



# ADMINISTRACIÓN

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN

**ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO EA-N06-2025, REFERENTE A LA CONTRATACIÓN ABIERTA MULTIANUAL DEL SERVICIO DE FOTOCOPIADO PARA LA SECRETARÍA DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN CIUDADANA.**

En la Ciudad de Cuernavaca, Estado de Morelos, siendo las once horas del día siete de marzo del año dos mil veinticinco; se encuentran reunidos en la sala de juntas de la Dirección General de Contrataciones de Bienes y Servicios, de la Secretaría de Administración del Poder Ejecutivo del Estado de Morelos, ubicada en Calle Mariano Abasolo número 6 antes 100, edificio los Laureles, local 105, colonia Centro, Cuernavaca, Morelos, C.P. 62000; los Servidores Públicos del Gobierno del Estado de Morelos; en calidad de jurado integrado, en términos del artículo 41 Ley sobre Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Morelos (en adelante la "Ley"); y artículo 32 del Reglamento de la Ley sobre Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Morelos (en adelante el "Reglamento").

*[Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin]*

CARGO	NOMBRE
Dirección General de Contrataciones de Bienes y Servicios. Directora General de Contrataciones de Bienes y Servicios.	Lic. Myryam Balbuena Bazaldúa.
Representante de la Secretaría de la Contraloría. Directora de Vigilancia en Procesos de Adquisiciones.	Ing. Verónica Angélica Hernández Hernández.
Representante de la Consejería Jurídica. Subdirector de Consultoría.	Lic. Jaime Avilez Castañeda.
Representante de Área Solicitante (Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana). Director General de Logística Operativa.	L.R.C. Daniel Malakias Sánchez Martínez.
Representante de Área Requirente (Dirección General de Logística Operativa). Directora de Adquisiciones.	L.C.I. Mariana Ligia Sánchez Acosta.

Y el representante de la empresa participante:

N°	EMPRESA	REPRESENTANTE QUE ASISTE
1	Leonel Anwar Retiguín Bustuos.	[Redacted]



# ADMINISTRACIÓN

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN

2	Copiadoras y Servicios Grupo Jesa, S.A. de C.V.	[REDACTED]
3	Sistemas Corporativos de Impresión, S.A. de C.V.	[REDACTED]
4	Sistemas de Impresión Digital, S.A. de C.V.	[REDACTED]
5	Tecnicopias Morpasa, S.A. de C.V.	[REDACTED]

## DESARROLLO DE LA SESIÓN

En este acto y con fundamento en el artículo 33 segundo párrafo del Reglamento de la Ley sobre Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Morelos, la convocante procede a realizar las siguientes aclaraciones:

Aclaración número 1, referente al numeral 6.1 de las bases de licitación, calendario de eventos.

Dice			Debe decir		
Fallo	31 de febrero de 2025	16:00 hrs.	Fallo	31 de <u>marzo</u> de 2025	16:00 hrs.

Aclaración número 2, referente al anexo técnico, apartado de ubicación de la Dirección General del C5.

Dice	Debe decir
Av. Temixco s/n Palo Santo, 62765, Emiliano Zapata, Mor.	Av. Temixco s/n <u>Palo Escrito</u> , 62765, Emiliano Zapata, Mor.

En este acto se procede a informar que solo un licitante envió solicitud de aclaraciones mediante correo electrónico, en tiempo y forma, tal y como se indica en los numerales 20.1 y 20.2 de las bases de la presente licitación, de acuerdo a la siguiente información:

Sistemas de Impresión Digital S.A. de C.V.

NUM.	REFERENCIA SEGÚN BASES	SOLICITUD DE ACLARACION	Respuesta
1	16.2, INCISO GG) PAGINA 17 DE 121.	Carta compromiso en la que manifieste bajo protesta de decir verdad que, cuenta con el personal técnico especializado en el manejo de fotocopiadoras, así mismo deberá presentar una constancia	No es correcta su apreciación. Favor de apegarse a lo solicitado en las bases de licitación.



# ADMINISTRACIÓN

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN

		expedida por el fabricante en donde acredite la especialización. Debemos entender que, para acreditar la especialización del personal técnico, se debe presentar Certificado de capacitación del personal técnico especializado expedido por el fabricante. ¿Es correcta nuestra apreciación?	
2	PUNTO 16.2, INCISO MM) PAGINA 17 DE 121 y ANEXO 1, (ANEXO TECNICO) PAGINA 34 DE 121	Los equipos serán nuevos y/o seminuevos en excelentes condiciones, funcionales tanto en tecnología como en tiempo de servicio, modelo 2022 en adelante, es decir que estos no se encuentran descontinuados u obsoletos en el mercado. Debemos entender que, para comprobar la antigüedad de los equipos propuestos, el licitante participante en el acto de presentación y apertura de propuestas, debe presentar factura de los equipos a proponer como equipos nuevos y/o seminuevos expedida por el fabricante a nombre del licitante participante y que contenga la fecha de compra de los mismos. ¿Es correcta nuestra apreciación?	No es correcta su apreciación. Para cumplir con el inciso MM) bastará con presentar el manifiesto bajo protesta de decir verdad, sin embargo, podrá anexar documentación adicional, sin ser limitante para los demás licitantes.
3	ANEXO 1, (ANEXO TECNICO)	Características de equipos multifuncionales solicitados. Pedimos amablemente a la convocante en proporcionar las características técnicas década uno de los tipos de equipos multifuncionales solicitados en la presente licitación. ¿Se acepta nuestra solicitud?	<b>Alto rendimiento:</b> Velocidad de copiado: 60 paginas por minuto. Velocidad de impresión: 50 a 60 paginas por minuto. Velocidad de escáner: 80 paginas por minuto o más. <b>Medio rendimiento:</b> Velocidad de copiado: 40 páginas por minuto. Velocidad de impresión: 30 a 50 páginas por minuto. Velocidad de escáner: 80 páginas por minuto o más. <b>Bajo rendimiento:</b>



# ADMINISTRACIÓN

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN

			<p>Velocidad de copiado: 25 páginas por minuto.</p> <p>Velocidad de impresión: 20 a 30 páginas por minuto.</p> <p>Velocidad de escáner: 30 páginas por minuto o más.</p>
4	Sin referencia.	<p>Con la finalidad de que la convocante tenga la seguridad de contratar a una empresa Licitante que tenga la capacidad de ofrecer, garantizar la continuidad, calidad y oportunidad del servicio objeto de la presente Licitación. Pedimos amablemente a la convocante en aceptar que el licitante participante presente carta original expedida por el Fabricante, dirigida al Gobierno del Estado de Morelos, mediante el cual indique, que la empresa participante es distribuidor autorizado de la marca de los equipos que oferta y que cuenta con el respaldo de abastecimiento de tóner, refacciones y servicio técnico a fin de garantizar la continuidad, calidad y oportunidad del servicio objeto de esta Licitación.</p> <p>¿Se acepta nuestra solicitud?</p>	<p>No se acepta su propuesta.</p> <p>Favor de apegarse a lo solicitado en las bases de licitación</p>

Sin más aclaraciones que hacer por parte de la Convocante, se comunica a los servidores públicos y representantes de las empresas participantes, que el acto de "Entrega y Apertura de Propuestas Técnicas y Económicas", se llevará a cabo el día 13 de marzo del 2025, a las 11:30 horas; en las instalaciones de la Dirección General de Contrataciones de Bienes y Servicios de la Secretaría de Administración del Poder Ejecutivo del Estado de Morelos, con domicilio en calle Mariano Abasolo número 6 antes 100, edificio Los Laureles, local 105, Colonia Centro, Cuernavaca, Morelos, C.P. 62000, cabe señalar que no habrá tolerancia, por lo que se solicita su puntual asistencia. Así mismo y con la finalidad de agilizar el acto de entrega y apertura de las propuestas, se solicita a los licitantes, que adicionalmente a la propuesta técnica y económica debidamente requisitadas y solicitadas de acuerdo con las bases de la presente licitación, presenten en medio magnético (USB), en formato PDF y en formato Word la propuesta técnica y económica. Aclarando que el documento válido en el presente procedimiento será el documento impreso que presente en la propuesta técnica y económica.

Para efectos de la notificación personal, se hace constar que en este acto se les hace entrega de una copia de la presente acta con acuse de recibo a los licitantes asistentes, asimismo, en términos del artículo 34 del Reglamento, a partir de esta fecha se pone a disposición de los participantes que no



# ADMINISTRACIÓN

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN

hayan asistido, copia de la presente acta en las oficinas de la Dirección General de Contrataciones de Bienes y Servicios del Poder Ejecutivo del Estado de Morelos, en calle Mariano Abasolo número 6 antes 100, edificio los Laureles, local 105, colonia Centro, Cuernavaca, Morelos, C.P. 62000; por un término no menor a cinco días hábiles, siendo de la exclusiva responsabilidad de los participantes acudir a enterarse de su contenido y obtener copia de la misma. Lo cual tendrá los efectos de la notificación personal.

No habiendo más que hacer constar se cierra la presente acta siendo las 11:35 horas del día 07 de marzo del año en curso, firmando de conformidad al margen y al calce los que en ella intervinieron, y así quisieron hacerlo.

Esta acta consta de 06 páginas útiles, firmando para los efectos legales y de conformidad con los asistentes a este evento.

Servidores Públicos del Gobierno del Estado de Morelos:

NOMBRE Y CARGO	FIRMA
Dirección General de Contrataciones de Bienes y Servicios. Lic. Myryam Balbuena Bazaldúa. Directora General de Contrataciones de Bienes y Servicios.	
Representante de la Secretaría de la Contraloría. Ing. Verónica Angélica Hernández Hernández. Directora de Vigilancia en Procesos de Adquisiciones.	
Representante de la Consejería Jurídica. Lic. Jaime Avilez Castañeda. Subdirector de Consultoría.	
Representante de Área Solicitante (Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana). L.R.C. Daniel Malakias Sánchez Martínez. Director General de Desarrollo y Logística Operativa.	

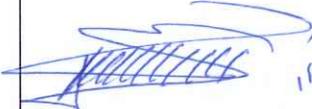
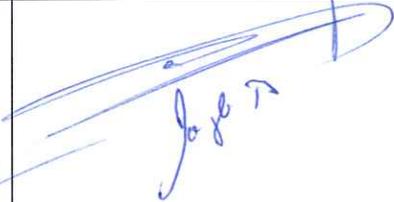


# ADMINISTRACIÓN

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN

Representante de Área Requiriente (Dirección General de Logística Operativa).  L.C.I. Mariana Ligia Sánchez Acosta. Directora de Adquisiciones.	
--	--

Por los representantes de las empresas licitantes:

EMPRESA QUE ASISTE	FIRMA
Leonel Anwar Retiguín Bustos. 	
Copiadoras y Servicios Grupo Jesa. S.A. de C.V. 	
Sistemas Corporativos de Impresión, S.A. de C.V. 	
Sistemas de Impresión Digital, S.A. de C.V. 	
Tecnicopias Morpasa, S.A. de C.V. 	

-----FIN DEL ACTA-----



