FINANZAS
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

La Dirección General de Contrataciones de Bienes y Servicios dependiente de la Secretaría de Administración y Finanzas del Poder Ejecutivo Estatal, en cumplimiento al artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, a los artículos, 1, 2, 3 fracción I, 5 fracción I, 11, 33 fracción I, 35, 38 fracción I, 39, 40, 42, 43, 44, 60, 66 y demás relativos y aplicables de la Ley sobre Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Morelos; así como a los artículos 24, 26, 27, 28, 29, 31, 57, 58, 59 y demás relativos y aplicables del Reglamento de la Ley sobre Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Morelos; y a los artículos 5 fracción XII, 6 segundo párrafo, fracción II, inciso b) y 21 fracción II del Reglamento Interior de la Secretaría de Administración y Finanzas del Poder Ejecutivo Estatal, convoca a los interesados, en participar en la **Licitación Pública Nacional Número EA-N23-2026, a plazos reducidos**, referente a la **adquisición abierta de kits de cosecha de lluvia en escuelas de Morelos, solicitada por la Secretaría de Desarrollo Sustentable del Poder Ejecutivo Estatal**, bajo las siguientes:

BASES DE LICITACIÓN

ÍNDICE

Punto	Descripción	Página
	CAPÍTULO PRIMERO. ASPECTOS GENERALES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA.	
1	Definiciones	2-4
2	Convocante, área solicitante, área requirente y administrador del contrato	4
3	Medio de participación, carácter y plazos de la licitación pública	4
4	Ejercicio fiscal y suficiencia presupuestal	4
5	Idioma en que se presentará y moneda en que se cotizará	4-5
6	Programa de actos	5
7	Consulta y costo de las bases	5-6
8	De los licitantes	6
9	Aspectos adicionales	7
	CAPÍTULO SEGUNDO. ASPECTOS RELACIONADOS CON LOS BIENES A ADQUIRIR.	
10	Información específica de los bienes a contratar por medio de la licitación	7-8
11	Condiciones de transporte, plazos, entrega y recepción de los bienes	9
12	De la garantía de los bienes	9-10
	CAPÍTULO TERCERO. DE LAS PROPUESTAS DE LOS LICITANTES.	
13	Aspectos generales de las propuestas	10-11
14	Documentación para acreditar la existencia y personalidad jurídica del licitante	11-12
15	Requisitos e instrucciones generales para elaborar las proposiciones	12
16	Propuesta técnica	12-17
17	Propuesta económica	17-18

18	Preferencia en igualdad de condiciones	18-19
19	Visitas técnicas y/o presentación de muestras	19
20	De la junta de aclaraciones	19-20
21	Del acto de presentación y apertura de propuestas técnicas y económicas	20-21
22	Criterios que se aplicarán para evaluar las proposiciones y adjudicación del contrato	21-22
23	Del acto de fallo	22-23
24	De las causas de desechamiento de las proposiciones	23
	CAPÍTULO CUARTO. DE LAS GARANTÍAS LEGALES Y DEL CONTRATO.	
25	De las garantías legales	23-25
26	Del contrato	25-27
27	De las modificaciones al contrato	27-28
28	Pena por incumplimiento	28
29	Rescisión del contrato	28
30	Condiciones de pago y precio	28-29
31	Del anticipo	29
	CAPÍTULO QUINTO. DE LA LICITACIÓN DESIERTA, CANCELACIÓN Y SUSPENSIÓN DE LA LICITACIÓN.	
32	Licitación desierta	29
33	Cancelación de la licitación	29-30
34	Suspensión temporal de una licitación	30
	CAPÍTULO SEXTO. SANCIONES.	
35	Sanciones	30-31
36	Inconformidades y controversias	31
	ANEXOS	
	Anexo 1, Anexo técnico detallado de los bienes	32-41
	Anexo 2, Documento para acreditar la personalidad jurídica	42
	Anexo 3, Modelo de contrato	43-70
	Anexo 4, Documentos que deberán contener las proposiciones y modelos escritos	71-77
	Formatos de documentos	78-104

CAPÍTULO PRIMERO. - ASPECTOS GENERALES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA.

1. DEFINICIONES.

1.1 Para los efectos de las presentes bases se utilizarán los siguientes términos que tendrán el significado que se indica, los cuales podrán ser utilizados indistintamente en singular o plural, masculino o femenino, así como en género neutro, mayúscula o minúscula y en cualquier parte de las bases.

CONCEPTO	DEFINICIÓN

ADMINISTRADOR DEL CONTRATO	Al Titular de la Dirección General de Educación Ambiental, Restauración Ecosistémica y Cambio Climático de la Secretaría de Desarrollo Sustentable del Poder Ejecutivo Estatal.
ANEXO	Cada uno de los documentos o formatos que se integran a las Bases como si a la letra se insertasen para todos los efectos legales.
AREA REQUIRENTE	La Dirección General de Educación Ambiental, Restauración Ecosistémica y Cambio Climático de la Secretaría de Desarrollo Sustentable del Poder Ejecutivo Estatal.
ÁREA SOLICITANTE	La Secretaría de Desarrollo Sustentable del Poder Ejecutivo Estatal, a través de la Dirección General de Proyectos y Gestión Administrativa.
BASES	Las presentes bases de licitación conforme lo señalan el artículo 40 de la Ley.
BIENES	Cosa material o inmaterial susceptible de producir un beneficio de carácter patrimonial.
CONTRATO	El modelo de contrato que forma parte integral de las presentes Bases.
CONVOCANTE	La Dirección General de Contrataciones de Bienes y Servicios de la Secretaría de Administración y Finanzas del Poder Ejecutivo Estatal.
LEY	La Ley sobre Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Morelos.
LICITANTE	La persona física o moral que participe con una propuesta cierta dentro de una licitación pública en el marco de la Ley y de las presentes bases.
PESOS	La moneda de curso legal de los Estados Unidos Mexicanos.
PODER EJECUTIVO	El Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado Libre y Soberano de Morelos.
PROVEEDOR	La persona física o moral que celebre contratos en su carácter de vendedor, arrendador o prestador de servicios con el Poder Ejecutivo del Estado de Morelos.
REGLAMENTO	El Reglamento de la Ley sobre Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Morelos.
SECRETARÍA	A la Secretaría de Desarrollo Sustentable del Poder Ejecutivo Estatal.

1.2 En adición a las definiciones contenidas en el punto 1.1 de las bases, se entenderán aquí agregadas las definiciones establecidas en la Ley y el Reglamento.

1.3 Sin perjuicio de lo anterior, las bases podrán señalar otras definiciones y su significado en cualquier parte de las mismas.

2 CONVOCANTE, ÁREA SOLICITANTE, ÁREA REQUIRENTE Y ADMINISTRADOR DEL CONTRATO.

2.1 La Convocante del procedimiento de adjudicación es la **Dirección General de Contrataciones de Bienes y Servicios de la Secretaría de Administración y Finanzas del Poder Ejecutivo Estatal**, con domicilio en calle Mariano Abasolo No. 6, antes 100, edificio Los Laureles, Local 105, colonia Centro, Cuernavaca, Morelos, C.P. 62000, con número de teléfono **777 3-29-22-00 Ext. 1282 y 1284.**

2.2 **Área solicitante**: La Secretaría de Desarrollo Sustentable del Poder Ejecutivo Estatal, a través de la Dirección General de Proyectos y Gestión Administrativa.

2.3 **Área requirente:** La Dirección General de Educación Ambiental, Restauración Ecosistémica y Cambio Climático de la Secretaría de Desarrollo Sustentable del Poder Ejecutivo Estatal.

2.4 **Administrador del Contrato:** Al Titular de la Dirección General de Educación Ambiental, Restauración Ecosistémica y Cambio Climático, de la Secretaría de Desarrollo Sustentable del Poder Ejecutivo Estatal.

3 MEDIO DE PARTICIPACIÓN, CARÁCTER Y PLAZOS DE LA LICITACIÓN PÚBLICA.

3.1 La presente licitación es: **presencial**, en términos del artículo 33 párrafo segundo de la Ley; por lo que los licitantes deberán de presentar sus proposiciones y documentación por escrito.

3.2 El carácter de la licitación es: **Nacional** en relación a lo previsto en el artículo 38 fracción I de la Ley.

3.3 El presente procedimiento de contratación se efectuará a **plazos reducidos** que prevé la Ley para la presentación y apertura de proposiciones, en los términos de los artículos 40 párrafo cuarto de la Ley y 31 de su Reglamento.

4 EJERCICIO FISCAL Y SUFICIENCIA PRESUPUESTAL.

4.1 De conformidad con los artículos **8** y **35** de la Ley, los recursos programados para el **ejercicio fiscal 2026**, son los que se pretenden ejercer para el cumplimiento de las obligaciones que se genere mediante contrato, siempre y cuando se cuente con la disponibilidad presupuestal y la autorización correspondiente, para cubrir las erogaciones que se deriven del contrato que se adjudique con motivo de la presente licitación.

5 IDIOMA EN QUE SE PRESENTARÁ Y MONEDA EN QUE SE COTIZARÁ.

5.1 Las proposiciones y todos los documentos que las integran deberán presentarse en **idioma español**, en caso de que se requieran presentar anexos técnicos, folletos, catálogos y/o

fotografías, instructivos o manuales de uso para corroborar las especificaciones, características y calidad de los bienes que ofertan, éstos podrán presentarse en el idioma del país de origen de los bienes, siempre y cuando se acompañen de su traducción al español, conforme a lo establecido en el artículo 40 fracción V de la Ley.

5.2 En la presente licitación pública la oferta económica de los **bienes** se hará en **moneda nacional**, de conformidad con el artículo 40 fracción VII de la Ley.

6 PROGRAMA DE ACTOS.

6.1 Todos los actos se realizarán en la sala de juntas de la **Dirección General de Contrataciones de Bienes y Servicios de la Secretaría de Administración y Finanzas del Poder Ejecutivo Estatal**, con domicilio en calle Mariano Abasolo No. 6, antes 100, edificio Los Laureles, Local 105, colonia Centro, Cuernavaca, Morelos, C.P. 62000, con número de teléfono **777-329-22-00 Ext. 1282 y 1284**, de conformidad a las siguientes fechas y horas:

Nombre del Evento:	Fecha:	Hora:
Publicación.	16 de octubre de 2026.	-------
Junta de aclaraciones.	20 de octubre de 2026.	10:00 hrs.
Presentación y apertura de proposiciones.	26 de octubre de 2026.	10:00 hrs.
Fallo.	09 de noviembre de 2026.	16:00 hrs.

6.2 La firma del contrato respectivo entre el Gobierno del Estado de Morelos y el o los licitantes adjudicados se llevará a cabo dentro de los **diez días hábiles** contados a partir de la lectura de notificación del fallo, conforme lo establecen los artículos 45 y 62 de la Ley y 58 del Reglamento.

6.3 La firma del contrato respectivo entre la Secretaría de Desarrollo Sustentable del Poder Ejecutivo Estatal y el o los licitantes adjudicados se llevará a cabo conforme a la normativa aplicable del Gobierno del Estado de Morelos y bajo las condiciones que la misma prevé.

7. CONSULTA Y COSTO DE LAS BASES.

7.1 Las bases de esta licitación se encuentran disponibles para su consulta y venta a partir del día 16 al 20 de octubre de 2026. **Cabe señalar que el último día de la venta de bases, será el día de la junta de aclaraciones.**

7.2 La consulta se podrá realizar en la **Dirección General de Contrataciones de Bienes y Servicios de la Secretaría de Administración y Finanzas del Poder Ejecutivo Estatal**, ubicada en calle

Mariano Abasolo No. 6, antes 100, edificio Los Laureles, Local 105, colonia Centro, Cuernavaca, Morelos, C.P. 62000, con número de teléfono **777 3-29-22-00 Ext. 1282 y 1284**, de las 09:00 a las 15:00 horas en días hábiles y en Internet https://compras.morelos.gob.mx/procedimientos?tipo=LPN, en la página de la Secretaría de Administración y Finanzas; en la Dirección General de Contrataciones de Bienes y Servicios, en el apartado licitaciones públicas.

7.3 Con fundamento en el artículo 125, fracción X de la Ley General de Hacienda del Estado de Morelos, el pago se podrá efectuar a través de la Secretaría de Administración y Finanzas del Poder Ejecutivo Estatal, en la página de internet https://pagos.administracionyfinanzas.morelos.gob.mx/#/pagos/dependencias, o directamente en la Subsecretaría de Ingresos, ubicada en Boulevard Benito Juárez esquina Himno Nacional s/n Col. Las Palmas, Cuernavaca, Morelos, CP 62050, Tel. 777 310-09-21, el costo será de **$2,000.00 (Dos mil pesos 00/100 M.N.), el cual deberá estar debidamente referenciado al número de la presente licitación.**

7.4 No se reintegrará el pago efectuado por la compra de las bases cualquiera que fuere el motivo para la reclamación de dicho reintegro. Es indispensable adquirir las bases para estar en posibilidad de presentar oferta en la presente licitación.

8 DE LOS LICITANTES.

8.1 En la presente licitación pública, únicamente podrán participar las personas que se establecen en los artículos 38 fracción I de la Ley y 26 de su Reglamento.

8.2 Con la finalidad de obtener las mejores condiciones en cuanto a precio, calidad, oportunidad, financiamiento y demás características convenientes podrán participar en la presente licitación, **personas físicas o morales** que tengan la capacidad de cumplir con la entrega puntual y calidad de los bienes requeridos por el área requirente.

8.3 No podrán participar las **personas físicas o morales inhabilitadas** por resolución judicial o administrativa conforme lo señalado en los artículos 40 fracción XVI y 98 de la Ley.

8.4 En la presente licitación no podrán participar, presentar propuesta o ser adjudicado la o las personas físicas o morales que se encuentren en alguno de los supuestos señalados en los artículos 79 y 100 de la Ley.

8.5 Los licitantes solo podrán presentar una propuesta por licitación; sin embargo, dos o más personas podrán presentar conjuntamente proposiciones sin necesidad de constituir sociedades, siempre que acrediten cumplir con lo señalado en los artículos 40 fracción XVIII de la Ley y 29 del Reglamento, y a lo señalado en los puntos 8.1 y 8.2 de las bases. En este caso la propuesta debe ser firmada por todos los oferentes.

9 ASPECTOS ADICIONALES.

9.1 Las propuestas deberán ser firmadas autógrafamente por la persona facultada para ello en cada una de las hojas contenidas en su propuesta, de conformidad con los artículos 42 fracción II de la Ley y 37 del Reglamento.

9.2 Ninguna de las condiciones contenidas en las bases de la licitación, así como las proposiciones presentadas por los licitantes podrá ser negociada, de conformidad con el artículo 40 fracción VI de la Ley.

9.3 La presente licitación podrá, sin perjuicio para el Gobierno del Estado de Morelos, cancelarse o declararse desierta cuando se verifique alguno de los supuestos señalados en los artículos 40 fracción XIX y 46 de la Ley, y 46 del Reglamento.

9.4 De conformidad con lo dispuesto por el artículo 40 fracción XXVIII de la Ley, el licitante o licitantes a quienes se le adjudique la **partida única**, asumirá la responsabilidad total, en caso de que infrinja en patentes y marcas o viole registros de derechos de propiedad industrial o intelectual, con relación a los bienes objeto de la presente licitación.

9.5 El o los licitantes adjudicados invariablemente deberán emitir los CFDI's correspondiente a los bienes adquiridos, conforme a los lineamientos establecidos por el Gobierno del Estado de Morelos, utilizando los siguientes datos fiscales:

- Razón social: Gobierno del Estado de Morelos.
- RFC: GEM720601TW9.
- Domicilio fiscal: Plaza de Armas General Emiliano Zapata Salazar S/N, Colonia Cuernavaca Centro, C.P. 62000, Cuernavaca, Morelos.

9.6 Los títulos de cada uno de los puntos y los capítulos que aparecen en las bases, se han puesto con el único fin de facilitar su lectura, por lo tanto, no definen ni limitan el contenido de las mismas. Para efecto de interpretación de cada punto, deberá sujetarse únicamente a su contenido y de ninguna manera a su título.

9.7 Lo no previsto en estas bases, estará sujeto a la Ley, el Reglamento y demás disposiciones legales aplicables.

CAPÍTULO SEGUNDO. - ASPECTOS RELACIONADOS CON LOS BIENES A ADQUIRIR.

10 INFORMACIÓN ESPECÍFICA DE LOS BIENES A ADQUIRIR POR MEDIO DE LA LICITACIÓN.

10.1 El área solicitante requiere la adquisición abierta de kits de cosecha de lluvia en escuelas de Morelos, para la Secretaría de Desarrollo Sustentable del Poder Ejecutivo Estatal, descrito en el siguiente **resumen**, mismo que es objeto de la presente licitación, cuyas especificaciones de la

partida única, la unidad de medida y las cantidades solicitadas, se encuentran contemplados en el **Anexo 1 (Anexo Técnico)**, el cual forma parte integrante de las bases.

RESUMEN:

Partida	Descripción del bien	Unidad de medida	Cantidad mínima	Cantidad máxima
Única	La adquisición comprende el suministro de hasta 200 kits de captación de agua de lluvia para planteles educativos del Estado de Morelos, integrados en un conjunto de componentes, materiales y accesorios destinados a captar, conducir, filtrar, almacenar, bombear y distribuir agua pluvial en los planteles educativos beneficiarios, para su aprovechamiento en usos no potables autorizados.	Kit	100	200

- **NOTA:** La descripción detallada se encuentra contenida en el **Anexo 1 (Anexo Técnico).**

10.2 La presente licitación pública se adjudicará por **partida única** al (los) licitante (s) que ofrezcan los **bienes** referidos en el punto **10.1**, de las bases, en las mejores condiciones en cuanto a precio, calidad, distribución y demás características convenientes para el Estado, conforme a lo establecido en los artículos 40 fracción XIII de la Ley y 28, fracción V del Reglamento, toda vez que ello no limita la libre participación de oferentes conforme al estudio de mercado realizado por la convocante.

10.3 La descripción amplia y especificaciones de los **bienes** requeridos se establecen en el **Anexo 1 (Anexo Técnico)**, contenido en las bases, por lo que, el o (los) licitante (s) en forma obligatoria deberán presentar ofertas que cumplan con las especificaciones y características detalladas conforme a lo solicitado.

10.4 Las especificaciones plasmadas en el **Anexo 1 (Anexo Técnico)**, son las mínimas, sin embargo, el (los) licitante (s) podrán ofertar condiciones adicionales a las establecidas en el mismo.

10.5 Los licitantes deberán acreditar la entrega de cada kit de captación de agua de lluvia con los componentes a cada una de las escuelas beneficiadas con el proyecto "Cosecha de lluvias en escuelas de Morelos".

11 CONDICIONES DE TRANSPORTE, PLAZOS, ENTREGA Y RECEPCIÓN DE LA ADQUISICIÓN DE BIENES.

11.1 De conformidad con lo dispuesto por el artículo 40 fracción X de la Ley, los bienes solicitados materia de esta licitación, deberá entregarse dentro de los 40 días naturales a partir del día hábil siguiente a la firma del contrato, en un horario de 08:00 am a 17:00 pm, en apego a todas las especificaciones detalladas en el **Anexo 1 (Anexo Técnico)**. El área solicitante podrá modificar las fechas de entrega de los bienes de acuerdo a sus necesidades, previa conformidad del licitante adjudicado y las particularidades del caso.

El área requirente entregará en la junta de aclaraciones el avance de las escuelas inscritas y aprobadas por el Comité Dictaminador, con la finalidad de que el licitante pueda planear la logística de entrega.

11.2 De conformidad con lo dispuesto por el artículo 40 fracciones VIII y IX, de la Ley, la recepción de los bienes será por conducto del área requirente, quien verificará que las características de los bienes sean idénticos a los ofrecidos, y cumplan con las especificaciones técnicas requeridas en el **Anexo 1 (Anexo Técnico)**, y a las ofertadas en su respectiva propuesta técnica. No serán aceptados los bienes que no cumplan o presenten diferencias en calidad, cantidad y/o tiempos de entrega.

11.3 Para todos los efectos legales se entenderá que los bienes han sido recibidos de conformidad por el área requirente con el acuse de los CFDI's que deberán contener el nombre y firma de entera satisfacción del área requirente.

12 DE LA GARANTÍA DE LOS BIENES.

12.1 Los bienes que integran el kit, deberán ser nuevos, asimismo, deberán contar con una garantía contra defectos y vicios ocultos, de acuerdo a lo siguiente:

- Los componentes que se encuentran en los renglones 1, 2 y 3 del cuadro de "CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DE CAPTACIÓN DE AGUA DE LLUVIA POR KIT" contarán con una garantía de 2 años, contados a partir del día hábil siguiente a la entrega-recepción del kit en el plantel beneficiado.

- La garantía de los renglones 4 al 50 del cuadro de "CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DE CAPTACIÓN DE AGUA DE LLUVIA POR KIT", contará con una garantía de 1 año, contado a partir del día hábil siguiente a la entrega-recepción del kit en el plantel beneficiario.

12.2 En caso de que algún componente, material, accesorio o elemento que integre las CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DE CAPTACIÓN DE AGUA DE LLUVIA POR KIT, sea distinto a las características solicitadas, el proveedor deberá reemplazar por otro de características iguales o superiores, sin costo adicional para el Estado, en un plazo no mayor de 5 días hábiles, contados a partir del día hábil siguiente de la notificación a través de correo electrónico del proveedor, las cuales deberán ser entregadas en la Dirección General de Educación Ambiental, Restauración Ecosistémica y Cambio Climático, ubicadas en Bajada Chapultepec #25, colonia Chapultepec, Cuernavaca, Morelos, en un horario de 8:00 a 17:00 horas y será revisada por el área requirente.

El proveedor deberá reparar, ajustar, reponer o sustituir, sin costo adicional para el Estado ni para el plantel beneficiario, las piezas, materiales o accesorios que presenten defectos de fabricación, fallas, daños atribuibles a la calidad del bien o incumplimiento de las especificaciones técnicas solicitadas.

12.3 La garantía a que se refiere el punto 12.1 de las bases deberá ser presentada en papel membretado y sellado por el licitante adjudicado, firmado por el representante legal; especificando las características de la garantía, su cobertura y vigencia.

CAPÍTULO TERCERO. - DE LAS PROPUESTAS DE LOS LICITANTES.

13 ASPECTOS GENERALES DE LAS PROPUESTAS.

13.1 Solamente calificarán como solventes aquellas ofertas de los licitantes que cumplan con los requerimientos establecidos en las bases y su **Anexo 1 (Anexo Técnico)**. Lo anterior para dar cumplimiento a los artículos 42 y 43 de la Ley; 40 del Reglamento y demás relativos aplicables a la Ley y el Reglamento.

13.2 Las ofertas y documentación deberán presentarse **sin tachaduras o enmendaduras; ser firmadas autógrafamente y preferentemente con sello en cada una de las hojas, por los licitantes o representantes legales**, estar organizadas por sobre, los originales presentarse en papel membretado de los licitantes; las copias o documentación emitidas por terceros tendrán que ser firmadas autógrafamente; se entregaran de preferencia en presentación tamaño carta y en el orden que se indican en las bases, **sin embargo, no será motivo de descalificación la no presentación del orden que se solicita.**

13.3 La omisión de alguno de los requisitos y documentos solicitados en las presentes bases, será motivo de descalificación tal y como lo establecen los artículos 40 fracción IV y 42 fracción II de la Ley.

13.4 Los licitantes deberán de entregar fuera de los sobres cerrados de la propuesta técnica y económica, los documentos para acreditar la personalidad del licitante el **(Anexo 2)**, así como **una copia del comprobante de pago de las bases respectivas expedido por la Secretaría de Administración y Finanzas del Poder Ejecutivo Estatal, el cual deberá estar debidamente referenciado al número de la presente licitación**, ya que en caso contrario no se admitirá su participación, de conformidad a lo establecido en los artículos 39 fracción III de la Ley y 28 fracción II del Reglamento.

13.5 En el acto de presentación y apertura de proposiciones que se refiere el punto **6.1** de las presentes bases, los licitantes entregarán a quien presida el Jurado, los documentos para acreditar la personalidad del licitante, así como **la copia del comprobante de pago de bases, en su caso el convenio de proposición conjunta y los dos sobres cerrados que contendrán la propuesta técnica y económica**, en los términos y condiciones que se establecen en los puntos **8.5, 14.1, 15.1, 15.2, 16.1, 16.2, 17.1 al 17.5** y demás aplicables de las bases.

13.6 Cualquier modificación a las bases de licitación, incluyendo las que resulten de la o las juntas de aclaraciones, formará parte integral de las bases y deberán ser consideradas por los licitantes en la elaboración de su proposición, de conformidad a lo establecido en el artículo **40 último párrafo de la Ley.**

14 DOCUMENTACIÓN PARA ACREDITAR LA EXISTENCIA Y PERSONALIDAD JURÍDICA DEL LICITANTE.

14.1 Con el objeto de acreditar la personalidad jurídica y de conformidad a lo establecido en los artículos 40 fracción II, 42 fracciones I y II de la Ley y 35 del Reglamento, los licitantes deberán entregar por separado y antes de la apertura de proposiciones los sobres que contienen las propuestas técnicas y económicas; el formato del **Anexo 2**, debidamente elaborado que corresponde a un escrito en el que el firmante manifieste bajo protesta de decir verdad, que cuenta con las facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada de las propuestas correspondientes, en hoja membretada y preferentemente con sello de la empresa; en dicho escrito se deberán de establecer los siguientes datos:

a) <u>De los licitantes</u>. El número de Registro Federal de Contribuyentes, el nombre de su apoderado o representante legal, su domicilio (Calle y número, colonia, Delegación o Municipio, Entidad Federativa, Código Postal, Teléfono, Fax y Correo electrónico.), y tratándose de personas morales el número y fecha de su escritura pública en la que conste el acta constitutiva y sus reformas y modificaciones, el nombre, el número y el lugar del notario público ante el cual se dio fe de la misma, la relación de los accionistas y la descripción del objeto social de la empresa.

b) <u>Del representante del licitante</u>. El número y fecha de la escritura pública en la que conste que cuenta con facultades suficientes para suscribir la propuesta, así como el nombre, número, demarcación y lugar del notario público ante el cual fue otorgada.

c) Designación de domicilio oficial para oír y recibir notificaciones o todo tipo de documentos durante el procedimiento de contratación ubicado en la Ciudad de Cuernavaca, Morelos. La omisión de este requisito no será motivo de descalificación, pero se entenderá que es voluntad del licitante, que le sea notificado por los estrados que se fijen en lugar visible de la Convocante, substituyendo con esto la notificación personal.

d) Correo electrónico de los licitantes y de sus representantes.

Las personas que concurran en representación de una persona física o moral al acto de presentación y apertura de propuestas, deberán presentar carta poder firmada por dos testigos para participar en la presente licitación, así como presentar copia de una identificación oficial vigente del representante, de quien otorga el poder y de los testigos.

14.2 No será motivo de descalificación de los licitantes la falta de acreditación de la personalidad del representante del licitante que únicamente se presente a entregar los sobres de las propuestas, pero este solo podrá permanecer durante el desarrollo del acto con el carácter de oyente en cumplimiento al artículo 35 último párrafo del Reglamento.

15 REQUISITOS E INSTRUCCIONES GENERALES PARA ELABORAR LAS PROPOSICIONES.

15.1 Las propuestas deberán presentarse en hoja membretada del licitante, preferentemente con sello de la empresa y ser firmadas autógrafamente por la persona facultada para ello en cada una de las hojas contenidas en su propuesta técnica y económica.

15.2 La documentación y ofertas deberán integrarse **en dos sobres cerrados,** identificados como **sobre "A" que contendrá la propuesta técnica** y, el **sobre "B" que contendrá la propuesta económica**; cada sobre tendrá los datos del licitante (nombre, dirección y teléfonos) y número de la licitación, así como estar debidamente identificado de la siguiente manera: **Sobre "A" Propuesta Técnica y Sobre "B" Propuesta Económica.**

15.3 Recibidas las propuestas en la fecha, hora y lugar establecidos, éstas no podrán ser retiradas o dejarse sin efecto por lo que se considerarán vigentes dentro del proceso de licitación y hasta su conclusión, de conformidad con el artículo 28 fracción VIII del Reglamento.

16 PROPUESTA TÉCNICA.

16.1 En términos del artículo 42 de la Ley, el **Sobre "A"** que contendrá la oferta técnica, cuyos documentos solicitados en el punto **16.2**, serán ordenados en forma progresiva de acuerdo a como se enlista. No será motivo de descalificación la no presentación del orden en que se solicita.

16.2 El **Sobre "A"** deberá contar con la siguiente información y documentación:

A) Propuesta técnica detallada de los **bienes** que se ofertan conforme al **Anexo 1 (Anexo Técnico)** y de acuerdo al punto **10.1**, de las bases, señalando con claridad los bienes que integran su oferta y las características técnicas de los mismos. La Propuesta Técnica deberá

presentarse de manera impresa en papel membretado de la licitante firmada en todas las hojas que la integran y en archivo electrónico en una USB en formato de Word. **Sin embargo, la omisión del archivo electrónico no será motivo de desechamiento.**

B) Carta compromiso en papel membretado del licitante, en la que manifieste bajo protesta de decir verdad, que es de **nacionalidad mexicana y que los bienes que se ofertan cumplen con el 50% de grado de contenido nacional**, de conformidad con el artículo 38 fracción I de la Ley sobre Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Morelos.

C) Carta compromiso en papel membretado del licitante, en el que manifieste bajo protesta de decir verdad, que es el representante legal de la empresa y que, a la fecha de la presentación de esta no le han sido revocados sus poderes.

D) Carta compromiso en papel membretado del licitante, en la que manifieste bajo protesta de decir verdad, que no se encuentra en ninguno de los supuestos a que hacen referencia los artículos **40 fracción XVI, 79 y 100** de la Ley sobre Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Morelos.

E) Presentar **declaración de integridad**, a que se refiere el artículo 28 fracción VI, del Reglamento de la Ley sobre Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Morelos, en papel membretado del licitante, en la que manifieste que **por sí mismo o a través de interpósita persona se abstendrá de adoptar conductas para que los servidores públicos de la Secretaría, Dependencia o Entidad, induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas**, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes, que constituyan violaciones a la Ley sobre Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Morelos, o a su Reglamento; o que constituyan un delito.

F) Carta compromiso en papel membretado del licitante, en la que manifieste bajo protesta de decir verdad, que en caso de resultar adjudicado **asumirá la responsabilidad total en caso de que infrinja patentes y marcas o viole registros de derecho de propiedad industrial**, con relación a los bienes objeto de la presente licitación, de acuerdo al punto **9.4** de las bases, en términos de lo que señala el artículo 40 fracción XXVIII de la Ley sobre Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Morelos.

G) Carta compromiso en papel membretado del licitante en la que manifiesten bajo protesta de decir verdad, **que entregara de los bienes será conforme a lo señalado en los puntos 11.1, 11.2, 11.3 y 11.4**, de las bases de la presente licitación.

H) Carta compromiso en papel membretado del licitante en el que manifieste bajo protesta de decir verdad, que **cuenta con la capacidad técnica total y oportuna para la entrega de los bienes** que integran su propuesta conforme al punto 10.1, y el **Anexo 1 (Anexo Técnico)**, dentro del plazo y condiciones establecidos en el punto 11.1, de las bases.

I) Carta compromiso en papel membretado del licitante en la que manifieste bajo protesta de decir verdad, que los **bienes** que se ofertan cumplen con lo solicitado en los puntos 12.1, y 12.2 de las presentes bases de licitación.

J) Carta compromiso en papel membretado del licitante, en el que manifieste bajo protesta de decir verdad, que conoce la **Ley sobre Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Morelos** y su Reglamento, así como, estar conforme con el contenido de las presentes bases de licitación.

K) Carta compromiso en papel membretado del licitante en el que manifieste bajo protesta de decir verdad, que **no tiene pendiente entrega alguna con el Gobierno del Estado de Morelos**, o hubiese incumplido con sus obligaciones que tuviere con el Gobierno del Estado de Morelos.

L) Carta compromiso en papel membretado del licitante, en el que manifieste bajo protesta de decir verdad, que se encuentra al corriente de sus obligaciones fiscales y que no tienen adeudos fiscales firmes a su cargo por impuestos federales, ni estatales, debiendo adjuntar documento vigente expedido por el SAT, consistente en la opinión positiva de cumplimiento con fecha **no mayor a 30 días naturales anteriores a la fecha de la apertura de proposiciones**, así mismo en caso de ser adjudicado, deberá acreditar haber hecho público el resultado de la opinión de cumplimiento, conforme a lo establecido en las reglas 2.1.24., 2.1.28., 2.1.36. y 2.1.37. de la Resolución Miscelánea Fiscal para el ejercicio 2026.

M) Carta compromiso en papel membretado del licitante, en la que manifieste bajo protesta de decir verdad, que se encuentra al corriente de sus obligaciones fiscales en materia de seguridad social, debiendo adjuntar opinión del cumplimiento de Obligaciones Fiscales en materia de Seguridad Social, emitida por el Instituto Mexicano del Seguro Social, vigente en términos del acuerdo ACDO.AS2.HCT.300925/288.P.DIR, misma que deberá encontrarse en sentido **positivo**.

N) Carta original en papel membretado del licitante, en la que manifieste bajo protesta de decir verdad, que se encuentra al corriente de sus obligaciones fiscales en materia del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores, debiendo adjuntar la Constancia de Situación Fiscal en materia de obligaciones fiscales, **con fecha no mayor a 30 días naturales anteriores a la fecha de apertura de proposiciones.**

O) Carta en papel membretado del licitante, en la que manifieste bajo protesta de decir verdad, que es una persona física con discapacidad o que es una empresa que cuenta con personal con discapacidad en una proporción del **cinco por ciento cuando menos**, de la totalidad de su planta de empleados, cuya antigüedad no sea inferior a seis meses, que se comprobará con el aviso de alta al régimen obligatorio del Instituto Mexicano del Seguro Social, de conformidad con los artículos 34 de la Ley sobre Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Morelos y 9 del Reglamento. **En el caso de que el licitante no se encuentre en este supuesto, podrá omitir la entrega de este documento, no siendo motivo de desechamiento.**

P) Carta en papel membretado del licitante, en la que manifieste bajo protesta de decir verdad, **que es una persona establecida y con domicilio fiscal en el Estado de Morelos. En el caso de que los licitantes no se encuentren en este supuesto, podrá omitir la entrega de este documento, no siendo motivo de desechamiento.**

Q) Carta en papel membretado del licitante, en la que manifieste bajo protesta de decir verdad que el **objeto social y la actividad económica del licitante coincide con el objeto de la presente licitación**, debiendo anexar **constancia de situación fiscal actualizada**, con fecha no mayor a **30 días naturales**, así mismo **en caso de resultar adjudicado deberá presentar los documentos comprobatorios para la elaboración del contrato correspondiente.**

R) Carta compromiso en papel membretado del licitante, en la que manifieste bajo protesta de decir verdad, que no se encuentra en el listado de contribuyentes que establece el artículo 69-B del Código Fiscal de la Federación.

S) Carta compromiso en papel membretado del licitante, en el que manifieste bajo protesta de decir verdad, que se encuentra al corriente de sus obligaciones fiscales, y que no tienen adeudos fiscales firmes a su cargo por contribuciones en el Estado de Morelos, asimismo, que en caso de ser adjudicado hará público ante las autoridades correspondientes el resultado de la opinión de cumplimiento, de conformidad a lo establecido en el artículo 84 del Código Fiscal para el Estado de Morelos.

Debiendo adjuntar a la carta antes descrita la Opinión de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales Estatales en sentido positivo, expedida por la Subsecretaría de Ingresos de la

Secretaría de Administración y Finanzas del Poder Ejecutivo Estatal con fecha de expedición no mayor a 15 días naturales, previos a la fecha de apertura de proposiciones.

T) Carta en papel membretado del licitante, en la que manifieste bajo protesta de decir verdad que ninguno de los socios, accionistas, administradores únicos o cualquier persona que ejerza control sobre la persona moral que representa no desempeña empleo, cargo o comisión en el servicio público o en caso de que, a pesar de desempeñarlo, con la formalización del contrato correspondiente no se actualiza un conflicto de interés, de conformidad con el artículo 51 fracción IX de la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Morelos. (En caso de resultar adjudicado y previo a la celebración del contrato, deberá presentar dicho escrito ante el órgano interno de control, debiendo enterar original del acuse de recibido a la convocante).

U) Manifiesto debidamente requisitado de acuerdo al formato que se anexa, para poder dar cumplimiento a lo dispuesto por el artículo 51 fracción X de la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Morelos para la identificación de un posible conflicto de interés.

V) Carta compromiso en papel membretado del licitante, en la que manifieste que, en caso de resultar adjudicado, cuenta con la experiencia necesaria para impartir un curso de inducción presencial por cada plantel educativo beneficiario, dirigida a personal directivo, docentes, estudiantes, madres, padres de familia, personas tutoras, personal de apoyo e integrantes del Comité Escolar de Participación Ambiental "CoEsPA".
La capacitación deberá abordar, como mínimo, los siguientes temas:
1. Componentes generales del kit de captación de agua de lluvia;
2. Uso adecuado del agua captada para fines no potables autorizados;
3. Funcionamiento general del kit;
4. Medidas básicas de seguridad;
5. Mantenimiento preventivo;
6. Limpieza del filtro de hojas;
7. Revisión del separador de primeras lluvias;
8. Cuidado del tanque de almacenamiento.

W) Carta compromiso en papel membretado del licitante, en la que manifieste que, en caso de resultar adjudicado debe incluir y entregar junto con el kit de captación una lona informativa con impresión a color, elaborada en material resistente para uso exterior, con medida de 150 centímetros de ancho por 105 centímetros de alto, acabados perimetrales y ojillos metálicos para su colocación. Deberá contener la infografía del programa, conforme al diseño, contenido e imagen institucional que proporcione la Unidad Responsable del Programa.

X) Carta compromiso en papel membretado del licitante, en la que manifieste que, en caso de resultar adjudicado, debe incluir junto con el kit de captación logotipo a color del Programa Cosecha de Lluvia, elaborado en PVC espumado rígido de 3 milímetros de espesor, con medida de 70 x 30 centímetros, impresión a color de alta resolución y corte conforme al diseño institucional, acorde al archivo gráfico proporcionado por la Unidad Responsable del Programa.

Y) Carta compromiso en papel membretado del licitante, en la que manifieste que, en caso de resultar adjudicado, para los renglones 3, 5 y 42 de la tabla descripción de bienes del Anexo Técnico, cumplen con las normas, **Norma Oficial Mexicana NOM-003-SCFI-2014, NMX-J-515-ANCE-2021, NOM-001-SEDE-2012, NOM-063-SCFI-2001 y NMX-J-010-ANCE-2018**, respectivamente.

ANEXO 4. Formato que contiene la relación de los documentos solicitados para participar y que integran la propuesta técnica y económica. **La omisión de la entrega de este documento no será motivo de descalificación.**

16.3 Estos documentos deberán estar dirigidos al **Gobierno del Estado de Morelos, en atención a la Dirección General de Contrataciones de Bienes y Servicios de la Secretaría de Administración y Finanzas del Poder Ejecutivo Estatal**, presentarse en **idioma español**, sin tachaduras o enmendaduras, selladas y firmadas en cada una de las hojas, por el representante legal.

16.4 La omisión de alguno de los documentos señalados en el punto **16.2** de las bases será motivo de descalificación, **a excepción del indicado en los incisos O) y P), y Anexo 4,** tal y como lo establecen los **artículos 40 fracción IV y 42 fracción II de la Ley.**

17 PROPUESTA ECONÓMICA.

17.1 El **sobre "B"** contendrá la oferta económica de los licitantes la cual se expresará en pesos respecto a cada uno de los bienes que integren su oferta señalada por la **partida única** en términos del **Anexo 1 (Anexo Técnico).**

17.2 La propuesta económica deberá presentarse de manera impresa en papel membretado de la licitante firmada en todas las hojas que la integran y en archivo electrónico en una USB en formato de Word. **Sin embargo, la omisión del archivo electrónico no será motivo de desechamiento.**

17.3 La propuesta económica del licitante deberá contener: precio unitario en moneda nacional, por partida única, nombre genérico, descripción de los bienes, unidad de medida, cantidad mínima y cantidad máxima, precio unitario, subtotal mínimo, subtotal máximo, I.V.A., y total, de acuerdo al **Anexo 1 (Anexo Técnico)**, así como el monto total con letra, en el formato que se muestra a continuación:

Ejemplo:

PARTIDA	NOMBRE GENÉRICO	DESCRIPCIÓN DEL BIEN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD MINIMA	CANTIDAD MÁXIMA	PRECIO UNITARIO	SUBTOTAL MÍNIMO	SUBTOTAL MÁXIMO
Única	Adquisición Abierta de Kits de cosecha de lluvia en Escuelas de Morelos.	La adquisición comprende el suministro de hasta 200 kits de captación de agua de lluvia para planteles educativos del Estado de Morelos, integrados en un conjunto de componentes, materiales y accesorios destinados a captar, conducir, filtrar, almacenar, bombear y distribuir agua pluvial en los planteles educativos beneficiarios, para su aprovechamiento en usos no potables autorizados.	Kit	100	200	$XXXX.XX	$XXXX.XX	$XXXX.XX
CANTIDAD MÍNIMA (Cantidad en letra 00/100 M.N.) CANTIDAD MÁXIMA (Cantidad en letra 00/100 M.N.)						Subtotal	$XXXX.XX	$XXXX.XX
						IVA	$XXXX.XX	$XXXX.XX
						Total	$XXXX.XX	$XXXX.XX

17.4 La cotización de la oferta económica se deberá presentar en el formato señalado en el punto **17.3** o en el caso de que el licitante la presente en otro formato, este se presentará de manera clara conteniendo toda la información requerida de acuerdo al punto anterior, de conformidad al artículo 42 párrafo tercero de la Ley.

17.5 Dentro del **sobre "B"** u oferta económica se deberá incluir también, la Garantía de Seriedad de la Proposición en términos de lo que establece el artículo 75 fracción I de la Ley, y en los numerales **25.1,** y **25.2**, de las bases.

17.6 Para el caso en que el licitante equivoque la información del sobre rotulado como **"A" Proposición Técnica** y en su caso incluya la proposición económica, **será descalificado**.

17.7 La omisión del documento señalado en los numerales **17.1, 17.2, y 17.5**, respecto de la Oferta Económica, será motivo de descalificación tal y como lo establecen los artículos 40 fracción IV y 42 fracción II de la Ley.

18 PREFERENCIA EN IGUALDAD DE CONDICIONES.

18.1 En las proposiciones que se presenten en igualdad de condiciones por cuanto a precio, calidad, oportunidad, financiamiento y servicio, se dará preferencia a la persona física con discapacidad o a la empresa que cuenta con personal con discapacidad en una proporción del **cinco por ciento (5%) cuando menos**, de la totalidad de su planta de empleados, cuya antigüedad no sea inferior a seis meses, que se comprobará con el aviso de alta al régimen obligatorio del Instituto Mexicano del Seguro Social, de conformidad con los artículos 34 párrafo último de la Ley y 9 del Reglamento.

18.2 En las adquisiciones de bienes y contratación de servicios en igualdad de circunstancias a las personas físicas o morales que tengan su domicilio fiscal en el Estado de Morelos y que los insumos, materiales, herramientas o cualquier otro bien necesario para la adquisición de los bienes, sean producidos o adquiridos en el Estado de Morelos, tendrán un margen de preferencia diferencial de precio de hasta un 6% (seis por ciento) de conformidad con el artículo 33 de la Ley. Si derivado de la evaluación económica se obtuviera un empate, en estos casos se dará preferencia a los licitantes del Estado según lo dispuesto por el artículo 43 de la Ley.

19 VISITAS TÉCNICAS Y/O PRESENTACIÓN DE MUESTRAS.

19.1 La convocante podrá optar por realizar las visitas técnicas que considere necesarias conforme al programa de actos o derivado de la(s) junta(s) de aclaraciones, de los licitantes que hayan comprado bases previa solicitud.

19.2 Para la presente licitación, **no se requieren muestras.**

20 DE LA JUNTA DE ACLARACIONES.

20.1 La Junta de Aclaraciones se realizará en el lugar, fecha y hora señalada en el punto **6.1**, con el objeto de esclarecer las dudas que tuvieran los licitantes con respecto a cualquiera de los aspectos previstos en las bases de licitación. La asistencia a la junta de aclaraciones es optativa para los licitantes y solo podrán solicitar aclaraciones las personas que hayan adquiridos las bases, lo cual deberá acreditarse **con copia del comprobante de pago de las mismas, debidamente requisitado conforme al numeral 13.4 de las presentes bases de licitación**; en caso contrario se les permitirá su asistencia, sin poder formular preguntas y únicamente como observadores, de conformidad con lo previsto en el artículo 33 del Reglamento de la Ley.

20.2 Con el fin de agilizar la Junta de Aclaraciones, los licitantes deberán de entregar por escrito y en archivo electrónico de WORD sus dudas y/o aclaraciones hasta la fecha y hora límite que será el día **19 de octubre a las 10:00 horas**, en las oficinas de la convocante en la dirección a que se refiere el punto **2.1** o se podrán enviar vía correo electrónico a la dirección licitaciones@morelos.gob.mx, **adjuntando copia del comprobante de pago de las bases debidamente requisitado conforme al numeral 13.4 de las presentes bases de licitación,** con la debida confirmación del nombre y cargo de la persona que recibe al teléfono 777 3-29-22-00, (Ext. 1282 y 1284), en el entendido que **no se dará respuesta a solicitudes de aclaraciones presentadas después de la fecha y hora señaladas.** La convocante a su juicio podrá realizar las aclaraciones que estime pertinentes.

20.3 Se levantará la lista de asistencia y se elaborará el acta correspondiente, la que será firmada por los participantes y se les entregará copia de la misma, quedando bajo responsabilidad de los licitantes que no acudieron al acto el conocer los acuerdos tomados y obtener copia del

acta que se insertará en el sistema https://compras.morelos.gob.mx/procedimientos?tipo=LPN, a más tardar el siguiente día hábil al acto y los acuerdos pasarán a formar parte del pliego de requisitos de las presentes bases.

21 DEL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS.

21.1 El evento de entrega y apertura de propuestas técnicas y económicas se realizará en el lugar, fecha y hora que se establece en el punto **6.1** de las presentes bases conforme a los artículos 40 fracción III y 42 de la Ley.

21.2 El servidor público designado por la convocante, conjuntamente con el jurado a que hace referencia el artículo 41 de la Ley, será el único facultado para aceptar y desechar propuestas en términos de la Ley, el Reglamento y las bases de licitación.

21.3 La entrega de las propuestas se hará en un solo acto en dos sobres cerrados y rotulados de acuerdo a las presentes bases, que contendrán por separado la **propuesta técnica, Sobre "A" y la propuesta económica, Sobre "B". En el caso de que no sea posible identificar los sobres que correspondan a cada una de las propuestas señaladas, estos no se abrirán y se desechará su proposición.**

21.4 Previo a la apertura de la propuesta técnica los licitantes entregarán la documentación para acreditar la personalidad que señala el punto **14.1** de las presentes bases, **en el entendido de que la falta de presentación total o parcial de los mismos será motivo de descalificación**, en apego a lo dispuesto por los artículos 42 fracción II de la Ley y 28 fracciones II y III de su Reglamento. Posteriormente se realizará la apertura del **Sobre "A" de la propuesta técnica**, en la cual se verificará cuantitativamente el cumplimiento de la documentación e información presentada conforme al punto **16.2** de las bases.

21.5 El **sobre "B"** que contienen las ofertas económicas de los licitantes se abrirán después de la apertura de la propuesta técnica y solamente habiendo verificado que cumplan con todos los requisitos señalados en los numerales **17.1, 17.2, 17.3, y 17.4**; por lo tanto, se verificará que contengan la garantía de seriedad de las proposiciones conforme al numeral **17.5**, así como esta se presente conforme al requisito solicitado en los numerales **25.1**, y **25.2**, firmando los licitantes y los servidores públicos presentes las proposiciones económicas aceptadas.

21.6 Únicamente las proposiciones que satisfagan todos los requisitos solicitados en las bases, se calificarán como solventes, técnica y económicamente, y, por lo tanto, solo éstas serán objeto de análisis cualitativo.

21.7 Las proposiciones no calificadas satisfactoriamente serán devueltas transcurridos los treinta días naturales siguientes a la fecha en que se dé a conocer el fallo de la licitación.

21.8 Las garantías de sostenimiento de las proposiciones se devolverán en el lapso antes señalado a los licitantes cuyas propuestas técnicas y/o económicas no hayan calificado.

21.9 Dos funcionarios públicos que integren el jurado y al menos un licitante, rubricarán todas las propuestas presentadas, las que serán devueltas transcurridos treinta días naturales contados a partir de la fecha en que se dé a conocer el fallo de la licitación, con fundamento en el artículo 80 de la Ley.

21.10 De conformidad a lo que establecen los artículos 42 fracción III de la Ley y 34 del Reglamento al finalizar el acto se levantará el acta correspondiente, en la que se hará constar las propuestas técnicas y económicas aceptadas para su posterior análisis cualitativo, de acuerdo a la documentación solicitada únicamente, así como las que hubiesen sido desechadas y las causas que lo motivaron; el acta será firmada por los participantes y se le entregará a cada uno una copia de la misma.

22 CRITERIOS QUE SE APLICARÁN PARA EVALUAR LAS PROPOSICIONES Y ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO.

22.1 Conforme a lo establecido por los artículos 43 de la Ley; 40 y 43 del Reglamento, la Convocante evaluará cualitativamente las propuestas técnicas y económicas que hayan resultado solventes y en el caso que así lo considere, solicitará el apoyo del área requirente por conducto del área solicitante a efecto de emitir un **dictamen** que servirá de fundamento para el Fallo.

22.2 Criterios que se aplicarán para evaluar los aspectos legales, técnicos y económicos serán:

A) Serán evaluados los aspectos legales y técnicos de conformidad a lo siguiente:

1. **Legal.** Se hará de conformidad al análisis de la documentación que acredite la existencia y personalidad del participante, de acuerdo al punto **14.1**, de las bases.
2. Técnica. Será evaluada mediante el examen de la documentación presentada relativa a los aspectos administrativos a que se refiere el punto **16.2**, y cumpliendo con las especificaciones y características técnicas requeridas de conformidad a estas Bases, tomando en consideración la documentación e información presentada.

B) La Convocante evaluará los aspectos económicos de conformidad a lo siguiente:

1. La evaluación de las proposiciones económicas se realizará comparando entre sí, todas las condiciones ofrecidas por los distintos licitantes, elaborándose para tal efecto la tabla comparativa de ofertas económicas presentadas y susceptibles de análisis.

22.3 En caso de existir un solo licitante que cumpla con las condiciones legales, técnicas y económicas requeridas y que oferte por la **partida única**, se compararán todas las condiciones ofrecidas con el estudio de mercado lo que determinará si los montos ofertados están dentro

de los precios aceptables para la Convocante conforme a la suficiencia presupuestal con que cuente el área solicitante.

22.4 Cuando evaluadas las proposiciones resultase que dos o más licitantes satisfacen los requerimientos de las Bases, se dará preferencia al licitante del Estado del Morelos de acuerdo a lo establecido por el artículo 43 de la Ley.

22.5 La Convocante podrá realizar las acciones que considere conveniente o apropiadas para verificar el cumplimiento de las especificaciones técnicas solicitadas, así como, el de contar con asesoría especializada para la elaboración del mismo lo cual hará saber a la solicitante, mismo que se integrará al **Dictamen** a que se refiere el punto **22.1**.

23 DEL ACTO DE FALLO.

23.1 El fallo de la licitación pública será comunicado en el lugar, fecha y hora que señala el punto **6.1** de las Bases de acuerdo a lo que establecen el artículo 42 fracción V de la Ley, se levantará el acta correspondiente, será firmada por cada uno de los asistentes que así quisieran hacerlo, a los que se les entregará copia de la misma, poniéndose a partir de esa fecha a disposición de los que no hayan asistido para efectos de notificación.

23.2 La firma del contrato respectivo entre el Gobierno del Estado y el o los licitantes adjudicados se llevará a cabo dentro de los **diez días hábiles** contados a partir de la fecha en que se hubiere notificado al licitante el fallo, por lo que él o los licitantes adjudicados deberán de entregar en un plazo máximo de un día hábil posterior a la notificación del Fallo, la siguiente documentación, con la finalidad de realizar por parte de la Dirección General de Contrataciones de Bienes y Servicios, el contrato respectivo en tiempo y forma:

a) Acta Constitutiva (personas morales) o acta de nacimiento (personas físicas).
b) Reformas a los estatutos sociales (en caso de que existan).
c) Poder Notarial.
d) Identificación oficial de quien suscribirá el contrato (INE, cédula profesional, pasaporte vigente).
e) Comprobante de domicilio reciente.
f) Constancia de situación fiscal expedida por el SAT, no mayor a 30 días naturales a la firma del contrato.
g) Opinión de cumplimiento **positiva** del INFONAVIT, no mayor a 30 días naturales anteriores a la firma del contrato.
h) Opinión de cumplimiento **positiva** del IMSS vigente a la firma del contrato de conformidad con el acuerdo de fecha 30 de septiembre de 2025 emitido por el H. Consejo Técnico del Instituto Mexicano del Seguro Social, la cual deberá encontrarse autorizada para su consulta pública en términos del artículo 32 D del Código Fiscal de la Federación y las reglas 2.1.24. y 2.1.28. de la Resolución Miscelánea Fiscal para el Ejercicio 2026.

i) Tarjeta de identificación patronal expedida por el IMSS, en donde conste el número de registro patronal.

j) Opinión de cumplimiento **positiva** del SAT vigente a la firma del contrato, la cual deberá encontrarse autorizada para su consulta pública en términos del artículo 32 D del Código Fiscal de la Federación y las reglas 2.1.24. y 2.1.28. de la Resolución Miscelánea Fiscal para el Ejercicio 2026.

k) Opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales estatales, en sentido **positivo** con fecha de emisión a partir de la notificación de la adjudicación y a más tardar a la firma del contrato en términos del artículo 84 del Código Fiscal para el Estado de Morelos.

Referente a la **garantía de cumplimiento del contrato**, esta deberá entregar a más tardar a la firma del contrato, en términos del artículo 75 segundo párrafo de la Ley, de acuerdo con lo establecido en el numeral 25.5 de las bases.

24 DE LAS CAUSAS DE DESECHAMIENTO DE LAS PROPOSICIONES.

24.1 Se dará por descalificado al o los licitantes que incurran en cualquiera de los siguientes casos:

A) Si no se cumple con todos los términos y requisitos especificados en las bases que contiene esta licitación, o cuando las propuestas sean omisas en cuanto a una parte o la totalidad de los documentos que se hayan señalado en las bases de esta licitación, de acuerdo a lo señalado por los artículos 40 fracción IV y 42 fracción II de la Ley.

B) Si se comprueba que tiene acuerdo con otros licitantes para elevar los precios de los bienes objeto de esta licitación pública o de cualquier otro acuerdo que tenga como fin obtener una ventaja sobre los demás licitantes.

C) Si la información proporcionada por el licitante participante, se comprueba que no es verídica o,

D) Por cualquier violación de la Ley y su Reglamento, a estas bases y a los acuerdos de la junta de aclaraciones, así como a las demás disposiciones legales vigentes en el Estado.

CAPÍTULO CUARTO. - DE LAS GARANTÍAS LEGALES Y DEL CONTRATO.

25 DE LAS GARANTÍAS LEGALES.

25.1 De acuerdo al artículo 75 fracción I de la Ley y de conformidad con lo establecido por el **Comité para el Control de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Servicios del Poder Ejecutivo del Estado de Morelos**, las garantías relativas a la **Seriedad de las Proposiciones económicas** deberán de constituirse en pesos por un importe del **5% (cinco por ciento)** del monto total de la propuesta económica, **incluyendo el impuesto al valor agregado,** mediante fianza expedida por una **Institución Mexicana de Fianzas autorizada** a

favor del **Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Morelos**, la cual deberá ser anexada en el sobre de propuesta económica.

25.2 Esta Garantía de Seriedad de las Proposiciones en la licitación pública contemplará una vigencia no menor de **90 días naturales**, contados a partir de la fecha de apertura de propuestas; así mismo deberá estar vigente en los eventos de desahogo de los actos de apertura, fallo y hasta el momento en que el licitante constituya la garantía de cumplimiento correspondiente y hasta encontrarse firmado el contrato, y en caso de que se prorroguen los plazos establecidos, su vigencia quedara prorrogada en concordancia con dicho plazo, o podrá contener plazo superior al indicado.

25.3 Las garantías de Seriedad de las Proposiciones se devolverán a los licitantes no adjudicados después de **treinta días naturales**, posteriores a la comunicación del fallo, excepto la garantía presentada por el licitante adjudicado o adjudicados. Por cuanto hace al billete de depósito ante la Tesorería General del Estado, este quedará sujeto a los tiempos para su devolución que establezca la Tesorería General.

25.4 En caso de que los licitantes que no hayan resultado adjudicados, no soliciten la devolución de las garantías presentadas para el sostenimiento de proposiciones, dentro de un plazo que establece el punto **25.3**, dichos documentos pasaran a formar parte del expediente de la licitación en calidad de cancelados.

25.5 La garantía relativa al **cumplimiento del contrato**, deberá constituirse por el licitante adjudicado, mediante fianza expedida por una Institución Mexicana de Fianzas autorizada, en favor del **Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Morelos, por el 20% (veinte por ciento)** del monto total del contrato, la que estará vigente hasta el cumplimiento del contrato respectivo a total satisfacción del área solicitante. Debiendo en caso necesario realizar las actualizaciones o endosos respectivos, misma que deberá ser entregada a más tardar a la firma del contrato, como lo señala el artículo 75 fracción III de la Ley.

25.6 La garantía de cumplimiento de contrato deberá prever como mínimo las siguientes declaraciones expresas:

a) Que la fianza se otorga atendiendo a todas las disposiciones pactadas contenidas en el Contrato;
b) Que, para liberar la fianza, será requisito indispensable la manifestación expresa y por escrito del **PODER EJECUTIVO**;
c) Que la fianza continuará vigente en caso de que se otorgue prórroga al cumplimiento del Contrato, así como durante la substanciación de todos los recursos legales o juicios

que se interpongan y hasta que se dicte resolución definitiva por autoridad competente, salvo que las partes se otorguen el finiquito, y;

d) Que la afianzadora acepta expresamente someterse a los procedimientos de ejecución previstos en, la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, hacer efectivas las fianzas, aún para el caso de que procediera el cobro por indemnización por mora.

La aceptación de la institución afianzadora de admitir prórroga o modificación a los términos contractuales originalmente pactados y los supuestos de suspensión o interrupción de entrega de los "**BIENES**", sin que por ello se requiera previa notificación alguna a la afianzadora o se entienda que ha mediado novación, además de responder por su fiado de todas las obligaciones contraídas y resarcir ante cualquier incumplimiento directo o indirecto del "**PROVEEDOR**", incluidos los daños y perjuicios que se ocasionen a "**EL PODER EJECUTIVO**" o a terceros con motivo de las omisiones imputables a "**PROVEEDOR**".

En la garantía, la institución afianzadora deberá señalar expresamente su renuncia a los beneficios de orden, excusión y preferencia y someterse al procedimiento administrativo de conformidad a la normatividad aplicable en la materia, para hacer efectivas las garantías cuando se otorguen a favor de cualquier orden de Gobierno.

26 DEL CONTRATO.

26.1 En términos de lo que establece el artículo 40 fracción XXIX de la Ley, a las bases se adjunta el modelo de contrato **(Anexo 3)** que se propone celebrar entre el Poder Ejecutivo y el licitante o licitantes que resulten adjudicados.

26.2 El Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado Libre y Soberano de Morelos, celebrará con el licitante ganador un contrato que cumpla con los requisitos de los artículos 60 de la Ley y 59 del Reglamento en el que se deberán establecer las cantidades de adquisición, por ningún motivo se podrá solicitar incremento a los precios consignados en las proposiciones presentadas y deberán ser fijos durante la vigencia del contrato.

26.3 El o los licitantes proponentes y en su caso el ganador, deberán tramitar todos los documentos relacionados a esta licitación para formalizar el contrato en las oficinas de la convocante señaladas en el punto **2.1.**

26.4 Como lo establecen los artículos 44, 45 y 60 de la Ley, y 58 del Reglamento, el **contrato** se suscribirá con el licitante adjudicado a más tardar **diez días hábiles** contados a partir de la notificación del fallo en las oficinas a que se refiere el punto **2.1**, siendo obligación del licitante adjudicado presentarse a formalizarlo.

26.5 En términos de lo que disponen las reglas 2.1.24. y 2.1.28. relativas a la Resolución Miscelánea Fiscal para ejercicio el 2026, publicada en el Diario Oficial de la Federación el día 28 de

diciembre de 2025, mismas que pueden ser consultadas en la dirección electrónica https://dof.gob.mx/nota_detalle.php?codigo=5777217&fecha=28/12/2025#gsc.tab=0; las cuales, en su parte de interés, establecen la siguiente obligación:

Para los efectos del artículo 32-D, primero, segundo, tercero y séptimo párrafos del CFF, cuando cualquier autoridad, ente público, entidad, órgano u organismo de los poderes Legislativo, Ejecutivo y Judicial, de la Federación, de las entidades federativas y de los municipios, órganos autónomos, partidos políticos, fideicomisos y fondos, así como cualquier persona física, moral o sindicato que reciban y ejerzan recursos públicos federales vayan a realizar contrataciones por adquisición de bienes, arrendamiento, prestación de servicios u obra pública, con cargo total o parcial a fondos federales, cuyo monto exceda de $300,000.00 (trescientos mil pesos 00/100 M.N.) sin incluir el IVA, deberán exigir de los contribuyentes con quienes se vaya a celebrar el contrato hagan público la opinión del cumplimiento en términos de la regla 2.1.24.

Derivado de lo anterior, al o los participantes que resulten adjudicados en el presente procedimiento de adjudicación, con apoyo a lo que dispone la regla 2.1.28. de la Resolución Miscelánea Fiscal del ejercicio 2026, deberán acreditar haber hecho públicas sus opiniones de cumplimiento con antelación a la fecha de la formalización del contrato o pedido que se derive del presente procedimiento de lo contrario la formalización del contrato o pedido según sea el caso, no podrá concretarse por causas imputables al participante que resulte adjudicado, dándose parte a la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno del Poder Ejecutivo Estatal, de conformidad con el artículo 62 segundo párrafo de la Ley, esto para efectos de lo que establece el artículo 100 fracción V de la Ley.

26.6 De conformidad con el Acuerdo ACDO.AS2.HCT.300925/288.P.DIR, dictado por el H. Consejo Técnico del Instituto Mexicano del Seguro Social, en sesión ordinaria celebrada el 30 de septiembre de 2025, mismo que fue publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 06 de octubre de 2025, la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social se considera válida durante el plazo de quince días hábiles que el contribuyente tiene para la formalización de las contrataciones referida en el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación, en términos de las disposiciones jurídicas aplicables, asimismo, se establece que el contribuyente deberá acreditar ante el ente público contratante que la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social fue obtenida durante los plazos que la persona contribuyente tiene para la formalización del contrato correspondiente.

26.7 Aunado a lo establecido en el numeral anterior, en términos de lo que dispone la regla séptima del Acuerdo ACDO.AS2.HCT.270422/107.P.DIR, dictado por el H. Consejo Técnico del Instituto Mexicano del Seguro Social, publicado en el Diario Oficial de la Federación el día veintidós de septiembre de dos mil veintidós, concatenado a lo que dispone la regla primera

del referido acuerdo, la opinión de cumplimiento de las obligaciones en materia de seguridad social, deberán de ser públicas, esto de conformidad con lo que dispone el décimo párrafo del artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación, mismo que establece que: "para participar como proveedor de los sujetos a que se refiere la Regla Primera de las presentes Reglas, los particulares deberán autorizar al IMSS a hacer público el resultado de la consulta de su opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social,..."

Asimismo de conformidad con lo establecido en el regla primera del referido Acuerdo ACDO.AS2.HCT.270422/107.P.DIR, se reitera que "....en términos del artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación los entes de carácter público que pretendan realizar contrataciones con personas físicas, morales o entes jurídicos para la adquisición de bienes, arrendamientos, prestación de servicios u obra pública, con cargo total o parcial a fondos federales, están obligadas a cerciorarse de que los particulares con quienes se vaya a celebrar el contrato y, de ser el caso, los que estos últimos tengan previsto subcontratar en relación con dicho contrato, se encuentren al corriente de sus obligaciones fiscales y en materia de seguridad social y no se ubiquen en alguno de los supuestos del párrafo primero del citado artículo, cuando el monto de las contrataciones exceda de $300,000.00 (TRESCIENTOS MIL PESOS 00/100 M.N.), sin incluir el Impuesto al Valor Agregado. Igual obligación existe en caso de que los entes de carácter público pretendan otorgar subsidios o estímulos, excepto hasta por la cantidad de $30,000.00 (TREINTA MIL PESOS 00/100 M.N.).

Derivado de lo anterior, al o los participantes que resulten adjudicados en el presente procedimiento de adjudicación, deberán de acreditar haber hecho públicas sus opiniones de cumplimiento con antelación a la fecha de la formalización del contrato o pedido que se derive del presente procedimiento, de lo contrario la formalización del contrato o pedido según sea el caso, no podrá materializarse por causas imputables al participante que resulte adjudicado, lo que se hará del conocimiento a la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno del Poder Ejecutivo Estatal, de conformidad con el artículo 62 segundo párrafo de la Ley, esto para efectos de lo que establece el artículo 100 fracción V, del ordenamiento legal antes señalado.

26.8 El licitante adjudicado que, por causas imputables al mismo, no lleve a cabo la formalización del contrato respectivo en los términos precisados, perderá en beneficio del Poder Ejecutivo de Gobierno del Estado Libre y Soberano de Morelos la garantía constituida. En este caso la convocante, procederá a adjudicar el contrato al licitante siguiente, con la debida aceptación de sostenimiento de su oferta, en términos del artículo 62 de la ley en la materia.

27 DE LAS MODIFICACIONES AL CONTRATO.

27.1 La contratante, excepcionalmente y, por razones fundadas y motivadas durante el suministro podrá solicitar el incremento de las cantidades de los **bienes** establecidos originalmente, siempre y cuando las modificaciones no rebasen en conjunto el **20%** del monto o cantidad de

los conceptos y volúmenes establecidos, **el precio de los bienes** sea igual al pactado originalmente y se cuente con la suficiencia presupuestal correspondiente. Las modificaciones deberán formalizarse mediante el convenio modificatorio respectivo, debiendo solicitar al proveedor la modificación de la fianza de cumplimiento del contrato. De conformidad con lo previsto en los artículos 68 primer párrafo de la Ley y 63 del Reglamento.

28 PENA POR INCUMPLIMIENTO.

28.1 En caso de incumplimiento a cualquiera de sus obligaciones, el licitante adjudicado se hará acreedor a una pena convencional del **0.3%** del valor total de los bienes, arrendamientos o servicios dejados de entregar o prestar, sin incluir impuestos, por cada día natural de incumplimiento contados a partir del día siguiente en que feneció el plazo de entrega de los bienes, el periodo en que debió comenzar el arrendamiento o la fecha en que debieron concluir los bienes adquiridos, y de acuerdo a lo establecido en el contrato, conforme al oficio número **SAF/SA/DGCOBS/0045/01/2026**, girado por la Dirección General de Contrataciones de Bienes y Servicios de la Secretaría de Administración y Finanzas del Poder Ejecutivo Estatal, pena que deberá ser depositada en las oficinas de la Subsecretaría de Ingresos de la Secretaría de Administración y Finanzas del Poder Ejecutivo Estatal.

29 RESCISIÓN DEL CONTRATO.

29.1 De acuerdo a lo establecido por los artículos 77 y 78 fracción IV párrafo quinto de la Ley, se podrán rescindir los contratos y convenios modificatorios correspondientes, en los casos en que el Licitante adjudicado falte al cumplimiento de los compromisos asumidos formalmente.

29.2 En caso de que se rescinda el contrato se procederá en términos del artículo 51 fracción IX de la Ley.

29.3 Procederá a rescindirse el contrato, cuando concurran causas que afecten el interés general, o bien cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de los **bienes** adquiridos originalmente contratados y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, se ocasionaría un daño o perjuicio patrimonial al estado, sólo procederá cubrir el importe de manera proporcional al **bien suministrado** y de los gastos e inversiones no recuperables hechos por el licitante adjudicado, siempre que éstos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con el contrato que se trate.

30 CONDICIONES DE PAGO Y PRECIO.

30.1 En términos del artículo 67 de la Ley, el pago será: en una sola exhibición, dentro de los 15 días hábiles posteriores a la entrega de la respectiva factura, previa revisión y a entera satisfacción del área requirente, sin errores en importes y en escritura en archivos digital PDF y XML a los correos luis.huicochea@morelos.gob.mx y eduardo.tercero@morelos.gob.mx.

Datos Fiscales:

Gobierno del Estado de Morelos.

RFC: GEM720601TW9.

Domicilio fiscal en: Plaza de Armas General Emiliano Zapata Salazar Sin Numero, Colonia Cuernavaca Centro, Cuernavaca, Morelos. Código Postal 62000.

30.2 Los precios pactados en los contratos permanecerán fijos hasta el término del cumplimiento del mismo.

31 DEL ANTICIPO.

31.1 En esta licitación, no se otorgará anticipó.

CAPÍTULO QUINTO. - DE LA LICITACIÓN PÚBLICA DESIERTA, CANCELACIÓN Y SUSPENSIÓN DE LA LICITACIÓN.

32 LICITACIÓN DESIERTA.

32.1 La Convocante en términos del artículo 46 de la Ley procederá a declarar desierta la licitación cuando:

A) Al término del periodo establecido para la venta de bases, no se haya registrado ningún licitante interesado en participar;

B) Ningún licitante se presente al acto de presentación de propuestas;

C) Ninguna de las propuestas presentadas reúna los requisitos de las bases de licitación o;

D) Los precios no fueren aceptables para la convocante. En tal caso, se incluirá en el dictamen de fallo, los resultados de la investigación realizada para tal determinación.

32.2 En el caso de que la licitación se declare desierta, la convocante procederá conforme a las disposiciones legales aplicables, para lo cual se levantará el acta correspondiente y se procederá conforme a lo que establece el artículo 46 párrafo segundo de la Ley.

33 CANCELACIÓN DE LA LICITACIÓN.

33.1 Se podrá cancelar una licitación, partidas o conceptos incluidos en estas, por casos fortuitos, fuerza mayor, por circunstancias justificadas que provoquen la extinción de la necesidad para adquirir los bienes, que de continuarse con el procedimiento se pudiere ocasionar un daño o perjuicio a la convocante o al erario público estatal, o en su caso, se transfieran los recursos públicos destinados al pago de los **bienes** materia de la licitación.

33.2 En caso de cancelación y conforme al artículo 40 fracción XXIII de la Ley, sólo procederá cubrir el importe de manera proporcional a los bienes suministrados o servicios brindados y de los gastos e inversiones no recuperables hechos por los licitantes, siempre que éstos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con el contrato que se trate.

33.3 Cuando se cancele la licitación, se notificará por escrito a todos los licitantes.

34 SUSPENSIÓN TEMPORAL DE UNA LICITACIÓN.

34.1 Se podrá suspender una licitación pública en forma temporal por las siguientes razones:

A) Por instrucción expresa de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno del Poder Ejecutivo Estatal, o;

B) Cuando ocurran irregularidades graves (naturales, físicas o sociales) que no hagan posible continuar con el procedimiento.

34.2 Para estos casos la convocante notificará por escrito a todos los participantes dicha situación. En caso de que la suspensión ocurra cuando las proposiciones se hubieran entregado, éstas quedarán en custodia de la convocante conforme a las recomendaciones que realice la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno del Poder Ejecutivo Estatal. Si desaparecen las causas que hubiesen motivado la suspensión temporal de una licitación, se reanudará la misma previo aviso a los licitantes que puedan seguir participando en la etapa del proceso en la cual se encuentre la suspensión.

CAPÍTULO SEXTO. - SANCIONES.

35 SANCIONES.

35.1 La Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno del Poder Ejecutivo Estatal podrá aplicar las siguientes sanciones previstas en el artículo 98 de la Ley; a los participantes que se hagan acreedores, dependiendo la etapa de la licitación.

35.2 Se harán efectivas las fianzas relativas al **sostenimiento de proposiciones** cuando:

a) Los participantes no sostengan sus proposiciones, o se retiren del acto de presentación y apertura de proposiciones sin que previamente hayan sido descalificados;

b) El licitante adjudicado que retire sus proposiciones después de la comunicación del fallo;

c) El licitante adjudicado no entregue la garantía de cumplimiento correspondiente en la fecha convenida o;

d) El Licitante adjudicado que no firme el contrato o convenio correspondiente en el tiempo estipulado.

35.3 Se harán efectivas las fianzas relativas al cumplimiento del contrato o convenio, en términos de la Ley, cuando se presente cualquiera de los casos siguientes:

a) Cuando los bienes no hayan sido entregados en el tiempo convenido;

b) Cuando el licitante adjudicado deje de cumplir con cualquier requisito estipulado en las presentes bases y/o el contrato;

c) Cuando hubiese transcurrido el plazo adicional que se conceda a los licitantes, para corregir las causas de los rechazos que, en su caso, se efectúen y no hayan sido corregidas a satisfacción del área solicitante o;

d) Por incumplimiento a las obligaciones adquiridas en el pedido o contrato celebrado.

36 INCONFORMIDADES Y CONTROVERSIAS.

36.1 En los términos que establece el artículo 105 del capítulo II de la Ley, los licitantes podrán inconformarse ante la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno del Poder Ejecutivo Estatal, por actos del procedimiento de adjudicación que contravengan las disposiciones que rigen las materias objeto de la Ley. El domicilio de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno del Poder Ejecutivo Estatal es: **calle Abasolo número 06 (antes 100), Edificio Los Laureles, colonia Centro, C.P. 62000, Cuernavaca, Morelos.**

36.2 Las inconformidades se presentarán por escrito, en donde el promovente deberá manifestar, bajo protesta de decir verdad, los hechos que le consten relativos al acto o actos que aduce son irregulares y acompañar la documentación que sustente su petición, dentro de los 10 días hábiles siguientes en que surja el acto motivo de la reclamación, conforme a las hipótesis señaladas en el artículo 105 de la Ley.

36.3 Las controversias que se susciten con motivo de la adquisición de bienes objeto de esta licitación, se resolverán con apego a lo previsto en las disposiciones de carácter legal aplicables, por lo que toda estipulación contractual en contrario no surtirá efecto legal alguno.

36.4 La declaración de hechos falsos se sancionará conforme a las disposiciones legales aplicables.

Cuernavaca, Morelos, a 16 de octubre de 2026.

LA CONVOCANTE

C. MYRYAM BALBUENA BAZALDÚA.
DIRECTORA GENERAL DE CONTRATACIONES DE BIENES Y SERVICIOS DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DEL PODER EJECUTIVO ESTATAL.

ANEXO 1
ANEXO TÉCNICO
ADJUDICACIÓN PARTIDA ÚNICA
ADQUISICIÓN DE KITS DE COSECHA DE LLUVIA EN ESCUELAS DE MORELOS

PARTIDA ÚNICA	DESCRIPCIÓN DEL BIEN	CANTIDAD MÍNIMA	CANTIDAD MÁXIMA	UNIDAD DE MEDIDA
1	La adquisición comprende el suministro de hasta 200 kits de captación de agua de lluvia para planteles educativos del Estado de Morelos, integrados en un conjunto de componentes, materiales y accesorios destinados a captar, conducir, filtrar, almacenar, bombear y distribuir agua pluvial en los planteles educativos beneficiarios, para su aprovechamiento en usos no potables autorizados.	100	200	Kit

El proveedor deberá entregar cada kit de captación de agua de lluvia con los siguientes componentes a cada una de las escuelas beneficiadas con el proyecto "Cosecha de lluvias en escuelas de Morelos".

CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DE CAPTACIÓN DE AGUA DE LLUVIA POR KIT

REGLON	NOMBRE GENÉRICO	DESCRIPCIÓN DEL BIEN	MARCA	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	Cisterna de almacenamiento	Cisterna de almacenamiento vertical con capacidad útil de 5,000 litros, fabricada en polietileno de alta densidad —PEHD—, apta para exterior, impermeable, hermética y resistente a la intemperie, con diseño que evite la entrada de organismos, sólidos externos y el paso de luz solar. Deberá contar con vida útil mínima de 30 años, tres cinturones de refuerzo perimetral, tres hombros superiores reforzados, registro excéntrico lateral con tapa de polietileno de al menos 60 centímetros de diámetro, altura aproximada de 1.70 metros y diámetro aproximado de 2.20 metros, con variación técnica permitida de ±5%. Deberá incluir entradas y salidas con empaques y sellos, salida de rebosadero con sello contra fugas, entrada superior para conducción secundaria de agua pluvial y conexión inferior para bomba eléctrica. Asimismo, deberá incluir logotipo institucional de	N/A	Pieza	1

		Sustentabilidad en vinil adherible recortado, color blanco, de 100 x 20 centímetros, colocado en superficie visible conforme a la imagen proporcionada por la Unidad Responsable del Programa.			
2	Separador de primeras lluvias para sistema de captación de agua de lluvias	Separador de primeras lluvias para kit de captación de agua de lluvia, en forma de recipiente cilíndrico de 200 litros, fabricado en polietileno de alta densidad, resistente a la intemperie y apto para exterior. Deberá contar con cinturones y hombros de refuerzo, tubo de calibración, válvula para vaciado, conexión de entrada de 10 centímetros de diámetro, conexión de salida de 38 milímetros de diámetro. El separador deberá incluir isotipo Quetzalcóatl en vinil adherible recortado color blanco, con medida de 20 x 20 centímetros, colocado en superficie visible, conforme a la imagen proporcionada por la Unidad Responsable del Programa.	N/A	Pieza	1
3	Bomba eléctrica periférica	Bomba eléctrica periférica, no sumergible, con potencia mínima de 1/2 caballo de fuerza, alimentación eléctrica de 127 voltios / 60 Hz, altura máxima de bombeo mínima de 25 metros y profundidad máxima de succión de 8 metros. Deberá contar con base de soporte para fijación, protección contra sobrecarga.	N/A	Pieza	1
4	Filtro de hojas	Filtro de hojas de 6 pulgadas desmontable, con rejilla metálica, para retener hojas, basura y objetos grandes antes de que el agua entre al sistema.	N/A	Pieza	1
5	Centro de carga	Centro de carga de caja metálica para protección eléctrica, apto para alimentación monofásica de 127 voltios / 60 Hz, con interruptor termomagnético de 30 amperes.	N/A	Pieza	1
6	Conector macho de una pulgada	Conector macho de una pulgada, con rosca exterior, fabricado en polipropileno copolímero random —PP-R—, de 25 milímetros de diámetro nominal, apto para conducción hidráulica y compatible con tubería de polipropileno del kit. Deberá permitir una conexión firme, hermética y resistente a la presión de operación.	N/A	Pieza	3
7	Conector en forma T de tres	Conector en forma T de tres cuartos de pulgada, fabricado en polipropileno copolímero random —	N/A	Pieza	2

	cuartos de pulgada	PP-R—, de 20 milímetros de diámetro nominal, con tres salidas.			
8	Conector macho de tres cuartos de pulgada	Conector macho de tres cuartos de pulgada, con rosca exterior, fabricado en polipropileno copolímero random —PP-R—, de 20 milímetros de diámetro nominal.	N/A	Pieza	3
9	Tuerca unión de una pulgada	Tuerca unión de una pulgada, fabricada en polipropileno copolímero random —PP-R—, de 25 milímetros de diámetro nominal, con unión desmontable y empaque de sello	N/A	Pieza	2
10	Reducción de una pulgada a tres cuartos de pulgada	Reducción de una pulgada a tres cuartos de pulgada, fabricada en polipropileno copolímero random —PP-R—, de 25 milímetros a 20 milímetros de diámetro nominal.	N/A	Pieza	1
11	Codo de noventa grados de tres cuartos de pulgada	Codo de noventa grados de tres cuartos de pulgada, fabricado en polipropileno copolímero random —PP-R—, de 20 milímetros de diámetro nominal.	N/A	Pieza	10
12	Cople recto de tres cuartos de pulgada	Cople recto de tres cuartos de pulgada, fabricado en polipropileno copolímero random —PP-R—, de 20 milímetros de diámetro nominal.	N/A	Pieza	4
13	Tubo rígido de tres cuartos de pulgada	Tubo rígido de tres cuartos de pulgada, fabricado en polipropileno copolímero random —PP-R—, de 20 milímetros de diámetro nominal y cuatro metros de longitud por pieza.	N/A	Pieza	7
14	Tubo rígido de una pulgada	Tubo rígido de una pulgada, fabricado en polipropileno copolímero random —PP-R—, de 25 milímetros de diámetro nominal y dos metros de longitud por pieza.	N/A	Pieza	1
15	Conector hembra de una pulgada	Conector hembra de una pulgada con rosca interior, fabricado en polipropileno copolímero random —PP-R—, de 25 milímetros de diámetro.	N/A	Pieza	1
16	Válvula de pie de una pulgada	Válvula de pie de una pulgada, fabricada en polipropileno, de 25 milímetros de diámetro nominal, con canastilla integrada	N/A	Pieza	1
17	Conector espiga de una pulgada	Conector espiga de una pulgada fabricada en policloruro de vinilo, de veinticinco milímetros de diámetro, con extremo estriado.	N/A	Pieza	2
18	Abrazadera sinfin N°16	Abrazadera sinfin N°16 ajustable fabricada en acero inoxidable, para manguera de veinticinco milímetros de diámetro.	N/A	Pieza	4

19	Manguera flexible reforzada para agua, de una pulgada	Manguera flexible reforzada para agua, de una pulgada, fabricada en PVC de 4 capas, color verde, con diámetro interior nominal de 25 milímetros y longitud de 1.20 metros por pieza.	N/A	Pieza	1
20	Válvula de flotador con varilla	Válvula de flotador con varilla metálica ajustable, con conexión roscada de tres cuartos de pulgada, equivalente a 20 milímetros de diámetro nominal, flotador plástico de alta resistencia y capacidad de operación compatible con tanque de almacenamiento de hasta 5,000 litros.	N/A	Pieza	1
21	Conector en forma Y de cuatro pulgadas	Conector sanitario en forma Y de cuatro pulgadas, fabricado en policloruro de vinilo PVC sanitario, de 110 milímetros de diámetro, con tres salidas.	N/A	Pieza	3
22	Codo sanitario de noventa grados de cuatro pulgadas	Codo sanitario de noventa grados de cuatro pulgadas fabricado en policloruro de vinilo sanitario, de diez centímetros de diámetro.	N/A	Pieza	12
23	Conector en forma T de cuatro pulgadas	Conector sanitario en forma T de cuatro pulgadas, fabricado en policloruro de vinilo PVC sanitario, de 110 milímetros de diámetro, con tres salidas.	N/A	Pieza	3
24	Codo sanitario de cuarenta y cinco grados de cuatro pulgadas	Codo sanitario de cuarenta y cinco grados de cuatro pulgadas fabricado en policloruro de vinilo PVC sanitario, de 110 milímetros de diámetro.	N/A	Pieza	4
25	Abrazadera sinfin de cuatro pulgadas	Abrazadera sinfin de cuatro pulgadas ajustable fabricada en acero inoxidable, para tubo o manguera de diez centímetros de diámetro.	N/A	Pieza	3
26	Abrazadera tipo omega de cuatro pulgadas	Abrazadera tipo omega de cuatro pulgadas, fabricada en acero al carbono galvanizado, para sujeción de tubería sanitaria de PVC de 110 milímetros de diámetro a muro o estructura.	N/A	Pieza	15
27	Abrazadera tipo uña de una pulgada	Abrazadera tipo uña de una pulgada de sujeción para tubo de veinticinco milímetros de diámetro, con perforación para fijación.	N/A	Pieza	30
28	Reducción sanitaria de cuatro pulgadas a tres pulgadas	Reducción sanitaria de cuatro pulgadas a tres pulgadas, fabricada en policloruro de vinilo PVC sanitario, para transición de conexión de 110 milímetros a conexión de 75 milímetros de diámetro.	N/A	Pieza	4
29	Cople sanitario recto de cuatro pulgadas	Cople sanitario recto de cuatro pulgadas, fabricado en policloruro de vinilo —PVC—	N/A	Pieza	5

		sanitario, de 110 milímetros de diámetro, para unión de dos tramos de tubería sanitaria.			
30	Tubo sanitario rígido de cuatro pulgadas	Tubo sanitario rígido de cuatro pulgadas, fabricado en policloruro de vinilo —PVC— sanitario, de 110 milímetros de diámetro y seis metros de longitud por pieza.	N/A	Pieza	5
31	Pegamento (cemento disolvente) para policloruro de vinilo sanitario	Pegamento (cemento disolvente) para policloruro de vinilo sanitario para policloruro de vinilo (PVC) sanitario en presentación de lata de 240 mililitros con aplicador,	N/A	Envase	1
32	Base metálica para bomba	Base metálica para bomba fija, fabricada en acero con protección anticorrosiva, de 200 x 200 milímetros como medida mínima, espesor mínimo de 3 milímetros y cuatro perforaciones para anclaje de 8 a 10 milímetros de diámetro, para soporte y fijación de bomba periférica.	N/A	Pieza	1
33	Solera metálica	Solera metálica fabricada en acero con protección anticorrosiva, de 3.2 milímetros de espesor, 38 milímetros de ancho y longitud mínima de 1,000 milímetros, con perforaciones para anclaje o sujeción de 8 a 10 milímetros de diámetro.	N/A	Pieza	1
34	Boya dosificadora de cloro	Boya dosificadora de cloro flotante, fabricada en polímero reforzado, de 9 pulgadas de diámetro, equivalente a 23 centímetros, con capacidad para hasta siete tabletas de cloro y mecanismo de regulación de dosificación.	N/A	Pieza	1
35	Tabletas de cloro de repuesto	Tabletas de cloro de repuesto para boya dosificadora, de 3 pulgadas de diámetro, con peso aproximado de 200 gramos por tableta, a base de tricloro estabilizado, con 90%	N/A	Pieza	4
36	Bolsa con cien tornillos autotaladrantes	Bolsa con cien tornillos autotaladrantes de acero galvanizado, medida No. 10 x 1 pulgada —aproximadamente 4.8 x 25 milímetros—, con punta de broca y cabeza hexagonal.	N/A	Bolsa	1
37	Bolsa con cien tornillos de acero galvanizado	Bolsa con cien tornillos de acero galvanizado, calibre No. 10, de 38 milímetros de longitud —equivalente a 1 1/2 pulgadas—, con cabeza hexagonal.	N/A	Bolsa	1
38	Bolsa con veinte taquetes de nylon	Bolsa con veinte taquetes de nylon, de 8 milímetros de diámetro y 45 milímetros de longitud —equivalente a 5/16 x 1 3/4 pulgadas.	N/A	Bolsa	1

39	Cinta de politetrafluoroetileno	Cinta de politetrafluoroetileno, de doce milímetros de ancho y diez metros de longitud, para sellar uniones roscadas.	N/A	Pieza	1
40	Rollo de cinta aislante	Rollo de cinta aislante de policloruro de vinilo, de diecinueve milímetros de ancho y diez metros de longitud color negro.	N/A	Pieza	1
41	Poliducto corrugado flexible de tres cuartos de pulgada.	Poliducto corrugado flexible de tres cuartos de pulgada, fabricado en polietileno, color gris, de 19 milímetros de diámetro nominal y cuatro metros de longitud	N/A	Pieza	1
42	Cable eléctrico calibre doce	Cable de cobre calibre doce, con aislamiento para seiscientos voltios, en tramo de veinticinco metros de longitud.	N/A	Pieza	25
43	Filtro de sedimentos	Filtro de sedimentos para agua, con carcasa fabricada en polipropileno de alta resistencia, de 18 PSI con entrada y salida de 3/4 pulgada NPT (National Pipe Tapered -Rosca Nacional Cónica para tubos-) en color negro Discos micro ranurados de diámetro 62.17 milímetros + - 0.2 milímetros fabricados con polipropileno, cierre fácil de vuelta completa Medidas del filtro de sedimentos: alto 0.170 milímetros + - 0.2 milímetros, ancho inferior 90.17 milímetros + - 0.2 milímetros, ancho superior 87.12 milímetros + - 0.2 milímetros.	N/A	Pieza	1
44	Llave de bola de tres cuartos de pulgada	Llave de bola de tres cuartos de pulgada. Válvula de esfera fabricada en polipropileno copolímero random, de diecinueve milímetros de diámetro, con palanca manual y cierre hermético.	N/A	Pieza	3
45	Pintura en aerosol	Pintura en aerosol, lata de pintura anticorrosiva en aerosol, color negro, contenido neto de cuatrocientos mililitros.	N/A	Lata	1
46	Abrazadera de tres cuartos de pulgada	Abrazadera de tres cuartos de pulgada de sujeción para tubo de diecinueve milímetros de diámetro, con elemento de fijación.	N/A	Pieza	15
47	Canaleta galvanizada	Canaleta galvanizada lisa, fabricada en lámina de acero galvanizado calibre 26, con sección tipo canal de 10 centímetros de ancho, 10 centímetros de peralte y 3 metros de longitud por pieza.	N/A	Pieza	20

48	Poste tubular de acero galvanizado	Poste tubular de acero galvanizado, de 5.00 metros de altura, sección mínima de 2 x 2 pulgadas y calibre mínimo 14	N/A	Pieza	1
49	Travesaño tubular de acero galvanizado	Travesaño tubular de acero galvanizado e longitud mínima de 1.20 metros, sección mínima de 1 1/2 x 1 1/2 pulgadas, con perforaciones de 8 a 10 milímetros de diámetro para sujeción de canaleta o tubería pluvial.	N/A	Pieza	1
50	Placa base de acero con protección anticorrosiva	Placa base de acero con protección anticorrosiva, de dimensiones mínimas de 200 x 200 milímetros y espesor mínimo de 6 milímetros, con cuatro perforaciones para anclaje de 10 a 12 milímetros de diámetro	N/A	Pieza	1

1. PLAZO DE ENTREGA DE LOS BIENES

La entrega de los kits de captación de agua de lluvia, se realizarán en los planteles educativos del Estado de Morelos, conforme a la ruta que establezca el comité dictaminador, y dentro de los 40 días naturales a partir del día hábil siguiente a la firma del contrato.

2. LUGAR DE ENTREGA DE LOS BIENES

El proveedor deberá entregar los kits de captación de agua de lluvia con las características solicitadas, en los planteles educativos designados en el Estado de Morelos, dentro de los 40 días naturales a partir del día hábil siguiente a la firma del contrato, en un horario de 8:00 am a 17:00 pm, quedando como responsable el Director de cada institución educativa o persona asignada por el plantel.

3. ASPECTOS A CONSIDERAR

- El proveedor deberá impartir un curso de inducción presencial por cada plantel educativo beneficiario, dirigida a personal directivo, docentes, estudiantes, madres, padres de familia, personas tutoras, personal de apoyo e integrantes del Comité Escolar de Participación Ambiental "CoEsPA".

  La capacitación deberá abordar, como mínimo, los siguientes temas:

  1. Componentes generales del kit de captación de agua de lluvia;
  2. Uso adecuado del agua captada para fines no potables autorizados;
  3. Funcionamiento general del kit;
  4. Medidas básicas de seguridad;
  5. Mantenimiento preventivo;
  6. Limpieza del filtro de hojas;

7. Revisión del separador de primeras lluvias;
8. Cuidado del tanque de almacenamiento.

- Los componentes, materiales y accesorios que integren los kits de captación de agua de lluvia no deberán portar marcas, logotipos o distintivos de empresas, proveedores o terceros. Únicamente el tanque de almacenamiento podrá portar la imagen institucional del Proyecto, conforme al diseño, dimensiones y materiales que defina el Comité dictaminador del proyecto.
- La Unidad Responsable del Programa proporcionará al proveedor a través de correo electrónico, los archivos digitales, logotipos, isotipos, infografías, imagen institucional y demás elementos gráficos autorizados para el Proyecto "Cosecha de Lluvia en Escuelas de Morelos", dentro de los 5 días hábiles siguientes a la firma del contrato. El proveedor deberá reproducirlos y aplicarlos exclusivamente en los materiales de identidad gráfica previstos en el presente Anexo Técnico, tales como los viniles adheribles, previstos en los reglones 1 y 2 del cuadro de "CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DE CAPTACIÓN DE AGUA DE LLUVIA POR KIT", la lona informativa y el logotipo en PVC, conforme a las medidas, colores, materiales, acabados y especificaciones señaladas. Queda prohibida la modificación, alteración, sustitución o incorporación de logotipos, marcas, distintivos comerciales o elementos gráficos no autorizados por la Unidad Responsable del Programa.
- El proveedor debe incluir y entregar junto con el kit de captación una lona informativa con impresión a color, elaborada en material resistente para uso exterior, con medida de 150 centímetros de ancho por 105 centímetros de alto, acabados perimetrales y ojillos metálicos para su colocación. Deberá contener la infografía del programa, conforme al diseño, contenido e imagen institucional que proporcione la Unidad Responsable del Programa.
- El proveedor debe incluir junto con el kit de captación logotipo a color del Programa Cosecha de Lluvia, elaborado en PVC espumado rígido de 3 milímetros de espesor, con medida de 70 x 30 centímetros, impresión a color de alta resolución y corte conforme al diseño institucional, acorde al archivo gráfico proporcionado por la Unidad Responsable del Programa.

Normas, licencias y autorizaciones.

Los bienes, que integran los kits de captación de agua de lluvia deberán cumplir:

DESCRIPCIÓN DEL BIEN	NORMA O REFERENCIA
Bomba periférica	Norma Oficial Mexicana NOM-003-SCFI-2014, "Productos eléctricos—Especificaciones de seguridad".
Centro de carga	MMX-J-515-ANCE-2021 — Equipos de control y distribución—Requisitos generales de seguridad—Especificaciones y métodos de prueba.
Cable eléctrico	NOM-001-SEDE-2012, Instalaciones Eléctricas (utilización). NOM-063-SCFI-2001, Productos eléctricos-Conductores-Requisitos de seguridad.

	NMX-J-010-ANCE-2018, Conductores-Conductores con aislamiento termoplástico para instalaciones hasta 600 V-Especificaciones.

4. GARANTÍAS

El proveedor otorgara una garantía contra defectos y vicios ocultos de los bienes descritos en el presente anexo.
Los componentes que se encuentran en los renglones 1, 2 y 3 del cuadro de "CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DE CAPTACIÓN DE AGUA DE LLUVIA POR KIT" contarán con una garantía de 2 años, contados a partir del día hábil siguiente a la entrega-recepción del kit en el plantel beneficiado.
La garantía de los renglones 4 al 50 del cuadro de "CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DE CAPTACIÓN DE AGUA DE LLUVIA POR KIT", contará con una garantía de 1 año, contado a partir del día hábil siguiente a la entrega-recepción del kit en el plantel beneficiario.

Garantías de reposición

- El proveedor deberá reparar, ajustar, reponer o sustituir, sin costo adicional para el Estado ni para el plantel beneficiario, las piezas, materiales o accesorios que presenten defectos de fabricación, fallas, daños atribuibles a la calidad del bien o incumplimiento de las especificaciones técnicas solicitadas.
- En caso de que algún componente, material, accesorio o elemento que integre las CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DE CAPTACIÓN DE AGUA DE LLUVIA POR KIT, sea distinto a las características solicitadas, el proveedor deberá reemplazar por otro de características iguales o superiores, sin costo adicional para el Estado, en un plazo no mayor de 5 días hábiles, contados a partir del día hábil siguiente de la notificación a través de correo electrónico del proveedor.

5. Forma De Pago

En una sola exhibición, dentro de los 15 días hábiles posteriores a la entrega de la respectiva factura, previa revisión y a entera satisfacción del área requirente, sin errores en importes y en escritura en archivos digital PDF y XML a los correos luis.huicochea@morelos.gob.mx y eduardo.tercero@morelos.gob.mx

Requisitos fiscales:

Gobierno de Estado de Morelos, R.F.C GEM720601TW9, Domicilio Fiscal en: Plaza de Armas General Emiliano Zapata Salazar, sin número, Colonia Cuernavaca Centro, Cuernavaca, Morelos, Código postal 62000.

6. EVIDENCIA FOTOGRÁFICA:

El proveedor deberá enviar evidencia fotográfica en formato jpg, de los bienes entregados, a la conclusión de la misma, a los correos electrónicos luis.huicochea@morelos.gob.mx,educacion.ambiental@morelos.gob.mx y eduardo.tercero@morelos.gob.mx.

ÁREA REQUIRENTE

Director General de Educación Ambiental, Restauración Ecosistémica y Cambio Climático, adscrito a la Secretaría de Desarrollo Sustentable, del Poder Ejecutivo Estatal. teléfono: (777)3175600 ext. 109, correo electrónico luis.huicochea@morelos.gob.mx y educacion.ambiental@morelos.gob.mx

ANEXO 2

FORMATO PARA ACREDITAR LA EXISTENCIA Y PERSONALIDAD JURÍDICA DEL LICITANTE Y COPIA DEL RECIBO DE PAGO DE LAS BASES.

Cuernavaca, Mor., a __ de _____ del 2026.

Gobierno del Estado de Morelos.
Dirección General de Contrataciones de Bienes y Servicios
de la Secretaría de Administración y Finanzas del Poder Ejecutivo Estatal.
Presente.

(Nombre)_____, manifiesto bajo protesta de decir verdad, que los datos aquí asentados, son ciertos y han sido debidamente verificados, así como que cuento con facultades suficientes para suscribir la propuesta en la presente Licitación Pública Nacional, a plazos reducidos, a nombre y presentación de: (Persona física o moral)

N° de Licitación: _____
Registro Federal de Contribuyente: _____
Domicilio:

_____

Calle y Número: _____Colonia: _____Delegación o Municipio: _____ Código Postal: _____ Entidad Federativa: _____
Teléfonos: _____ Fax: ____
Correo electrónico: _____
N°. De la escritura pública en la que consta su acta constitutiva: _____ Fecha: _____
Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se dio la fe de la misma: _____
Relación de accionistas:

Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombre
_____	_____	_____

Indicar si existen modificaciones a los estatutos del Acta Constitutiva y de los accionistas (indicar los últimos cambios):_____
Descripción del objeto social: _____
Nombre del apoderado o representante: _____
Datos del documento mediante el cual acredita su personalidad y facultades: _____
Escritura pública número: _____ Fecha:

_____
Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se otorgó: _____

- Domicilio para oír y recibir notificaciones y todo tipo de documentos

(Lugar y fecha)
Protesto lo necesario

_____
(Firma)

NOTA: El presente formato podrá ser reproducido por cada participante en la forma señalada, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en la forma indicada.

ANEXO 3

MODELO DE CONTRATO

CONTRATO ABIERTO REFERENTE A LA ADQUISICIÓN ABIERTA DE KITS DE COSECHA DE LLUVIA EN ESCUELAS DE MORELOS, PARA LA SECRETARÍA DE DESARROLLO SUSTENTABLE DEL PODER EJECUTIVO ESTATAL, QUE CELEBRAN POR UNA PARTE, EL PODER EJECUTIVO DEL GOBIERNO DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MORELOS, REPRESENTADO EN ESTE ACTO POR ALAN DUPRÉ RAMÍREZ, EN SU CARÁCTER DE SECRETARIO DE DESARROLLO SUSTENTABLE DEL PODER EJECUTIVO ESTATAL, ASISTIDO POR LUIS MIGUEL HUICOCHEA SALGADO, EN SU CARÁCTER DE DIRECTOR GENERAL DE EDUCACIÓN AMBIENTAL RESTAURACIÓN ECOSISTÉMICA Y CAMBIO CLIMÁTICO DE SECRETARÍA DE DESARROLLO SUSTENTABLE DEL PODER EJECUTIVO ESTATAL, ALEJANDRO FLORES ARCHER, EN SU CARÁCTER DE DIRECTOR GENERAL DE PROYECTOS Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO SUSTENTABLE DEL PODER EJECUTIVO ESTATAL, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LES DENOMINARÁ EL "PODER EJECUTIVO"; Y EN REPRESENTACIÓN DE LA CONVOCANTE MYRYAM BALBUENA BAZALDUA, EN SU CARÁCTER DE DIRECTORA GENERAL DE CONTRATACIONES DE BIENES Y SERVICIOS DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DEL PODER EJECUTIVO ESTATAL Y POR LA OTRA PARTE, LA PERSONA FÍSICA / MORAL REPRESENTADA POR _____, EN SU CARÁCTER DE _____, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ "EL PROVEEDOR"; Y CUANDO "EL PODER EJECUTIVO" Y "EL PROVEEDOR" ACTÚEN DE MANERA CONJUNTA SE LES DENOMINARÁ "LAS PARTES", MISMOS QUE SE SUJETAN AL TENOR DE LOS SIGUIENTES:

ANTECEDENTES

I. Con fecha veintiuno de septiembre del año dos mil veintiséis, mediante oficio número SDS/DGPGA/1163/2026 signado por Alejandro Flores Archer, Director General de Proyectos y Gestión Administrativa de la Secretaría de Desarrollo Sustentable del Poder Ejecutivo Estatal, solicitó someter a aprobación del Comité para el Control de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Servicios del Poder Ejecutivo del Estado de Morelos el proyecto de las bases de Licitación Pública Nacional a plazos reducidos, referente a la **adquisición abierta de kits de cosecha de lluvia en escuelas de Morelos, para la Secretaría de Desarrollo Sustentable del Poder Ejecutivo Estatal.** De conformidad con lo establecido en los artículos 33 fracción I, 38 fracción I y 40 de la Ley sobre Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Morelos.

II. Con fecha _____ del año dos mil veintiséis, en la _____ Sesión Ordinaria del Comité para el Control de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Servicios del Poder

Ejecutivo del Estado de Morelos, mediante acuerdo número COM/--/ORD--/--/--/2026, se acordó por unanimidad de votos dictaminar y aprobar la procedencia a celebrar la Licitación Pública Nacional número EA--2026,a plazos reducidos referente a la adquisición abierta de kits de cosecha de lluvia en escuelas de Morelos, para la Secretaría de Desarrollo Sustentable del Poder Ejecutivo Estatal, precisando que se realizó el procedimiento de acuerdo a la suficiencia presupuestal que refiere al momento.

III. Se cuenta con los recursos presupuestales para el cumplimiento de las obligaciones descritas en el cuerpo del presente contrato abierto, en términos de lo señalado por el oficio número SAF/SE/DGPGP/00100-LM/2026 de fecha doce de enero de dos mil veintiséis, suscrito por la C. Lorena Moreno Cárdenas, Subsecretaria de Egresos, a través del cual informa el recurso con el que cuenta la Secretaría de Desarrollo Sustentable del Poder Ejecutivo Estatal, para el ejercicio fiscal 2026, aunado al oficio SAF/SE/DGPGP/4556-LM/2026, de fecha diez de septiembre del año dos mil veintiséis, suscrito por suscrito por la C. Lorena Moreno Cárdenas, Subsecretaria de Egresos; mediante el cual informa que se cuenta con la suficiencia con cargo a Recursos Fiscales, Procedencia 2025-Ingresos Propios, 140070 AF - cosecha de lluvia, partida 4333 "apoyos en especie". Lo anterior de conformidad con lo señalado por el artículo 35 de la Ley sobre Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Morelos, así como el artículo 13 fracción I de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios.

IV. La Dirección General de Contrataciones de Bienes y Servicios de la Secretaría de Administración y Finanzas del Poder Ejecutivo Estatal, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 5 fracción XII, 6 segundo párrafo, fracción II, inciso b), 10 fracción XVII y 21 fracciones I, II, IV, V, VIII, X y XII del Reglamento Interior de la Secretaría de Administración y Finanzas del Poder Ejecutivo Estatal, convocó al proceso de Licitación Pública Nacional número EA-NXX-2026, a plazos reducidos, precisando que el procedimiento se realizó de conformidad a los términos solicitados. Asimismo, se realiza el presente contrato abierto de conformidad con las documentales emanadas del procedimiento en mención.

V. El presente contrato abierto se adjudicó a **"EL PROVEEDOR"**, con fecha _____ de _____ del año dos mil veintiséis, fecha en que se le notificó el fallo del procedimiento de Licitación Pública Nacional número EA-NXX-2026 a plazos reducidos, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 5 fracción VIII y IX, 33 fracción I, 38 fracción I , 40, 44, 45, 60 y demás relativos y aplicables de la Ley sobre Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Morelos; 26 y 57 del Reglamento de la Ley sobre Adquisiciones Enajenaciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Morelos, adjudicado a favor de la persona física / moral denominada "_____.", por haber cumplido con los requisitos legales, especificaciones técnicas y condiciones económicas benéficas para el Estado.

VII. Para efectos de este contrato abierto se utilizarán los siguientes términos, mismos que tendrán el significado que se indica, los cuales podrán ser utilizados indistintamente en singular o plural, masculino o femenino, así como, en género neutro, mayúsculo o minúsculo y en cualquier parte del cuerpo del contrato abierto:

a) **ÁREA SOLICITANTE:** La Secretaría de Desarrollo Sustentable del Poder Ejecutivo Estatal, a través de la Dirección General de Proyectos y Gestión Administrativa, encargada de solicitar el procedimiento de origen del presente contrato abierto;
b) **ÁREA REQUIRENTE:** La Dirección General de Educación Ambiental Restauración Ecosistémica y Cambio Climático, de la Secretaría de Desarrollo Sustentable del Poder Ejecutivo Estatal, misma que es la encargada de emitir las especificaciones técnicas de los bienes;
c) **ADMINISTRADOR DEL CONTRATO:** Al Titular de la Dirección General de Educación Ambiental Restauración Ecosistémica y Cambio Climático, de la Secretaría de Desarrollo Sustentable del Poder Ejecutivo Estatal, encargada de dar el cumplimiento a lo pactado en el presente contrato abierto, vigilar la administración del presente instrumento, la entrega de los bienes y pago en los términos establecidos;
d) **CONVOCANTE.** A la Dirección General de Contrataciones de Bienes y Servicios de la Secretaría de Administración y Finanzas del Poder Ejecutivo Estatal, área tramitadora del proceso de adjudicación;
e) **LEY.** A la Ley sobre Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Morelos;
f) **PAGO.** A la entrega de la cantidad específica de dinero por los bienes detallados en el presente contrato abierto;
g) **REGLAMENTO.** Al Reglamento de la Ley sobre Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Morelos, y;
h) **SECRETARÍA.** A la Secretaría de Desarrollo Sustentable del Poder Ejecutivo Estatal la responsable de vigilar que se cumpla lo establecido en el presente contrato abierto.
i) **BIENES.** A la adquisición abierta de los bienes descrito en la cláusula primera del presente contrato abierto;

Derivado de lo anterior **"LAS PARTES"** establecen las siguientes:

DECLARACIONES

I.-DECLARA "EL PODER EJECUTIVO" A TRAVÉS DE SUS REPRESENTANTES, QUE:

I.1 El Estado de Morelos es una Entidad libre, soberana e independiente que forma parte de la Federación, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 40, 42, fracción I, 43 y 116 de la

Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y el artículo 1° de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Morelos, que reforma la del año de 1888.

El Poder Ejecutivo se deposita en un Gobernador Constitucional y de acuerdo al artículo 74 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Morelos, que reforma la del año de 1888, contará con Secretarías de Despacho para la encomienda de las acciones que conduzca a conservar la buena marcha del Estado y en general el auxilio de sus funciones.

I.2. **Alan Dupré Ramírez**, en su carácter de Secretario de Desarrollo Sustentable del Poder Ejecutivo Estatal, se encuentra plenamente facultado para suscribir el presente contrato abierto de conformidad a los artículo 74 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Morelos, que reforma la del año de 1888; en relación con los artículos 9, fracción XIV, 14 fracción VIII, 15 y 35 de la Ley Orgánica de la Administración Pública para el Estado Libre y Soberano de Morelos; 5 fracción I, 7 y 8 del Reglamento Interior de la Secretaría de Desarrollo Sustentable del Poder Ejecutivo Estatal.

I.3. **Luis Miguel Huicochea Salgado,** en su carácter de Director General de Educación Ambiental, Restauración Ecosistémica y Cambio Climático, de la Secretaría de Desarrollo Sustentable, se encuentra plenamente facultado para suscribir el presente contrato abierto en términos del artículo 15 de la Ley Orgánica de la Administración Pública para el Estado Libre y Soberano de Morelos; 5, fracción V, 9, fracciones III y XVII y 12 del Reglamento Interior de la Secretaría de Desarrollo Sustentable del Poder Ejecutivo Estatal.

I.4. **Alejandro Flores Archer**, en su carácter de Director General de Proyectos y Gestión Administrativa de la Secretaría de Desarrollo Sustentable del Poder Ejecutivo Estatal, se encuentra plenamente facultado para suscribir el presente contrato abierto, en términos de lo dispuesto en el artículo 15 de la Ley Orgánica de la Administración Pública para el Estado Libre y Soberano de Morelos; 5, fracción VIII, 9 fracciones III y XVII, y 21 fracción XV del Reglamento Interior de la Secretaría de Desarrollo Sustentable del Poder Ejecutivo Estatal.

I.5. El presente contrato abierto se realiza bajo la responsabilidad de la **SECRETARÍA**, a través del **ADMINISTRADOR DEL CONTRATO**, quien manifiesta que los **BIENES** adquiridos, así como el presupuesto afectado para el cumplimiento de las obligaciones contraídas a través del presente instrumento legal, se encuentran previstos en los programas aprobados, siendo necesaria su contratación para el cumplimiento de sus objetivos, por lo cual, es la encargada de emitir las especificaciones técnicas, determinando y evaluando la oferta presentada por el **"PROVEEDOR"**; asimismo, es la responsable de gestionar el pago, del seguimiento y administración del presente contrato abierto.

II. DECLARA LA "CONVOCANTE", QUE:

II.1. Myryam Balbuena Bazaldúa, en su carácter Directora General de Contrataciones de Bienes y Servicios de la Secretaría de Administración y Finanzas del Poder Ejecutivo Estatal, se encuentra plenamente facultada para suscribir el presente contrato abierto en términos del artículo 15 de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado Libre y Soberano de Morelos; así como los artículos 1, 3, 4, 5 fracción XII, 6 segundo párrafo, fracción II inciso b), 10 fracción XVII y 21 fracciones I, II, IV, V, VIII, X y XII del Reglamento Interior de la Secretaría de Administración y Finanzas del Poder Ejecutivo Estatal.

Así mismo, suscribe el presente instrumento bajo el estricto sentido de que su figura, no contemplará ninguna responsabilidad de las acciones u omisiones que posteriormente se generen en el cumplimiento del presente contrato abierto.

III. DECLARA EL "PROVEEDOR" A TRAVÉS DE SU DIRECTOR GENERAL, QUE:

III.1. Es una persona física y/o moral _____ debidamente constituida, bajo las leyes mexicanas como se desprende de la Póliza número ___ (_____ ochocientos noventa y seis), de fecha _____, ante la Fe de la Licenciada _____, Corredora Pública número ___ _____, con folio mercantil electrónico número _____, mediante el cual quedó inscrita ante el Registro Público de la Propiedad y del Comercio del Estado de _____ ; por medio del cual se constituyó la persona _____., cuyo objeto social entre otros es:

"...

11).- _____

12).- _____

..."

III.2. A través de la Póliza Pública número _____ (_____), de fecha _____, ante la Fe de la _____, Corredora Pública número _____, a través de la cual se nombra Director General a _____, y se le otorga Poder General para Actos de Administración, en términos del segundo párrafo del artículo 2554 (dos mil doscientos cincuenta y cuatro) del Código Civil Federal y su correlativo de los demás Estados de la República; gozando de toda clase de facultades administrativas para ello.

Su Director General manifiesta bajo protesta de decir verdad, que las facultades que le fueron otorgadas por parte de su representada, a la fecha no le han sido revocadas ni limitadas y en este acto se identifica con credencial para votar con fotografía en la cual consta su firma, con clave de elector _____, Código de Identificación de la Credencial (CIC) número _____ _____ y Reconocimiento Óptico de Caracteres (OCR) número _____ expedida por el Instituto Nacional Electoral.

III.3. Manifiesta bajo protesta de decir verdad que cuenta con la capacidad, experiencia profesional y técnica, infraestructura, solvencia económica, organización y elementos suficientes para llevar a cabo fiel y exactamente el cumplimiento del presente contrato abierto, de conformidad con los datos e información verificada mediante los instrumentos jurídicos que han quedado descritos con antelación y en la propuesta técnica adjudicada a **"EL PROVEEDOR"**.

III.4. Para el cumplimiento de su objeto social cuenta con las autorizaciones y registros respectivos, entre los que se encuentran:

Registro Federal de Contribuyentes expedida por el Servicio de Administración Tributaria de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, con clave _____.

Registro Patronal ante el Instituto Mexicano del Seguro Social número _____.

III.5. Bajo protesta de decir verdad, manifiesta estar al corriente en el pago de sus obligaciones fiscales, así como, de las obligaciones obrero-patronales ante el Instituto Mexicano del Seguro Social y de cualquier otra obligación requerida ante todo tipo de autoridades y asume las responsabilidades que las mismas le imponen.

III.6. De igual manera, manifiesta conocer y asume plenamente las especificaciones técnicas, programas, presupuestos, calendario y demás documentos que señalan el modo y los términos para la adquisición abierta de los bienes, así mismo, asume los procedimientos administrativos y las autorizaciones a que se sujetan los documentos de pago, así como las disposiciones legales y las resoluciones administrativas que norman la celebración y el debido cumplimiento de este acto jurídico.

IV. DECLARAN AMBAS PARTES QUE:

IV.1. Se reconocen las personalidades con las que comparecen, se obligan en los términos que se consignan en el presente contrato abierto y manifiestan estar de acuerdo con lo establecido en las especificaciones técnicas y en la propuesta de **"EL PROVEEDOR"**, mediante la celebración del presente contrato abierto.

IV.2. Señalan como sus domicilios para oír y recibir toda clase de notificaciones, avisos, comunicaciones y resoluciones administrativas o judiciales que se produzcan con motivo de este contrato abierto, los siguientes:

De **"EL PODER EJECUTIVO"**: El ubicado en Avenida Palmira número 10, Colonia Miguel Hidalgo, C.P. 62040, Cuernavaca, Morelos.

De "EL PROVEEDOR": El ubicado en _____.

Las partes se obligan, en el caso de cambiar sus respectivos domicilios, a notificarse mutuamente y por escrito dichos cambios, la omisión en el cumplimiento de esta obligación, traerá como consecuencia la validez de las notificaciones, aún las de carácter judicial que se realicen en los domicilios originalmente señalados.

III.3. Manifiestan que el presente contrato abierto, es producto de la buena fe, por lo que no existe dolo, violencia, error, o cualquier otro vicio que pudiera afectar la validez o existencia del mismo, por lo que **"LAS PARTES"** acuerdan sujetarse al tenor de las siguientes:

CLÁUSULAS

PRIMERA. DEL OBJETO. "EL PROVEEDOR ", este se obliga hasta su total conclusión a la entrega por la adquisición abierta de kits de cosecha de lluvia en escuelas de Morelos para la Secretaría de Desarrollo Sustentable del Poder Ejecutivo Estatal, de acuerdo a las especificaciones técnicas siguientes:

ADQUISICIÓN ABIERTA DE KITS DE COSECHA DE LLUVIA EN ESCUELAS DE MORELOS

PARTIDA ÚNICA	DESCRIPCIÓN DEL BIEN	CANTIDAD MÍNIMA	CANTIDAD MÁXIMA	UNIDAD DE MEDIDA
1	La adquisición abierta comprende el suministro de hasta 200 kits de captación de agua de lluvia para planteles educativos del Estado de Morelos, integrados en un conjunto de componentes, materiales y accesorios destinados a captar, conducir, filtrar, almacenar, bombear y distribuir agua pluvial en los planteles educativos beneficiarios, para su aprovechamiento en usos no potables autorizados.	100	200	Kit

CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DE CAPTACIÓN DE AGUA DE LLUVIA POR KIT:
ADQUISICIÓN ABIERTA DE KITS DE COSECHA DE LLUVIA EN ESCUELAS DE MORELOS

REGLON	NOMBRE GENÉRICO	DESCRIPCIÓN DEL BIEN	MARCA	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	Cisterna de almacenamiento	Cisterna de almacenamiento vertical con capacidad útil de 5,000 litros, fabricada en polietileno de alta densidad —PEHD—, apta para exterior, impermeable, hermética y resistente a la intemperie, con diseño que evite la entrada de organismos, sólidos externos y el paso de luz	N/A	Pieza	1

		solar. Deberá contar con vida útil mínima de 30 años, tres cinturones de refuerzo perimetral, tres hombros superiores reforzados, registro excéntrico lateral con tapa de polietileno de al menos 60 centímetros de diámetro, altura aproximada de 1.70 metros y diámetro aproximado de 2.20 metros, con variación técnica permitida de ±5%. Deberá incluir entradas y salidas con empaques y sellos, salida de rebosadero con sello contra fugas, entrada superior para conducción secundaria de agua pluvial y conexión inferior para bomba eléctrica. Asimismo, deberá incluir logotipo institucional de Sustentabilidad en vinil adherible recortado, color blanco, de 100 x 20 centímetros, colocado en superficie visible conforme a la imagen proporcionada por la Unidad Responsable del Programa.			
2	Separador de primeras lluvias para sistema de captación de agua de lluvias	Separador de primeras lluvias para kit de captación de agua de lluvia, en forma de recipiente cilíndrico de 200 litros, fabricado en polietileno de alta densidad, resistente a la intemperie y apto para exterior. Deberá contar con cinturones y hombros de refuerzo, tubo de calibración, válvula para vaciado, conexión de entrada de 10 centímetros de diámetro, conexión de salida de 38 milímetros de diámetro. El separador deberá incluir isotipo Quetzalcóatl en vinil adherible recortado color blanco, con medida de 20 x 20 centímetros, colocado en superficie visible, conforme a la imagen proporcionada por la Unidad Responsable del Programa.	N/A	Pieza	1
3	Bomba eléctrica periférica	Bomba eléctrica periférica, no sumergible, con potencia mínima de 1/2 caballo de fuerza, alimentación eléctrica de 127 voltios / 60 Hz, altura máxima de bombeo mínima de 25 metros y profundidad máxima de succión de 8 metros. Deberá contar con base de soporte para fijación, protección contra sobrecarga.	N/A	Pieza	1
4	Filtro de hojas	Filtro de hojas de 6 pulgadas desmontable, con rejilla metálica, para retener hojas, basura y objetos grandes antes de que el agua entre al sistema.	N/A	Pieza	1
5	Centro de carga	Centro de carga de caja metálica para protección eléctrica, apto para alimentación monofásica de 127 voltios / 60 Hz, con interruptor termomagnético de 30 amperes.	N/A	Pieza	1
6	Conector macho de una pulgada	Conector macho de una pulgada, con rosca exterior, fabricado en polipropileno copolímero random —PP-R—, de 25 milímetros de diámetro nominal, apto para conducción hidráulica y compatible con tubería de polipropileno del kit. Deberá permitir una conexión firme, hermética y resistente a la presión de operación.	N/A	Pieza	3
7	Conector en forma T de tres cuartos de pulgada	Conector en forma T de tres cuartos de pulgada, fabricado en polipropileno copolímero random —PP-R—, de 20 milímetros de diámetro nominal, con tres salidas.	N/A	Pieza	2

8	Conector macho de tres cuartos de pulgada	Conector macho de tres cuartos de pulgada, con rosca exterior, fabricado en polipropileno copolímero random —PP-R—, de 20 milímetros de diámetro nominal.	N/A	Pieza	3
9	Tuerca unión de una pulgada	Tuerca unión de una pulgada, fabricada en polipropileno copolímero random —PP-R—, de 25 milímetros de diámetro nominal, con unión desmontable y empaque de sello	N/A	Pieza	2
10	Reducción de una pulgada a tres cuartos de pulgada	Reducción de una pulgada a tres cuartos de pulgada, fabricada en polipropileno copolímero random —PP-R—, de 25 milímetros a 20 milímetros de diámetro nominal.	N/A	Pieza	1
11	Codo de noventa grados de tres cuartos de pulgada	Codo de noventa grados de tres cuartos de pulgada, fabricado en polipropileno copolímero random —PP-R—, de 20 milímetros de diámetro nominal.	N/A	Pieza	10
12	Cople recto de tres cuartos de pulgada	Cople recto de tres cuartos de pulgada, fabricado en polipropileno copolímero random —PP-R—, de 20 milímetros de diámetro nominal.	N/A	Pieza	4
13	Tubo rígido de tres cuartos de pulgada	Tubo rígido de tres cuartos de pulgada, fabricado en polipropileno copolímero random —PP-R—, de 20 milímetros de diámetro nominal y cuatro metros de longitud por pieza.	N/A	Pieza	7
14	Tubo rígido de una pulgada	Tubo rígido de una pulgada, fabricado en polipropileno copolímero random —PP-R—, de 25 milímetros de diámetro nominal y dos metros de longitud por pieza.	N/A	Pieza	1
15	Conector hembra de una pulgada	Conector hembra de una pulgada con rosca interior, fabricado en polipropileno copolímero random —PP-R—, de 25 milímetros de diámetro.	N/A	Pieza	1
16	Válvula de pie de una pulgada	Válvula de pie de una pulgada, fabricada en polipropileno, de 25 milímetros de diámetro nominal, con canastilla integrada	N/A	Pieza	1
17	Conector espiga de una pulgada	Conector espiga de una pulgada fabricada en policloruro de vinilo, de veinticinco milímetros de diámetro, con extremo estriado.	N/A	Pieza	2
18	Abrazadera sinfin N°16	Abrazadera sinfin N°16 ajustable fabricada en acero inoxidable, para manguera de veinticinco milímetros de diámetro.	N/A	Pieza	4
19	Manguera flexible reforzada para agua, de una pulgada	Manguera flexible reforzada para agua, de una pulgada, fabricada en PVC de 4 capas, color verde, con diámetro interior nominal de 25 milímetros y longitud de 1.20 metros por pieza.	N/A	Pieza	1
20	Válvula de flotador con varilla	Válvula de flotador con varilla metálica ajustable, con conexión roscada de tres cuartos de pulgada, equivalente a 20 milímetros de diámetro nominal, flotador plástico de alta resistencia y capacidad de operación compatible con tanque de almacenamiento de hasta 5,000 litros.	N/A	Pieza	1

21	Conector en forma Y de cuatro pulgadas	Conector sanitario en forma Y de cuatro pulgadas, fabricado en policloruro de vinilo PVC sanitario, de 110 milímetros de diámetro, con tres salidas.	N/A	Pieza	3
22	Codo sanitario de noventa grados de cuatro pulgadas	Codo sanitario de noventa grados de cuatro pulgadas fabricado en policloruro de vinilo sanitario, de diez centímetros de diámetro.	N/A	Pieza	12
23	Conector en forma T de cuatro pulgadas	Conector sanitario en forma T de cuatro pulgadas, fabricado en policloruro de vinilo PVC sanitario, de 110 milímetros de diámetro, con tres salidas.	N/A	Pieza	3
24	Codo sanitario de cuarenta y cinco grados de cuatro pulgadas	Codo sanitario de cuarenta y cinco grados de cuatro pulgadas fabricado en policloruro de vinilo PVC sanitario, de 110 milímetros de diámetro.	N/A	Pieza	4
25	Abrazadera sinfin de cuatro pulgadas	Abrazadera sinfin de cuatro pulgadas ajustable fabricada en acero inoxidable, para tubo o manguera de diez centímetros de diámetro.	N/A	Pieza	3
26	Abrazadera tipo omega de cuatro pulgadas	Abrazadera tipo omega de cuatro pulgadas, fabricada en acero al carbono galvanizado, para sujeción de tubería sanitaria de PVC de 110 milímetros de diámetro a muro o estructura.	N/A	Pieza	15
27	Abrazadera tipo uña de una pulgada	Abrazadera tipo uña de una pulgada de sujeción para tubo de veinticinco milímetros de diámetro, con perforación para fijación.	N/A	Pieza	30
28	Reducción sanitaria de cuatro pulgadas a tres pulgadas	Reducción sanitaria de cuatro pulgadas a tres pulgadas, fabricada en policloruro de vinilo PVC sanitario, para transición de conexión de 110 milímetros a conexión de 75 milímetros de diámetro.	N/A	Pieza	4
29	Cople sanitario recto de cuatro pulgadas	Cople sanitario recto de cuatro pulgadas, fabricado en policloruro de vinilo —PVC— sanitario, de 110 milímetros de diámetro, para unión de dos tramos de tubería sanitaria.	N/A	Pieza	5
30	Tubo sanitario rígido de cuatro pulgadas	Tubo sanitario rígido de cuatro pulgadas, fabricado en policloruro de vinilo —PVC— sanitario, de 110 milímetros de diámetro y seis metros de longitud por pieza.	N/A	Pieza	5
31	Pegamento (cemento disolvente) para policloruro de vinilo sanitario	Pegamento (cemento disolvente) para policloruro de vinilo sanitario para policloruro de vinilo (PVC) sanitario en presentación de lata de 240 mililitros con aplicador,	N/A	Envase	1
32	Base metálica para bomba	Base metálica para bomba fija, fabricada en acero con protección anticorrosiva, de 200 x 200 milímetros como medida mínima, espesor mínimo de 3 milímetros y cuatro perforaciones para anclaje de 8 a 10 milímetros de diámetro, para soporte y fijación de bomba periférica.	N/A	Pieza	1
33	Solera metálica	Solera metálica fabricada en acero con protección anticorrosiva, de 3.2 milímetros de espesor, 38	N/A	Pieza	1

		milímetros de ancho y longitud mínima de 1,000 milímetros, con perforaciones para anclaje o sujeción de 8 a 10 milímetros de diámetro.			
34	Boya dosificadora de cloro	Boya dosificadora de cloro flotante, fabricada en polímero reforzado, de 9 pulgadas de diámetro, equivalente a 23 centímetros, con capacidad para hasta siete tabletas de cloro y mecanismo de regulación de dosificación.	N/A	Pieza	1
35	Tabletas de cloro de repuesto	Tabletas de cloro de repuesto para boya dosificadora, de 3 pulgadas de diámetro, con peso aproximado de 200 gramos por tableta, a base de tricloro estabilizado, con 90%	N/A	Pieza	4
36	Bolsa con cien tornillos autotaladrantes	Bolsa con cien tornillos autotaladrantes de acero galvanizado, medida No. 10 x 1 pulgada —aproximadamente 4.8 x 25 milímetros—, con punta de broca y cabeza hexagonal.	N/A	Bolsa	1
37	Bolsa con cien tornillos de acero galvanizado	Bolsa con cien tornillos de acero galvanizado, calibre No. 10, de 38 milímetros de longitud —equivalente a 1 1/2 pulgadas—, con cabeza hexagonal.	N/A	Bolsa	1
38	Bolsa con veinte taquetes de nylon	Bolsa con veinte taquetes de nylon, de 8 milímetros de diámetro y 45 milímetros de longitud —equivalente a 5/16 x 1 3/4 pulgadas.	N/A	Bolsa	1
39	Cinta de politetrafluoroetileno	Cinta de politetrafluoroetileno, de doce milímetros de ancho y diez metros de longitud, para sellar uniones roscadas.	N/A	Pieza	1
40	Rollo de cinta aislante	Rollo de cinta aislante de policloruro de vinilo, de diecinueve milímetros de ancho y diez metros de longitud color negro.	N/A	Pieza	1
41	Poliducto corrugado flexible de tres cuartos de pulgada.	Poliducto corrugado flexible de tres cuartos de pulgada, fabricado en polietileno, color gris, de 19 milímetros de diámetro nominal y cuatro metros de longitud	N/A	Pieza	1
42	Cable eléctrico calibre doce	Cable de cobre calibre doce, con aislamiento para seiscientos voltios, en tramo de veinticinco metros de longitud.	N/A	Pieza	25
43	Filtro de sedimentos	Filtro de sedimentos para agua, con carcasa fabricada en polipropileno de alta resistencia, de 18 PSI con entrada y salida de 3/4 pulgada NPT (National Pipe Tapered - Rosca Nacional Cónica para tubos-) en color negro Discos micro ranurados de diámetro 62.17 milímetros + - 0.2 milímetros fabricados con polipropileno, cierre fácil de vuelta completa Medidas del filtro de sedimentos: alto 0.170 milímetros + - 0.2 milímetros, ancho inferior 90.17 milímetros + - 0.2 milímetros, ancho superior 87.12 milímetros + - 0.2 milímetros.	N/A	Pieza	1

44	Llave de bola de tres cuartos de pulgada	Llave de bola de tres cuartos de pulgada. Válvula de esfera fabricada en polipropileno copolímero random, de diecinueve milímetros de diámetro, con palanca manual y cierre hermético.	N/A	Pieza	3
45	Pintura en aerosol	Pintura en aerosol, lata de pintura anticorrosiva en aerosol, color negro, contenido neto de cuatrocientos mililitros.	N/A	Lata	1
46	Abrazadera de tres cuartos de pulgada	Abrazadera de tres cuartos de pulgada de sujeción para tubo de diecinueve milímetros de diámetro, con elemento de fijación.	N/A	Pieza	15
47	Canaleta galvanizada	Canaleta galvanizada lisa, fabricada en lámina de acero galvanizado calibre 26, con sección tipo canal de 10 centímetros de ancho, 10 centímetros de peralte y 3 metros de longitud por pieza.	N/A	Pieza	20
48	Poste tubular de acero galvanizado	Poste tubular de acero galvanizado, de 5.00 metros de altura, sección mínima de 2 x 2 pulgadas y calibre mínimo 14	N/A	Pieza	1
49	Travesaño tubular de acero galvanizado	Travesaño tubular de acero galvanizado e longitud mínima de 1.20 metros, sección mínima de 1 1/2 x 1 1/2 pulgadas, con perforaciones de 8 a 10 milímetros de diámetro para sujeción de canaleta o tubería pluvial.	N/A	Pieza	1
50	Placa base de acero con protección anticorrosiva	Placa base de acero con protección anticorrosiva, de dimensiones mínimas de 200 x 200 milímetros y espesor mínimo de 6 milímetros, con cuatro perforaciones para anclaje de 10 a 12 milímetros de diámetro	N/A	Pieza	1

Es responsabilidad del proveedor incluir y entregar junto con el kit de captación una lona informativa con impresión a color, elaborada en material resistente para uso exterior, con medida de 150 centímetros de ancho por 105 centímetros de alto, acabados perimetrales y ojillos metálicos para su colocación. Deberá contener la infografía del programa, conforme al diseño, contenido e imagen institucional que proporcione la Unidad Responsable del Programa.

El proveedor debe incluir junto con el kit de captación logotipo a color del Programa Cosecha de Lluvia, elaborado en PVC espumado rígido de 3 milímetros de espesor, con medida de 70 x 30 centímetros, impresión a color de alta resolución y corte conforme al diseño institucional, acorde al archivo gráfico proporcionado por la Unidad Responsable del Programa.

SEGUNDA. DEL MONTO. "EL PODER EJECUTIVO". Se obliga a pagar el monto en la forma y términos establecidos en el presente contrato abierto. El importe total por la adquisición abierta de kits de cosecha de lluvia en escuelas de Morelos que se describen en el presente, se desglosa de la siguiente forma:

PARTIDA	NOMBRE GENÉRICO	DESCRIPCIÓN DEL BIEN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD MÍNIMA	CANTIDAD MÁXIMA	PRECIO UNITARIO	SUBTOTAL MÍNIMO	SUBTOTAL MÁXIMO
ÚNICA	ADQUISICIÓN ABIERTA DE KITS DE COSECHA DE LLUVIA EN ESCUELAS DE MORELOS	LA ADQUISICIÓN COMPRENDE EL SUMINISTRO DE HASTA 200 KITS DE CAPTACIÓN DE AGUA DE LLUVIA PARA PLANTELES EDUCATIVOS DEL ESTADO DE MORELOS, INTEGRADOS EN UN CONJUNTO DE COMPONENTES, MATERIALES Y ACCESORIOS DESTINADOS A CAPTAR, CONDUCIR, FILTRAR, ALMACENAR, BOMBEAR Y DISTRIBUIR AGUA PLUVIAL EN LOS PLANTELES EDUCATIVOS BENEFICIARIOS, PARA SU APROVECHAMIENTO EN USOS NO POTABLES AUTORIZADOS.	KIT	100	200	$X,XXX,XX.XX	$X,XXX,XX.XX	$X,XXX,XX.XX
CANTIDAD MÍNIMA XXXXX.XX (00/100 M.N.) CANTIDAD MÁXIMA XXXXX.XX (00/100 M.N.)						SUBTOTAL	$X,XXX,XX.XX	$X,XXX,XX.XX
						IVA	$X,XXX,XX.XX	$X,XXX,XX.XX
						TOTAL	$X,XXX,XX.XX	$X,XXX,XX.XX

"EL PODER EJECUTIVO" cubrirá a "EL PROVEEDOR", la cantidad mínima total de $ 00.00 (_____PESOS 00/100 M.N.), cantidad que incluyen el Impuesto al Valor Agregado por la adquisición abierta de kits de cosecha de lluvia en escuelas de Morelos, descrito en este contrato abierto.

"EL PODER EJECUTIVO" cubrirá a "EL PROVEEDOR", la cantidad máxima total de $ 00.00 (_____PESOS 00/100 M.N.), cantidad que incluyen el Impuesto al Valor Agregado por la adquisición abierta de kits de cosecha de lluvia en escuelas de Morelos, descrito en este contrato abierto.

"EL PROVEEDOR" se compromete a mantener fijo el precio unitario, durante la vigencia del presente contrato abierto o de la ampliación del mismo, monto que incluye lo correspondiente al Impuesto al Valor Agregado, siendo improcedente el incremento al precio establecido.

La cantidad establecida, cubre todos los gastos directos e indirectos pactados y que se generen con motivo del mismo, incluyendo los impuestos o derechos de cualquier naturaleza que se causen, siendo improcedente el incremento al monto establecido.

De conformidad con los artículos 68 de la LEY y 63 del REGLAMENTO, dentro de su presupuesto aprobado y disponible, manifestando sus razones fundadas y motivadas, se podrá acordar cambios en la cantidad, incrementando o disminuyendo hasta en un 20% (veinte por ciento) sobre la contratación del servicio a elección, responsabilidad y absoluta justificación del "ADMINISTRADOR DEL CONTRATO", cumpliendo los extremos previstos en el artículo 68 de la LEY.

TERCERA. DEL ANTICIPO. Para el cumplimiento del presente contrato abierto, no se otorgará anticipo alguno. Los pagos a "EL PROVEEDOR", se efectuarán exclusivamente en la forma y términos establecidos en la Cláusula Cuarta del presente instrumento.

CUARTA. DE LA FORMA DE PAGO. "LAS PARTES" convienen, que **"EL PODER EJECUTIVO"** pagará a **"EL PROVEEDOR"** como contraprestación por la adquisición abierta de kits de cosecha de lluvia en escuelas de Morelos, el importe pactado en la cláusula segunda, se obliga a pagar el monto en la forma y términos establecidos en el presente contrato abierto, dentro de los 15 días hábiles posteriores a la entrega de la respectiva factura, previa revisión y a entera satisfacción del área requirente, sin errores en importes y en escritura en archivos digital PDF Y XML a los correos luis.huicochea@morelos.gob.mx y eduardo.tercero@morelos.gob.mx.

En el caso de que la factura presentada por **"EL PROVEEDOR"** para su pago, presente errores o deficiencias, el **"ADMINISTRADOR DEL CONTRATO"** dentro de los 3 (tres) días hábiles siguientes a su recepción, indicará a **"EL PROVEEDOR"** los errores o deficiencias y hasta que **"EL PROVEEDOR"** presente la factura corregida, se interrumpirá el plazo para el pago.

"LAS PARTES" aceptan que el **"ADMINISTRADOR DEL CONTRATO"** podrá descontar a **"EL PROVEEDOR"** las penas convencionales y las deducciones de la documentación que éste presente para los efectos del pago.

Las facturas correspondientes deberán ser presentadas ante el área encargada de realizar el trámite de pago sin errores ortográficos y aritméticos, asimismo deberá de facturar de conformidad con las necesidades del **"ADMINISTRADOR DEL CONTRATO"**, con los siguientes requisitos fiscales:

A nombre del GOBIERNO DEL ESTADO DE MORELOS
R.F.C. GEM720601TW9
Dirección en PLAZA DE ARMAS GENERAL EMILIANO ZAPATA SALAZAR, SIN NÚMERO, COLONIA CUERNAVACA CENTRO, CUERNAVACA, MORELOS, CÓDIGO POSTAL 62000.

QUINTA. DEL LUGAR, FORMA Y TIEMPO DE ENTREGA. "EL PROVEEDOR" de conformidad en lo señalado en el oficio número SAF/SA/DGP/2211/2026-08, de fecha veintisiete de agosto del dos mil veintiséis, signado por Luis Alberto Rodríguez Castro en su carácter de Director General de Patrimonio de la Secretaría de Administración y Finanzas del Poder Ejecutivo Estatal, la entrega de los bienes objeto del presente contrato abierto se realizará en los planteles educativos designados por el Comité dictaminador en el Estado de Morelos, dentro de los 40 días naturales a partir del día hábil siguiente a la firma del contrato abierto, en un horario de 8:00 am a 17:00 pm, quedando como responsable la **"ADMINISTRADOR DEL CONTRATO"**.

"EL PROVEEDOR", será el responsable del costo del transporte de los bienes, para la entrega de los kits de Cosecha de lluvia, desde su punto de distribución, hasta los puntos de entrega de acuerdo a los planteles educativos designados por el Comité dictaminador en el Estado de Morelos. Debiendo contratar los seguros y responsabilizándose el **"PROVEEDOR"**, por cualquier daño provocado por el transporte y maniobra de los bienes integrantes del Kit.

De conformidad con lo dispuesto por el artículo 40 fracción X de la **LEY**, la recepción de los bienes será por conducto del personal asignado por el **"ADMINISTRADOR DEL CONTRATO"**, quien verificará que las características de los BIENES entregados sean idénticos a los ofrecidos, cumpla con las especificaciones técnicas requeridas en el presente contrato abierto y a las ofertadas en su respectiva propuesta técnica. No será aceptados los **BIENES** que no cumpla o presente diferencias en calidad, cantidad y/o tiempos de entrega.

El **"PROVEEDOR"**, deberá entregar los **BIENES**, en su envoltura original del fabricante, de tal forma que se preserven sus características originales durante las maniobras de carga, descarga y flete, sin perjuicio alguno para el **"PODER EJECUTIVO"**.

Se formalizará un acta de entrega, del Kit de Cosecha de Lluvia, donde firmaran de recibido, el director del plantel o el representante de padres de familia de la escuela, así como el responsable de verificar la correcta entrega de los bienes por parte del área requirente y el Director General de Educación Ambiental, Restauración Ecosistémica y Cambio Climático.

Para todos los efectos legales se entenderá que los **BIENES** se han recibido de conformidad por el área requirente con el acuse de la factura, que deberán contener el sello, nombre y firma de entera satisfacción del **"ÁREA REQUIRENTE"**.

SEXTA. DE LA ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO. Para el seguimiento del presente contrato abierto, se designa como "**ADMINISTRADOR DEL CONTRATO**" a la persona Titular de la Dirección General de Educación Ambiental Restauración Ecosistémica y Cambio Climático de la Secretaría de Desarrollo Sustentable del Poder Ejecutivo Estatal, quien asume la responsabilidad de vigilar el cumplimiento de los compromisos que se deriven del presente contrato abierto verificando que la adquisición abierta de los **BIENES** cumpla con las especificaciones técnicas requeridas, de llevar a cabo el seguimiento correspondiente al presente instrumento jurídico, así como la responsable de informar y remitir a la Dirección General de Proyectos y Gestión Administrativa de la Secretaría de Desarrollo Sustentable del Poder Ejecutivo Estatal, la documentación correspondiente para la gestión del pago y comprobación del gasto.

Cabe mencionar que, en el caso de que existiera cambio de la persona designada como **"ADMINISTRADOR DEL CONTRATO"** la persona que lo sustituya será quien cubra esa administración, confiriéndole las obligaciones del presente contrato abierto.

SÉPTIMA. DEL SEGUIMIENTO. Para el seguimiento del presente contrato abierto, **"EL PODER EJECUTIVO"** asume la responsabilidad de vigilar el cumplimiento de los compromisos que se deriven del presente contrato abierto, nombrando por su parte al personal calificado del **"ADMINISTRADOR DEL CONTRATO"** o a quien designe para tales efectos, para que verifique que la adquisición abierta cumpla con las especificaciones técnicas requeridas y que se lleve a cabo el seguimiento correspondiente.

OCTAVA. DE LAS INCONFORMIDADES. En caso de que existan inconformidades específicas de los bienes al momento de la entrega o posterior a ella, alguna deficiencia, falla en la calidad convenida o no cuenta con la infraestructura necesaria, los recursos humanos, técnicos, procedimientos o equipos suficientes y adecuados para cumplir con lo estipulado y a entera satisfacción del **ADMINISTRADOR DEL CONTRATO**, se aplicaran las penas por incumplimiento establecidas en la **CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA** del presente contrato abierto.

Por lo tanto, **"EL PROVEEDOR"** se obliga a reponer, subsanar o reparar las deficiencias que existan a efecto de realizar la entrega de los bienes en la forma, términos y tiempo pactado a conformidad del **ÁREA REQUIRENTE,** sin costo alguno para el **"ADMINISTRADOR DEL CONTRATO"**.

NOVENA. DE LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO. En términos de los artículos 75 fracción III y 76 de la **LEY,** para garantizar el cumplimiento del presente contrato abierto **"EL PROVEEDOR"** se obliga a otorgar garantía a favor del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Morelos, por el veinte por ciento (20%) del importe total máximo del contrato abierto.

Por lo que, en cumplimiento de lo anterior, **"EL PROVEEDOR"** otorga a favor de **"EL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MORELOS"**, la fianza, expedida por _____ de fecha _____, con número de póliza _____, y número de validación _____ por un monto de **$XXXX.00 (XXXXXX pesos 00/100 M.N.),** equivalente al veinte por ciento (20%) del importe máximo del contrato abierto.

La fianza otorgada prevé las siguientes declaraciones expresas:

a) Que la fianza se otorga atendiendo a todas las disposiciones pactadas contenidas en el contrato abierto;
b) Que, para liberar la fianza, será requisito insoslayable la manifestación expresa y por escrito del "PODER EJECUTIVO";
c) Que la fianza continuará vigente en caso de que se otorgue prórroga al cumplimiento del contrato abierto, así como durante la substanciación de todos los recursos legales o juicios que

se interpongan y hasta que se dicte resolución definitiva por autoridad competente, salvo que **"LAS PARTES"** se otorguen el finiquito y;

d) Que la afianzadora acepta expresamente someterse a los procedimientos de ejecución previstos en la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, para hacer efectivas las fianzas, aún para el caso de que procediera el cobro de intereses, por indemnización por mora.

La asunción de la institución afianzadora de admitir prórroga o modificación a los términos contractuales originalmente pactados y los supuestos de suspensión o interrupción de entrega de los **BIENES,** sin que por ello se requiera previa notificación alguna a la afianzadora o se entienda que ha mediado novación, además de responder por su fiado de todas las obligaciones contraídas y resarcir ante cualquier incumplimiento directo o indirecto de **"EL PROVEEDOR",** incluidos los daños y perjuicios que se ocasionen al **"ADMINISTRADOR DEL CONTRATO"** o a terceros con motivo de las omisiones imputables a **"EL PROVEEDOR".**

En la garantía, la institución afianzadora deberá señalar expresamente su renuncia a los beneficios de orden, excusión y preferencia y someterse al procedimiento administrativo que regula los artículos 279 y 282 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, para hacer efectivas las garantías cuando se otorguen a favor de cualquier orden de Gobierno.

La garantía otorgada se podrá hacer efectiva si hubiese incumplimiento parcial o total por parte de **"EL PROVEEDOR",** sin necesidad de agotar el procedimiento administrativo de rescisión establecido en el presente instrumento jurídico, a elección del **"ADMINSTRADOR DEL CONTRATO".**

Cuando se requiera hacer efectiva la garantía otorgada por incumplimiento del presente contrato abierto, **"EL PODER EJECUTIVO"** a través del **"ADMINISTRADOR DELCONTRATO"** deberá remitir a la Tesorería del Estado, dentro de los 10 (diez) días hábiles siguientes a que se verifique el incumplimiento, la solicitud donde se precise la información necesaria para identificar la obligación o crédito que se garantiza y los sujetos que se vinculan con la garantía, debiendo acompañar los documentos que soporten y justifiquen el cobró, lo anterior con fundamento en lo dispuesto por los artículos 59 fracción III y 71 fracción IV del **REGLAMENTO.**

DÉCIMA. DE LAS MODIFICACIONES. Cualquier modificación o adición al presente instrumento jurídico se deberá de realizar bajo la más estricta responsabilidad del **"ADMINISTRADOR DEL CONTRATO",** por acuerdo mutuo de **"LAS PARTES",** siempre y cuando existan razones fundadas y bajo las formalidades establecidas por el artículo 69 de la **LEY.**

El o los convenios modificatorios que se realicen sobre cambios en las cantidades deberán de formalizarse por escrito, durante la vigencia del presente contrato abierto, contando con suficiencia presupuestal disponible, dichas ampliaciones no podrán rebasar el veinte por ciento

(20%) del monto o cantidad de los conceptos y volúmenes establecidos originalmente, respetando el precio originalmente pactado. Dicho porcentaje deberá de ser previsto en los casos de modificaciones por prórroga de la vigencia, lo anterior con fundamento en lo dispuesto por el artículo 68 de la **LEY.**

DÉCIMA PRIMERA. DE LA GARANTÍA DE "EL PROVEEDOR" Los **BIENES** adquiridos deberán contar con una garantía contra defectos de fabricación y/o vicios ocultos, la cual se deberá entregar de conformidad con lo siguiente:

Los **BIENES** que se encuentran en los renglones 1, 2 y 3 contarán con una garantía de 2 años, contados a partir del día hábil siguiente a la entrega-recepción del kit en el plantel beneficiado.

Los **BIENES** de los renglones 4 al 50 tendrán una garantía de 1 año, contados a partir del día hábil siguiente a la entrega-recepción del kit en el plantel beneficiario.

Lo anterior de acuerdo a la descripción de los **BIENES** del cuadro de "CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DE CAPTACIÓN DE AGUA DE LLUVIA POR KIT",

DÉCIMA SEGUNDA. DEL PLAZO. "LAS PARTES", acuerdan que el plazo para la entrega de los kits de cosecha de lluvia en escuelas de Morelos, se realizarán en los planteles educativos del Estado, conforme a la ruta que establezca el comité dictaminador, y dentro de los 40 días naturales a partir del día hábil, siguiente a la firma del contrato abierto, descritas en el Anexo Técnico.

DÉCIMA TERCERA. DE LAS RESPONSABILIDADES DE "EL PROVEEDOR" DURANTE LA ENTREGA DE LOS BIENES. Basándose en su experiencia y conocimiento, **"EL PROVEEDOR"**, se compromete a:

a) Cumplir con lo establecido en su oferta, en los términos establecidos en el contrato abierto y lo señalado por la Ley;
b) Responder por la debida calidad y especificaciones técnicas de los **BIENES**, objeto del presente contrato abierto;
c) Al cumplimiento estricto de la Ley, presupuesto, programas y demás documentos que regulan la adquisición abierta de los **BIENES;**
d) Responder como patrón único de todo mano que requiera con motivo de la entrega de los **BIENES,** siendo el único responsable de las obligaciones derivadas con motivo de dichas relaciones laborales, incluidas dentro de éstas las prestaciones de seguridad social de los trabajadores, profesionales y técnicos, sin que pudiere determinarse o derivarse relación laboral entre el personal contratado y **"EL PODER EJECUTIVO"** quien queda excluido de cualquier

responsabilidad ante las reclamaciones judiciales o extrajudiciales por este concepto, ni se considera patrón solidario, ni sustituto;

e) Responder sobre cualquier relación jurídica que se origine por cualquier acto jurídico con proveedores y demás operarios que contrate para el cumplimiento del presente contrato abierto;
f) Responder de los defectos o vicios ocultos de los **BIENES**, en términos de lo señalado por este contrato abierto y en el Código Civil para el Estado Libre y Soberano de Morelos
g) No ceder o transmitir total o parcialmente los derechos derivados de este contrato abierto, ni aún a título gratuito, sin el previo consentimiento que por escrito otorgue **"EL PODER EJECUTIVO"** y una vez que se constituyan las garantías correspondientes;
h) Ser el único e inmediato responsable de todos los adeudos que, frente al Fisco Federal, Estatal o Municipal tenga como consecuencia y en ejecución de la entrega de los **BIENES**, (Impuestos y aportaciones de seguridad social);
i) Cumplir con la entrega oportuna y correcta de los **BIENES** objeto del presente contrato abierto;
j) Cumplir con la debida calidad y especificaciones técnicas de los **BIENES**;
k) Hacer frente a las responsabilidades que surjan con motivo de la infracción de patentes o marcas o viole derechos de propiedad industrial con relación a los **BIENES** del presente contrato abierto;
l) Cumplir con los términos, horarios, plazos de entrega y demás requisitos contenidos en el presente contrato abierto, y
m) Proporcionar la información o documentación relacionada con el presente contrato abierto en el momento que se le requiera con motivo de las auditorías, visitas o inspecciones que practiquen, de conformidad con el artículo 72 del REGLAMENTO.

DÉCIMA CUARTA. DE LAS RESPONSABILIDADES DE "EL PODER EJECUTIVO". De acuerdo a las facultades que los diversos ordenamientos le confieren, "EL PODER EJECUTIVO" a través del "ADMINISTRADOR DEL CONTRATO", se compromete a:

a) Verificar que los **BIENES** se apeguen a las especificaciones técnicas solicitadas por el ÁREA REQUIRENTE;
b) Recibir y otorgar las facilidades para que "EL PROVEEDOR" realice la entrega de los **BIENES** en la fecha, hora y lugar establecidos;
c) Realizar y gestionar el o los pagos en los términos establecidos en el presente contrato abierto;
d) Aplicar las penas convencionales en caso de la calidad deficiente de los **BIENES**, en los términos y condiciones pactados en el presente contrato abierto;
e) Administrar el contrato abierto bajo los términos establecidos en el mismo y derivados del procedimiento de adjudicación;
f) Llevar a cabo bajo su absoluta responsabilidad los convenios modificatorios referentes a las modificaciones e incrementos en los periodos y calendarios originalmente establecidos;

g) Informar por escrito a la **"CONVOCANTE"** todas aquellas modificaciones a los términos establecidos en el contrato abierto o sus incrementos;
h) Iniciar con el procedimiento de rescisión, suspensión, y terminación anticipada del contrato abierto en caso de que "EL PROVEEDOR" incurriera en algunas de las causas de incumplimiento;
i) Llevar a cabo en coordinación con la Secretaría de Administración y Finanzas del Poder Ejecutivo Estatal, el procedimiento de ejecución de las garantías y penas convencionales pactadas, e
j) Informar por escrito a la "CONVOCANTE", una vez que el "ADMINISTRADOR DEL CONTRATO" haya recibido los **BIENES** a entera satisfacción.

DÉCIMA QUINTA. DE LA REPOSICIÓN DE LOS BIENES DEFECTUOSOS EN MAL ESTADO U OMITIDOS. En caso de que existan diferencias entre los **BIENES** y lo pactado en el presente contrato abierto así como en el procedimiento de contratación, el **"AREA REQUIRENTE"** queda facultada para notificar por correo electrónico al **"EL PROVEEDOR",** para dar cabal cumplimiento con lo estipulado en el presente contrato abierto, comprometiéndose "EL PROVEEDOR" a realizar los cambios que sean necesarios cuando no se cumpla con la calidad, características o bien se presenten inconformidades, dentro del plazo señalado en la cláusula quinta del presente contrato abierto, por lo que estará obligado a subsanarlos de inmediato o en caso debidamente justificado, con la autorización del Titular del área en la que se preste el servicio, dentro de un plazo máximo de veinticuatro horas, contados a partir de la notificación correspondiente, en apego al artículo 71 de la Ley.

DÉCIMA SEXTA. DEL TRANSPORTE. El "PROVEEDOR" será el responsable del costo del transporte, maniobras de carga, descarga y seguridad de los BIENES desde el punto de distribución, aduana o cualquier almacén donde se encuentren, hasta las instalaciones especificadas en la cláusula quinta del presente contrato abierto, no debiendo el medio de transporte utilizado alterar la calidad de los BIENES.

La recepción de los BIENES será por conducto de la persona facultada por el ÁREA REQUIRENTE, quien verificará que las características de los BIENES entregados sean idénticas a los ofrecidos, y cumplan con las especificaciones técnicas que se señalan en el cuerpo del presente contrato abierto, así como en las ofertadas por el "PROVEEDOR".

DÉCIMA SÉPTIMA DE LA SUSPENSIÓN. Por causas justificadas, por razones de interés general, caso fortuito o de fuerza mayor **"EL PODER EJECUTIVO"** a través del **"ADMINISTRADOR DEL CONTRATO",** bajo su más estricta responsabilidad podrá determinar la suspensión temporal de todo o en parte de la entrega de los bienes, estableciendo el plazo de la suspensión, mismo que podrá prorrogarse si las circunstancias que originaron la intervención permanecen, debiendo informar el contenido de esta decisión **"EL PROVEEDOR",** en este caso se interrumpirá el calendario originalmente previsto para la conclusión total de conformidad con el artículo 74 de la **LEY.**

Se entiende como caso fortuito todo acontecimiento natural, previsible o imprevisible, pero inevitable, por virtud del cual no se pueda llevar a cabo la adquisición abierta o se imposibilite el cumplimiento de la obligación y por fuerza mayor todo hecho previsible o imprevisible, pero inevitable, proveniente de uno o más terceros determinados o indeterminados por virtud del cual se pierdan los **BIENES** o se imposibilite el cumplimiento de la obligación. Las causas de interés general se configuran atendiendo a las facultades discrecionales con que cuenta el **"ADMINISTRADOR DEL CONTRATO"**.

"EL PROVEEDOR" deberá informar inmediatamente al **"ADMINISTRADOR DEL CONTRATO"**, cualquier circunstancia que afecte, interrumpa o ponga en riesgo la entrega de los **BIENES**, a efecto de se encuentre en condiciones de determinar lo conducente.

DÉCIMA OCTAVA. DE LA TERMINACIÓN ANTICIPADA. Se podrá dar por terminado anticipadamente el contrato abierto cuando concurran razones de interés general, o bien, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de la contratación y de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, se ocasionará algún daño patrimonial o perjuicio al Estado, o en caso de que se determine la nulidad total o parcial de los actos que dieron origen al contrato abierto, por motivo de la resolución de un procedimiento de inconformidad emitido por la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno del Poder Ejecutivo Estatal, para lo cual el **"ADMINISTRADOR DEL CONTRATO"** dará aviso por escrito por lo menos con 15 (quince) días naturales de anticipación a **"EL PROVEEDOR"**, con fundamento en el último párrafo del artículo 78 de la **LEY**.

La terminación anticipada del presente contrato abierto, se sustentará mediante dictamen del **ÁREA REQUIRENTE** que precise las razones o las causas justificadas que den origen a la misma.

DÉCIMA NOVENA. DE LA PENA CONVENCIONAL. En caso de calidad deficiente o retraso en la entrega de los **BIENES** en los términos y condiciones pactadas, el **"ADMINISTRADOR DEL CONTRATO"** procederá inmediatamente a aplicar las penas convencionales, rescindir administrativamente el contrato abierto, hacer efectiva la garantía del contrato abierto y en general adoptar las medidas procedentes conforme a lo establecido por los artículos 60 fracción IX y 70 de la **LEY**, así como 66 de su **REGLAMENTO**.

Se aplicará una pena convencional del tres al millar (0.3%) del valor total del servicio afectado, sin incluir impuestos, por cada día natural de retraso, contados a partir del día siguiente en que feneció la fecha en que se debió concluir la entrega de los **BIENES**, la pena convencional no deberá exceder del veinte por ciento del presente contrato abierto. Pena que deberá ser depositada ante las oficinas de la Subsecretaría de Ingresos de la Secretaría de Administración y Finanzas del Poder Ejecutivo Estatal.

Para el pago de la pena convencional a que alude esta estipulación, así como, cualquier otra obligación no cumplida o satisfecha en los términos convenidos por **"LAS PARTES"**, una vez determinada en cantidad líquida se hará efectiva la garantía a favor de **"EL PODER EJECUTIVO"** o podrá deducirse del importe efectivo pendiente por pagar.

La pena convencional por atraso se calculará de acuerdo al porcentaje establecido en el segundo párrafo de la presente cláusula, aplicado al valor del bien dejado de entregar y de manera proporcional al importe de la garantía de cumplimiento que corresponda a la partida de que se trate. La suma de las penas convencionales no deberá exceder de la garantía establecida en la cláusula novena del presente contrato abierto y de acuerdo a la siguiente formula.

Fórmula: (pd) x (nda) x (vspa) = pca
Donde:
pd: (0.3%) penalización diaria
nda: número de días de retraso
vbea: valor de los bienes entregados con atraso
pca: pena convencional aplicable

En el caso de que una partida o parte de la misma no sea entregada y la pena convencional, por atraso, rebase el monto de la garantía establecida de manera proporcional respecto de la parte incumplida en la fecha pactada en el presente contrato abierto, el **"ADMINISTRADOR DEL CONTRATO"**, previa notificación a **"EL PROVEEDOR"**, sin rescindir el contrato abierto, podrá modificarlo, cancelando la partida de que se trate, o bien, parte de la misma, aplicando a **"EL PROVEEDOR"** una sanción por cancelación, equivalente a la pena convencional por atraso máxima que correspondería en el caso de que los **BIENES** se hubiera entregado en fechas posteriores a las pactadas, siempre y cuando la suma total del monto de las cancelaciones no rebase el 5% (cinco por ciento) del importe total del presente contrato abierto. En el supuesto de que sea rescindido el contrato abierto, no procederá la contabilización de dicha sanción al hacer efectiva la garantía de cumplimiento.

Cuando el incumplimiento de las obligaciones de **"EL PROVEEDOR"** no derive del atraso a que se refiere el primer párrafo de esta cláusula, sino por otras causas establecidas en el presente contrato abierto, **"EL PODER EJECUTIVO"** podrá iniciar en cualquier momento posterior al incumplimiento, el procedimiento de rescisión establecido en el presente contrato abierto.

VIGÉSIMA. DE LAS ESPECIFICACIONES. La adquisición abierta objeto de este contrato abierto deberá cumplir con las especificaciones técnicas señaladas en la **CLÁUSULA PRIMERA** del mismo, así como en las mencionadas en la propuesta técnica que exhibió el "PROVEEDOR" durante el procedimiento de adjudicación que dio origen al presente contrato abierto.

VIGÉSIMA PRIMERA. DE LA SUPERVISIÓN. En cualquier momento durante la vigencia del presente contrato abierto, el **"PODER EJECUTIVO"**, a través del **"ADMINISTRADOR DEL CONTRATO"** podrá efectuar inspecciones y/o visitas en el domicilio de **"EL PROVEEDOR"** o del lugar establecido para la realización del mismo, para constatar su capacidad técnica, legal y administrativa, así como para verificar el grado de avance y calidad del mismo, teniendo la obligación éste, de permitir el acceso al personal autorizado por el **"ADMINISTRADOR DEL CONTRATO"**.

Una vez entregados los **BIENES**, esté se someterá a una revisión por parte del personal del **"ADMINISTRADOR DEL CONTRATO"**, para comprobar que las características técnicas sean idénticas a las solicitadas y a las ofertadas en la propuesta técnica de **"EL PROVEEDOR"**, en el entendido que no serán aceptadas si hubiere diferencias.

"EL PODER EJECUTIVO" a través del **"ADMINISTRADOR DEL CONTRATO"**, será la encargada de verificar hasta su total conclusión y entera satisfacción de la entrega de los **BIENES** descrito en el presente contrato abierto.

VIGÉSIMA SEGUNDA. DE LAS ESPECIFICACIONES. La adquisición abierta objeto de este contrato abierto deberá cumplir con las especificaciones técnicas señaladas en la cláusula primera, así como en las mencionadas en la propuesta técnica que exhibió **"EL PROVEEDOR"** durante el proceso de adjudicación que dio origen al presente instrumento legal.

VIGÉSIMA TERCERA. DE LAS CAUSAS DE RESCISIÓN. El incumplimiento parcial, total, permanente, interrumpido, directo o indirecto de las obligaciones establecidas en el presente contrato abierto y aquellas que por virtud del mismo sean imputables a **"EL PROVEEDOR"** darán lugar a determinar la rescisión del mismo, exigir la reposición o sustitución o hacer efectiva la garantía, de manera enunciativa más no limitativa por las causas siguientes:

a) Los precios por la adquisición abierta estipulados sufran incremento, sin justificación alguna;
b) Que el contrato abierto que se haya celebrado en contravención a la **LEY**, y a las disposiciones derivadas de las mismas o de las demás disposiciones administrativas que se expidan;
c) Por el incumplimiento parcial, atraso o defectuoso y que no sea subsanado en tiempo y forma;
d) Por ausencia de entrega total o parcial de la información y documentos que se le requieran con relación a los bienes objeto del contrato abierto bien la entrega alterada de la información o de la documentación relacionada, o cualquier otra causa que haga más onerosa la adquisición abierta de los bienes;
e) Por realizar actos o acciones que afecten el prestigio o la reputación de **"EL PODER EJECUTIVO"**;
f) Por quebrantar la confidencialidad de la información que le haya proporcionado **"EL PODER EJECUTIVO"**;

g) Como consecuencia de una resolución administrativa o judicial que determine la rescisión, y;
h) Por incumplimiento a cualquiera de las obligaciones consignadas en el presente contrato abierto.

"EL PROVEEDOR" manifiesta su conformidad en que la falta de cumplimiento o la violación a lo estipulado en cualquiera de las cláusulas del presente contrato abierto, facultará a "EL PODER EJECUTIVO" a rescindir el mismo sin necesidad de declaración judicial o administrativa, bastando un simple aviso por escrito.

VIGÉSIMA CUARTA. DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO DE RESCISIÓN. Bajo la hipótesis prevista en la cláusula "VIGÉSIMA SEGUNDA", "EL PODER EJECUTIVO", a través del "ADMINISTRADOR DEL CONTRATO", podrá determinar en cualquier momento la rescisión administrativa del presente contrato abierto, bajo el siguiente procedimiento:

I. Se iniciará a partir de que "EL PROVEEDOR" le sea comunicado por escrito el incumplimiento en que haya incurrido, para que en un término de cinco días hábiles exponga lo que a su derecho convenga y aporte, en su caso, las pruebas que estime pertinentes;
II. Transcurrido el término a que se refiere la fracción anterior, se resolverá considerando los argumentos y pruebas que hubiere hecho valer;
III. La determinación de dar o no por rescindido el contrato abierto deberá ser debidamente fundada, motivada y comunicada a "EL PROVEEDOR" dentro de los quince días hábiles siguientes a lo señalado en la fracción I de la presente cláusula, y
IV. Cuando se rescinda el contrato abierto se formulará el finiquito correspondiente, a efecto de hacer constar los pagos que deba efectuar "EL PODER EJECUTIVO" por concepto de la de los bienes recibidos hasta el momento de la rescisión.

Concluido el procedimiento de rescisión del contrato abierto, "EL PODER EJECUTIVO" formulará el finiquito correspondiente, dentro de los treinta días naturales siguientes a la fecha en que se notifique la rescisión, a efecto de hacer constar los pagos que deban efectuarse y demás circunstancias del caso.

Cuando "EL PODER EJECUTIVO" sea el que determine rescindir el contrato abierto, bastará para ello que se cumpla el procedimiento que para tal efecto se establece; si es "EL PROVEEDOR" quien decide rescindirlo, será necesario que acuda ante la autoridad competente y obtenga la declaración correspondiente.

Si previamente a la determinación de dar por rescindido el contrato abierto, se diera por concluida la entrega de los bienes, el procedimiento iniciado quedará sin efecto, previa aceptación y verificación de "EL PODER EJECUTIVO" de que continúa vigente la necesidad de los mismos, aplicando, en su caso, las penas convencionales correspondientes.

"EL PODER EJECUTIVO", a través del **"ADMINISTRADOR DEL CONTRATO"**, podrá determinar no dar por rescindido el contrato abierto, cuando durante el procedimiento advierta que la rescisión del mismo pudiera ocasionar algún daño o afectación a las funciones que tiene encomendadas.

"EL PODER EJECUTIVO" podrá, a su juicio, suspender el trámite del procedimiento de rescisión, cuando se hubiere iniciado un procedimiento de conciliación. En este supuesto, deberá elaborar un dictamen en el cual justifique los impactos económicos o de operación que se ocasionarían con la rescisión del contrato abierto, los cuales resultarían más inconvenientes.

Al no dar por rescindido el contrato abierto, **"EL PODER EJECUTIVO"**, a través del **"ADMINISTRADOR DEL CONTRATO"**, establecerá con **"EL PROVEEDOR"** otro plazo, que le permita subsanar el incumplimiento que hubiere motivado el inicio del procedimiento. El convenio modificatorio se celebrará en términos de lo dispuesto por los artículos 68 último párrafo y 69 de la **LEY**.

En estos casos, se establecerá el límite de incumplimiento a partir del cual podrá cancelar total o parcialmente la partida o conceptos no entregados, o bien rescindir el contrato abierto en los términos de la presente cláusula.

Cuando por motivo del incumplimiento en la entrega de los **BIENES** o el procedimiento de rescisión se ubique en un ejercicio fiscal diferente a aquel en que hubiere sido adjudicado el contrato abierto, **"EL PODER EJECUTIVO"** podrá continuar con la contratación, previa verificación de que continúa vigente la necesidad y se cuenta con disponibilidad presupuestaria. Debiendo modificarse la vigencia del contrato abierto con los precios originalmente pactados. Cualquier pacto en contrario a lo dispuesto en esta cláusula se considerará nulo.

VIGÉSIMA QUINTA. DE LA AUSENCIA DE LA RELACIÓN LABORAL, CIVIL, PENAL, MERCANTIL O DE CUALQUIER ÍNDOLE CON PERSONAS O EMPLEADOS QUE CONTRATE EL "PROVEEDOR" PARA EL CUMPLIMIENTO DEL PRESENTE CONTRATO. Queda expresamente convenido por **"LAS PARTES"** que el personal que utilice **"EL PROVEEDOR"** para el ejercicio de sus actividades, dependerá única y exclusivamente de este y que será responsable de todas las disposiciones fiscales y obrero patronales que se deriven bajo este régimen. Asimismo, **"EL PODER EJECUTIVO"** no reconoce ninguna otra responsabilidad más que el pago por la adquisición abierta de los bienes pactados en el presente contrato abierto.

"EL PROVEEDOR" se compromete a dejar a salvo a **"EL PODER EJECUTIVO"** de cualquier controversia, juicio o conciliación laboral que se derivará durante la vigencia del presente contrato abierto.

VIGÉSIMA SEXTA. DE LA CONFIDENCIALIDAD. "LAS PARTES" convienen que toda la información que se genera entre ellas, materia de este contrato abierto, que contenga datos personales y/o cualquier otra información relacionada con las especificaciones técnicas del servicio, tendrá para **"LAS PARTES"** el carácter de reservado, salvo aquella que deba de ser difundida de acuerdo a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Morelos, y de conformidad con lo que establece la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Morelos, por lo que dicha información solo podrá ser utilizada para el efecto de las obligaciones contenidas en el presente contrato abierto.

VIGÉSIMA SÉPTIMA. DE LA CESIÓN DE DERECHOS Y OBLIGACIONES. Ninguna de **"LAS PARTES"** podrá ceder, transferir o subcontratar parcial o totalmente los derechos y obligaciones derivadas del presente contrato abierto a personas físicas o morales distintas de ellas.

Excepcionalmente, cuando existan causas o riesgos debidamente justificados, que pongan en peligro las operaciones de un programa prioritario o puedan ocasionar consecuencias graves, con la autorización previa de la "**CONVOCANTE**", y de las Secretarías de Administración y Finanzas y Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno del Poder Ejecutivo Estatal, podrán en conjunto autorizar la subcontratación o cesión correspondiente, modificando el contrato abierto con los requisitos establecidos por la **LEY** y estableciendo nuevas garantías.

VIGÉSIMA OCTAVA. DEL CONFLICTO DE INTERÉS. **"EL PROVEEDOR"**, manifiesta bajo protesta de decir verdad que no tiene ningún nexo familiar, ni contacto cercano con algún servidor público activo, que lo relacione con algún manejo de recurso para proveer, bienes y/o servicios que requieran las Secretarías, Dependencias y Entidades del Gobierno del Estado de Morelos, ni desempeño empleo, cargo o comisión en el servicio público, así mismo manifiesta no encontrarse en ningún supuesto del artículo 79 de la **LEY.**

VIGÉSIMA NOVENA. DE LA VIGENCIA. El presente contrato abierto estará vigente a partir del día hábil siguiente de la notificación de la adjudicación es decir del _____ de _____ del dos mil veintiséis al treinta y uno de diciembre del dos mil veintiséis, de conformidad a lo señalado en el presente contrato abierto y a entera satisfacción del "**ADMINISTRADOR DEL CONTRATO**".

TRIGÉSIMA. NORMATIVIDAD. **"LAS PARTES"**, se obligan a sujetarse estrictamente para la ejecución del presente contrato abierto, a todas y cada una de las cláusulas que lo integran, las especificaciones y/o condiciones previstas en el procedimiento de contratación, así como lo dispuesto en la Ley sobre Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Morelos, la Ley de Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público del Estado de Morelos, y a lo previsto en el Decreto por el que se aprueba el Presupuesto de Egresos del Gobierno del Estado de Morelos para el ejercicio fiscal del 1 de enero al 31 de diciembre de 2026.

TRIGÉSIMA PRIMERA. DE LA SUPLETORIEDAD. Todo lo señalado en el presente contrato abierto, se encuentra sujeto a lo solicitado en las bases y junta de aclaraciones del procedimiento Licitación Pública Nacional número EA-NXX-2026 a plazos reducidos, a la Ley de Procedimiento Administrativo para el Estado de Morelos, el Código Civil para el Estado Libre y Soberano de Morelos y el Código Procesal Civil para el Estado Libre y Soberano de Morelos, y demás normas y disposiciones administrativas que se encuentran vigentes en materia de adquisiciones.

TRIGÉSIMA SEGUNDA DE LA JURISDICCIÓN. En caso de controversia suscitada con motivo de la interpretación y cumplimiento de las estipulaciones contenidas en este contrato abierto, **"LAS PARTES"** se someten a la jurisdicción de los Tribunales Competentes del Primer Distrito Judicial en el Estado de Morelos, con residencia en la Ciudad de Cuernavaca, Morelos; renunciando **"EL PROVEEDOR"** en forma expresa a la jurisdicción que pudiere corresponderle en razón de su domicilio presente o futuro.

Leído que fue el presente instrumento jurídico y enteradas **"LAS PARTES"** de su valor, fuerza legal, validez, contenido y alcance legal, lo ratifican y firman por triplicado en la Ciudad de Cuernavaca, Morelos, a los ____ días del mes de _____ del año dos mil veintiséis, de conformidad con el artículo 62 de la **LEY**.

POR "EL PODER EJECUTIVO" POR "EL PROVEEDOR"

ALAN DUPRÉ RAMÍREZ.
SECRETARIO DE DESARROLLO SUSTENTABLE.

LUIS MIGUEL HUICOCHEA SALGADO
DIRECTOR GENERAL DE EDUCACIÓN AMBIENTAL
RESTAURACIÓN ECOSISTÉMICA Y CAMBIO
CLIMÁTICO DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO
SUSTENTABLE DEL PODER EJECUTIVO ESTATAL
Y ADMINISTRADOR DEL CONTRATO.

ALEJANDRO FLORES ARCHER.
DIRECTOR GENERAL DE PROYECTOS Y
GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA SECRETARÍA
DE DESARROLLO SUSTENTABLE.

POR LA CONVOCANTE

MYRYAM BALBUENA BAZALDÚA.
DIRECTORA GENERAL DE CONTRATACIONES DE
BIENES Y SERVICIOS DE LA SECRETARÍA DE
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DEL PODER
EJECUTIVO ESTATAL.

LA PRESENTE HOJA DE FIRMAS CORRESPONDE AL CONTRATO REFERENTE A LA ADQUISICIÓN ABIERTA DE KITS DE COSECHA DE LLUVIA EN ESCUELAS DE MORELOS, SOLICITADO POR LA SECRETARÍA DE DESARROLLO SUSTENTABLE DEL PODER EJECUTIVO ESTATAL, QUE CELEBRA EL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MORELOS Y LA PERSONA FISICA / MORAL DENOMINADA _____; DE FECHA _____ DE DOS MIL VEINTISÉIS, DERIVADO DEL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO EA-NXX-2026, A PLAZOS REDUCIDOS, EN TÉRMINOS DE LO SEÑALADO POR EL ARTÍCULO 33 FRACCIÓN I DE LA LEY SOBRE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MORELOS, CONSTANTE DE _____ PÁGINAS.----------.

FINANZAS
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

ANEXO 4

DOCUMENTOS QUE DEBERÁN CONTENER LAS PROPOSICIONES Y MODELOS ESCRITOS

Cuernavaca, Mor., a __ de _____ del 2026.

Gobierno del Estado de Morelos.
Dirección General de Contrataciones de Bienes y Servicios
de la Secretaría de Administración y Finanzas del Poder Ejecutivo Estatal.
Presente.

Me refiero a la Licitación Pública Nacional, N°. _____, a plazos reducidos, en la que mi representada, la empresa _____ participa a través de la presente proposición.

Sobre el particular, presentó la relación de documentos que vienen integrados en mi proposición técnica económica, a que hacen referencia las bases de licitación.

Documentos requeridos para participar

NO.	DOCUMENTO SOLICITADO	ANEXOS	PRESENTA	
			SI	NO
ANEXOS				
1	Acreditación de la existencia y personalidad jurídica del licitante.	2		
2	Formato que contiene la relación de los documentos solicitados para participar y que integran la propuesta técnica y económica. La omisión de la entrega de este documento no será motivo de descalificación.	4		
PROPUESTA TÉCNICA (SOBRE A)		Documento		
3	Propuesta técnica detallada de los **bienes** que se ofertan conforme al **Anexo 1 (Anexo Técnico)** y de acuerdo al punto **10.1**, de las bases, señalando con claridad los bienes que integran su oferta y las características técnicas de los mismos. La Propuesta Técnica deberá presentarse de manera impresa en papel membretado de la licitante firmada en todas las hojas que la integran y en archivo electrónico en una USB en formato de Word. **Sin embargo, la omisión del archivo electrónico no será motivo de desechamiento.**	A		

4	Carta compromiso en papel membretado del licitante, en la que manifieste bajo protesta de decir verdad, que es de **nacionalidad mexicana y que los bienes que se ofertan cumplen con el 50% de grado de contenido nacional**, de conformidad con el artículo 38 fracción I de la Ley sobre Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Morelos.	B		
5	Carta compromiso en papel membretado del licitante, en el que manifieste bajo protesta de decir verdad, que es el representante legal de la empresa y que, a la fecha de la presentación de esta no le han sido revocados sus poderes.	C		
6	Carta compromiso en papel membretado del licitante, en la que manifieste bajo protesta de decir verdad, que no se encuentra en ninguno de los supuestos a que hacen referencia los artículos **40 fracción XVI, 79 y 100** de la Ley sobre Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Morelos.	D		
7	Presentar **declaración de integridad**, a que se refiere el artículo 28 fracción VI, del Reglamento de la Ley sobre Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Morelos, en papel membretado del licitante, en la que manifieste que **por sí mismo o a través de interpósita persona se abstendrá de adoptar conductas para que los servidores públicos de la Secretaría, Dependencia o Entidad, induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas**, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes, que constituyan violaciones a la Ley sobre Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Morelos, o a su Reglamento; o que constituyan un delito.	E		
8	Carta compromiso en papel membretado del licitante, en la que manifieste bajo protesta de decir verdad, que en caso de resultar adjudicado **asumirá la responsabilidad total en caso de que infrinja patentes y marcas o viole registros de derecho de propiedad industrial**, con relación a los bienes objeto de la presente licitación, de acuerdo al punto **9.4** de las bases, en términos de lo que señala el artículo 40 fracción XXVIII de la Ley sobre Adquisiciones,	F		

	Enajenaciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Morelos.			
9	Carta compromiso en papel membretado del licitante en la que manifiesten bajo protesta de decir verdad, **que entregara de los bienes será conforme a lo señalado en los puntos 11.1, 11.2, 11.3 y 11.4**, de las bases de la presente licitación.	G		
10	Carta compromiso en papel membretado del licitante en el que manifieste bajo protesta de decir verdad, que **cuenta con la capacidad técnica total y oportuna para la entrega de los bienes** que integran su propuesta conforme al punto **10.1**, y el **Anexo 1 (Anexo Técnico)**, dentro del plazo y condiciones establecidos en el punto **11.1**, de las bases.	H		
11	Carta compromiso en papel membretado del licitante en la que manifieste bajo protesta de decir verdad, que los **bienes** que se ofertan cumplen con lo solicitado en los puntos **12.1**, y **12.2** de las presentes bases de licitación.	I		
12	Carta compromiso en papel membretado del licitante, en el que manifieste bajo protesta de decir verdad, que conoce la **Ley sobre Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Morelos** y su Reglamento, así como, estar conforme con el contenido de las presentes bases de licitación.	J		
13	Carta compromiso en papel membretado del licitante en el que manifieste bajo protesta de decir verdad, que **no tiene pendiente entrega alguna con el Gobierno del Estado de Morelos**, o hubiese incumplido con sus obligaciones que tuviere con el Gobierno del Estado de Morelos.	K		
14	Carta compromiso en papel membretado del licitante, en el que manifieste bajo protesta de decir verdad, que se encuentra al corriente de sus obligaciones fiscales y que no tienen adeudos fiscales firmes a su cargo por impuestos federales, ni estatales, debiendo adjuntar documento vigente expedido por el SAT, consistente en la opinión positiva de cumplimiento con fecha **no mayor a 30 días naturales anteriores a la fecha de la apertura de proposiciones**, así mismo en caso de ser adjudicado, deberá acreditar haber hecho público el resultado de la opinión de cumplimiento, conforme a lo establecido en las reglas 2.1.24., 2.1.28., 2.1.36. y 2.1.37. de la Resolución Miscelánea Fiscal para el ejercicio 2026.	L		

15	Carta compromiso en papel membretado del licitante, en la que manifieste bajo protesta de decir verdad, que se encuentra al corriente de sus obligaciones fiscales en materia de seguridad social, debiendo adjuntar opinión del cumplimiento de Obligaciones Fiscales en materia de Seguridad Social, emitida por el Instituto Mexicano del Seguro Social, vigente en términos del acuerdo ACDO.AS2.HCT.300925/288.P.DIR, misma que deberá encontrarse en sentido **positivo.**	M		
16	Carta original en papel membretado del licitante, en la que manifieste bajo protesta de decir verdad, que se encuentra al corriente de sus obligaciones fiscales en materia del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores, debiendo adjuntar la Constancia de Situación Fiscal en materia de obligaciones fiscales, **con fecha no mayor a 30 días naturales anteriores a la fecha de apertura de proposiciones.**	N		
17	Carta en papel membretado del licitante, en la que manifieste bajo protesta de decir verdad, que es una persona física con discapacidad o que es una empresa que cuenta con personal con discapacidad en una proporción del **cinco por ciento cuando menos**, de la totalidad de su planta de empleados, cuya antigüedad no sea inferior a seis meses, que se comprobará con el aviso de alta al régimen obligatorio del Instituto Mexicano del Seguro Social, de conformidad con los artículos 34 de la Ley sobre Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Morelos y 9 del Reglamento. **En el caso de que el licitante no se encuentre en este supuesto, podrá omitir la entrega de este documento, no siendo motivo de desechamiento.**	O		
18	Carta en papel membretado del licitante, en la que manifieste bajo protesta de decir verdad, **que es una persona establecida y con domicilio fiscal en el Estado de Morelos. En el caso de que los licitantes no se encuentren en este supuesto, podrá omitir la entrega de este documento, no siendo motivo de desechamiento.**	P		
19	Carta en papel membretado del licitante, en la que manifieste bajo protesta de decir verdad que el **objeto social y la actividad económica del licitante coincide con el objeto de la presente licitación**, debiendo anexar **constancia de situación fiscal actualizada**, con fecha no mayor a **30 días naturales**, así mismo **en caso de resultar**	Q		

	adjudicado deberá presentar los documentos comprobatorios para la elaboración del contrato correspondiente.			
20	Carta compromiso en papel membretado del licitante, en la que manifieste bajo protesta de decir verdad, que no se encuentra en el listado de contribuyentes que establece el artículo 69-B del Código Fiscal de la Federación.	R		
21	Carta compromiso en papel membretado del licitante, en el que manifieste bajo protesta de decir verdad, que se encuentra al corriente de sus obligaciones fiscales, y que no tienen adeudos fiscales firmes a su cargo por contribuciones en el Estado de Morelos, asimismo, que en caso de ser adjudicado hará público ante las autoridades correspondientes el resultado de la opinión de cumplimiento, de conformidad a lo establecido en el artículo 84 del Código Fiscal para el Estado de Morelos. Debiendo adjuntar a la carta antes descrita la Opinión de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales Estatales en sentido positivo, expedida por la Subsecretaría de Ingresos de la Secretaría de Administración y Finanzas del Poder Ejecutivo Estatal con fecha de expedición no mayor a 15 días naturales, previos a la fecha de apertura de proposiciones.	S		
22	Carta en papel membretado del licitante, en la que manifieste bajo protesta de decir verdad que ninguno de los socios, accionistas, administradores únicos o cualquier persona que ejerza control sobre la persona moral que representa no desempeña empleo, cargo o comisión en el servicio público o en caso de que, a pesar de desempeñarlo, con la formalización del contrato correspondiente no se actualiza un conflicto de interés, de conformidad con el artículo 51 fracción IX de la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Morelos. (En caso de resultar adjudicado y previo a la celebración del contrato, deberá presentar dicho escrito ante el órgano interno de control, debiendo enterar original del acuse de recibido a la convocante).	T		
23	Manifiesto debidamente requisitado de acuerdo al formato que se anexa, para poder dar cumplimiento a lo dispuesto por el artículo 51 fracción X de la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Morelos para la identificación de un posible conflicto de interés.	U		

24	Carta compromiso en papel membretado del licitante, en la que manifieste que, en caso de resultar adjudicado, cuenta con la experiencia necesaria para impartir un curso de inducción presencial por cada plantel educativo beneficiario, dirigida a personal directivo, docentes, estudiantes, madres, padres de familia, personas tutoras, personal de apoyo e integrantes del Comité Escolar de Participación Ambiental "CoEsPA". La capacitación deberá abordar, como mínimo, los siguientes temas: 1. Componentes generales del kit de captación de agua de lluvia; 2. Uso adecuado del agua captada para fines no potables autorizados; 3. Funcionamiento general del kit; 4. Medidas básicas de seguridad; 5. Mantenimiento preventivo; 6. Limpieza del filtro de hojas; 7. Revisión del separador de primeras lluvias; 8. Cuidado del tanque de almacenamiento.	V		
25	Carta compromiso en papel membretado del licitante, en la que manifieste que, en caso de resultar adjudicado debe incluir y entregar junto con el kit de captación una lona informativa con impresión a color, elaborada en material resistente para uso exterior, con medida de 150 centímetros de ancho por 105 centímetros de alto, acabados perimetrales y ojillos metálicos para su colocación. Deberá contener la infografía del programa, conforme al diseño, contenido e imagen institucional que proporcione la Unidad Responsable del Programa.	W		
26	Carta compromiso en papel membretado del licitante, en la que manifieste que, en caso de resultar adjudicado, debe incluir junto con el kit de captación logotipo a color del Programa Cosecha de Lluvia, elaborado en PVC espumado rígido de 3 milímetros de espesor, con medida de 70 x 30 centímetros, impresión a color de alta resolución y corte conforme al diseño institucional, acorde al archivo gráfico proporcionado por la Unidad Responsable del Programa.	X		
27	Carta compromiso en papel membretado del licitante, en la que manifieste que, en caso de resultar adjudicado, para los renglones 3, 5 y 42 de la tabla descripción de bienes del Anexo Técnico, cumplen con las normas, **Norma Oficial Mexicana NOM-003-SCFI-2014, NMX-J-515-ANCE-**	Y		

	2021, NOM-001-SEDE-2012, NOM-063-SCFI-2001 y NMX-J-010-ANCE-2018, respectivamente.			
	PROPUESTA ECONÓMICA			
28	Propuesta económica de los bienes que oferta.			
29	Garantía de Seriedad de la Proposición.			

Atentamente

_____

(Nombre y firma del representante legal del licitante)

DOCUMENTO A

Cuernavaca, Mor., a __ de _____ de 2026.

Gobierno del Estado de Morelos.
Dirección General de Contrataciones de Bienes y Servicios
de la Secretaría de Administración y Finanzas del Poder Ejecutivo Estatal.
Presente.

Me refiero a la Licitación Pública Nacional, N°. _____, a plazos reducidos, en la que mi representada, la empresa _____ participa a través de la presente proposición, ofertando la partida única de los bienes que se indican:

Propuesta técnica detallada de los **bienes** que se ofertan conforme al **Anexo 1 (Anexo Técnico)** y de acuerdo al punto **10.1**, de las bases, señalando con claridad los bienes que integran su oferta y las características técnicas de los mismos. La Propuesta Técnica deberá presentarse de manera impresa en papel membretado de la licitante firmada en todas las hojas que la integran y en archivo electrónico en una USB en formato de Word. **Sin embargo, la omisión del archivo electrónico no será motivo de desechamiento.**

Atentamente

_____

(Nombre y firma del representante legal del licitante)

NOTA: El presente formato podrá ser reproducido por cada participante en la forma señalada, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en la forma indicada.
Si el licitante, es una persona física, se podrá ajustar el presente formato, en su parte conducente.

DOCUMENTO B

Cuernavaca, Mor., a __ de _____ de 2026.

Gobierno del Estado de Morelos.
Dirección General de Contrataciones de Bienes y Servicios
de la Secretaría de Administración y Finanzas del Poder Ejecutivo Estatal.
Presente.

Me refiero a la Licitación Pública Nacional, N°._____, a plazos reducidos, en la que mi representada, la empresa _____ participa a través de la presente proposición.

Carta compromiso en papel membretado del licitante, en la que manifieste bajo protesta de decir verdad, que es de **nacionalidad mexicana y que los bienes que se ofertan cumplen con el 50% de grado de contenido nacional**, de conformidad con el artículo 38 fracción I de la Ley sobre Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Morelos.

Atentamente

_____

(Nombre y firma del representante legal del licitante)

NOTA: El presente formato podrá ser reproducido por cada participante en la forma señalada, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en la forma indicada.
Si el licitante, es una persona física, se podrá ajustar el presente formato, en su parte conducente.

DOCUMENTO C

Cuernavaca, Mor., a __ de _____ de 2026.

Gobierno del Estado de Morelos.
Dirección General de Contrataciones de Bienes y Servicios
de la Secretaría de Administración y Finanzas del Poder Ejecutivo Estatal.
Presente.

Me refiero a la Licitación Pública Nacional, N°._____, a plazos reducidos, en la que mi representada, la empresa _____ participa a través de la presente proposición.

Carta compromiso en papel membretado del licitante, en el que manifieste bajo protesta de decir verdad, que es el representante legal de la empresa y que, a la fecha de la presentación de esta no le han sido revocados sus poderes.

Atentamente

_____

(Nombre y firma del representante legal del licitante)

NOTA: El presente formato podrá ser reproducido por cada participante en la forma señalada, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en la forma indicada.
Si el licitante, es una persona física, se podrá ajustar el presente formato, en su parte conducente.

FINANZAS
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

DOCUMENTO D

Cuernavaca, Mor., a __ de _____ de 2026.

Gobierno del Estado de Morelos.
Dirección General de Contrataciones de Bienes y Servicios
de la Secretaría de Administración y Finanzas del Poder Ejecutivo Estatal.
Presente.

Me refiero a la Licitación Pública Nacional, N°._____, a plazos reducidos, en la que mi representada, la empresa _____ participa a través de la presente proposición.

Carta compromiso en papel membretado del licitante, en la que manifieste bajo protesta de decir verdad, que no se encuentra en ninguno de los supuestos a que hacen referencia los artículos **40 fracción XVI, 79 y 100** de la Ley sobre Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Morelos.

Atentamente

_____

(Nombre y firma del representante legal del licitante)

NOTA: El presente formato podrá ser reproducido por cada participante en la forma señalada, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en la forma indicada.
Si el licitante, es una persona física, se podrá ajustar el presente formato, en su parte conducente.

FINANZAS
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

DOCUMENTO E

Cuernavaca, Mor., a __ de _____ de 2026.

Gobierno del Estado de Morelos.
Dirección General de Contrataciones de Bienes y Servicios
de la Secretaría de Administración y Finanzas del Poder Ejecutivo Estatal.
Presente.

Me refiero a la Licitación Pública Nacional, N°._____, a plazos reducidos, en la que mi representada, la empresa _____ participa a través de la presente proposición.

Presentar **declaración de integridad**, a que se refiere el artículo 28 fracción VI, del Reglamento de la Ley sobre Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Morelos, en papel membretado del licitante, en la que manifieste que **por sí mismo o a través de interpósita persona se abstendrá de adoptar conductas para que los servidores públicos de la Secretaría, Dependencia o Entidad, induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas**, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes, que constituyan violaciones a la Ley sobre Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Morelos, o a su Reglamento; o que constituyan un delito.

Atentamente

_____

(Nombre y firma del representante legal del licitante)

NOTA: El presente formato podrá ser reproducido por cada participante en la forma señalada, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en la forma indicada.
Si el licitante, es una persona física, se podrá ajustar el presente formato, en su parte conducente.

FINANZAS
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

DOCUMENTO F

Cuernavaca, Mor., a __ de _____ de 2026.

Gobierno del Estado de Morelos.
Dirección General de Contrataciones de Bienes y Servicios
de la Secretaría de Administración y Finanzas del Poder Ejecutivo Estatal.
Presente.

Me refiero a la Licitación Pública Nacional, N°._____, a plazos reducidos, en la que mi representada, la empresa _____ participa a través de la presente proposición.

Carta compromiso en papel membretado del licitante, en la que manifieste bajo protesta de decir verdad, que en caso de resultar adjudicado **asumirá la responsabilidad total en caso de que infrinja patentes y marcas o viole registros de derecho de propiedad industrial**, con relación a los bienes objeto de la presente licitación, de acuerdo al punto **9.4** de las bases, en términos de lo que señala el artículo 40 fracción XXVIII de la Ley sobre Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Morelos.

Atentamente

_____

(Nombre y firma del representante legal del licitante)

NOTA: El presente formato podrá ser reproducido por cada participante en la forma señalada, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en la forma indicada.
Si el licitante, es una persona física, se podrá ajustar el presente formato, en su parte conducente.

DOCUMENTO G

Cuernavaca, Mor., a __ de _____ de 2026.

Gobierno del Estado de Morelos.
Dirección General de Contrataciones de Bienes y Servicios
de la Secretaría de Administración y Finanzas del Poder Ejecutivo Estatal.
Presente.

Me refiero a la Licitación Pública Nacional, N°. _____, a plazos reducidos, en la que mi representada, la empresa _____ participa a través de la presente proposición.

Carta compromiso en papel membretado del licitante en la que manifiesten bajo protesta de decir verdad, **que entregara de los bienes será conforme a lo señalado en los puntos 11.1, 11.2, 11.3 y 11.4**, de las bases de la presente licitación.

+Atentamente

_____

(Nombre y firma del representante legal del licitante)

NOTA: El presente formato podrá ser reproducido por cada participante en la forma señalada, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en la forma indicada.
Si el licitante, es una persona física, se podrá ajustar el presente formato, en su parte conducente.

DOCUMENTO H

Cuernavaca, Mor., a __ de _____ de 2026.

Gobierno del Estado de Morelos.
Dirección General de Contrataciones de Bienes y Servicios
de la Secretaría de Administración y Finanzas del Poder Ejecutivo Estatal.
Presente.

Me refiero a la Licitación Pública Nacional, N°. _____, a plazos reducidos, en la que mi representada, la empresa _____ participa a través de la presente proposición.

Carta compromiso en papel membretado del licitante en el que manifieste bajo protesta de decir verdad, que **cuenta con la capacidad técnica total y oportuna para la entrega de los bienes** que integran su propuesta conforme al punto **10.1**, y el **Anexo 1 (Anexo Técnico)**, dentro del plazo y condiciones establecidos en el punto **11.1**, de las bases.

Atentamente

_____

(Nombre y firma del representante legal del licitante)

NOTA: El presente formato podrá ser reproducido por cada participante en la forma señalada, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en la forma indicada.
Si el licitante, es una persona física, se podrá ajustar el presente formato, en su parte conducente.

DOCUMENTO I

Cuernavaca, Mor., a __ de _____ de 2026.

Gobierno del Estado de Morelos.
Dirección General de Contrataciones de Bienes y Servicios
de la Secretaría de Administración y Finanzas del Poder Ejecutivo Estatal.
Presente.

Me refiero a la Licitación Pública Nacional, N°._____, a plazos reducidos, en la que mi representada, la empresa _____ participa a través de la presente proposición.

Carta compromiso en papel membretado del licitante en la que manifieste bajo protesta de decir verdad, que los **bienes** que se ofertan cumplen con lo solicitado en los puntos 12.1, y 12.2 de las presentes bases de licitación.

Atentamente

_____

(Nombre y firma del representante legal del licitante)

NOTA: El presente formato podrá ser reproducido por cada participante en la forma señalada, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en la forma indicada.
Si el licitante, es una persona física, se podrá ajustar el presente formato, en su parte conducente.

DOCUMENTO J

Cuernavaca, Mor., a __ de _____ de 2026.

Gobierno del Estado de Morelos.
Dirección General de Contrataciones de Bienes y Servicios
de la Secretaría de Administración y Finanzas del Poder Ejecutivo Estatal.
Presente.

Me refiero a la Licitación Pública Nacional, N°._____, a plazos reducidos, en la que mi representada, la empresa _____ participa a través de la presente proposición.

Carta compromiso en papel membretado del licitante, en el que manifieste bajo protesta de decir verdad, que conoce la **Ley sobre Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Morelos** y su Reglamento, así como, estar conforme con el contenido de las presentes bases de licitación.

Atentamente

_____

(Nombre y firma del representante legal del licitante)

NOTA: El presente formato podrá ser reproducido por cada participante en la forma señalada, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en la forma indicada.
Si el licitante, es una persona física, se podrá ajustar el presente formato, en su parte conducente.

FINANZAS
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

DOCUMENTO K

Cuernavaca, Mor., a __ de _____ de 2026.

Gobierno del Estado de Morelos.
Dirección General de Contrataciones de Bienes y Servicios
de la Secretaría de Administración y Finanzas del Poder Ejecutivo Estatal.
Presente.

Me refiero a la Licitación Pública Nacional, N°._____, a plazos reducidos, en la que mi representada, la empresa _____ participa a través de la presente proposición.

Carta compromiso en papel membretado del licitante en el que manifieste bajo protesta de decir verdad, que **no tiene pendiente entrega alguna con el Gobierno del Estado de Morelos**, o hubiese incumplido con sus obligaciones que tuviere con el Gobierno del Estado de Morelos.

Atentamente

_____

(Nombre y firma del representante legal del licitante)

NOTA: El presente formato podrá ser reproducido por cada participante en la forma señalada, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en la forma indicada.
Si el licitante, es una persona física, se podrá ajustar el presente formato, en su parte conducente.

FINANZAS
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
Y FINANZAS

DOCUMENTO M

Cuernavaca, Mor., a __ de _____ de 2026.

Gobierno del Estado de Morelos.
Dirección General de Contrataciones de Bienes y Servicios
de la Secretaría de Administración y Finanzas del Poder Ejecutivo Estatal.
Presente.

Me refiero a la Licitación Pública Nacional, N°._____, a plazos reducidos, en la que mi representada, la empresa _____ participa a través de la presente proposición.

Carta compromiso en papel membretado del licitante, en la que manifieste bajo protesta de decir verdad, que se encuentra al corriente de sus obligaciones fiscales en materia de seguridad social, debiendo adjuntar opinión del cumplimiento de Obligaciones Fiscales en materia de Seguridad Social, emitida por el Instituto Mexicano del Seguro Social, vigente en términos del acuerdo ACDO.AS2.HCT.300925/288.P.DIR, misma que deberá encontrarse en sentido **positivo**.

Atentamente

_____

(Nombre y firma del representante legal del licitante)

NOTA: El presente formato podrá ser reproducido por cada participante en la forma señalada, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en la forma indicada.
Si el licitante, es una persona física, se podrá ajustar el presente formato, en su parte conducente.

DOCUMENTO L

Cuernavaca, Mor., a __ de _____ de 2026.

Gobierno del Estado de Morelos.
Dirección General de Contrataciones de Bienes y Servicios
de la Secretaría de Administración y Finanzas del Poder Ejecutivo Estatal.
Presente.

Me refiero a la Licitación Pública Nacional, N°._____, a plazos reducidos, en la que mi representada, la empresa _____ participa a través de la presente proposición.

Carta compromiso en papel membretado del licitante, en el que manifieste bajo protesta de decir verdad, que se encuentra al corriente de sus obligaciones fiscales y que no tienen adeudos fiscales firmes a su cargo por impuestos federales, ni estatales, debiendo adjuntar documento vigente expedido por el SAT, consistente en la opinión positiva de cumplimiento con fecha **no mayor a 30 días naturales anteriores a la fecha de la apertura de proposiciones**, así mismo en caso de ser adjudicado, deberá acreditar haber hecho público el resultado de la opinión de cumplimiento, conforme a lo establecido en las reglas 2.1.24., 2.1.28., 2.1.36. y 2.1.37. de la Resolución Miscelánea Fiscal para el ejercicio 2026.

Atentamente

_____

(Nombre y firma del representante legal del licitante)

NOTA: El presente formato podrá ser reproducido por cada participante en la forma señalada, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en la forma indicada.
Si el licitante, es una persona física, se podrá ajustar el presente formato, en su parte conducente.

FINANZAS
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

DOCUMENTO N

Cuernavaca, Mor., a __ de _____ de 2026.

Gobierno del Estado de Morelos.
Dirección General de Contrataciones de Bienes y Servicios
de la Secretaría de Administración y Finanzas del Poder Ejecutivo Estatal.
Presente.

Me refiero a la Licitación Pública Nacional, N°._____, a plazos reducidos, en la que mi representada, la empresa _____ participa a través de la presente proposición.

Carta original en papel membretado del licitante, en la que manifieste bajo protesta de decir verdad, que se encuentra al corriente de sus obligaciones fiscales en materia del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores, debiendo adjuntar la Constancia de Situación Fiscal en materia de obligaciones fiscales, **con fecha no mayor a 30 días naturales anteriores a la fecha de apertura de proposiciones.**

Atentamente

_____

(Nombre y firma del representante legal del licitante)

NOTA: El presente formato podrá ser reproducido por cada participante en la forma señalada, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en la forma indicada.
Si el licitante, es una persona física, se podrá ajustar el presente formato, en su parte conducente.

FINANZAS
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

DOCUMENTO O

Cuernavaca, Mor., a __ de _____ de 2026.

Gobierno del Estado de Morelos.
Dirección General de Contrataciones de Bienes y Servicios
de la Secretaría de Administración y Finanzas del Poder Ejecutivo Estatal.
Presente.

Me refiero a la Licitación Pública Nacional, N°._____, a plazos reducidos, en la que mi representada, la empresa _____ participa a través de la presente proposición.

Carta en papel membretado del licitante, en la que manifieste bajo protesta de decir verdad, que es una persona física con discapacidad o que es una empresa que cuenta con personal con discapacidad en una proporción del **cinco por ciento cuando menos**, de la totalidad de su planta de empleados, cuya antigüedad no sea inferior a seis meses, que se comprobará con el aviso de alta al régimen obligatorio del Instituto Mexicano del Seguro Social, de conformidad con los artículos 34 de la Ley sobre Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Morelos y 9 del Reglamento. **En el caso de que el licitante no se encuentre en este supuesto, podrá omitir la entrega de este documento, no siendo motivo de desechamiento.**

Atentamente

_____

(Nombre y firma del representante legal del licitante)

NOTA: El presente formato podrá ser reproducido por cada participante en la forma señalada, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en la forma indicada.
Si el licitante, es una persona física, se podrá ajustar el presente formato, en su parte conducente.

FINANZAS
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
Y FINANZAS

DOCUMENTO P

Cuernavaca, Mor., a __ de _____ de 2026.

Gobierno del Estado de Morelos.
Dirección General de Contrataciones de Bienes y Servicios
de la Secretaría de Administración y Finanzas del Poder Ejecutivo Estatal.
Presente.

Me refiero a la Licitación Pública Nacional, N°._____, a plazos reducidos, en la que mi representada, la empresa _____ participa a través de la presente proposición.

Carta en papel membretado del licitante, en la que manifieste bajo protesta de decir verdad, **que es una persona establecida y con domicilio fiscal en el Estado de Morelos. En el caso de que los licitantes no se encuentren en este supuesto, podrá omitir la entrega de este documento, no siendo motivo de desechamiento.**

Atentamente

_____

(Nombre y firma del representante legal del licitante)

NOTA: El presente formato podrá ser reproducido por cada participante en la forma señalada, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en la forma indicada.
Si el licitante, es una persona física, se podrá ajustar el presente formato, en su parte conducente.

DOCUMENTO Q

Cuernavaca, Mor., a __ de _____ del 2026.

Gobierno del Estado de Morelos.
Dirección General de Contrataciones de Bienes y Servicios
de la Secretaría de Administración y Finanzas del Poder Ejecutivo Estatal.
Presente.

Me refiero a la Licitación Pública Nacional, N°. _____, a plazos reducidos, en la que mi representada, la empresa _____ participa a través de la presente proposición.

Carta en papel membretado del licitante, en la que manifieste bajo protesta de decir verdad que el **objeto social y la actividad económica del licitante coincide con el objeto de la presente licitación**, debiendo anexar **constancia de situación fiscal actualizada**, con fecha no mayor a **30 días naturales**, así mismo **en caso de resultar adjudicado deberá presentar los documentos comprobatorios para la elaboración del contrato correspondiente**.

Atentamente

_____
(Nombre y firma del representante legal del licitante)

NOTA: El presente formato podrá ser reproducido por cada participante en la forma señalada, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en la forma indicada.
Si el licitante, es una persona física, se podrá ajustar el presente formato, en su parte conducente

DOCUMENTO R

Cuernavaca, Mor., a __ de _____ de 2026.

Gobierno del Estado de Morelos.
Dirección General de Contrataciones de Bienes y Servicios
de la Secretaría de Administración y Finanzas del Poder Ejecutivo Estatal.
Presente.

Me refiero a la Licitación Pública Nacional, N°._____, a plazos reducidos, en la que mi representada, la empresa _____ participa a través de la presente proposición.

Carta compromiso en papel membretado del licitante, en la que manifieste bajo protesta de decir verdad, que no se encuentra en el listado de contribuyentes que establece el artículo 69-B del Código Fiscal de la Federación.

Atentamente

_____

(Nombre y firma del representante legal del licitante)

NOTA: El presente formato podrá ser reproducido por cada participante en la forma señalada, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en la forma indicada.
Si el licitante, es una persona física, se podrá ajustar el presente formato, en su parte conducente.

DOCUMENTO S

Cuernavaca, Mor., a __ de _____ de 2026.

Gobierno del Estado de Morelos.
Dirección General de Contrataciones de Bienes y Servicios
de la Secretaría de Administración y Finanzas del Poder Ejecutivo Estatal.
Presente.

Me refiero a la Licitación Pública Nacional, N°._____, a plazos reducidos, en la que mi representada, la empresa _____ participa a través de la presente proposición.

Carta compromiso en papel membretado del licitante, en el que manifieste bajo protesta de decir verdad, que se encuentra al corriente de sus obligaciones fiscales, y que no tienen adeudos fiscales firmes a su cargo por contribuciones en el Estado de Morelos, asimismo, que en caso de ser adjudicado hará público ante las autoridades correspondientes el resultado de la opinión de cumplimiento, de conformidad a lo establecido en el artículo 84 del Código Fiscal para el Estado de Morelos.

Debiendo adjuntar a la carta antes descrita la Opinión de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales Estatales en sentido positivo, expedida por la Subsecretaría de Ingresos de la Secretaría de Administración y Finanzas del Poder Ejecutivo Estatal con fecha de expedición no mayor a 15 días naturales, previos a la fecha de apertura de proposiciones.

Atentamente

_____

(Nombre y firma del representante legal del licitante)

NOTA: El presente formato podrá ser reproducido por cada participante en la forma señalada, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en la forma indicada.
Si el licitante, es una persona física, se podrá ajustar el presente formato, en su parte conducente

DOCUMENTO T

Cuernavaca, Mor., a __ de _____ del 2026.

Gobierno del Estado de Morelos.
Dirección General de Contrataciones de Bienes y Servicios
de la Secretaría de Administración y Finanzas del Poder Ejecutivo Estatal.
Presente.

Me refiero a la Licitación Pública Nacional, N°._____, a plazos reducidos, en la que mi representada, la empresa _____ participa a través de la presente proposición.

Carta en papel membretado del licitante, en la que manifieste bajo protesta de decir verdad que ninguno de los socios, accionistas, administradores únicos o cualquier persona que ejerza control sobre la persona moral que representa no desempeña empleo, cargo o comisión en el servicio público o en caso de que, a pesar de desempeñarlo, con la formalización del contrato correspondiente no se actualiza un conflicto de interés, de conformidad con el artículo 51 fracción IX de la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Morelos. (En caso de resultar adjudicado y previo a la celebración del contrato, deberá presentar dicho escrito ante el órgano interno de control, debiendo enterar original del acuse de recibido a la convocante).

Atentamente

_____
(Nombre y firma del representante legal del licitante)

NOTA: El presente formato podrá ser reproducido por cada participante en la forma señalada, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en la forma indicada.
Si el licitante, es una persona física, se podrá ajustar el presente formato, en su parte conducente.

DOCUMENTO U

Cuernavaca, Mor., a __ de _____ de 2026.

Gobierno del Estado de Morelos.
Dirección General de Contrataciones de Bienes y Servicios
de la Secretaría de Administración y Finanzas del Poder Ejecutivo Estatal.
Presente.

Por medio de la presente el (la) que suscribe _____, en pleno goce de mis derechos y en mi carácter de _____(REPRESENTANTE O APODERADO) legal, de la persona moral denominada _____, quien participa a través de la presente proposición en la Licitación Pública Nacional, N°. _____, a plazos reducidos, referente a _____, me permito manifestar lo siguiente.

Sobre el particular el (la que suscribe, manifiesto bajo protesta de decir verdad que en atención al acta constitutiva número _____ de fecha _____ y otorgada ante fe del Notario Público número _____ y en relación a las modificaciones realizadas a la misma de fecha_____ y otorgada ante la fe del Notario Público número_____, manifiesto que los socios de la persona moral son:

1._____.
2. _____.
3.-_____.

Que los integrantes y accionistas son:

1.- _____.
2.- _____.
3.-_____.

En caso de haber otorgado algún poder manifestar el nombre del apoderado y los datos de la escritura pública.

1.- _____.
2.-_____.
3.- _____.

Lo anterior atendiendo a lo estipulado en el artículo 51, fracción X de la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Morelos.

Atentamente

_____

(Nombre y firma del representante legal del licitante)

NOTA: El presente formato podrá ser reproducido por cada participante en la forma señalada, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en la forma indicada.
Si el licitante, es una persona física, se podrá ajustar el presente formato, en su parte conducente.

DOCUMENTO V

Cuernavaca, Mor., a __ de _____ de 2026.

Gobierno del Estado de Morelos.
Dirección General de Contrataciones de Bienes y Servicios
de la Secretaría de Administración y Finanzas del Poder Ejecutivo Estatal.
Presente.

Me refiero a la Licitación Pública Nacional, N°._____, a plazos reducidos, en la que mi representada, la empresa _____ participa a través de la presente proposición.

Carta compromiso en papel membretado del licitante, en la que manifieste que, en caso de resultar adjudicado, cuenta con la experiencia necesaria para impartir un curso de inducción presencial por cada plantel educativo beneficiario, dirigida a personal directivo, docentes, estudiantes, madres, padres de familia, personas tutoras, personal de apoyo e integrantes del Comité Escolar de Participación Ambiental "CoEsPA".
La capacitación deberá abordar, como mínimo, los siguientes temas:
1.Componentes generales del kit de captación de agua de lluvia;
2.Uso adecuado del agua captada para fines no potables autorizados;
3.Funcionamiento general del kit;
4.Medidas básicas de seguridad;
5.Mantenimiento preventivo;
6.Limpieza del filtro de hojas;
7.Revisión del separador de primeras lluvias;
8.Cuidado del tanque de almacenamiento.

Atentamente

_____

(Nombre y firma del representante legal del licitante)

NOTA: El presente formato podrá ser reproducido por cada participante en la forma señalada, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en la forma indicada.
Si el licitante, es una persona física, se podrá ajustar el presente formato, en su parte conducente.

DOCUMENTO W

Cuernavaca, Mor., a __ de _____ de 2026.

Gobierno del Estado de Morelos.
Dirección General de Contrataciones de Bienes y Servicios
de la Secretaría de Administración y Finanzas del Poder Ejecutivo Estatal.
Presente.

Me refiero a la Licitación Pública Nacional, N°._____, a plazos reducidos, en la que mi representada, la empresa _____ participa a través de la presente proposición.

Carta compromiso en papel membretado del licitante, en la que manifieste que, en caso de resultar adjudicado debe incluir y entregar junto con el kit de captación una lona informativa con impresión a color, elaborada en material resistente para uso exterior, con medida de 150 centímetros de ancho por 105 centímetros de alto, acabados perimetrales y ojillos metálicos para su colocación. Deberá contener la infografía del programa, conforme al diseño, contenido e imagen institucional que proporcione la Unidad Responsable del Programa.

Atentamente

_____

(Nombre y firma del representante legal del licitante)

NOTA: El presente formato podrá ser reproducido por cada participante en la forma señalada, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en la forma indicada.
Si el licitante, es una persona física, se podrá ajustar el presente formato, en su parte conducente

DOCUMENTO X

Cuernavaca, Mor., a __ de _____ de 2026.

Gobierno del Estado de Morelos.
Dirección General de Contrataciones de Bienes y Servicios
de la Secretaría de Administración y Finanzas del Poder Ejecutivo Estatal.
Presente.

Me refiero a la Licitación Pública Nacional, N°._____, a plazos reducidos, en la que mi representada, la empresa _____ participa a través de la presente proposición.

Carta compromiso en papel membretado del licitante, en la que manifieste que, en caso de resultar adjudicado, debe incluir junto con el kit de captación logotipo a color del Programa Cosecha de Lluvia, elaborado en PVC espumado rígido de 3 milímetros de espesor, con medida de 70 x 30 centímetros, impresión a color de alta resolución y corte conforme al diseño institucional, acorde al archivo gráfico proporcionado por la Unidad Responsable del Programa.

Atentamente

_____

(Nombre y firma del representante legal del licitante)

NOTA: El presente formato podrá ser reproducido por cada participante en la forma señalada, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en la forma indicada.
Si el licitante, es una persona física, se podrá ajustar el presente formato, en su parte conducente

FINANZAS
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

DOCUMENTO Y

Cuernavaca, Mor., a __ de _____ de 2026.

Gobierno del Estado de Morelos.
Dirección General de Contrataciones de Bienes y Servicios
de la Secretaría de Administración y Finanzas del Poder Ejecutivo Estatal.
Presente.

Me refiero a la Licitación Pública Nacional, N°._____, a plazos reducidos, en la que mi representada, la empresa _____ participa a través de la presente proposición.

Carta compromiso en papel membretado del licitante, en la que manifieste que, en caso de resultar adjudicado, para los renglones 3, 5 y 42 de la tabla descripción de bienes del Anexo Técnico, cumplen con las normas, **Norma Oficial Mexicana NOM-003-SCFI-2014, NMX-J-515-ANCE-2021, NOM-001-SEDE-2012, NOM-063-SCFI-2001 y NMX-J-010-ANCE-2018**, respectivamente.

Atentamente

_____

(Nombre y firma del representante legal del licitante)

NOTA: El presente formato podrá ser reproducido por cada participante en la forma señalada, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en la forma indicada.
Si el licitante, es una persona física, se podrá ajustar el presente formato, en su parte conducente

FINANZAS
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

OFERTA ECONÓMICA

Cuernavaca, Mor., a __ de _____ de 2026.

Gobierno del Estado de Morelos.
Dirección General de Contrataciones de Bienes y Servicios
de la Secretaría de Administración y Finanzas del Poder Ejecutivo Estatal.
Presente.

Me refiero a la Licitación Pública Nacional, N°. _____, a plazos reducidos, en el que mi representada, la empresa _____ participa a través de la presente proposición, ofertando la partida y/o concepto de los bienes que, a continuación, se indican:

EJEMPLO:

PARTIDA	NOMBRE GENÉRICO	DESCRIPCIÓN DEL BIEN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD MINIMA	CANTIDAD MÁXIMA	PRECIO UNITARIO	SUBTOTAL MÍNIMO	SUBTOTAL MÁXIMO
Única	Adquisición Abierta de Kits de cosecha de lluvia en Escuelas de Morelos.	La adquisición comprende el suministro de hasta 200 kits de captación de agua de lluvia para planteles educativos del Estado de Morelos, integrados en un conjunto de componentes, materiales y accesorios destinados a captar, conducir, filtrar, almacenar, bombear y distribuir agua pluvial en los planteles educativos beneficiarios, para su aprovechamiento en usos no potables autorizados.	Kit	100	200	$XXXX.XX	$XXXX.XX	$XXXX.XX
CANTIDAD MÍNIMA (Cantidad en letra 00/100 M.N.) CANTIDAD MÁXIMA (Cantidad en letra 00/100 M.N.)						Subtotal	$XXXX.XX	$XXXX.XX
						IVA	$XXXX.XX	$XXXX.XX
						Total	$XXXX.XX	$XXXX.XX

Atentamente

_____

(Nombre y firma del representante legal del licitante)

NOTA: El presente formato podrá ser reproducido por cada participante en la forma señalada, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en la forma indicada.
Si el licitante, es una persona física, se podrá ajustar el presente formato, en su parte conducente.

FINANZAS
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA PROPOSICIÓN

Cuernavaca, Mor., a __ de _____ del 2026.

Gobierno del Estado de Morelos.
Dirección General de Contrataciones de Bienes y Servicios
de la Secretaría de Administración y Finanzas del Poder Ejecutivo Estatal.
Presente.

Me refiero a la Licitación Pública Nacional, N°. _____, a plazos reducidos, en el que mi representada, la empresa _____ participa a través de la presente proposición.

GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA PROPOSICIÓN

Fianza o billete de deposito

Atentamente

_____

(Nombre y firma del representante legal del licitante)

NOTA: El presente formato podrá ser reproducido por cada participante en la forma señalada, preferentemente en la forma indicada.
Si el licitante, es una persona física, se podrá ajustar el presente formato, en su parte conducente