de ser entregada por "El Proveedor" en "La Unidad" al momento de la firma del pedido.</p> <p>3.2. Para el caso de que "El Proveedor" garantice el cumplimiento a través de una fianza deberá de contener lo siguiente:</p> <p>3.2.1. Deberá constituirse ante una institución mexicana legalmente facultada para ello y deberá de permanecer vigente durante la vigencia del pedido, subsistencia de todos los recursos legales o juicios que en su caso se interpongan y hasta que se dicte resolución definitiva por la autoridad competente. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 71, fracción I, inciso c), del Reglamento.</p>	<p>3.2.2. La garantía podrá liberarse siempre y cuando se cuente con la manifestación expresa del área solicitante de que "El Proveedor" haya cumplido con todas y cada una de las obligaciones pactadas en la entrega del pedido a entera satisfacción, para que proceda la liberación por "La Unidad". Lo anterior de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 71, fracción I, inciso b), del Reglamento.</p> <p>3.2.3. La garantía deberá contener de manera expresa el consentimiento de la institución que la expide, de no admitir prórroga o modificación de los términos originalmente pactados para el pedido, sin que por ello se requiera previa notificación o se entienda que ha mediado la sustitución del pedido.</p> <p>En la garantía, deberá señalar expresamente su renuncia a los beneficios de orden, exclusión y preferencia, así como someterse al procedimiento administrativo que regula el Reglamento al Artículo 95 de la Ley Federal de Instituciones de Fianzas, para hacer efectivas las garantías cuando se otorguen a favor de cualquier orden de Gobierno.</p> <p>3.3. En caso de otorgamiento de prórrogas, ampliación del monto o el plazo se deberá obtener la modificación de la garantía.</p> <p><b>4. DE LA ENTREGA DE LOS BIENES.</b></p> <p>4.1. "El Proveedor" al aceptar el presente pedido se compromete a la entrega de cada uno de "Los Bienes", por el precio y la cantidad especificada, precisamente en el lugar y la fecha indicada, y con las especificaciones solicitadas.</p> <p>4.2. "El Proveedor" previa autorización de "La Unidad", podrá entregar de inmediato "Los Bienes" solicitados que tenga en existencia y el saldo a más tardar en la fecha estipulada.</p> <p>Se tomará como fecha de entrega la que aparezca en el sello de recepción de la factura del bien, expedido por el Almacén General de Gobierno del Estado de Morelos, ubicado en Callejón Dolores sin número, Colonia Lázaro Cárdenas, en el Municipio de Jiutepec, Morelos.</p> <p>4.3. "El Proveedor" deberá presentar ante "La Unidad", copia de la factura sellada por el almacén y copia del pedido.</p> <p>4.4. El proveedor que no cumpla con los términos y condiciones del presente pedido podrá ser sancionado en los términos señalados en los artículos 98, 99 y 100 de la Ley.</p> <p>4.5. Cuando "El Proveedor" no pueda surtir los artículos solicitados en la fecha convenida por causa o fuerza mayor plenamente justificada siempre y cuando no haya dado causa o contribuido a ello, podrá solicitar por escrito a "La Unidad" una ampliación al plazo de entrega fijado, en la inteligencia de que si el plazo solicitado se concede y dentro de este no se surte el pedido, la sanción mencionada con anterioridad se aplicará desde la fecha inicialmente estipulada.</p> <p>4.6. Solo podrán entregarse artículos distintos o que225se consideren equivalentes a los estipulados en los pedidos con la previa autorización por escrito de la Dirección General de Administración o sus equivalentes de la Secretaría o Dependencia requeriente de "Los Bienes".</p> <p><b>5.- DE LA CALIDAD Y GARANTÍA.</b></p> <p>5.1. "El Proveedor" se obliga a la entrega de "Los Bienes" en condiciones óptimas, garantizando la calidad de los mismos, de acuerdo a las características contenidas en las especificaciones técnicas solicitadas.</p> <p>5.2. El área requerente, efectuará pruebas sobre la calidad de "Los Bienes", siendo que cuentan con facultades de supervisión y revisión de "Los Bienes" adquiridos, pudiendo rechazar aquellos que no reúnan las especificaciones técnicas solicitadas.</p> <p>5.3. Independientemente de las pruebas que realice el área requerente, "El Proveedor" queda obligado a responder por los defectos y vicios ocultos que presenten los bienes y materiales entregados, que pudieran seguir en el término de un año, así como del cumplimiento de la garantía expedida por el fabricante.</p> <p><b>6.- DE LA VIGENCIA</b></p> <p>El presente pedido tendrá una vigencia a partir de la fecha de su firma y concluye con la entrega de "Los Bienes" a entera satisfacción de Almacén y del área requerente, el día _____ del mes de _____ del dos mil dieciséis.</p> <p><b>7.- DE LA PENA CONVENCIONAL Y RESCISIÓN</b></p> <p>7.1. Las partes establecen como pena convencional por retraso o incumplimiento en la entrega</p>	<p>de "Los Bienes" el porcentaje del 3 al millar, por cada día de retraso, calculado sobre el importe total de la entrega incumplida, de tal manera que el monto máximo de la pena será aquel que iguale el importe de la garantía del cumplimiento de pedido, lo que dará motivo para rescisión del presente pedido.</p> <p>7.2. El incumplimiento parcial o total de lo estipulado en el presente pedido, por parte de "El Proveedor" faculta a "La Unidad" para aplicar las penas convencionales por incumplimiento o en su caso rescindir el pedido y adjudicar a una segunda opción.</p> <p>7.3. Son causas de rescisión:</p> <p>a) Si "El Proveedor" no cumple con la entrega de "Los Bienes" dentro del plazo señalado;</p> <p>b) Si "El Proveedor" no cumple con la cantidad, especificaciones y calidad solicitadas;</p> <p>c) Si "El Proveedor" se declara en concurso mercantil;</p> <p>d) Si "El Proveedor" subcontrata, cede o traspasa en forma total o parcial los derechos derivados del presente pedido.</p> <p>7.4. "Las Partes" acuerdan que señalan como domicilio legal para recibir toda clase de notificaciones el ubicado por "El Proveedor" en el cuerpo del presente pedido al momento de su aceptación, y,</p> <p>"La Unidad" el ubicado en Jardín Juárez, Anexo Edificio Bellavista, Piso 4, Despacho 401, Colonia Centro, C.P. 62000.</p> <p><b>8.- DE LA FACTURACIÓN</b></p> <p>8.1. Las facturas deberán describir los artículos con la misma redacción del pedido, mencionando claramente el número de pedido y número de requisición, con el costo por unidad e IVA desglosado y requisitos fiscales que marca la Ley de la materia, a nombre del Gobierno del Estado de Morelos, con R.F.C. GEM720601-TW9, con domicilio fiscal en Plaza de Armas sin número, colonia Centro, C.P. 62000, Cuernavaca Morelos.</p> <p>8.2. Para efecto de pago en las condiciones de plazo se entenderá que este comienza a partir de que los documentos son enviados a la Dirección General de Presupuesto por el área requerente.</p> <p>Para la interpretación, cumplimiento, ejecución del presente pedido; así como para dirimir controversias que se susciten con motivo de su incumplimiento y/o interpretación, duda o aclaración que surgiera motivo del presente deberá solventarse de conformidad con lo dispuesto por la Ley y su Reglamento, teniendo la facultad el titular de "La Unidad" de acuerdo a lo señalado por el artículo 12 fracción XI del Reglamento Interior de la Secretaría de Administración del Poder Ejecutivo del Estado de Morelos; y en caso de que subsistan "Las partes" se someten a los Tribunales del Primer Distrito Judicial en el Estado, renunciando expresamente al fuero y jurisdicción de cualquier otro domicilio que les corresponda.</p>	<p>EL PROVEEDOR SE OBLIGA A ENTREGAR LOS BIENES EN LOS TÉRMINOS PACTADOS EN ESTE PEDIDO Y SE SUJETA A LAS DISPOSICIONES DE LA LEY Y SU REGLAMENTO.</p> <p><b>RECIBI DE CONFORMIDAD</b></p> <p>NOMBRE: INTEGRADORA DE SERVICIOS ROMACO S.A. DE C.V.  </p> <p>DOMICILIO LEGAL:  </p> <p>CARGO:  </p> <p>RFC:  </p> <p>IDENTIFICACIÓN OFICIAL: CREDENCIAL DE ELECTOR  </p> <p>ESCRITURA No.   2101   NOTARIO No.   11   DE LA CIUDAD DE CUERNAVACA, MOR.   FECHA   21 DE NOVIEMBRE DE 2014  </p> <p>FIRMA:  </p> <table><tr><td>DÍA</td><td>MES</td><td>AÑO</td><td>HORA</td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table> <p>OBSERVACIONES</p> <p>  </p>	DÍA	MES	AÑO	HORA				
DÍA	MES	AÑO	HORA								

	<b>Gobierno del Estado de Morelos</b> Unidad de Proceso para la Adquisición de Bienes del Poder Ejecutivo	<b>PEDIDO</b> Referencia: UPAC	Clave: UPAC Revisión: 5 Anexo: 1 Pág. 1 de 1
	<b>PROVEEDOR:</b> 1840-INTEGRADORA DE SERVICIOS ROMACO S.A. DE C.V.		
	<b>FACTURAR A:</b> GOBIERNO DEL ESTADO DE MORELOS <b>ENTREGAR EN:</b> L.A.B.ALMACEN GRAL. CALLEJON DOLORES S/N TEJALPA MORELOS.		
<b>CONDICIONES DE PAGO:</b> CREDITO 30 DÍAS		<b>TIEMPO DE ENTREGA:</b> 30 DÍAS HÁBILES	
<b>REQUISICIÓN NO.</b> 162	<b>CUADRO COMPARATIVO No.</b> 132	<b>FOLIO COMPROMETIDO</b> 246062001dgpgp/0635/2016160162	<b>PEDIDO NUM.</b> 139
		<b>FECHA</b> 04/05/2016	<b>HOJA NUM</b> 3 DE 3
<b>Dependencia</b> SECRETARÍA DE GOBIERNO	<b>CLAVE</b> 002-00-000		
<b>Unidad Administrativa</b> COORDINACIÓN ESTATAL DE REINSERCIÓN SOCIAL	<b>CLAVE</b> 002-40-004		
<b>Partida Presupuestal</b> ARTICULOS METÁLICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN	<b>CLAVE</b> 2471		
<b>Proyecto</b> 21	<b>NÚMERO</b>		

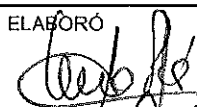
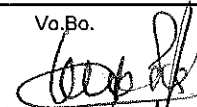
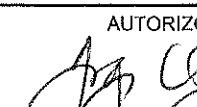
  

REGLÓN	MARCA Y DESCRIPCIÓN DETALLADA DEL BIEN	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	IMPORTE
47	TUBULAR TUBULAR 1" X 1" CALIBRE 18	PZA	24.00	158.02	3,792.48
48	TUBULAR TUBULAR 2" X 1" CALIBRE 18	PZA	18.00	243.95	4,391.10
49	VALVULA VALVULA DE COMPUERTA DE 1/2	PZA	72.00	82.59	5,946.48
50	VALVULA VALVULA ESFERA 1" ROSCABLE	PZA	18.00	161.79	2,912.22
<b>IMPORTE</b>					269,302.15
<b>IVA</b>					43,088.34
<b>TOTAL</b>					312,390.49

**OBSERVACIONES:** EL TECHO PRESUPUESTAL PARA LA ADQUISICION DE ARTICULOS PARA LA CONSTRUCCION PARA LA COORDINACION ESTATAL DE REINSERCCION SOC

<b>ELABORÓ</b>  ANA KAREN ESPINOSA COCAÑO JEFA DE DEPARTAMENTO DE REGISTRO DE REQUERIMIENTOS	<b>Va.Bo.</b>  ANDREA GRILLO PILA DIRECTORA DE ADQUISICION DE BIENES	<b>AUTORIZÓ</b>  LIC. JORGE SALAZAR ACOSTA DIRECTOR GENERAL DE LA UNIDAD DE PROCESOS PARA LA ADJUDICACIÓN DE CONTRATOS
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**UNIDAD DE PROCESOS PARA LA ADJUDICACIÓN DE CONTRATOS DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE MORELOS**

Para efectos del presente pedido se entenderá por: "La Unidad", a la Unidad de Procesos para la Adjudicación de Contratos, como una Dirección General adscrita a la Secretaría de Administración del Poder Ejecutivo del Estado de Morelos y como "El Proveedor", a la persona física o moral que se obliga a enajenar los bienes descritos en el presente pedido. Así también, se deberá de entender como Ley, a la Ley sobre Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Morelos y como Reglamento, al Reglamento de la Ley sobre Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Morelos.

**1.- DEL PEDIDO**

1.1. Este pedido se basa en la evaluación realizada a las cotizaciones presentadas por los proveedores. "El Proveedor", por virtud del presente pedido enajena a favor del Poder Ejecutivo del Estado de Morelos; "Los Bienes" cuya descripción, cantidad y precio unitario se describen en el anverso de este pedido.

1.2. Una vez notificado "El Proveedor" que cuenta con pedido finalizado, contará con 24 horas para la recepción del mismo para proveedores locales y 48 horas para proveedores foráneos, en caso contrario se le cancelará y se le asignará a una segunda oferta, tomando en cuenta esta nota para su evaluación correspondiente, lo anterior de conformidad en lo dispuesto por el Artículo 62, segundo párrafo de la Ley.

1.3. La cancelación del pedido podrá determinarse en cualquier momento por "La Unidad", en el supuesto de incumplir total o parcialmente con el plazo estipulado para la entrega de "Los Bienes" adquiridos.

1.4. Este pedido no es válido si presenta tachaduras, correcciones y/o alteraciones.

1.5. "El Proveedor" se obliga a dar las facilidades necesarias para que las Secretarías o Dependencias del Poder Ejecutivo del Estado, a través de la Unidad Administrativa que esas designen, supervisen y haga cumplir la Ley y las condiciones del presente pedido.

1.6. "El Proveedor" se obliga a otorgar incremento en la cantidad de "Los Bienes" solicitados mediante modificaciones al pedido, siempre y cuando su monto no rebase el 20% (veinte por ciento) del total del pedido, tomando en cuenta que tenga suficiencia presupuestal y se encuentre dentro del mismo ejercicio fiscal, por lo que, "El Proveedor" se obliga a mantener las mismas condiciones en cuanto a precio y calidad.

**2.- DEL PAGO**

2.1. Para el cumplimiento del presente pedido no se prevé anticipo alguno, todo pago que se genera será otorgado en fecha, plazo y lugar señalado en el presente pedido.

2.2. Se pagará a "El Proveedor" en concepto de contraprestación, por la adquisición de "Los Bienes", hasta por la cantidad estipulada en el anverso del presente pedido.

2.3. El área requerente, a través de su área administrativa será la responsable de informar a "La Unidad" sobre la suficiencia presupuestal, así como, la responsable de tramitar el pago ante la Dirección General de Presupuesto de la Secretaría de Hacienda.

**3.- LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO.**

3.1. Para el cumplimiento de las obligaciones pactadas y de la entrega de los bienes, el proveedor deberá de garantizar el 20% del monto total del pedido sin IVA, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 60 fracción VI de la Ley.

Dicha garantía deberá entregarse a nombre del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado Libre y Soberano de Morelos. La garantía deberá de ser entregada por "El Proveedor" en "La Unidad" al momento de la firma del pedido.

3.2. Para el caso de que "El Proveedor" garantice el cumplimiento a través de una fianza deberá de contener lo siguiente:

3.2.1. Deberá constituirse ante una institución mexicana legalmente facultada para ello y deberá de permanecer vigente durante la vigencia del pedido, subrogación de todos los recursos legales o juicios que en su caso se interpongan y hasta que se dicte resolución definitiva por la autoridad competente. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 71, fracción I, inciso c), del Reglamento.

3.2.2. La garantía podrá liberarse siempre y cuando se cuente con la manifestación expresa del área solicitante de que "El Proveedor" haya cumplido con todas y cada una de las obligaciones pactadas en la entrega del pedido a entera satisfacción, para que proceda la liberación por "La Unidad". Lo anterior de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 71, fracción I, inciso b), del Reglamento.

3.2.3. La garantía deberá contener de manera expresa el consentimiento de la institución que la expide, de no admitir prórroga o modificación de los términos originalmente pactados para el pedido, sin que por ello se requiera previa notificación o se entienda que ha mediado la sustitución del pedido.

En la garantía, deberá señalarse expresamente su renuncia a los beneficios de orden, exclusión y preferencia, así como someterse al procedimiento administrativo que regula el Reglamento al Artículo 95 de la Ley Federal de Instituciones de Fianzas, para hacer efectivas las garantías cuando se otorguen a favor de cualquier orden de Gobierno.

3.3. En caso de otorgamiento de prórrogas, ampliación del monto o el plazo se deberá obtener la modificación de la garantía.

#### 4.- DE LA ENTREGA DE LOS BIENES.

4.1. "El Proveedor" al aceptar el presente pedido se compromete a la entrega de cada uno de "Los Bienes", por el precio y la cantidad especificada, precisamente en el lugar y la fecha indicada, y con las especificaciones solicitadas.

4.2. "El Proveedor" previa autorización de "La Unidad", podrá entregar de inmediato "Los Bienes" solicitados que tenga en existencia y el saldo a más tardar en la fecha estipulada.

Se tomará como fecha de entrega la que aparezca en el sello de recepción de la factura del bien, expedido por el Almacén General de Gobierno del Estado de Morelos, ubicado en Callejón Dolores sin número, Colonia Lázaro Cárdenas, en el Municipio de Jiutepec, Morelos.

4.3. "El Proveedor" deberá presentar ante "La Unidad", copia de la factura sellada por el almacén y copia del pedido.

4.4. El proveedor que no cumpla con los términos y condiciones del presente pedido podrá ser sancionado en los términos señalados en los artículos 98, 99 y 100 de la Ley.

4.5. Cuando "El Proveedor" no pueda surtir los artículos solicitados en la fecha convenida, por caso fortuito o causa de fuerza mayor plenamente justificada siempre y cuando no haya dado causa o contribuido a ello, podrá solicitar por escrito a "La Unidad" una ampliación al plazo de entrega fijado, en la inteligencia de que si el plazo solicitado se concede y dentro de este no se surte el pedido, la sanción mencionada con anterioridad se aplicará desde la fecha inicialmente estipulada.

4.6. Sólo podrán entregarse artículos distintos o que225se consideren equivalentes a los estipulados en los pedidos con la previa autorización por escrito de la Dirección General de Administración o sus equivalentes de la Secretaría o Dependencia requerente de "Los Bienes".

#### 5.- DE LA CALIDAD Y GARANTÍA.

5.1. "El Proveedor" se obliga a la entrega de "Los Bienes" en condiciones óptimas, garantizando la calidad de los mismos, de acuerdo a las características contenidas en las especificaciones técnicas solicitadas.

5.2. El área requerente, efectuará pruebas sobre la calidad de "Los Bienes", siendo que cuentan con facilidades de supervisión y revisión de "Los Bienes" adquiridos, pudiendo rechazar aquellos que no reúnan las especificaciones técnicas solicitadas.

5.3. Independientemente de las pruebas que realice el área requerente, "El Proveedor" queda obligado a responder por los defectos y vicios ocultos que presenten los bienes y materiales entregados, que pudieran seguir en el término de un año, así como del cumplimiento de la garantía expedida por el fabricante.

#### 6.- DE LA VIGENCIA.

El presente pedido tendrá una vigencia a partir de la fecha de su firma y concluye con la entrega de "Los Bienes" a entera satisfacción de Almacén y del área requerente, el día \_\_\_\_\_ del mes de \_\_\_\_\_ del dos mil dieciséis.

#### 7.- DE LA PENA CONVENCIONAL Y RESCISIÓN

7.1. Las partes establecen como pena convencional por retraso o incumplimiento en la entrega

de "Los Bienes" el porcentaje del 3 al millar, por cada día de retraso, calculado sobre el importe total de la entrega incumplida, de tal manera que el monto máximo de la pena será aquel que iguale el importe de la garantía del cumplimiento de pedido, lo que dará motivo para rescisión del presente pedido.

7.2. El incumplimiento parcial o total de lo estipulado en el presente pedido, por parte de "El Proveedor" faculta a "La Unidad" para aplicar las penas convencionales por incumplimiento o en su caso rescindir el pedido y adjudicar a una segunda opción.

#### 7.3. Son causas de rescisión:

- a) Si "El Proveedor" no cumple con la entrega de "Los Bienes" dentro del plazo señalado;
- b) Si "El Proveedor" no cumple con la cantidad, especificaciones y calidad solicitadas;
- c) Si "El Proveedor" se declara en concurso mercantil, y
- d) Si "El Proveedor" subcontrata, cede o traspasa en forma total o parcial los derechos derivados del presente pedido.

7.4. "Las Partes" acuerdan que señalan como domicilio legal para recibir toda clase de notificaciones el señalado por "El Proveedor" en el cuerpo del presente pedido al momento de su aceptación, y:

"La Unidad" el ubicado en Jardín Juárez, Anexo Edificio Bellavista, Piso 4, Despacho 401, Colonia Centro, C.P. 62000.

#### 8.- DE LA FACTURACIÓN

8.1. Las facturas deberán describir los artículos con la misma redacción del pedido, mencionando claramente el número de pedido y número de requisición, con el costo por unitario e IVA desglosado y requisitos fiscales que marca la Ley de la materia, a nombre del Gobierno del Estado de Morelos, con R.F.C. GEM20601-TW9, con domicilio fiscal en Plaza de Armas sin número, colonia Centro, C.P. 62000, Cuernavaca Morelos.

8.2. Para efecto de pago en las condiciones de plazo se entenderá que este comienza a partir de que los documentos son enviados a la Dirección General de Presupuesto por el área requerente.

Para la interpretación, cumplimiento, ejecución del presente pedido; así como para dirimir controversias que se susciten con motivo de su incumplimiento y/o interpretación, duda o aclaración que surgiera motivo del presente deberá solventarse de conformidad con lo dispuesto por la Ley y su Reglamento, teniendo la facultad el titular de "La Unidad" de acuerdo a lo señalado por el artículo 12 fracción XI del Reglamento Interior de la Secretaría de Administración del Poder Ejecutivo del Estado de Morelos; y en caso de que subsistieran "Las partes" se someten a los Tribunales del Primer Distrito Judicial en el Estado, renunciando expresamente al fuero y jurisdicción de cualquier otro domicilio que les corresponda.

**EL PROVEEDOR SE OBLIGA A ENTREGAR LOS BIENES EN LOS TÉRMINOS PACTADOS EN ESTE PEDIDO Y SE SUJETA A LAS DISPOSICIONES DE LA LEY Y SU REGLAMENTO.**

#### RECIBI DE CONFORMIDAD

NOMBRE/INTEGRADORA DE SERVICIOS ROMACO S.A. DE C.V.

DOMICILIO LEGAL

CARGO

RFC

IDENTIFICACIÓN OFICIAL/ CREDENCIAL DE ELECTOR

ESCRITURA No. 2101 NOTARIO No. 11 DE LA CIUDAD DE

CUERNAVACA, MOR. FECHA 21 DE NOVIEMBRE DE 2014

FIRMA:

DÍA

MES

AÑO

HORA

#### OBSERVACIONES

||